



UNBEATABLE AIR FORCE



คู่มือ

ข้าราชการพลเรือนกลาโหม
กองทัพอากาศ พ.ศ.๒๕๖๘

คำนำ

พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมเป็นหนึ่งในข้าราชการกระทรวงกลาโหมเพิ่มเติมจากข้าราชการทหาร ทั้งนี้โดยนายกรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน ได้กำหนดให้มีการพัฒนาระบบบริหารราชการกระทรวงกลาโหม และการพัฒนากองทัพ เร่งรัดการจัดทำอัตราตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม และจัดทำแผนการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม โดยในระยะแรกให้ความสำคัญกับการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมในสายงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๔ สายงาน (ด้านการแพทย์และพยาบาล ด้านการเงิน ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านการศึกษา) รวมทั้งวางแผนดำเนินการให้ครอบคลุมทุกสายงานเพิ่มเติมต่อไป พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการเติบโตให้มีความชัดเจน และต้องสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้าราชการพลเรือนกลาโหมกับกำลังพลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหมและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทหนึ่ง ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการและกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ที่มีสิทธิสวัสดิการไม่แตกต่างจากข้าราชการพลเรือนสามัญ ปฏิบัติงานตามภารกิจและพันธกิจของกองทัพอากาศที่กฎหมายกำหนดให้มีสิทธิเทียบเคียงกับสิทธิประโยชน์ของข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร และข้าราชการประเภทอื่น โดยระบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมมีวัตถุประสงค์เพื่อจำแนกประเภทกำลังพลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะในบางกลุ่มลักษณะงานที่ไม่ใช่การรบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างยาวนาน โดยไม่เสียโอกาสในความก้าวหน้าในอาชีพสามารถรับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความเชี่ยวชาญ

กรมกำลังพลทหารอากาศ เห็นความสำคัญของการบริหารกำลังพลประเภทนี้ จึงได้จัดทำคู่มือข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามวงรอบการบริหารกำลังพล เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้เกี่ยวข้องในเรื่องนี้ได้มีแนวทางในการดำเนินการ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามขั้นตอน มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการต่อไป

คณะผู้จัดทำ

กนผ.สนพ.กพ.ทอ.

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

สารบัญภาพ

สารบัญตาราง

หมวดที่ ๑	ข้าราชการพลเรือนกลาโหมและการบริหารจัดการของกองทัพอากาศ	๑
๑.	ที่มาและความสำคัญในการบรรจุ	๑
๒.	การกำหนดตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง	๓
๓.	การวางแผนกำหนดความต้องการและการบรรจุ	๕
๔.	ภาพรวมระบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ	๙
หมวดที่ ๒	การบรรจุและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ	๑๐
๑.	การสรรหาคัดเลือก	๑๐
๒.	การบรรจุและแต่งตั้ง	๑๓
หมวดที่ ๓	เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และความก้าวหน้าในอาชีพข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ	๑๗
๑.	เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง	๑๗
๒.	การย้าย	๑๗
๓.	การเลื่อน	๑๗
หมวดที่ ๔	การพัฒนาและการดำรงรักษากำลังพลข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ	๒๑
๑.	การพัฒนาและฝึกอบรม	๒๑
๒.	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๒๒
๓.	การคัดเลือกบุคคลดีเด่น	๒๒
๔.	การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและการเสริมสร้างแรงจูงใจ	๒๓
๕.	การลา	๒๓
๖.	การแต่งกายข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย	๒๓
๗.	การแต่งกายข้าราชการพลเรือนกลาโหมหญิง	๒๔
๘.	ประวัติรับราชการและแฟ้มประจำตัวข้าราชการพลเรือนกลาโหม	๒๔
๙.	บัตรประจำตัว	๒๔
หมวดที่ ๕	การบังคับบัญชา วินัย และการอุทธรณ์ร้องทุกข์ข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ	๒๕
๑.	การบังคับบัญชา	๒๕
๒.	วินัยและการรักษาวินัย	๒๕
๓.	การดำเนินการทางวินัย	๒๕
๔.	การอุทธรณ์ร้องทุกข์	๒๖

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ ๕ การบังคับบัญชา วินัย และการอุทธรณ์ร้องทุกข์ข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ (ต่อ)	๒๗
๕. วิธีการเคารพ	๒๗
๖. การมาปฏิบัติราชการ	๒๘
๗. การรายงานตนเอง	๒๘
หมวดที่ ๖ การออกจากราชการ	๒๙
๑. เหตุข้าราชการพลเรือนกลาโหมออกจากราชการ	๒๙
๒. ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ	๒๙
๓. สิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ	๒๙
๔. วิธีคำนวณบำเหน็จบำนาญ	๓๐
๕. สิทธิได้รับบำเหน็จตกทอดแก่ทายาท	๓๐
๖. วิธีคำนวณบำเหน็จตกทอด	๓๐
ภาคผนวก	
ผนวก ก อื่น ๆ	
ผนวก ข พ.ร.บ., พ.ร.ฎ., กฎ, ระเบียบ, ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง	

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ ๑	วงรอบการบริหารกำลังพลของกองทัพอากาศ	๓
ภาพที่ ๒	ยศทหารกับการเทียบระดับข้าราชการพลเรือนกลาโหม	๕
ภาพที่ ๓	โครงสร้างข้าราชการพลเรือนกลาโหม สำนักนโยบายและแผนกระทรวงกลาโหม	๕
ภาพที่ ๔	อำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมของกองทัพอากาศ	๑๕
ภาพที่ ๕	การบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งประเภทวิชาการ	๑๕
ภาพที่ ๖	การบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งประเภททั่วไป	๑๖
ภาพที่ ๗	เปลี่ยนประเภท น.สัญญาบัตร และ น.ประทวน เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ	๑๖
ภาพที่ ๘	ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ เวลา ๑๐ ปี	๑๘
ภาพที่ ๙	ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ เวลา ๑๓ ปี	๑๘
ภาพที่ ๑๐	ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ เวลา ๑๕ ปี	๑๙
ภาพที่ ๑๑	ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ เวลา ๑๗ ปี	๑๙
ภาพที่ ๑๒	ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไป (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับโครงสร้างการจัดและอัตรา คุณสมบัติประจำตำแหน่ง ความเหมาะสม และแนวทางการบริหารจัดการกำลังพลของ ทอ.)	๒๐

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑ อัตราบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม สำนักนโยบายและแผนกระทรวงกลาโหม	๖
ตารางที่ ๒ รายละเอียดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม	๑๒
ตารางที่ ๓ เอกสารหลักฐานประกอบของผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม	๑๔
ตารางที่ ๔ กรมกำลังพลทหารอากาศดำเนินการตรวจสอบและจัดทำหลักฐานของผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการ	๑๔
ตารางที่ ๕ กำหนดอำนาจในการส่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดวินัย	๑๖

หมวดที่ ๑

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมและการบริหารจัดการของกองทัพอากาศ

๑. ที่มาและความสำคัญในการบรรจุ

พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรา ๔ กำหนดว่า “ข้าราชการพลเรือนกลาโหม” หมายความว่า ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการในกระทรวงกลาโหม ในตำแหน่งที่มีใช้อัตราทหารและไม่มีชั้นยศเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องใช้ความชำนาญเฉพาะทาง “การใช้กำลังทหาร” หมายความว่า การใช้ทหาร ข้าราชการพลเรือนกลาโหม และเจ้าหน้าที่ทางทหารเพื่อปฏิบัติการกิจตามพระราชบัญญัติ มาตรา ๖ ทหาร ประกอบด้วย ข้าราชการกระทรวงกลาโหมที่เป็นข้าราชการทหาร ทหารกองประจำการ นักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ขึ้นทะเบียนทหารกองประจำการและบุคคลที่ถูกเรียกเข้ารับราชการ ตามกฎหมาย โดยแบ่งข้าราชการกระทรวงกลาโหมออกเป็นสองประเภท ได้แก่ ข้าราชการทหารและข้าราชการ พลเรือนกลาโหม ซึ่งการกำหนดตำแหน่ง การบรรจุ การแต่งตั้ง การปรับตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การบังคับบัญชา วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการอื่นใดตามที่จำเป็นเกี่ยวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และกำหนดให้ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมเป็นข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการและกฎหมาย ว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ แล้วแต่กรณี

พระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พุทธศักราช ๒๕๖๖ มาตรา ๔ กำหนดให้ กระทรวงกลาโหมแต่งตั้งคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติ จัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมจะต้องกำหนดตามพระราชกฤษฎีกานี้ หรือ การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาหรือการดำเนินการทางวินัย และการอุทธรณ์ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการนี้ให้กระทรวงกลาโหมโดยข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่าง ๆ แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม หรือตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม มอบหมาย และมาตรา ๕ การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีกานี้ ให้คำนึงถึง ระบบคุณธรรมดังต่อไปนี้

(๑) การรับบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต้องคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ

(๒) การบริหารทรัพยากรบุคคลต้องคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กรและลักษณะ ของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

(๓) การพิจารณาความดีความชอบการเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการ ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมโดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และความประพฤติและจะนำความคิดเห็น ทางการเมืองหรือสังกัดพรรคการเมืองมาประกอบการพิจารณามิได้

(๔) การดำเนินการทางวินัยต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติ

(๕) การบริหารทรัพยากรบุคคลต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง

นายสุทิน คลังแสง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม (ดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗) ได้กรุณามอบนโยบายการพัฒนาบบบริหารราชการกระทรวงกลาโหมและการพัฒนากองทัพ โดยการเร่งรัดการจัดทำอัตราตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม โดยเฉพาะหน่วยที่ใช้การจัดหน่วยแบบอัตราเฉพาะกิจ (อฉก.) ในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะให้ครบทุกกลุ่มลักษณะงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม โดยกำหนดกรอบระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้กำลังพลและประชาชนทั่วไปรับทราบ

บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๒ รัฐต้องพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ เอกราชอธิปไตย บูรณภาพแห่งอาณาเขตและเขตที่ประเทศไทยมีสิทธิอธิปไตย เกียรติภูมิและผลประโยชน์ของชาติ ความมั่นคงของรัฐ และความสงบเรียบร้อยของประชาชน เพื่อประโยชน์แห่งการนี้รัฐต้องจัดให้มีการทหาร การทูตและการข่าวกรองที่มีประสิทธิภาพ กำลังทหารให้ใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ ส่งผลให้กองทัพอากาศมีบทบาทสำคัญในการใช้ขีดความสามารถกำลังทางอากาศในการปฏิบัติการทางทหารในรูปแบบสงครามและที่ไม่ใช่สงคราม เพื่อให้ประเทศชาติเกิดความปลอดภัย ปราศจากการคุกคามทั้งภายในและภายนอกประเทศ ตอบสนองความต้องการที่นำไปสู่ความกินดีอยู่ดีของประชาชนและความมั่นคงแห่งชาติ

พันธกิจของกองทัพอากาศมีหน้าที่เตรียมความพร้อมและใช้กำลัง โดยเตรียมความพร้อม เพื่อปฏิบัติการภารกิจภายใต้การจัดโครงสร้างกำลังรบและส่วนสนับสนุนที่เหมาะสม การบริหารจัดการ การฝึกอบรม การพัฒนากำลังพล และการจัดหาอาวุธยุทโธปกรณ์ ให้สามารถวางกำลังหน่วยปฏิบัติการได้เต็มความสามารถ โดยยามปกติจัดฐานที่ตั้งเป็นฐานบินปฏิบัติการหลัก ปฏิบัติการพิเศษ ปฏิบัติการสำรอง สนามบินเฉพาะกิจ และการประกอบกำลังที่มีหน่วยตัดสินใจโดยมีศูนย์ปฏิบัติการที่สามารถบัญชาการและควบคุมตามที่ได้รับมอบอำนาจ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการใช้กำลังทางอากาศในและนอกประเทศ ใช้กำลังทางอากาศยามปกติ คือ การเฝ้าตรวจระวังภัยทางอากาศ การควบคุมเส้นทางจราจรเข้าออกรอบประเทศ ในยามสงครามพร้อมใช้กำลังทางอากาศดำเนินกลยุทธ์ร่วมกับหน่วยกำลังอื่น ทั้งปฏิบัติสงครามที่เป็นการใช้กำลังในการป้องกันประเทศ การพิทักษ์ผลประโยชน์แห่งชาติ การแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในทุกระดับ และพร้อมที่จะใช้กำลังเพื่อพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน การมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติยามวิกฤติ เช่น การบรรเทาสาธารณภัย อันเกิดจากอุบัติเหตุภัยพิบัติจากธรรมชาติ การต่อต้านอาชญากรรม การปราบปรามยาเสพติด การสำรวจและรักษาทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการฟื้นฟูภัยพิบัติสาธารณะ จากพันธกิจของกองทัพอากาศดังกล่าว จำเป็นต้องอาศัยกำลังพลคุณภาพที่เพียงพอเหมาะสมในการปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงมีแนวทางในการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะให้ครบทุกกลุ่มลักษณะงาน เพื่อเป็นกลจักรสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจตามที่กองทัพอากาศกำหนด ซึ่งมีการบริหารจัดการตามวงรอบการบริหารกำลังพลกองทัพอากาศ ประกอบด้วย การกำหนดความต้องการกำลังพล การจัดหากำลังพล การบรรจุใช้กำลังพล การพัฒนากำลังพล การธำรงรักษากำลังพล การให้พ้นจากราชการ โดยใช้ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารงานด้านกำลังพลกองทัพอากาศมาช่วยในการบริหารจัดการตามภาพที่ ๑ เพื่อให้การบริหารงานกำลังพลประเภทดังกล่าวดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ



ภาพที่ ๑ วงรอบการบริหารกำลังพลของกองทัพอากาศ

สำหรับแนวทางและการสรรหาคัดเลือกโดยการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน กำหนดขอบเขตเนื้อหาวิชาและวิธีการสอบแข่งขัน จัดทำประกาศรับสมัครสอบ วางแผนดำเนินการสอบ จัดให้มีการออกข้อสอบและตรวจคำตอบ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบแข่งขัน

๒. การกำหนดตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมมี ๕ ประเภท ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งประเภทบริหาร เป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติงานบริหารราชการในฐานะหัวหน้าหรือรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ได้แก่ รอง ปล.ทอ. หัวหน้าหรือรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ได้แก่ ผอ.สำนัก/ผอ.ศูนย์ (อธิบดี) รอง ผอ.สำนัก/รอง ผอ.ศูนย์ (รองอธิบดี) และ ผช.ผอ.สำนัก/ศูนย์ (ผช.อธิบดี) ตำแหน่งประเภทบริหาร มีระดับดังนี้

๒.๑.๑ ระดับต้น

๒.๑.๒ ระดับสูง

๒.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ เป็นตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการของกระทรวงกลาโหม รองหัวหน้าส่วนราชการของกระทรวงกลาโหมซึ่ง ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าตำแหน่งตาม (๑) และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ได้แก่ ผอ.กอง/ผอ.สำนักงาน ทน.สร. และ ผอ.กอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ มีระดับดังนี้

๒.๒.๑ ระดับต้น

๒.๒.๒ ระดับสูง

๒.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ เป็นตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น จำนวน ๘๗ สายงาน ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด โดยมีระดับปฏิบัติการและชำนาญการเป็นอัตราแรกบรรจุ ตำแหน่งประเภทวิชาการ มีระดับดังนี้

- ๒.๓.๑ ระดับปฏิบัติการ
- ๒.๓.๒ ระดับชำนาญการ
- ๒.๓.๓ ระดับชำนาญการพิเศษ
- ๒.๓.๔ ระดับเชี่ยวชาญ
- ๒.๓.๕ ระดับทรงคุณวุฒิ

๒.๔ ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เป็นตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนหรือวิจัยในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ดังนี้

๒.๔.๑ ประเภทคณาจารย์ ได้แก่ ตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนหรือวิจัยในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ที่ให้การศึกษาหรือจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญา มีระดับดังนี้

- ๒.๔.๑.๑ อาจารย์
- ๒.๔.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ๒.๔.๑.๓ รองศาสตราจารย์
- ๒.๔.๑.๔ ศาสตราจารย์

๒.๔.๒ ประเภทครู ได้แก่ ตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม มีระดับดังนี้

- ๒.๔.๒.๑ ครู
- ๒.๔.๒.๒ ครูชำนาญการ
- ๒.๔.๒.๓ ครูชำนาญการพิเศษ
- ๒.๔.๒.๔ ครูเชี่ยวชาญ
- ๒.๔.๒.๕ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๒.๕ ตำแหน่งประเภททั่วไป เป็นตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามข้อ ๒.๑, ข้อ ๒.๒, ข้อ ๒.๓ และข้อ ๒.๔ จำนวน ๕๑ สายงาน ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด โดยมีระดับปฏิบัติงานและชำนาญงานเป็นอัตราแรกบรรจุ ตำแหน่งประเภททั่วไป มีระดับดังนี้

- ๒.๕.๑ ระดับปฏิบัติงาน
- ๒.๕.๒ ระดับชำนาญงาน
- ๒.๕.๓ ระดับอาวุโส
- ๒.๕.๔ ระดับทักษะพิเศษ

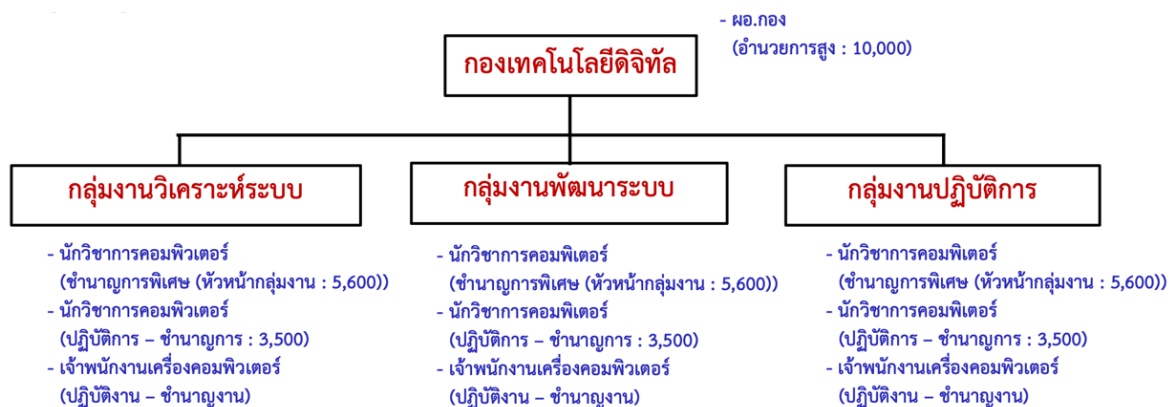
ข้าราชการทหาร		ข้าราชการพลเรือนกลาโหม							
ยศ	อัตราเงินเดือน	ทั่วไป	วิชาการ	อำนวยการ		บริหาร		การสอนและวิจัย	อินทรรูป
จ.ต. - จ.อ.	ป.๑	ระดับปฏิบัติงาน							๒ แถบเล็ก
พ.อ.ต. - พ.อ.อ.	ป.๒	ระดับชำนาญงาน							๓ แถบเล็ก
ร.ต. - ร.อ.	น.๑		ระดับปฏิบัติการ					ระดับครู / ระดับอาจารย์	
น.ต.	น.๒	ระดับอาวุโส	ระดับชำนาญการ					ระดับครูชำนาญการ / ครูชำนาญการพิเศษ / ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑ แถบใหญ่ ๑ แถบเล็ก
น.ท.	น.๓								
น.อ.	น.๔			ระดับชำนาญการพิเศษ	ระดับต้น				
น.อ.(พิเศษ)	น.๕	ระดับทักษะพิเศษ	ระดับเชี่ยวชาญ		ระดับสูง			ระดับครูเชี่ยวชาญ / ครูเชี่ยวชาญพิเศษ / รองศาสตราจารย์	๑ แถบใหญ่
พล.อ.ต.	น.๖		ระดับทรงคุณวุฒิ			ระดับต้น		ระดับศาสตราจารย์	กึ่งกลางติดตราครุฑพ่าห์ และ ๑ แถบเล็กบน
พล.อ.ท.	น.๗						ระดับสูง		
พล.อ.อ.	น.๘								

ภาพที่ ๒ ยศทหารกับการเทียบระดับข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ประเภทบริหารระดับสูง และประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์ต้องนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

๓. การวางแผนกำหนดความต้องการและการบรรจุ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กระทรวงกลาโหมได้กำหนดให้สำนักปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นหน่วยนำร่องในการจัดทำโครงสร้างการจัดและอัตรา เพื่อบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งกำหนดอัตราบรรจุจำนวน ๒๖ อัตรา แบ่งเป็นประเภทวิชาการ จำนวน ๑๒ อัตรา ประเภททั่วไป จำนวน ๑๔ อัตรา ดำเนินการบรรจุแล้ว จำนวน ๘ อัตรา ตามภาพที่ ๓ และตารางที่ ๑



ภาพที่ ๓ โครงสร้างข้าราชการพลเรือนกลาโหม สำนักนโยบายและแผนกระทรวงกลาโหม

ตารางที่ ๑ อัตราบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม สำนักระเบียบและแผนกระทรวงกลาโหม

ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิชาการ	เชี่ยวชาญ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิชาการ	ปฏิบัติการ-ชำนาญการ
เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน
เภสัชกรรม	วิชาการ	เชี่ยวชาญ
เภสัชกร	วิชาการ	ปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ
เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน
นักวิทยาศาสตร์	วิชาการ	เชี่ยวชาญ
นักวิทยาศาสตร์	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
นักวิทยาศาสตร์	วิชาการ	ปฏิบัติการ-ชำนาญการ
เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน

๓.๑ อนุมัติ ผบ.ทอ.เมื่อ ๑๐ ก.ค.๖๗ ท้ายหนังสือ ยก.ทอ. ลับ ด่วน ที่ กท ๐๖๐๖.๓/๕๓๙ เรื่อง การกำหนดอัตราข้าราชการพลเรือนกลาโหม ทอ. โดยกำหนดอัตราใน ๓ สายงาน ได้แก่

๓.๑.๑ สายงานด้านการเงินและการบัญชี อัตราเต็มจำนวน ๒๖๑ อัตรา เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม จำนวน ๒๖๑ อัตรา

๓.๑.๒ สายงานด้านตรวจสอบภายใน อัตราเต็มจำนวน ๒๑๖ อัตรา เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม จำนวน ๑๐ อัตรา

๓.๑.๓ สายงานด้านการแพทย์ พยาบาล และสาธารณสุข อัตราเต็มจำนวน ๒,๕๐๐ อัตรา เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม จำนวน ๒๙๐ อัตรา

๓.๒ การพิจารณากำหนดตำแหน่งและจำนวนอัตราให้เหมาะสมกับภารกิจและลักษณะงานตามโครงสร้างการจัดและอัตรา เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนกำลังพลและงบประมาณบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมจะเข้ามาทดแทนการปฏิบัติงานของข้าราชการทหารและกำลังพลประเภทอื่นที่มีอยู่ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๓.๒.๑ เพื่อจำแนกประเภทกำลังพลให้สอดคล้องกับลักษณะงาน ทำให้สามารถบริหารจัดการกำลังพลแต่ละกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางให้อยู่ในตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวทางการรับราชการที่ชัดเจน

๓.๒.๓ แก้ปัญหาการขยายหน่วยและการเพิ่มอัตรากำลังพล เพื่อรองรับความก้าวหน้าในชั้นยศของข้าราชการทหาร

๓.๒.๔ เพื่อป้องกันการเพิ่มงบประมาณบุคลากรในอนาคต อันเนื่องมาจากการบริหารจัดการกำลังพลที่ไม่มีประสิทธิภาพ

๓.๓ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ที่จะบรรจุมีจำนวนและคุณภาพที่เหมาะสมกับงาน สอดคล้องกับงบประมาณด้านกำลังพล โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถของบุคคลความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ จึงต้องมีการดำเนินการดังนี้

๓.๓.๑ กรมกำลังพลทหารอากาศวิเคราะห์กำหนดความต้องการข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ ตามโครงสร้างการจัดและอัตราที่กองทัพอากาศกำหนด เพื่อจัดทำแผนบรรจุข้าราชการ พลเรือนกลาโหมประจำปี คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันดำเนินการกำหนดแนวทางการสรรหาคัดเลือก โดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติแผนบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมประจำปีจากผู้บัญชาการทหารอากาศแล้ว

๓.๓.๒ การสรรหาคัดเลือกโดยการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ โดยคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน

๓.๓.๒.๑ กำหนดวิธีการสอบแข่งขัน เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป วัดความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่ทางราชการกำหนด

๓.๓.๒.๒ ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้มีรายละเอียดตามที่ทางราชการกำหนด โดยปิดประกาศไว้ ณ กรมกำลังพลทหารอากาศ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ก่อนวันรับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ รวมทั้งอาจเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓.๓.๒.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๓.๓.๒.๔ กระบวนการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์

๓.๓.๒.๕ ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้โดยเรียงตามลำดับที่สอบแข่งขันได้ โดยปิดประกาศไว้ ณ กรมกำลังพลทหารอากาศ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ รวมทั้งอาจเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ที่ได้ ลงประกาศรับสมัครไว้ ซึ่งบัญชีรายชื่อดังกล่าวใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ

๓.๓.๒.๖ วิเคราะห์กระบวนการสรรหา การจัดทำสถิติที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูล ประกอบการวางแผนการปฏิบัติต่อไป

๓.๓.๓ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ

๓.๓.๓.๑ ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีดังนี้

๓.๓.๓.๑ (๑) ปลัดกระทรวงกลาโหมได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงกลาโหมในการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภทบริหารต้น ตำแหน่งประเภท อำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เว้นตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์ และครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๓.๓.๓.๑ (๒) ผู้บัญชาการทหารอากาศมีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ตำแหน่งประเภททั่วไป

๓.๓.๓.๑ (๓) ผู้บัญชาการทหารอากาศได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมในการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ตำแหน่งประเภทบริหารต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เว้นตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๓.๓.๓.๑ (๔) ผู้บัญชาการทหารทหารอากาศซึ่งมีอำนาจบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ตำแหน่งประเภททั่วไป อาจมอบอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งให้แก่ผู้บังคับบัญชาในระดับรองตามที่เห็นสมควร

๓.๓.๓.๒ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ทางราชการกำหนด

๓.๓.๓.๓ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ต้องเสนอใบสมัครต่อผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจแล้วแต่กรณี พร้อมด้วยหลักฐานตามที่ทางราชการกำหนด

๓.๓.๓.๔ การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๓.๓.๕ จัดทำประวัติรับราชการแฟ้มประจำตัว และบัตรประจำตัว รวมทั้งการบันทึกข้อมูลกำลังพลในระบบสารสนเทศด้านกำลังพลของข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ

๓.๓.๔ การพัฒนาเพื่อใช้ประโยชน์และธำรงรักษากำลังพล

๓.๓.๔.๑ พิจารณาบรรจุหลักสูตรทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในโครงการศึกษาประจำปี

๓.๓.๔.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งตามที่ราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี โดยในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีการพัฒนาข้าราชการให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี

๓.๓.๔.๓ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ ให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลา ๓ เดือน และครั้งที่ ๒ เมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลา ๖ เดือน โดยผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามลำดับ และรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อผู้มีอำนาจสั่งการบรรจุเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๓.๓.๔.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามวงรอบประจำปี เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นบำเหน็จประจำปี และการเลื่อนระดับโดยผู้บังคับบัญชา

๓.๓.๔.๕ พิจารณาคุณสมบัติ ผลงาน ศักยภาพ สัมภาษณ์หรือตามที่ทางราชการกำหนดร่วมกับคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อการเลื่อนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ

๓.๓.๔.๖ การแต่งเครื่องแบบมาปฏิบัติราชการ การขออนุญาตพิเศษ การรักษาวินัย โดยถือปฏิบัติตามที่ทางราชการกำหนด

๓.๓.๔.๗ การสร้างขวัญกำลังใจด้วยสิทธิประโยชน์และสวัสดิการตามที่ทางราชการกำหนด

๓.๓.๕ การพ้นจากราชการ เมื่อครบวาระหรือเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ต้องปลดออกจากราชการตามที่ทางราชการกำหนดโดยให้ประโยชน์ตอบแทน สิทธิสวัสดิการ โดยถือปฏิบัติตามที่ทางราชการกำหนด

๔. ภาพรวมระบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทหนึ่งตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการและกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ที่มีสิทธิสวัสดิการไม่แตกต่างจากข้าราชการพลเรือนสามัญ ปฏิบัติงานตามภารกิจและพันธกิจของกองทัพอากาศที่กฎหมายกำหนดทำให้มีสิทธิเทียบเคียงกับสิทธิประโยชน์ของข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหารและข้าราชการประเภทอื่น โดยระบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมมีวัตถุประสงค์ เพื่อจำแนกประเภทกำลังพลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะในบางกลุ่มลักษณะงานที่ไม่ใช่การรบโดยตรงให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างยาวนานโดยไม่เสียโอกาสในความก้าวหน้าในอาชีพสามารถรับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความเชี่ยวชาญ อีกทั้งสอดคล้องกับการบริหารจัดการกำลังพลและทรัพยากรของกองทัพอากาศให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม จะดำเนินการในหน่วยงานที่มีโครงสร้างการจัดและอัตราที่รองรับ และจะต้องมีความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เป็นมาตรฐานเดียวกับที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) กำหนด และไม่ได้เป็นการบังคับข้าราชการทหารกองทัพอากาศ เพื่อเปลี่ยนประเภทเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศแต่อย่างใด

หมวดที่ ๒

การสรรหาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ

การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ประกอบไปด้วยวิธีการดังนี้

- (๑) บรรจุผู้สอบแข่งขันได้
- (๒) การบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือก
- (๓) การบรรจุผู้มีความรู้ความชำนาญสูง
- (๔) การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หมายถึง การบรรจุบุคคลที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนที่ได้ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการใหม่
- (๕) การโอน หมายถึง การโอนข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม มาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม
- (๖) การเปลี่ยนประเภท หมายถึง การเปลี่ยนประเภทของข้าราชการกระทรวงกลาโหมจากข้าราชการทหารเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ทั้งนี้เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด

การแต่งตั้ง หมายความว่า การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมมีหน้าที่และอำนาจ และรับผิดชอบงานในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งโดยวิธีการย้ายหรือการเลื่อน และมีสิทธิที่จะได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งที่ได้รับ การแต่งตั้ง ประกอบด้วย “การเลื่อน” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมในระดับที่สูงขึ้น และ “การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งอื่น ซึ่งจะเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันหรือต่างประเภทกันก็ได้

๑. การสรรหาคัดเลือก

การสรรหาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนกลาโหม จะดำเนินการตามแผนบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมประจำปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บัญชาการทหารอากาศ สำหรับการสรรหาจะดำเนินการในรูปคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน ประกอบด้วยผู้บัญชาการทหารอากาศหรือรองผู้บัญชาการทหารอากาศหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้บัญชาการทหารอากาศเป็นประธาน มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน กำหนดขอบเขต เนื้อหาวิชา และวิธีการสอบแข่งขัน จัดทำประกาศรับสมัครสอบ วางแผนดำเนินการสอบ จัดให้มีการออกข้อสอบและตรวจคำตอบ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เพื่อให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม มีความโปร่งใส เป็นธรรม และเพื่อให้ได้กำลังพลที่มีสมรรถนะตรงตามที่กองทัพอากาศต้องการมาปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการ ซึ่งการสรรหาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนกลาโหมในตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ประเภทการสอนหรือวิจัยระดับครูและอาจารย์ และประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ใช้วิธีสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ ความสามารถทั่วไป วัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม มีความโปร่งใส เป็นธรรม และเพื่อให้ได้กำลังพลที่มีสมรรถนะตรงตามที่กองทัพอากาศต้องการมาปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการ โดยมีผู้บัญชาการทหารอากาศหรือรองผู้บัญชาการทหารอากาศ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้บัญชาการทหารอากาศ เป็นประธาน

๑.๒ การประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ชื่อตำแหน่ง จำนวนตำแหน่ง และหน่วยงานที่จะบรรจุและแต่งตั้ง รวมถึงเงินเดือนที่จะได้รับ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบแข่งขัน เอกสารและหลักฐานที่ใช้ ขอบเขต เนื้อหาวิชา และวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสินการประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ เงื่อนไขหรือรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้สมัครสอบควรทราบ

๑.๓ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขันก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๑.๔ การสอบแข่งขันประกอบด้วย ดังนี้

๑.๔.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป แบ่งเป็นการสอบข้อเขียนวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อวัดความรู้ความสามารถด้านการคิดคำนวณ ด้านเหตุผล และความรู้พื้นฐานทั่วไปตามที่กองทัพอากาศกำหนด การสอบข้อเขียนวิชาภาษาไทยเพื่อวัดความรู้ความสามารถด้านความเข้าใจภาษาและด้านการใช้ภาษา และการสอบข้อเขียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อวัดความรู้ความสามารถด้านความเข้าใจและการใช้ภาษาอังกฤษ ซึ่งการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ผู้สอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและวิชาภาษาไทยจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความเหมาะสม และสอบวิชาภาษาอังกฤษจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความเหมาะสม จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

๑.๔.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เป็นการสอบแข่งขันความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ ทั้งนี้ จะใช้วิธีการสอบหนึ่งวิธีหรือสองวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง โดยต้องระบุวิธีการสอบแข่งขันไว้ในประกาศรับสมัครสอบให้ชัดเจนด้วย โดยผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความจำเป็น

๑.๔.๓ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง โดยผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความจำเป็น

ตารางที่ ๒ รายละเอียดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ประเภทการสอบแข่งขัน	เนื้อหาที่ออกสอบ	วิธีการสอบ
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป		
๑.๑ ความสามารถทั่วไป	ด้านการคิดคำนวณ	สอบข้อเขียน
	ด้านเหตุผล	สอบข้อเขียน
	ด้านความรู้พื้นฐานทั่วไป	สอบข้อเขียน
๑.๒ วิชาภาษาไทย	ด้านความเข้าใจภาษา	สอบข้อเขียน
	ด้านการใช้ภาษา	สอบข้อเขียน
๑.๓ วิชาภาษาอังกฤษ	ด้านความเข้าใจและการใช้ภาษาอังกฤษ	สอบข้อเขียน
* วิชาความสามารถทั่วไปและวิชาภาษาไทยจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และวิชาภาษาอังกฤษจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่าน		
๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	สอบข้อเขียน และ/หรือ สอบปฏิบัติ
* คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่าน		
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	ความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง	การสัมภาษณ์
* คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่าน		

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันได้ดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จแล้ว ให้รายงานผลการสอบแข่งขันต่อผู้บัญชาการทหารอากาศ โดยให้ส่งบัญชีรอกคะแนนและบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ประกอบการรายงาน

๑.๕ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และการประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยให้เรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปยังเท่ากันอีก ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผู้บัญชาการทหารอากาศได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ประธานกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยปิดประกาศไว้ ณ กรมกำลังพลทหารอากาศ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ รวมทั้งอาจเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ที่ได้ลงประกาศรับสมัครไว้ โดยประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ให้มีรายละเอียด ดังนี้

๑.๕.๑ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับที่สอบแข่งขันได้

๑.๕.๒ กำหนดระยะเวลา และเงื่อนไขของบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้นี้มีผลใช้บังคับ

๑.๕.๓ กำหนดเวลาให้ผู้มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

๑.๕.๔ รายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้สอบแข่งขันได้ควรรับทราบ

ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศ แต่ถ้าจัดให้มีการสอบแข่งขันในชื่อตำแหน่งเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งก่อนนั้นอีก และได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กระทรวงกลาโหมต้องการหรือเป็นผู้ที่กระทรวงกลาโหมมีความจำเป็นต้องบรรจุ ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทยโดยการเกิดตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันบรรจุเข้ารับราชการ

๒.๑.๓ เป็นผู้ที่ไม่เสื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

๒.๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๒.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๒.๒.๓ เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่ขัดต่อการรับราชการตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

๒.๒.๔ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ.๒๕๖๖ หรือกฎหมายอื่น

๒.๒.๕ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๒.๖ เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๒.๒.๗ เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒.๘ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ

๒.๒.๙ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหมหรือกฎหมายอื่น

๒.๒.๑๐ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาสังกัด กระทรวงกลาโหมหรือสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ตารางที่ ๓ เอกสารหลักฐานประกอบของผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

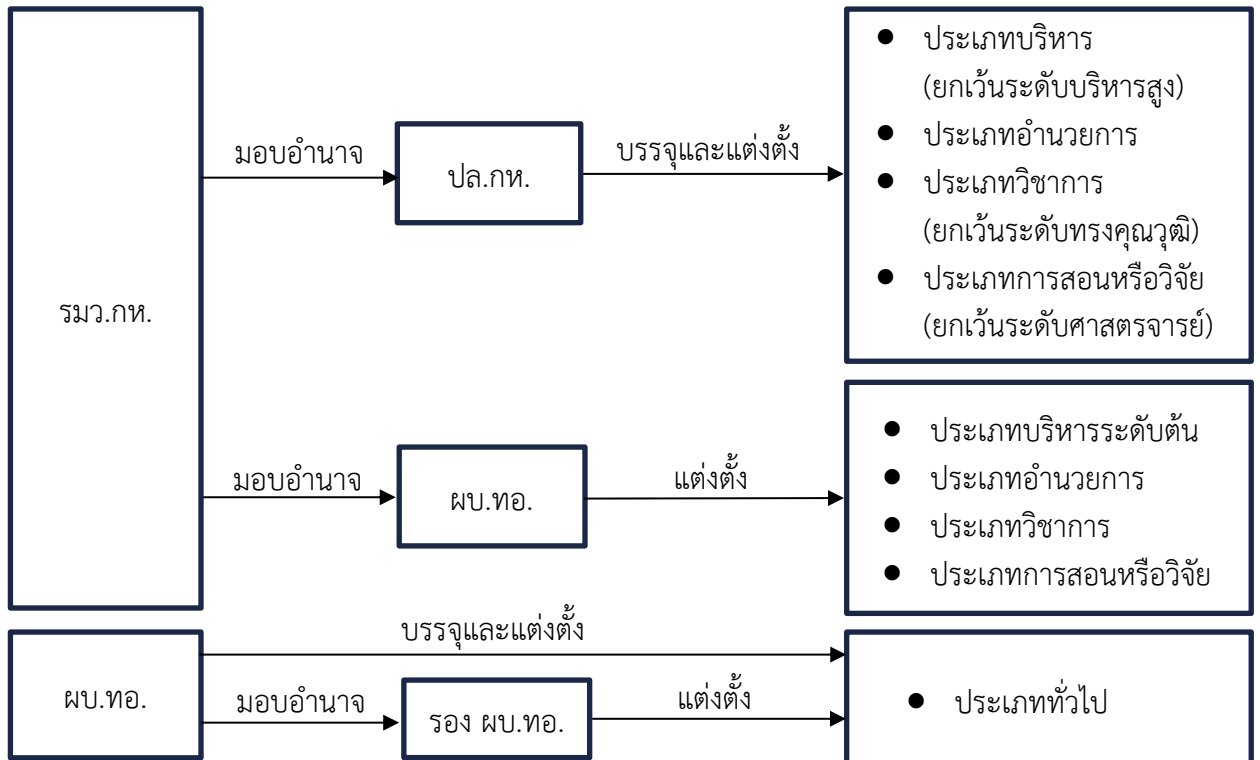
เอกสารหลักฐาน	จำนวน
๑. ใบสมัคร สัญญาการเข้ารับราชการ สัญญาค้ำประกัน	๓ ชุด
๒. หลักฐานแสดงวิทยฐานะ	๓ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๓ ชุด
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบรับรองสัญชาติของผู้สมัครว่ามีสัญชาติไทยโดยการเกิด ตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ	๓ ชุด
๕. ใบสำคัญความเห็นของแพทย์ในสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม (ผลการตรวจไม่เกิน ๖ เดือน)	๓ ชุด
๖. ใบสำคัญทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย)	๓ ชุด

ตารางที่ ๔ กรมกำลังพลทหารอากาศดำเนินการตรวจสอบและจัดทำหลักฐานของผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการ

เอกสารที่ต้องตรวจสอบและจัดทำหลักฐาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. คุณสมบัติ	๑ เดือน
๒. ประวัติอาชญากรรม	๒ เดือน
๓. ความไว้วางใจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒	๑ เดือน
๔. ใบสำคัญความเห็นของแพทย์ในสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม (ผลการตรวจไม่เกิน ๖ เดือน)	๑ เดือน
๕. ใบสำคัญทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย)	๑ เดือน
รวมระยะเวลาในการดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่เกิน ๓ เดือน	

ปลัดกระทรวงกลาโหมได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมในการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภทบริหารต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เว้นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์ และครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งอาจมอบอำนาจให้แก่ผู้บังคับบัญชาระดับรองตามที่เห็นสมควร และได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมในการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ตำแหน่งประเภทบริหารต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เว้นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ ตามภาพที่ ๔ ซึ่งการเปลี่ยนประเภทหรือการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามสายงานและระดับตำแหน่ง ตามภาพที่ ๕ - ๗



* ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงกลาโหมกำหนด แล้วนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ภาพที่ ๔ อำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมของกองทัพอากาศ



ภาพที่ ๕ การบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งประเภทวิชาการ

หมวดที่ ๓

เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และความก้าวหน้าในอาชีพ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ

๑. เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการแล้ว มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ประจำอยู่ในต่างประเทศหรือตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ เงินเพิ่มผู้ชำนาญงาน เงินเพิ่มอื่นหรือเงินช่วยเหลือ และประโยชน์ตอบแทนตามกฎหมายหรือตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด รวมทั้ง การได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยเทียบเคียงกับสิทธิประโยชน์ลักษณะดังกล่าวของข้าราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหารและข้าราชการประเภทอื่น

๒. การย้าย

การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีดังนี้

๒.๑ การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมประเภทเดียวกันจะต้องให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมจากตำแหน่งประเภทหนึ่งไปสู่ตำแหน่งอีกประเภทหนึ่ง ต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ทางราชการกำหนด

๒.๓ การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมภายในกองทัพอากาศให้ปฏิบัติตามที่ผู้บัญชาการทหารอากาศ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. การเลื่อน

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ แต่ละประเภทมีเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) และตามที่ทางราชการกำหนด เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดจะต้องมีการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลโดยคณะกรรมการประเมินบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้บัญชาการทหารอากาศ โดยพิจารณาประเมินบุคคลจากเอกสารใบสมัคร ประวัติการทำงาน ประวัติส่วนบุคคล ประสิทธิภาพการทำงาน การฝึกอบรมดูงาน ผลงานโดยคำนึงถึงคุณภาพและประโยชน์ต่อทางราชการ และข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานซึ่งพิจารณาจากข้อเสนอแนวคิดซึ่งสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง และมีการสัมภาษณ์ ประกอบการให้คะแนน ความก้าวหน้าในอาชีพ ตามภาพที่ ๘ - ๑๑

ความเจริญก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ

เวลา ๑๐ ปี

ตำแหน่งเลื่อนไหล

ทรงคุณวุฒิ 2 ปี

เชี่ยวชาญ 3 ปี

ชำนาญการพิเศษ 4 ปี

ชำนาญการ 6 ปี

ปฏิบัติการ

วิชาการ (K)

บรรจุวุฒิ ป.ตรี

เลือกเส้นทาง

กอง/สำนักงาน

กลุ่มงาน หน.กลุ่มงาน

ส่วนงาน

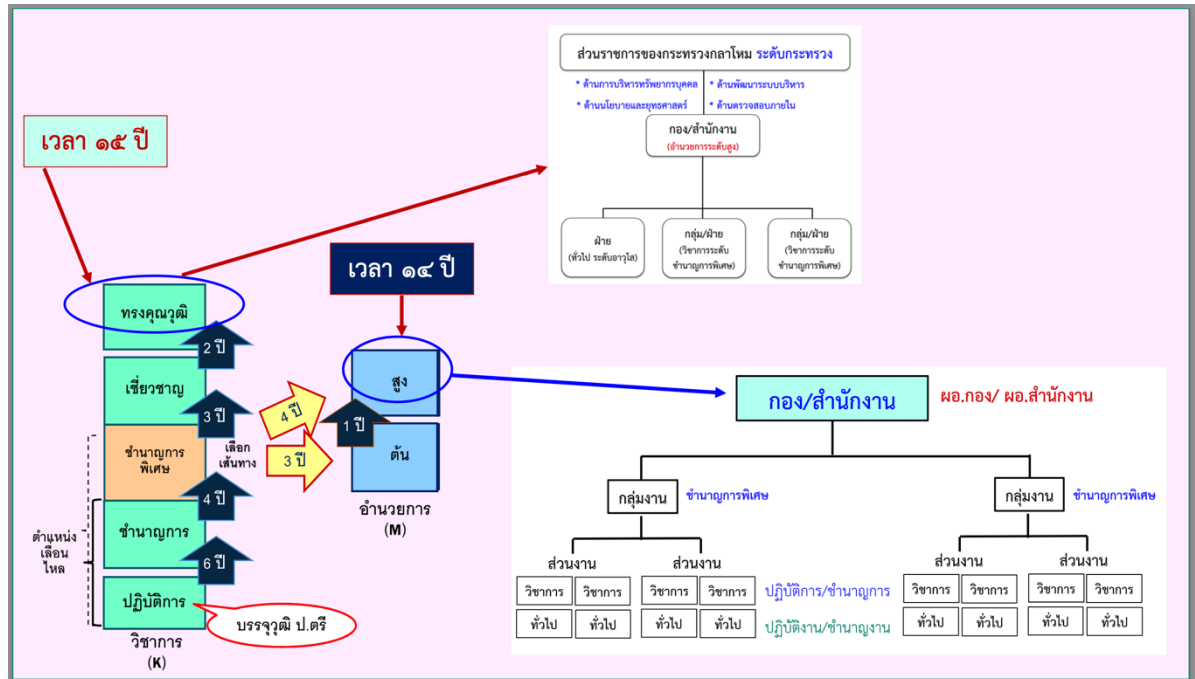
วิชาการ วิชาการ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ

ทั่วไป ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

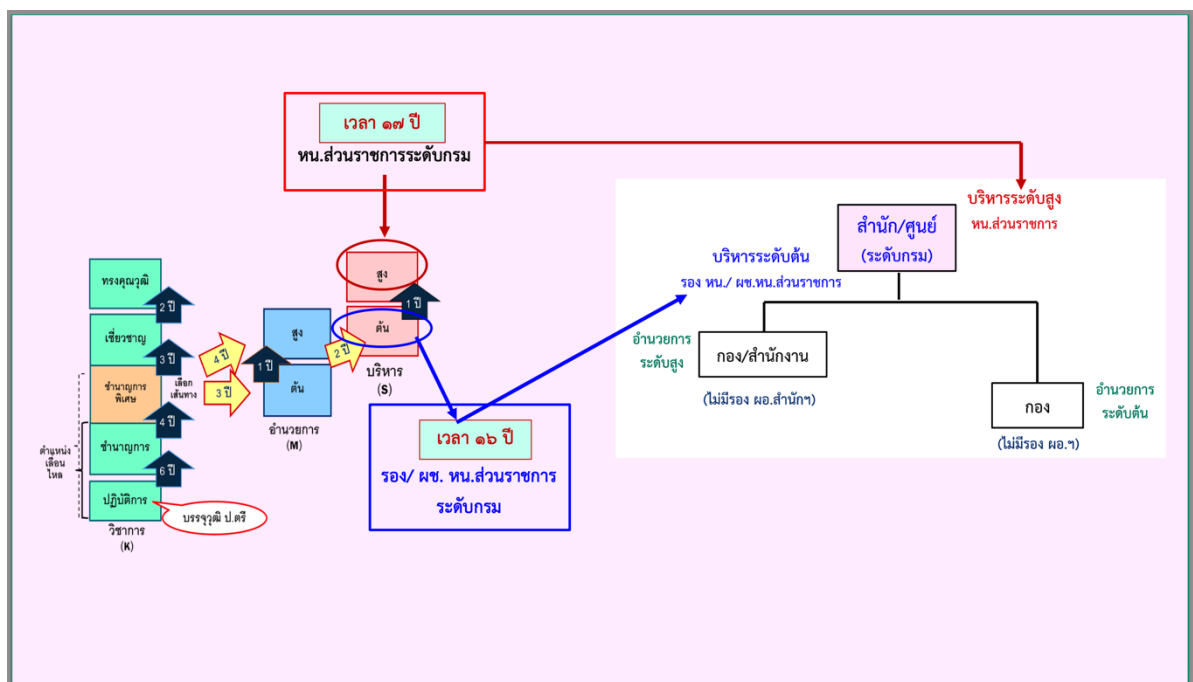
ส่วนงาน

วิชาการ วิชาการ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ

ทั่วไป ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน



ภาพที่ ๑๐ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ เวลา ๑๕ ปี



ภาพที่ ๑๑ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ เวลา ๑๗ ปี

หมวดที่ ๔

การพัฒนาและการธำรงรักษากำลังพลข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ

เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการแล้ว ต้องมีการพัฒนาและได้รับการฝึกอบรมตามความจำเป็นเหมาะสม มีการเรียนรู้จากประสบการณ์ รวมทั้ง ต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยคำนึงถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ คุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ที่ปฏิบัติมา ความสามารถและความอุตสาหะในการปฏิบัติหน้าที่ การรักษาวินัย การประพฤติตน อยู่ในจรรยา การปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม และการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกองทัพอากาศ

๑. การพัฒนาและฝึกอบรม

เมื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมเข้ารับราชการแล้ว คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้บัญชาการทหารอากาศ รับผิดชอบ ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลในส่วนของการ พัฒนาและฝึกอบรม ดังนี้

๑.๑ การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่อยู่ระหว่าง ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จะต้องไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจขยายเวลา การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน แต่เมื่อรวมกันแล้วระยะเวลาทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่เกิน ๑ ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาข้าราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของ ทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ซึ่งผู้บังคับบัญชามอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ปฏิบัติ ประกอบด้วย ภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องชี้แจงให้ข้าราชการที่ทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประพฤติตน วิธีปฏิบัติงาน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งผลที่จะเกิดขึ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการด้วย อีกทั้งจะต้องติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจัดทำบันทึกผลการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการทุก ๒ เดือน เพื่อประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยสามารถ มอบหมายให้ข้าราชการที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างหน้าที่และอำนาจผู้บริหาร และ วัฒนธรรมของกองทัพอากาศ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑.๑.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผน ของทางราชการ

๑.๑.๓ การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของ การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นับบันทึกผลการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ และผลการพัฒนาข้าราชการมาประกอบการประเมิน มีสัดส่วนเท่ากัน และต้องได้คะแนน ในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามมาตรฐานที่กำหนด ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น

รับราชการต่อไป แต่หากผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และผู้บัญชาการทหารอากาศเห็นว่าไม่ควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปหรือไม่ควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีคำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งผู้นั้นทราบ พร้อมทั้งส่งสำเนาคำสั่งให้ออกจากราชการให้หน่วยที่ทำหน้าที่บรรจุใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่ง

๑.๒ การฝึกศึกษาอื่น ๆ ให้ส่วนราชการดำเนินการฝึกศึกษาตามความจำเป็นของแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ และทัศนคติในตำแหน่งที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น โดยการดำเนินการดังกล่าวให้เสนอผ่านโครงการศึกษา และให้คำนึงถึงกรอบงบประมาณที่ได้รับในแต่ละปี

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ใช้หลักการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวคิดสมรรถนะกำลังพลกองทัพอากาศประกอบด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานกับการประเมินสมรรถนะกำลังพลกองทัพอากาศ ให้ใช้ระเบียบกองทัพอากาศ ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวคิดสมรรถนะกำลังพลกองทัพอากาศ พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยอนุโลม ทั้งนี้ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย และผลประเมินการปฏิบัติงานโดยรวมมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นบำเหน็จความชอบประจำปีตามที่ทางราชการกำหนด ซึ่งกำหนดวาระหรือวงรอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับนำมาพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ (ครึ่งปีแรก) ประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป โดยจะพิจารณาให้เลื่อนขั้นเงินเดือนในวันที่ ๑ เมษายนของทุกปี

ครั้งที่ ๒ (ครึ่งปีหลัง) ประเมินผลการปฏิบัติงานในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน โดยจะพิจารณาให้เลื่อนขั้นเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคมของทุกปี โดยใช้คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นเกณฑ์ประกอบการพิจารณาบำเหน็จประจำปี

หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้เกี่ยวข้องนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไปใช้ประกอบการพิจารณาในการบริหารจัดการของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ดังนี้

การพิจารณาบำเหน็จรอบ ๖ เดือน (ให้ ๑.๕ ขั้น กรณีที่คะแนนประเมินผล การปฏิบัติงาน ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ให้ ๑ ขั้น กรณีที่คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงาน ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และให้ ๐.๕ ขั้น กรณีที่คะแนนประเมินผล ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานติดต่อกัน ๒ ครั้ง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการทำความเห็นเสนอหัวหน้าสายวิทยาการ เพื่อดำเนินการต่อไป

๓. การคัดเลือกบุคคลดีเด่น

การคัดเลือกบุคคลดีเด่น เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลดีเด่นของข้าราชการพลเรือนกลาโหมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ การคัดเลือกบุคคลดีเด่นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ประกอบด้วยบุคคลดีเด่นของส่วนราชการขึ้นตรงกองทัพอากาศ และบุคคลดีเด่นของกองทัพอากาศ

๓.๒ การคัดเลือกบุคคลดีเด่นของข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด

๔. การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและการเสริมสร้างแรงจูงใจ

กองทัพอากาศ มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกองทัพอากาศ

๔.๑ การพิจารณาให้บำเหน็จความชอบอย่างอื่นซึ่งอาจเป็นคำชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติหรือรางวัล

๔.๒ การให้ไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ให้เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด

๔.๓ กรณีข้าราชการพลเรือนกลาโหมถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนให้เป็นกรณีพิเศษเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่ทางราชการกำหนด และหากผู้ใดทพพลภาพหรือพิการเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่ทางราชการกำหนด

๕. การลา

ข้าราชการพลเรือนกลาโหม ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องว่าด้วยการลาแล้ว จะมีสิทธิเสนอรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อขออนุญาตลาในกรณีต่าง ๆ ได้ เช่น การลากิจ การลาพักผ่อนประจำปี การลาป่วย เป็นต้น สำหรับสิทธิในการลาของข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด

๖. การแต่งกายข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

เครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย มี ๒ ชนิด คือ

๖.๑ เครื่องแบบปฏิบัติราชการ มี ๓ ประเภท

๖.๑.๑ เครื่องแบบสีกากีคอพับ

๖.๑.๒ เครื่องแบบสีกากีคอแบะแขนสั้น

๖.๑.๓ เครื่องแบบสนาม

๖.๒ เครื่องแบบพิธีการ มี ๕ ประเภท

๖.๒.๑ เครื่องแบบปกติขาว

๖.๒.๒ เครื่องแบบสีกากีคอแบะ

๖.๒.๓ เครื่องแบบครึ่งยศ

๖.๒.๔ เครื่องแบบเต็มยศ

๖.๒.๕ เครื่องแบบสโมสร มี ๓ แบบ

๖.๒.๕.๑ เครื่องแบบสโมสร ก.

๖.๒.๕.๒ เครื่องแบบสโมสร ข.

๖.๒.๕.๓ เครื่องแบบสโมสร ค.

๗. การแต่งกายข้าราชการพลเรือนกลาโหมหญิง

เครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมหญิง มี ๒ ชนิด คือ

๗.๑ เครื่องแบบปฏิบัติราชการ มี ๕ ประเภท

๗.๑.๑ เครื่องแบบสีกากีคอพับ

๗.๑.๒ เครื่องแบบสีกากีคอพับ (แบบไม่มีกระเป๋าท่อนอกเสื้อ)

๗.๑.๓ เครื่องแบบสีกากีคอพับปล่อยเอว

๗.๑.๔ เครื่องแบบสีกากีคอแบะปล่อยเอว

๗.๑.๕ เครื่องแบบสนาม

๗.๒ เครื่องแบบพิธีการ มี ๕ ประเภท

๗.๒.๑ เครื่องแบบปกติขาว

๗.๒.๒ เครื่องแบบสีกากีคอแบะ

๗.๒.๓ เครื่องแบบครึ่งยศ

๗.๒.๔ เครื่องแบบเต็มยศ

๗.๒.๕ เครื่องแบบสโมสร มี ๒ แบบ

๗.๒.๕.๑ เครื่องแบบสโมสร

๗.๒.๕.๒ เครื่องแบบสโมสรก่อก่อน

๘. ประวัติและแฟ้มประจำตัวข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการในสังกัดกองทัพอากาศ จะต้องจัดทำประวัติ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานด้านกำลังพล รวมถึงการขอรับบำเหน็จ บำนาญ และสิทธิกำลังพลด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้กรมกำลังพลทหารอากาศจัดทำประวัติรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ เล่ม และประวัติรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ในระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารงานด้านกำลังพลกองทัพอากาศ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันรายงานตัวเข้ารับราชการ แล้วให้กรมกำลังพลทหารอากาศจัดส่งประวัติรูปแบบเอกสารไปเก็บรักษาไว้ที่ส่วนราชการต้นสังกัด

แฟ้มประจำตัวข้าราชการพลเรือนกลาโหมกองทัพอากาศ ใช้สำหรับเก็บเอกสารหลักฐานประจำตัว โดยให้กรมกำลังพลทหารอากาศจัดทำแฟ้มประจำตัว จำนวน ๑ แฟ้ม ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันรายงานตัวเข้ารับราชการ แล้วให้กรมกำลังพลทหารอากาศจัดส่งแฟ้มประจำตัวไปเก็บรักษาไว้ที่ส่วนราชการต้นสังกัด

เจ้าของประวัติ มีหน้าที่ตรวจสอบประวัติและเอกสารหลักฐานในแฟ้มประจำตัวของตน

๙. บัตรประจำตัว

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมและข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ที่ได้รับบำเหน็จบำนาญต้องมีบัตรประจำตัว สำหรับแสดงตนในโอกาสต่าง ๆ ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

หมวดที่ ๕

การบังคับบัญชา วินัย และการอุทธรณ์ร้องทุกข์ข้าราชการพลเรือนกลาโหม กองทัพอากาศ

๑. การบังคับบัญชา

การดำเนินการสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ทำเป็นคำสั่งโดยผู้สั่งลงโทษ และต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด เป็นไปด้วยความยุติธรรม และปราศจากอคติ โดยในคำสั่งลงโทษให้แสดงว่าผู้ถูกลงโทษกระทำความผิดวินัยในกรณีใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการดำเนินการทางวินัย และสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำความผิด มีดังต่อไปนี้

๑.๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

๑.๒ ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด และผู้บัญชาการทหารอากาศ

๑.๓ ผู้บังคับบัญชา ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้บัญชาการกองพลบิน หรือตำแหน่งบังคับบัญชาอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าวขึ้นไป

หน้าที่และอำนาจของผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจในการดำเนินการทางวินัยและสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำความผิดวินัย อาจมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาระดับรองลงไปปฏิบัติแทนก็ได้

๒. วินัยและการรักษาวินัย

วินัยสำคัญสำหรับข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพราะฉะนั้นจึงต้องรักษาวินัย โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ผู้ใดฝ่าฝืนให้ถือว่าผู้นั้นว่ากระทำความผิด การกระทำความผิดวินัยในลักษณะดังต่อไปนี้เป็นความผิดอย่างร้ายแรง

๒.๑ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต

๒.๒ ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันสมควรเป็นเหตุให้เสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง

๒.๓ ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

๒.๔ กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติด้อยอย่างร้ายแรง

๒.๕ ดุหมั่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหง หรือทำร้ายผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง

๒.๖ กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกหรือโทษที่หนักกว่าโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือได้รับโทษที่หนักกว่าโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ละเว้นการกระทำหรือกระทำการใด ๆ ของข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติ หรือต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้ามที่กำหนด อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง

๓. การดำเนินการทางวินัย

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดกระทำความผิดวินัยจะต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาหรือตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โทษทางวินัยมี ๕ สถาน ดังต่อไปนี้

๑. ภาคทัณฑ์ คือ ผู้กระทำความผิดมีความผิดอันควรต้องรับทัณฑ์สถานหนึ่งสถานใด แต่มีเหตุอันควรปรานี จึงเป็นแต่แสดงความผิดของผู้นั้นให้ปรากฏหรือให้ทำทัณฑ์บนไว้

๒. ตัดเงินเดือน

๓. ลดเงินเดือน

๔. ปลดออก

๕. ไล่ออก

ตารางที่ ๕ กำหนดอำนาจในการสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดวินัย

ลำดับ	ผู้ลงโทษ	ผู้รับโทษ		ผิดวินัยไม่ร้ายแรง	ผิดวินัยร้ายแรง
		ประเภท	ระดับ		
๑	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม	บริหาร อำนวยการ วิชาการ การสอนหรือวิจัย ทั่วไป	ทุกระดับ	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน	ปลดออก ไล่ออก
๒	ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ	บริหาร อำนวยการ วิชาการ การสอนหรือวิจัย ทั่วไป	ทุกระดับ	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน	- ปลดออก ไล่ออก
๓	ผู้บังคับบัญชา ระดับตั้งแต่ ผู้บัญชาการกองพลปืน หรือเทียบเท่าขึ้นไป	บริหาร อำนวยการ วิชาการ การสอนหรือวิจัย ทั่วไป	ทุกระดับ	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน	-

๔. การอุทธรณ์ร้องทุกข์

เมื่อมีการกล่าวหาหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าข้าราชการพลเรือนกลาโหมกระทำผิดวินัย ต้องมีการรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการหรือสั่งให้ดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยหรือไม่ ถ้าเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยก็ให้ยุติเรื่องได้ ในกรณีที่เห็นว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่าข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดกระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้ดำเนินการต่อไป หากปรากฏว่ามีมูลความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย โดยไม่ต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้ แต่หากปรากฏว่ากรณีมีมูลอันเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ในการสอบสวนต้องแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ พร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา เมื่อดำเนินการสอบสวนแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการสอบสวนและความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ ใน พ.ร.ฎ.ข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งในกรณีที่เป็นการผิดที่ปรากฏชัดแจ้งตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดจะดำเนินการทางวินัยโดยไม่ต้องสอบสวนก็ได้

๔.๑ กรณีกระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ ภาคทัณฑ์ (ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย)

๔.๑.๒ ตัดเงินเดือน

๔.๑.๓ ลดเงินเดือน

ในกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อยและมีเหตุอันควรงดโทษ จะงดโทษให้โดยให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้

๔.๒ กรณีกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้ลงโทษปลดออกหรือไล่ออกตามความร้ายแรงแห่งกรณี ถ้ามีเหตุอันสมควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลดโทษลงต่ำกว่าปลดออก

๔.๒.๑ เมื่อข้อเท็จจริงจากการสอบสวนปรากฏต่อผู้บังคับบัญชาว่าผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย แต่ความผิดนั้นมีอัตราโทษเกินกว่าอำนาจในการสั่งลงโทษของผู้บังคับบัญชาผู้นั้น ให้รายงานตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจสั่งลงโทษตามตารางกำหนดอำนาจในการสั่งลงโทษ เพื่อให้พิจารณาดำเนินการเพื่อมีคำสั่งลงโทษตามควรแก่กรณีต่อไป

๔.๒.๒ ผู้ถูกสั่งลงโทษมีสิทธิอุทธรณ์โดยทำเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาที่ทำคำสั่งได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบคำสั่ง

๔.๒.๓ เมื่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาที่ทำคำสั่งดำเนินการให้เป็นไปตามคำวินิจฉัยนั้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์มีคำวินิจฉัย

ในกรณีที่ผู้อุทธรณ์ไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์ อาจฟ้องคดีต่อศาลปกครองภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบคำวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์

๔.๓ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดมีความคับข้องใจอันเกิดจากการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติต่อตนของผู้บังคับบัญชาและเป็นกรณีที่ไม้อาจอุทธรณ์ได้ ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์โดยทำเป็นหนังสือร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบเรื่องอันเป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์

๔.๓.๑ การร้องทุกข์จะกระทำได้แต่สำหรับเรื่องของตนเองเท่านั้น

๔.๓.๒ การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ให้เป็นตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

๕. วิธีการเคารพ

กองทัพอากาศ มีข้าราชการ ๒ ประเภท คือ ข้าราชการทหารและข้าราชการพลเรือนกลาโหม การทำความเคารพกันถือเป็นสิ่งสำคัญไม่ว่าจะระหว่างข้าราชการทหาร ข้าราชการพลเรือนกลาโหม หรือแม้กระทั่งระหว่างข้าราชการทหารกับข้าราชการพลเรือนกลาโหม ซึ่งในภาพที่ ๒ ได้กำหนดลำดับอาวุโสของข้าราชการทั้ง ๒ ประเภทโดยอนุমান เพื่อให้สามารถจัดลำดับอาวุโสและเป็นธรรมเนียมปฏิบัติ ในการให้เกียรติระหว่างกัน สร้างความสามัคคีให้แก่กำลังพลกองทัพอากาศ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ผู้ที่มีอาวุโสที่ต่ำต้องทำการเคารพผู้ที่มีอาวุโสสูง หรือเมื่อไม่แน่ใจว่าผู้ใดอาวุโส

๕.๒ เมื่ออยู่ด้วยกันหลายคนผู้ที่มีอาวุโสสูงเป็นผู้รับเคารพแต่ผู้เดียว

๕.๓ ถ้าสวมหมวกอยู่จะถอดหมวกเคารพแก่ผู้ใดมิได้

๕.๔ เมื่อเข้าไปในพระที่นั่งโบสถ์ วิหาร ที่ว่าการ หรือเคหะสถาน เพื่อเคารพต่อสถานที่นั้นให้ถอดหมวก

๕.๕ เมื่ออยู่ร่วมสถานที่ซึ่งมีการบรรเลงเพลงเป็นเกียรติยศ ต้องทำการเคารพจนกว่าจะสิ้นเพลงเคารพนั้น

๖. การมาปฏิบัติราชการ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (สจร.) ที่มีมติให้กองทัพอากาศ มาปฏิบัติงานในช่วง ๐๘๐๐ - ๑๖๐๐ นั้น ข้าราชการพลเรือนกลาโหมจะต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการมาปฏิบัติราชการ ดังนี้

ต้องมาปฏิบัติงานไม่เกิน ๐๘๐๐ และไม่กลับก่อน ๑๖๐๐ เมื่อมาถึงสถานที่ปฏิบัติราชการข้าราชการพลเรือนกลาโหมประเภททั่วไประดับอาวุโส ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทการสอนหรือวิจัยระดับครูชำนาญการ/ครูชำนาญการพิเศษ/ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ลงมาจะต้องลงชื่อ ในสมุดลงเวลาราชการ ทั้งเวลาไปและเวลากลับด้วยตนเอง เมื่อถึงเวลา ๐๘๐๐ ให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหม เข้าแถวแสดงการเคารพธงชาติจนเสร็จสิ้นการชักธงชาติ หรือเสียงเพลงชาติ หรือสัญญาณการชักธงชาติสิ้นสุดลง

๗. การรายงานตนเอง

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมเมื่อมีคำสั่งให้ย้าย ต้องรีบรายงานตนเองต่อผู้บังคับบัญชาเดิมโดยเร็ว ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้ทราบคำสั่งนั้น ส่วนผู้ที่อยู่นอกเขตจังหวัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งโดยปกติ จะทราบได้ต่อเมื่อได้รับสำเนาคำสั่งนั้น ให้ถือเกณฑ์ที่จะต้องรายงานตนเอง นับตั้งแต่เวลาที่ได้ทราบจากสำเนา คำสั่งเป็นต้นไป ภายใน ๒๔ ชั่วโมง

ผู้บังคับบัญชาเดิมต้องจัดการส่งตัวผู้ที่ย้ายไปสังกัดใหม่โดยเร็ว ถ้ามีความจำเป็นจะส่งตัวผู้ย้าย โดยเร็วไม่ได้ ก็ให้ติดต่อให้ผู้บังคับบัญชาใหม่ทราบ การอนุญาตลาในระหว่างย้ายควรให้ไปลาทางสังกัดใหม่ เมื่อผู้บังคับบัญชาใหม่เมื่อนั้น (ภายใน ๒๔ ชั่วโมง) ถ้าย้ายต่างจังหวัดให้นับเวลาเมื่อไปถึงที่พัก

หมวดที่ ๖

การออกจากราชการ

๑. เหตุข้าราชการพลเรือนกลาโหมออกจากราชการ

- ๑.๑ ตาย
- ๑.๒ พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- ๑.๓ ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด
- ๑.๔ ถูกสั่งให้ออก
- ๑.๕ ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

๒. ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ

มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จ บำนาญข้าราชการได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดเจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้ โดยสม่ำเสมอ
 - ๒.๑ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดสมัครไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ
 - ๒.๓ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดขาดคุณสมบัติทั่วไป หรือมีลักษณะต้องห้าม
 - ๒.๔ เมื่อทางราชการเลิกหรือยุบหน่วยงานหรือตำแหน่งที่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมปฏิบัติหน้าที่หรือดำรงอยู่ สำหรับผู้ที่ออกจากราชการในกรณีนี้ได้รับเงินชดเชยตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด
 - ๒.๕ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ
 - ๒.๖ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการบกพร่องในหน้าที่ราชการหรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการถ้าให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ทางราชการ
 - ๒.๗ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดมีกรณีถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและผลการสอบสวนไม่ได้ความแน่ชัดพอที่จะสั่งลงโทษ แต่มีมลทินหรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวน ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ทางราชการ
 - ๒.๘ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือต้องรับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาล ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก
- เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ

๓. สิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ซึ่งมีเวลาราชการตั้งแต่สิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่ถึงยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จ และตั้งแต่ยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับบำนาญ เงินชดเชย และผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าว เว้นแต่จะเลือกรับบำเหน็จแทน โดยมีสิทธิได้รับสวัสดิการและเงินช่วยเหลือต่าง ๆ เช่นเดียวกับผู้รับบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ นอกจากกรณีดังกล่าวแล้วยังมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓.๑ เหตุทุพพลภาพให้แก่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งออกจากราชการเพราะป่วยเจ็บทุพพลภาพ ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่า ไม่สามารถที่จะรับราชการในตำแหน่งที่ซึ่งปฏิบัติ อยู่ต่อไป

๓.๒ เหตุทดแทน ให้แก่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งออกจากราชการ เพราะทางราชการเลิก หรือยุบตำแหน่งหรือมีคำสั่งให้ออกโดยไม่มีความผิดหรือทหารซึ่งออกจากกองหนุนเบี้ยหวัด

๓.๓ เหตุสูงอายุ ให้แก่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งออกจากราชการ เมื่อมีอายุครบหกสิบปี บริบูรณ์แล้ว หรือลาออกเมื่อมีอายุครบห้าสิบปีบริบูรณ์แล้ว

๔. วิธีคำนวณบำเหน็จบำนาญ

๔.๑ การคำนวณบำเหน็จให้คำนวณจากอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้ายคูณด้วยเวลาราชการ

๔.๒ การคำนวณบำนาญให้คำนวณจากอัตราเงินเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้ายคูณด้วยเวลาราชการ หารด้วยห้าสิบ แต่ต้องไม่เกินร้อยละเจ็ดสิบของอัตราเงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย

๕. สิทธิได้รับบำเหน็จตกทอดแก่ทายาท

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการและความตายนั้นมิได้เกิดขึ้น เนื่องจากการประพฤตชั่วอย่างร้ายแรงของตนเอง หรือในกรณีที่ได้รับบำนาญถึงแก่ความตาย

๖. วิธีคำนวณบำเหน็จตกทอด

๖.๑ บำเหน็จตกทอดที่จ่ายให้แก่ทายาทของผู้ตาย ให้คำนวณจากอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้ายคูณ ด้วยเวลาราชการของผู้ตาย

๖.๒ บำเหน็จตกทอดที่จ่ายให้แก่ทายาทของผู้รับบำนาญ ให้จ่ายสามสิบเท่าของอัตราบำนาญ ที่ผู้ตายมีสิทธิได้รับ

ภาคผนวก ก
อื่น ๆ

อื่น ๆ

๑. ในระหว่างที่กระทรวงกลาโหมยังมิได้กำหนดรายละเอียดเพื่อปฏิบัติการ ตามพระราชกฤษฎีกาข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ.๒๕๖๖ ในเรื่องใดกระทรวงกลาโหมอาจกำหนดให้นำกฎ ก.พ. หรือหนังสือเวียน ของ ก.พ. มาใช้บังคับไปพลางก่อนได้โดยอนุโลม

๒. ในระหว่างที่กองทัพอากาศยังมิได้กำหนดรายละเอียด เพื่อปฏิบัติการให้นำข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ระเบียบกระทรวงกลาโหม และคำสั่งกระทรวงกลาโหมมาใช้บังคับไปพลางก่อนได้โดยอนุโลม

๓. ระเบียบกองทัพอากาศ และคำสั่งกองทัพอากาศที่ไม่ขัดกับพระราชกฤษฎีกาข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ.๒๕๖๖ รวมทั้งกฎ ก.พ. หรือหนังสือเวียนของ ก.พ.ให้นำมาใช้บังคับไปพลางก่อนได้โดยอนุโลม

๔. ในกรณีที่ได้มีการกำหนดอัตราตำแหน่งใดในกระทรวงกลาโหมมาเป็นอัตราข้าราชการพลเรือนกลาโหมแล้ว แต่ยังมีได้ดำเนินการบรรจุบุคคลให้เข้ารับราชการในอัตราตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ข้าราชการทหารที่รับราชการอยู่ในอัตราตำแหน่งนั้นยังคงรับราชการในฐานะข้าราชการทหารเช่นเดิมและดำรงอัตราข้าราชการพลเรือนกลาโหมนั้นไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการบรรจุหรือแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการหรือดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมนั้น ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

๕. ในระยะเริ่มแรก อัตราเงินเดือน อัตราเงินประจำตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นไปตามบทบัญญัติที่ใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน เว้นแต่ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งโดยเทียบเคียงกับอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการอื่นที่ดำรงตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ทั้งนี้ จนกว่าจะมีกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหมใช้บังคับ เพื่อประโยชน์ในการได้รับเงินเดือนให้กำหนดอัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนโดยข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทใด ระดับใด จะได้รับเงินเดือนขั้นใดเป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด และให้ใช้บังคับได้จนกว่าจะมีการกำหนดขั้นเงินเดือน ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหมใช้บังคับแทน

ภาคผนวก ข
พ.ร.บ., พ.ร.ฎ., กฎ, ระเบียบ, ข้อบังคับ และคำสั่ง
ที่เกี่ยวข้อง



พระราชบัญญัติ

จัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม

พ.ศ. ๒๕๕๑

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑

เป็นปีที่ ๖๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๕๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๐๓

(๒) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๗

- (๓) ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๑๕๗ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๑๕
(๔) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๑๕
(๕) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๒๘
(๖) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๖
(๗) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๓
มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้าราชการทหาร” หมายความว่า ข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร

“ข้าราชการพลเรือนกลาโหม” หมายความว่า ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการในกระทรวงกลาโหมในตำแหน่งที่มีใช้อัตราทหารและไม่มีชั้นยศเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องใช้ความชำนาญเฉพาะทาง

“ทหารกองประจำการ” หมายความว่า ทหารกองประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

“นักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม” หมายความว่า นักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร

“เจ้าหน้าที่ทางทหาร” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสภากลาโหมเพื่อปฏิบัติภารกิจตามพระราชบัญญัตินี้

“การใช้กำลังทหาร” หมายความว่า การใช้ทหารตามมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง ข้าราชการพลเรือนกลาโหม และเจ้าหน้าที่ทางทหาร เพื่อปฏิบัติภารกิจตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงเมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๖ ทหาร ประกอบด้วย ข้าราชการกระทรวงกลาโหมที่เป็นข้าราชการทหาร ทหารกองประจำการ นักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ขึ้นทะเบียนกองประจำการและบุคคลที่ถูก เรียกเข้ารับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ข้าราชการกระทรวงกลาโหม แบ่งออกเป็นสองประเภท ได้แก่ ข้าราชการทหารและ ข้าราชการพลเรือนกลาโหม

การกำหนดตำแหน่ง การบรรจุ การแต่งตั้ง การปรับตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การบังคับบัญชา วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการอื่นใดตามที่จำเป็นเกี่ยวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ตราเป็นพระราช กฤษฎีกา

อัตราเงินเดือน อัตราเงินประจำตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือน และการให้ได้รับเงินประจำ ตำแหน่ง ของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้นำบทบัญญัติที่ใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งหรือตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นมาใช้บังคับ โดยอนุโลม ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้มีการกำหนดให้มีอัตราเงินเดือนและอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ พลเรือนกลาโหมเป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

การจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้เป็นไปตาม กฎหมายว่าด้วยการนั้น

ให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมเป็นข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการและกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๗ การบริหารราชการของกระทรวงกลาโหม ต้องดำเนินการตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เว้นแต่ในกรณีใดที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการของกระทรวงกลาโหม อาจกำหนดวิธีปฏิบัติราชการให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหม เป็นการเฉพาะสำหรับกรณีนั้นได้ โดยให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๘ กระทรวงกลาโหม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิทักษ์รักษาเอกราชและความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรจากภัยคุกคามทั้งภายนอกและภายในราชอาณาจักร ปรามปรามการกบฏและการจลาจล โดยจัดให้มีและใช้กำลังทหารตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยหรือตามที่มีกฎหมายกำหนด

(๒) พิทักษ์รักษา ปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนสนับสนุนภารกิจของสถาบันพระมหากษัตริย์

(๓) ปกป้อง พิทักษ์รักษาผลประโยชน์แห่งชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข พัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงตลอดจนสนับสนุนภารกิจอื่นของรัฐในการพัฒนาประเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหามาจากภัยพิบัติ และการช่วยเหลือประชาชน

(๔) ศึกษา วิจัย พัฒนา และดำเนินการด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีป้องกันประเทศ และด้านกิจการอวกาศเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนภารกิจของกระทรวงกลาโหมและความมั่นคงของประเทศ

(๕) ปฏิบัติการอื่นที่เป็นการปฏิบัติการทางทหารนอกเหนือจากสงครามเพื่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร หรือปฏิบัติการอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่มีกฎหมายกำหนดหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

ในการดำเนินการตาม (๔) กระทรวงกลาโหมอาจมอบหมายให้ส่วนราชการในกระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานอื่นในกำกับของกระทรวงกลาโหมเป็นผู้ดำเนินการก็ได้หรืออาจร่วมงาน ร่วมทุนหรือดำเนินการกับภาคเอกชนตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายก็ได้

มาตรา ๙ ราชการของกระทรวงกลาโหมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ แบบแผน ประกาศ และคำสั่ง

กระทรวงกลาโหมอาจแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดเพื่อกระทำการหรือพิจารณา หรือสอบสวนกรณีใด ๆ เกี่ยวกับราชการของกระทรวงกลาโหมก็ได้

หมวด ๒
การแบ่งส่วนราชการ

มาตรา ๑๐ กระทรวงกลาโหมมีส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานรัฐมนตรี
- (๒) สำนักงานปลัดกระทรวง
- (๓) กรมราชองครักษ์
- (๔) กองทัพบก

มาตรา ๑๑ สำนักงานรัฐมนตรีมีหน้าที่เกี่ยวกับราชการทางการเมือง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมหรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม และการประสานนโยบายระหว่างกระทรวง มีเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ เว้นแต่สำนักงานจเรทหารทั่วไปในสำนักงานรัฐมนตรีให้อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

มาตรา ๑๒ ให้จเรทหารทั่วไปมีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหม หรือตรวจสอบการปฏิบัติราชการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมอบหมาย และรายงานผลการตรวจสอบต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

ให้มีสำนักงานจเรทหารทั่วไปในสำนักงานรัฐมนตรี เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของจเรทหารทั่วไป โดยมีหัวหน้าสำนักงานจเรทหารทั่วไปเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบภายใต้การกำกับดูแลของจเรทหารทั่วไป

มาตรา ๑๓ สำนักงานปลัดกระทรวงมีหน้าที่เกี่ยวกับงานนโยบายและยุทธศาสตร์ งานราชการประจำทั่วไปของกระทรวง และราชการส่วนหนึ่งส่วนใดของกระทรวงซึ่งมิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการอื่นใด มีปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา ๑๔ กรมราชองครักษ์มีหน้าที่รักษาความปลอดภัย สำหรับองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระรัชทายาท ผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ พระบรมวงศานุวงศ์ ผู้แทนพระองค์ และพระราชอาคันตุกะ รวมทั้งมีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยราชองครักษ์ กฎหมายว่าด้วยนายตำรวจราชสำนัก

กฎหมายว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย สำหรับองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระรัชทายาท ผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ พระบรมวงศานุวงศ์ ผู้แทนพระองค์ และพระราชอาคันตุกะ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง มีสมุหราชองครักษ์เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา ๑๕ กองทัพบกไทยมีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพบกไทย การป้องกันราชอาณาจักรและดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังทหารตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม มีผู้บัญชาการทหารสูงสุดเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา ๑๖ กองทัพบกไทยอาจตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดเพื่อพิจารณาเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับแผนเพื่อรักษาเอกราชและผลประโยชน์แห่งชาติ รวมทั้งการปฏิบัติการทางทหารของทุกส่วนราชการตามมาตรา ๑๗ ร่วมกันได้

มาตรา ๑๗ กองทัพบกไทยมีส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

- (๑) กองบัญชาการกองทัพบก
- (๒) กองทัพบก
- (๓) กองทัพเรือ
- (๔) กองทัพอากาศ
- (๕) ส่วนราชการอื่นตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๑๘ กองบัญชาการกองทัพบกไทยมีหน้าที่ควบคุม อำนาจการ สั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานของส่วนราชการในกองทัพบกไทยในการเตรียมกำลัง การป้องกันราชอาณาจักร และการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังทหารตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีผู้บัญชาการทหารสูงสุดเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา ๑๙ กองทัพบกมีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพบก การป้องกันราชอาณาจักร และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังกองทัพบกตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม มีผู้บัญชาการทหารบกเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา ๒๐ กองทัพเรือมีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพเรือ การป้องกันราชอาณาจักร และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังกองทัพเรือตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม มีผู้บัญชาการทหารเรือเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา ๒๑ กองทัพอากาศมีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพอากาศ การป้องกันราชอาณาจักร และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังกองทัพอากาศตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม มีผู้บัญชาการทหารอากาศเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา ๒๒ ให้สำนักงานปลัดกระทรวง กรมราชองครักษ์ กองทัพอากาศ กองบัญชาการกองทัพอากาศ กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ เป็นนิติบุคคล

มาตรา ๒๓ การแบ่งส่วนราชการของกระทรวงกลาโหมตามที่กำหนดในมาตรา ๑๐ (๑) (๒) และ (๓) และการแบ่งส่วนราชการของกองทัพอากาศตามมาตรา ๑๗ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ออกเป็นส่วนราชการระดับรองลงไปและการกำหนดหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

การแบ่งส่วนราชการอื่น นอกจากที่กล่าวไว้ในวรรคหนึ่งและการกำหนดหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ๆ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

หมวด ๓

การจัดระเบียบราชการทั่วไป

มาตรา ๒๔ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหม และจะให้มีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้ช่วยสั่งและปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมก็ได้

ในกรณีที่รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม การสั่งหรือการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหมให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมอบหมาย

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหมหลายคน ให้คณะรัฐมนตรีมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหมคนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมมีอำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการประจำ แทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมได้

อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ๆ หรือมติของสภากลาโหม หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวงกลาโหม สมุหราชองครักษ์ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ หรือผู้บัญชาการทหารอากาศ ทำการแทนในนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมก็ได้ และผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวอาจมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติราชการแทนต่อไปได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการประจำที่ผู้บังคับบัญชาทหารไม่ว่าจะเป็นชั้นใดซึ่งรองลงมาจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ๆ หรือมติของสภากลาโหม หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ผู้บังคับบัญชาทหารผู้นั้นจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้บังคับบัญชาทหารตำแหน่งอื่นทำการแทนในนามของผู้บังคับบัญชาทหารผู้มอบอำนาจก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ให้ผู้รักษาราชการ ผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ทำการแทน มีอำนาจและหน้าที่ตามตำแหน่งที่รักษาราชการ รักษาราชการแทน หรือทำการแทนนั้น ๆ

มาตรา ๒๕ การบริหารจัดการกำลังพลของกระทรวงกลาโหมให้เป็นไปตามกฎหมายและตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

การพิจารณาแต่งตั้งนายทหารชั้นนายพลของสำนักงานปลัดกระทรวงและส่วนราชการในกองทัพไทย ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่ส่วนราชการนั้นแต่งตั้งขึ้นแล้วเสนอคณะกรรมการตามวรรคสามพิจารณา ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นประธาน รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ เป็นกรรมการ ปลัดกระทรวงกลาโหม เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เจ้ากรมเสมียนตราเป็นผู้ช่วยเลขานุการมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา

แต่งตั้งนายทหารชั้นนายพลของส่วนราชการตามวรรคสองและระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวง และ
ส่วนราชการในกองทัพไทย

ระเบียบการประชุมของคณะกรรมการตามวรรคสองและวรรคสาม ให้เป็นไปตามที่
กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๒๖ ให้กระทรวงกลาโหมจัดให้มีกำลังสำรองเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
กระทรวงกลาโหม การดำเนินการเกี่ยวกับกำลังสำรองให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

มาตรา ๒๗ การแต่งตั้งนายทหารชั้นนายพลดำรงตำแหน่ง ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อ
ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

มาตรา ๒๘ การปฏิบัติด้านการข่าวกรองและการต่อต้านข่าวกรอง ในภารกิจของ
กระทรวงกลาโหมเพื่อให้สามารถรับสถานการณ์ที่เป็นภัยคุกคามต่าง ๆ ได้ตั้งแต่ยามปกติในลักษณะที่
เป็นการป้องกันและป้องกัน ก่อนที่สถานการณ์จะรุนแรงถึงขั้นเป็นภัยต่อความมั่นคงของรัฐ
ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๒๙ โครงสร้างองค์การการฝึกและการศึกษาของทหารและข้าราชการพลเรือน
กลาโหมให้เป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยให้กองบัญชาการกองทัพไทย
รับผิดชอบการฝึกและศึกษาในระดับยุทธศาสตร์ การปฏิบัติการร่วมของกองทัพไทยและการปฏิบัติการ
ของกองบัญชาการกองทัพไทย และให้กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ รับผิดชอบในระดับ
ปฏิบัติการและระดับยุทธวิธี

มาตรา ๓๐ ให้กระทรวงกลาโหมกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติ
เกี่ยวกับระบบการส่งกำลังบำรุงร่วมและมาตรฐานยุทธโธปกรณ์ตามความต้องการของกองทัพไทย
โดยให้มีคณะกรรมการที่กระทรวงกลาโหมแต่งตั้งขึ้นรับผิดชอบการดำเนินการส่งกำลังบำรุงร่วม
หรือมาตรฐานยุทธโธปกรณ์ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๓๑ ให้กองบัญชาการกองทัพไทยรับผิดชอบการวางแผน ผลิตและดำเนินการ
เกี่ยวกับระบบควบคุมบังคับบัญชากองทัพไทย ให้สามารถติดต่อเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล
ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในระดับรัฐบาล ระดับกระทรวง และหน่วยงานในกระทรวงกลาโหม
ตลอดจนการแบ่งมอบความรับผิดชอบในการดำเนินการให้กับกองทัพและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

มาตรา ๓๒ ให้กระทรวงกลาโหมวางแผน พัฒนา และดำเนินการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารราชการทั่วไปของกระทรวงกลาโหมให้สามารถติดต่อเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ

หมวด ๔

การจัดระเบียบการปฏิบัติราชการทหาร

มาตรา ๓๓ การจัดให้มี การวาง และการใช้กำลังทหารเพื่อปฏิบัติราชการทหารให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่นในพระราชบัญญัตินี้

การใช้กำลังทหาร หรือการวางกำลังเพื่อเตรียมการยุทธ ให้เป็นไปตามข้อบังคับแผนและคำสั่งปฏิบัติการทางทหารที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๓๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อการรบหรือการสงคราม การปราบปราม การกบฏ หรือเมื่อได้ประกาศใช้กฎอัยการศึก ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมโดยความเห็นชอบของสภากลาโหม มีอำนาจกำหนดหน่วยงาน แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทางทหารและกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ทางทหารได้ตามความเหมาะสมแก่การปฏิบัติการกิจ

เมื่อการรบหรือการสงคราม หรือการปราบปรามการกบฏสิ้นสุดลง หรือมีการยกเลิกประกาศกฎอัยการศึก ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมโดยความเห็นชอบของสภากลาโหมพิจารณาสั่งยกเลิกหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ทางทหารที่ได้กำหนด หรือแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมโดยความเห็นชอบของสภากลาโหมมีอำนาจกำหนดพื้นที่ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการทางทหารเป็นยุทธบริเวณ และกำหนดพื้นที่ส่วนที่เหลือเป็นเขตภายใน

มาตรา ๓๕ การใช้กำลังทหารเพื่อการปราบปรามการจลาจล ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๓๖ การใช้กำลังทหารหรือการอื่นใดเพื่อป้องกัน ระวัง หรือปราบปรามการกระทำ ความผิดที่เป็นภัยต่อความมั่นคงของรัฐหรือเกี่ยวกับการก่อการร้าย ซึ่งจำเป็นต้องใช้กำลังทหารเพื่อระงับ เหตุการณ์ร้ายแรงโดยเร็ว มิให้เหตุการณ์มีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น หรือเพื่อพิทักษ์ผลประโยชน์แห่งชาติ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

มาตรา ๓๗ เพื่อป้องกันและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม โดยความเห็นชอบของสภากลาโหม มีอำนาจอนุมัติให้กระทรวงกลาโหมจัดและวางกำลังในพื้นที่ ที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อปฏิบัติการกิจของกระทรวงกลาโหมได้ตั้งแต่ยามปกติ

มาตรา ๓๘ การใช้กำลังทหารในการปฏิบัติการกิจเพื่อสันติภาพให้เป็นไปโดยความเห็นชอบของสภากลาโหม และเป็นไปตามมติของคณะรัฐมนตรี

ในกรณีที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ใช้กำลังทหารในการปฏิบัติการตามวรรคหนึ่ง ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม โดยความเห็นชอบของสภากลาโหม มีอำนาจกำหนดหน่วยงานในกระทรวงกลาโหม และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทางทหาร รวมทั้งกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ทางทหารนั้น เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

มาตรา ๓๙ ให้กองทัพไทยจัดตั้งศูนย์บัญชาการทางทหารในแต่ละระดับขึ้นตั้งแต่ยามปกติ เพื่อใช้ในการติดตามสถานการณ์ และเป็นศูนย์ควบคุม อำนาจการ และสั่งการการปฏิบัติ

ให้ศูนย์บัญชาการทางทหารในกองบัญชาการกองทัพไทย มีหน้าที่ควบคุม อำนาจการ และสั่งการศูนย์บัญชาการทางทหารในแต่ละระดับตามวรรคหนึ่งหรือกองกำลังเฉพาะกิจร่วมที่จัดตั้งขึ้นตามแผนป้องกันประเทศ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๔๐ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบัญญัติในหมวดนี้ ให้เจ้าหน้าที่ทางทหารเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๔๑ ทหาร ข้าราชการพลเรือนกลาโหม และผู้ร่วมปฏิบัติหน้าที่กับทหารในภารกิจเพื่อความมั่นคงของประเทศ อาจได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงกลาโหมกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

หมวด ๕ คณะผู้บริหาร

มาตรา ๔๒ ให้มี “สภากลาโหม” ประกอบด้วยสมาชิก ดังต่อไปนี้

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นประธานสภากลาโหม

(๒) รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นรองประธานสภากลาโหม

- (๓) จเรทหารทั่วไป
- (๔) ปลัดกระทรวงกลาโหม
- (๕) รองปลัดกระทรวงกลาโหม
- (๖) สมุหราชองครักษ์
- (๗) รองสมุหราชองครักษ์ (อัคราจอมพล จอมพลเรือ หรือจอมพลอากาศ)
- (๘) เสนาธิการกรมราชองครักษ์
- (๙) ผู้บัญชาการทหารสูงสุด
- (๑๐) รองผู้บัญชาการทหารสูงสุด
- (๑๑) เสนาธิการทหาร
- (๑๒) ผู้บัญชาการทหารบก
- (๑๓) รองผู้บัญชาการทหารบก
- (๑๔) ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารบก
- (๑๕) เสนาธิการทหารบก
- (๑๖) ผู้บัญชาการทหารเรือ
- (๑๗) รองผู้บัญชาการทหารเรือ
- (๑๘) ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารเรือ
- (๑๙) เสนาธิการทหารเรือ
- (๒๐) ผู้บัญชาการกองเรือยุทธการ
- (๒๑) ผู้บัญชาการทหารอากาศ
- (๒๒) รองผู้บัญชาการทหารอากาศ
- (๒๓) ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารอากาศ
- (๒๔) เสนาธิการทหารอากาศ
- (๒๕) ผู้บัญชาการกองบัญชาการยุทธทางอากาศ

(๒๖) สมาชิกสภากลาโหมผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ทั่วไปในด้านการทหาร ด้านความมั่นคง ด้านการบริหารราชการ ด้านกฎหมายหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม จำนวนไม่เกินสามคนซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมแต่งตั้งตามมติของสภากลาโหม

ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งในกระทรวงกลาโหมเป็นเลขาธิการ และรองเลขาธิการ

ในกรณีที่รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหมมากกว่าหนึ่งคน ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมแต่งตั้งให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นรองประธานเรียงตามลำดับ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะเชิญบุคคลอื่นเข้าชี้แจงและแสดงความคิดเห็นต่อสภากลาโหมเฉพาะเรื่องใดก็ได้

มาตรา ๔๓ ในการดำเนินการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมในเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องเป็นไปตามมติของสภากลาโหม

- (๑) นโยบายการทหาร
- (๒) นโยบายการระดมสรรพกำลังเพื่อการทหาร
- (๓) นโยบายการปกครองและการบังคับบัญชาภายในกระทรวงกลาโหม
- (๔) การพิจารณางบประมาณการทหาร และการแบ่งสรรงบประมาณของกระทรวงกลาโหม
- (๕) การพิจารณาร่างกฎหมายที่เกี่ยวกับการทหาร
- (๖) เรื่องที่กฎหมายหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมกำหนดให้เสนอสภากลาโหม

มาตรา ๔๔ สมาชิกสภากลาโหมตามมาตรา ๔๒ (๒๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ไม่เกินสองวาระ

ในกรณีที่สมาชิกสภากลาโหมตามมาตรา ๔๒ (๒๖) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมอาจแต่งตั้งผู้อื่นแทนได้ และให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของสมาชิกซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

มาตรา ๔๕ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ สมาชิกสภากลาโหมตามมาตรา ๔๒ (๒๖) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก แม้จะมีการรอกการลงโทษ เว้นแต่เป็นการรอกการลงโทษในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท ความผิดลหุโทษ หรือความผิดฐานหมิ่นประมาท

(๖) สมาชิกสภากลาโหมมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกสภากลาโหมทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากการกระทำหรือมีพฤติการณ์ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่สมาชิกสภากลาโหม

มาตรา ๔๖ การประชุมสภากลาโหมให้เป็นไปตามคำสั่งของประธานสภากลาโหมหรือเมื่อสมาชิกสภากลาโหมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภากลาโหมทั้งหมดร้องขอให้มีการประชุม

องค์ประชุมสภากลาโหมแต่ละครั้งจะต้องมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภากลาโหมทั้งหมด

ประธานสภากลาโหมเป็นประธานในที่ประชุม แต่ถ้าประธานสภากลาโหมไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานสภากลาโหมเป็นประธานในที่ประชุมแทน โดยพิจารณาตามลำดับที่ได้รับการแต่งตั้งตามมาตรา ๔๒ แต่ถ้าทั้งประธานสภากลาโหมและรองประธานสภากลาโหมไม่อยู่ในที่ประชุม ให้สมาชิกสภากลาโหมซึ่งอาวุโสสูงสุดตามระเบียบแบบแผนของกระทรวงกลาโหมทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทนต่อไปตามลำดับ

มติของสภากลาโหมนั้น ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ในกระทรวงกลาโหมถือปฏิบัติ

มาตรา ๔๗ ให้มี “คณะผู้บัญชาการทหาร” ประกอบด้วยผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ และเสนาธิการทหารโดยมีผู้บัญชาการทหารสูงสุด เป็นประธานคณะผู้บัญชาการทหาร มีหน้าที่เสนอแนะและให้คำปรึกษาต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมในเรื่องการเตรียมกำลัง การส่งการใช้กำลัง การเคลื่อนกำลังทหาร และการเตรียมพร้อม ตลอดจนรับผิดชอบในการควบคุมอำนาจการยุทธในภาพรวม รวมทั้งควบคุมบังคับบัญชากองกำลังเฉพาะกิจร่วมที่จัดตั้งขึ้นในกรณีที่มีสถานการณ์ที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงของประเทศ

การควบคุมอำนาจการยุทธและการควบคุมบังคับบัญชากองกำลังเฉพาะกิจร่วมที่จัดตั้งขึ้นตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามข้อบังคับ แผนและคำสั่งปฏิบัติการทางทหารที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๘ ให้โอนบรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน เงินงบประมาณ หนี้ สิทธิ ภาระผูกพัน ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และอัตรากำลังพลของส่วนราชการในกระทรวงกลาโหม

ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๐๓ ไปเป็นส่วนราชการที่มีชื่อ
อย่างเดียวกันในกระทรวงกลาโหมตามพระราชบัญญัตินี้ ยกเว้นส่วนของสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี
และกองบัญชาการทหารสูงสุด

มาตรา ๔๕ - ให้โอนบรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน เงินงบประมาณ หนี้ สิทธิ
ภาระผูกพัน ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และอัตรากำลังพลของสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี
กระทรวงกลาโหม ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๐๓ ไปเป็นส่วน
ของสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕๐ ให้โอนบรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน เงินงบประมาณ หนี้ สิทธิ
ภาระผูกพัน ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และอัตรากำลังพลของกองบัญชาการทหารสูงสุด
ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๐๓ ไปเป็นส่วนของกองทัพไทยหรือ
กองบัญชาการกองทัพไทยตามพระราชบัญญัตินี้ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด
ยกเว้นส่วนของกองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ ให้โอนไปเป็นส่วนราชการที่มีชื่ออย่างเดียวกัน
ในกองทัพไทยตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕๑ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ที่โอนไปตามมาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙
และมาตรา ๕๐ ดำรงตำแหน่งและได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน รวมทั้งเงินประจำตำแหน่ง
ไม่ต่ำกว่าเดิม

มาตรา ๕๒ ให้สภากลาโหมตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๐๓ คงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งสภากลาโหมขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕๓ บรรดาพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง กฎ ข้อบังคับ ระเบียบแบบแผน
ประกาศ คำสั่ง หรือมติของสภากลาโหมใด ที่ออกตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๐๓ ให้ยังคงมีผลใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมี
การออกพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง กฎ ข้อบังคับ ระเบียบแบบแผน ประกาศ คำสั่ง หรือมติของ
สภากลาโหม ที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับแทน

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหมใช้บังคับมาเป็นเวลานาน ประกอบกับสถานการณ์และระบบการบริหารราชการของประเทศได้เปลี่ยนแปลงไป สมควรปรับปรุงการจัดองค์กรและการบริหารราชการของกระทรวงกลาโหมให้สอดคล้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เป็นปีที่ ๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๖
วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงทรงพระกรุณา
โปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือน
กลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง ของกระทรวงกลาโหมเพื่อกำหนดการให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๔ ให้กระทรวงกลาโหมแต่งตั้งคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมจะต้องกำหนดตามพระราชกฤษฎีกานี้ หรือการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาหรือการดำเนินการทางวินัย และการอุทธรณ์ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการนี้ให้กระทรวงกลาโหมโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่าง ๆ แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม หรือตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมมอบหมายได้ด้วย

มาตรา ๕ การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีกานี้ ให้คำนึงถึงระบบคุณธรรมดังต่อไปนี้

(๑) การรับบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ

(๒) การบริหารทรัพยากรบุคคลต้องคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร และลักษณะของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

(๓) การพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่ง และการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมโดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และความประพฤติและจะนำความคิดเห็นทางการเมืองหรือสังกัดพรรคการเมืองมาประกอบการพิจารณามีได้

(๔) การดำเนินการทางวินัยต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติ

(๕) การบริหารทรัพยากรบุคคลต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง

หมวด ๑

การกำหนดตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง

มาตรา ๖ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมมี ๕ ประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหาร ได้แก่ ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานบริหารราชการในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกระทรวงกลาโหมระดับกระทรวง กรม รองหัวหน้าส่วนราชการของกระทรวงกลาโหมระดับกระทรวง กรม และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการของกระทรวงกลาโหม รองหัวหน้าส่วนราชการของกระทรวงกลาโหมซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่าตำแหน่งตาม (๑) และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด

(๔) ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ได้แก่ ตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนหรือวิจัยในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด

(๕) ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด

มาตรา ๗ ระดับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหาร มีระดับดังต่อไปนี้

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับสูง

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ มีระดับดังต่อไปนี้

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับสูง

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ มีระดับดังต่อไปนี้

(ก) ระดับปฏิบัติการ

(ข) ระดับชำนาญการ

(ค) ระดับชำนาญการพิเศษ

(ง) ระดับเชี่ยวชาญ

(จ) ระดับทรงคุณวุฒิ

(๔) ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย มีดังต่อไปนี้

(ก) ประเภทคณาจารย์ ได้แก่ ตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนหรือวิจัยในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ให้การศึกษารับรองหรือจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับปริญญา มีระดับดังต่อไปนี้

- ๑) อาจารย์
- ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ๓) รองศาสตราจารย์
- ๔) ศาสตราจารย์

(ข) ประเภทครู ได้แก่ ตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม มีระดับดังต่อไปนี้

- ๑) ครู
- ๒) ครูชำนาญการ
- ๓) ครูชำนาญการพิเศษ
- ๔) ครูเชี่ยวชาญ
- ๕) ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

(๕) ตำแหน่งประเภททั่วไป มีระดับดังต่อไปนี้

- (ก) ระดับปฏิบัติงาน
- (ข) ระดับชำนาญงาน
- (ค) ระดับอาวุโส
- (ง) ระดับทักษะพิเศษ

การจัดประเภทตำแหน่ง การจัดระดับตำแหน่ง และการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้เป็นไปตามที่สภากลาโหมกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งจะต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับการจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทและสายงานตามลักษณะงาน โดยจัดตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่มีคุณภาพของงานเท่ากันโดยประมาณเป็นระดับเดียวกัน ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน

มาตรา ๘ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลางโหม จะมีในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด และเป็นตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความไม่ซ้ำซ้อน และประหยัดเป็นหลัก รวมทั้งต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามมาตรา ๗

การกำหนดตำแหน่งประเภทบริหารให้มีในส่วนราชการใดจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภากลาโหมด้วย

หมวด ๒
การบรรจุ การแต่งตั้ง และการปรับตำแหน่ง

มาตรา ๙ การสรรหาเพื่อให้ได้บุคคลมาบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลางโหม และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต้องเป็นไปตามความรู้ความสามารถ และระบบคุณธรรม รวมทั้งต้องคำนึงถึงพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนประโยชน์ของทางราชการ

มาตรา ๑๐ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลางโหมเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น โดยบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

หลักเกณฑ์การสอบแข่งขันให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับแก่การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒

มาตรา ๑๑ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลางโหมต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทยโดยการเกิดตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีนับถึงวันบรรจุเข้ารับราชการ
- (๓) เป็นผู้ที่ไม่เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๓) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่ขัดต่อการรับราชการตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด
- (๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชกฤษฎีกานี้หรือกฎหมายอื่น
- (๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชกฤษฎีกานี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาสังกัด กระทรวงกลาโหมหรือสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) หรือ (๑๐) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมอาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือกรณีถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกตาม (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีเป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกตาม (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ ในการยกเว้นดังกล่าว ให้สภากลาโหมลงมติซึ่งกระทำโดยลับ และต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนกรรมการที่มาประชุม แล้วแจ้งให้กระทรวงกลาโหมเพื่ออนุมัติเข้ารับราชการต่อไป

หลักเกณฑ์การขอยกเว้นตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ทั้งนี้ อาจยกเว้นให้เป็นการเฉพาะรายหรือจะประกาศยกเว้นให้เป็นการทั่วไปก็ได้

มาตรา ๑๒ ผู้สมัครสอบแข่งขันในตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือได้รับการยกเว้นตามมาตรา ๑๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามมาตรา ๗ หรือได้รับอนุมัติจากกระทรวงกลาโหมตามมาตรา ๑๙ วรรคสอง

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่มีเหตุพิเศษ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๑๕ อาจคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งโดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันตามมาตรา ๑๐ ก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๑๔ ส่วนราชการใดมีเหตุและความจำเป็นอย่างยิ่งจะบรรจุและแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ข้าราชการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ หรือครูเชี่ยวชาญพิเศษ หรือตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๑๕ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๗ ให้ผู้มีอำนาจดังต่อไปนี้ เป็นผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้ง

(๑) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้สั่งบรรจุ และให้นายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(๒) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

(๓) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๑๖ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม โดยจะให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามตำแหน่งใด ประเภทใด ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหม

มาตรา ๑๗ ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๓ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดีตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งผู้ใดมีผลการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ สั่งให้ผู้นั้นรับราชการต่อไป ถ้าผู้นั้นมีผลการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดก็ให้สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ ไม่ว่าจะครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วหรือไม่ก็ตาม

ผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคสอง ให้ถือเสมือนว่าผู้นั้นไม่เคยเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับจากทางราชการในระหว่างผู้นั้นอยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผู้อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๕ การบังคับบัญชา วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และถ้าผู้นั้นมีกรณีที่จะต้องออกจากราชการตามวรรคสอง ก็ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามวรรคสองไปก่อน

ให้นำความวรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคสามมาใช้บังคับแก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาตามมาตรา ๒๑ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๑๘ การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งจะกระทำมิได้

มาตรา ๑๙ ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมตำแหน่งใดต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมอาจอนุมัติให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งมีคุณสมบัติต่างไปจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่งก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนด

ในกรณีที่กำหนดให้ปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิใดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้หมายถึงปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนรับรอง

มาตรา ๒๐ การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการพลเรือนกลาโหม และการเปลี่ยนประเภทจากข้าราชการทหารเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าเดิมจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้นั้น

การบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งได้ออกจากราชการไปเนื่องจากถูกสั่งให้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ไปปฏิบัติงานใด ๆ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นสำหรับการคำนวณบำเหน็จบำนาญเหมือนเต็มเวลาราชการหรือออกจากราชการไปที่มีใช่เป็นการออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการกลับเข้ารับราชการในส่วนราชการสังกัดกระทรวงกลาโหม ตลอดจนจะสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้กระทำได้ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้และตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่ได้ออกจากราชการไปตามวรรคสาม เมื่อได้รับบรรจุกลับเข้ารับราชการให้มีสิทธินับวันรับราชการก่อนถูกสั่งให้ออกจากราชการรวมกับวันที่ถูกสั่งให้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ไปปฏิบัติงานใด ๆ แล้วแต่กรณี และวันรับราชการเมื่อได้รับบรรจุกลับเข้ารับราชการเป็นเวลาราชการติดต่อกันเสมือนว่าผู้นั้นมิได้เคยถูกสั่งให้ออกจากราชการ สำหรับผู้ซึ่งออกจากราชการไปที่มีใช่เป็นการออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการซึ่งได้รับ

บรรจุกลับเข้ารับราชการตามวรรคสามให้มีสิทธินับเวลาราชการก่อนออกจากราชการเพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการ

มาตรา ๒๑ การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น การโอนข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีกานี้และไม่ใช่ข้าราชการการเมือง และการโอนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐที่กระทรวงกลาโหมกำหนด มาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมตลอดจนจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้กระทำได้ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการ ให้ถือเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมารับราชการตามวรรคหนึ่ง เป็นเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีกานี้ด้วย

มาตรา ๒๒ พนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่ใช่ออกจากงานในระหว่างทดลองปฏิบัติงานหรือข้าราชการซึ่งไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีกานี้ และไม่ใชข้าราชการการเมือง ข้าราชการวิสามัญ หรือข้าราชการซึ่งออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้ใดออกจากงานหรือออกจากราชการไปแล้ว ถ้าสมัครเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมและทางราชการต้องการจะรับผู้นั้นเข้ารับราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ พิจารณาโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ทั้งนี้ จะบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการ ให้ถือเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้เข้ารับราชการตามวรรคหนึ่งในขณะที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนั้นเป็นเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีกานี้ด้วย

มาตรา ๒๓ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๑๙ แล้วหากภายหลังปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แต่งตั้งผู้นั้นให้กลับไปดำรงตำแหน่งตามเดิมหรือตำแหน่งอื่นในประเภทเดียวกันและระดับเดียวกันโดยพลัน แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามหน้าที่และอำนาจ และการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับอยู่ก่อนได้รับคำสั่งให้กลับไปดำรงตำแหน่งตามเดิมหรือตำแหน่งอื่นในประเภทเดียวกันและระดับเดียวกัน

การรับเงินเดือน สิทธิและประโยชน์ของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้กลับไปดำรงตำแหน่งตามเดิมหรือตำแหน่งอื่นในประเภทเดียวกันและระดับเดียวกันตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ในกรณีที่ไม่สามารถแต่งตั้งให้กลับไปดำรงตำแหน่งตามเดิมหรือตำแหน่งอื่นในประเภทเดียวกันและระดับเดียวกันตามวรรคหนึ่งได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้กระทรวงกลาโหมพิจารณาเป็นการเฉพาะราย

มาตรา ๒๔ ผู้ได้รับบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดตามมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ หากภายหลังปรากฏว่าขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือมีลักษณะต้องห้ามโดยไม่ได้รับการยกเว้นตามมาตรา ๑๑ หรือขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นโดยไม่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงกลาโหมตามมาตรา ๑๙ อยู่ก่อนก็ดี มีกรณีต้องหาอยู่ก่อนและภายหลังเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเนื่องจากกรณีต้องหานั้นก็ดี ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติไปตามหน้าที่และอำนาจ และการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับอยู่ก่อนได้รับคำสั่งให้ออกนั้น และถ้าการเข้ารับราชการเป็นไปโดยสุจริตแล้วให้ถือว่าเป็นการสั่งให้ออกเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

มาตรา ๒๕ ในกรณีที่ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการกระทรวงกลาโหมที่เห็นสมควรรักษาราชการ รักษาราชการแทน หรือทำการแทนในตำแหน่งนั้นได้ ตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหมโดยอนุโลม

ผู้รักษาราชการ ผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ทำการแทนในตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้มีหน้าที่และอำนาจตามตำแหน่งที่รักษาราชการ รักษาราชการแทน หรือทำการแทนนั้น ในกรณีที่มีกฎหมายอื่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี มติคณะกรรมการตามกฎหมายหรือคำสั่งผู้บังคับบัญชา แต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ เป็นกรรมการ หรือให้มีหน้าที่และอำนาจอย่างใด ก็ให้ผู้รักษาราชการ ผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ทำการแทนในตำแหน่งทำหน้าที่กรรมการหรือมีหน้าที่และอำนาจอย่างนั้น ในระหว่างที่รักษาราชการ รักษาราชการแทน หรือทำการแทนในตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๖ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ มีอำนาจสั่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ประจำส่วนราชการเป็นการชั่วคราว โดยให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิมได้ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การดำเนินการทางวินัยและการออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๒๗ ในกรณีที่ศาลปกครองมีคำพิพากษาถึงที่สุดสั่งให้เพิกถอนคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นหน้าที่ของกระทรวงกลาโหมในการสั่งการตามสมควรเพื่อเยียวยาและแก้ไขหรือดำเนินการตามที่เห็นสมควรได้

หมวด ๓
เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

มาตรา ๒๘ อัตราเงินเดือน อัตราเงินประจำตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือน และการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหม

มาตรา ๒๙ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้คำนึงถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนกลาโหม คุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดสาหะในการปฏิบัติหน้าที่ การรักษาวินัย การประพฤติตนอยู่ในจรรยา การปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม และการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

มาตรา ๓๐ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมอาจได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ประจำอยู่ในต่างประเทศหรือตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ เงินเพิ่มผู้ชำนาญงาน เงินเพิ่มอื่น หรือเงินช่วยเหลือ และประโยชน์ตอบแทนตามกฎหมายหรือตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยเทียบเคียงกับสิทธิประโยชน์ลักษณะดังกล่าวของข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหารและข้าราชการ

ประเภทอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ทั้งนี้ ตามที่สภากลาโหมกำหนดและให้กระทรวงกลาโหมแจ้งกระทรวงการคลังเพื่อทราบ

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมอาจได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามภาวะเศรษฐกิจตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

หมวด ๔

การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและการเสริมสร้างแรงจูงใจ

มาตรา ๓๑ ให้กระทรวงกลาโหมมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

มาตรา ๓๒ ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนต่อผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างมีคุณธรรมและเที่ยงธรรม และเสริมสร้างแรงจูงใจให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาดำรงตนเป็นข้าราชการที่ดี

มาตรา ๓๓ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประพฤติตนอยู่ในจรรยา และรักษาวินัย นอกจากได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตามมาตรา ๒๙ แล้ว ผู้บังคับบัญชาอาจพิจารณาให้บำเหน็จความชอบอย่างอื่นซึ่งอาจเป็นคำชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติ หรือรางวัลด้วยก็ได้

มาตรา ๓๔ การให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๓๕ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนขั้นเงินเดือน ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ผลการประเมินตามวรรคหนึ่ง ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการด้วย

มาตรา ๓๖ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเป็นกรณีพิเศษเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญหรือให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่ทางราชการกำหนด

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดทุพพลภาพหรือพิการเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่ทางราชการกำหนด

หมวด ๕

การบังคับบัญชา วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย
การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

มาตรา ๓๗ วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณีและวันหยุดราชการประจำปี และการลาหยุดราชการ ของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับข้าราชการทหาร เว้นแต่กระทรวงกลาโหมจะกำหนดเป็นกรณีเฉพาะ

มาตรา ๓๘ เครื่องแบบของข้าราชการพลเรือนกลาโหมและการแต่งเครื่องแบบ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๓๙ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยประมวลจริยธรรมและการรักษาจริยธรรมโดยเคร่งครัด

มาตรา ๔๐ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องรักษาวินัยโดยการกระทำหรือไม่กระทำตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้โดยเคร่งครัด

มาตรา ๔๑ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

มาตรา ๔๒ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม

(๒) ต้องรักษาระเบียบการเคารพตามลำดับอาวุโสในราชการ

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของทางราชการ มติของคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๔) ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการด้วยความตั้งใจ อุตสาหะ เอาใจใส่ และรักษาประโยชน์ของทางราชการ

(๕) ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของทางราชการโดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการหรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ จะต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือ ทันทันเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายินยอม ให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

(๖) ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้

(๗) ต้องรักษาความลับของทางราชการ

(๘) ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ ระหว่างข้าราชการด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

(๙) ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ผู้ติดต่อ ราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

(๑๐) ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการปฏิบัติภารกิจอื่น ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน

(๑๑) ต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน มิให้เสื่อมเสีย

(๑๒) การกระทำอื่นใดตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดโดยความเห็นชอบของสภากลาโหม

มาตรา ๔๓ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย

(๒) ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

(๓) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น

(๔) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

(๕) ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของหน้าที่ราชการของตน

(๖) ต้องไม่เป็นการจัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

(๗) ต้องไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ

(๘) ต้องไม่กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

(๙) ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ

(๑๐) ไม่กระทำการอื่นใดตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดโดยความเห็นชอบของสภากลาโหม

มาตรา ๔๔ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๑ หรือมาตรา ๔๒ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๔๓ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย

มาตรา ๔๕ การกระทำผิดวินัยในลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๑) ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต

(๒) ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(๓) ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

(๔) กระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

(๕) ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหง หรือทำร้ายผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง

(๖) กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกหรือโทษที่หนักกว่าโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือได้รับโทษที่หนักกว่าโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ละเว้นการกระทำหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔๒ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๔๓ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(๘) ละเว้นการกระทำหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔๒ (๑๒) หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๔๓ (๑๐) ที่สภากลาโหมกำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๔๖ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดกระทำผิดวินัยจะต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานี้หรือตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน ดังต่อไปนี้

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

มาตรา ๔๗ ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการดำเนินการทางวินัยและสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิด มีดังต่อไปนี้

- (๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
- (๒) ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ
- (๓) ผู้บังคับบัญชา ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้บัญชาการกองพล ผู้บัญชาการกองเรือ ผู้บัญชาการกองพลบิน หรือตำแหน่งบังคับบัญชาอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าวขึ้นไป

การสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำได้แต่เฉพาะตามที่กำหนดในตารางกำหนดอำนาจในการสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดวินัยท้ายพระราชกฤษฎีกานี้

การดำเนินการสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ทำเป็นคำสั่งโดยผู้สั่งลงโทษ และต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด เป็นไปด้วยความยุติธรรม และปราศจากอคติ โดยในคำสั่งลงโทษให้แสดงว่าผู้ถูกลงโทษกระทำผิดวินัยในกรณีใดและตามมาตราใด

หน้าที่และอำนาจของผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจในการดำเนินการทางวินัยและสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดวินัย อาจมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาระดับรองลงไปปฏิบัติแทนก็ได้ ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๔๘ เมื่อมีการกล่าวหาหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดกระทำความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ ทราบโดยเร็ว และให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกานี้โดยเร็ว ด้วยความยุติธรรม และโดยปราศจากอคติ

ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ ผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง หรือปฏิบัติหน้าที่โดยไม่สุจริต ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย

มาตรา ๔๙ เมื่อได้รับรายงานตามมาตรา ๔๘ หรือความดังกล่าวปรากฏต่อผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ ให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ รับผิดชอบหรือสั่งให้ดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยหรือไม่ ถ้าเห็นว่าการณ์ไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยก็ให้ยุติเรื่องได้ ในกรณีที่เห็นว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่าข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดกระทำความผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้ดำเนินการต่อไปตามมาตรา ๕๐

มาตรา ๕๐ ในกรณีที่ผลการสืบสวนหรือพิจารณาตามมาตรา ๔๙ ปรากฏว่ากรณีมีมูลความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ ดำเนินการทางวินัย โดยไม่แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้ แต่หากปรากฏว่ากรณีมีมูลอันเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ในการสอบสวนต้องแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ พร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา เมื่อดำเนินการสอบสวนแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการสอบสวนและความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ เห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหาให้สั่งยุติเรื่อง แต่ถ้าเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหาให้ดำเนินการต่อไปตามมาตรา ๕๑ หรือมาตรา ๕๒ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่เป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด จะดำเนินการทางวินัยโดยไม่ต้องสอบสวนก็ได้

มาตรา ๕๑ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๔๗ สั่งลงโทษตามควรแก่กรณี ให้เหมาะสมกับความผิด ดังต่อไปนี้

(๑) ภาคทัณฑ์

(๒) ตัดเงินเดือน

(๓) ลดเงินเดือน

ในกรณีมีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย

ในกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อยและมีเหตุอันควรลดโทษ จะงดโทษให้โดยให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้

การกำหนดอัตราโทษที่จะส่งลงโทษได้ตามมาตรานี้ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๕๒ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ลงโทษปลดออกหรือไล่ออกตามความร้ายแรงแห่งกรณี ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลดโทษลงต่ำกว่าปลดออก

ผู้ใดถูกลงโทษปลดออก ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนว่าผู้นั้นลาออกจากราชการ

มาตรา ๕๓ เมื่อข้อเท็จจริงจากการสอบสวนปรากฏต่อผู้บังคับบัญชาว่าผู้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย แต่ความผิดนั้นมีอัตราโทษเกินกว่าอำนาจในการสั่งลงโทษของผู้บังคับบัญชาผู้นั้นให้รายงานตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจสั่งลงโทษตามตารางกำหนดอำนาจในการสั่งลงโทษ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดวินัยท่ายพระราชกฤษฎีกานี้ เพื่อให้พิจารณาดำเนินการเพื่อมีคำสั่งลงโทษตามควรแก่กรณีต่อไป

มาตรา ๕๔ กระบวนการดำเนินการทางวินัยและวิธีการสอบสวน การสั่งพักราชการ การรายงานผลการดำเนินการทางวินัย การทบทวนคำสั่งลงโทษ การดำเนินการทางวินัยข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดวินัยร่วมกับข้าราชการต่างสังกัดหรือต่างประเทศ การดำเนินการทางวินัยผู้ที่โอนมาเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ระยะเวลาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๕๕ การดำเนินทางวินัยกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งออกจากราชการอันมิใช่เพราะเหตุตาย ให้ดำเนินการทางวินัยต่อไปได้ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม

มาตรา ๕๖ ผู้ใดถูกสั่งลงโทษตามมาตรา ๕๑ หรือมาตรา ๕๒ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการตามมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๖๐ (๑) (๓) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ผู้นั้นมีสิทธิ

อุทธรณ์โดยทำเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาที่ทำคำสั่งได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบคำสั่ง

การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ ให้เป็นตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๕๗ เมื่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์ พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาที่ทำคำสั่งดำเนินการให้เป็นไปตามคำวินิจฉัยนั้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์มีคำวินิจฉัย

ในกรณีที่ผู้อุทธรณ์ไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์ อาจฟ้องคดีต่อศาลปกครองภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบคำวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาคำอุทธรณ์

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการจงใจละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น

มาตรา ๕๘ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดมีความคับข้องใจอันเกิดจากการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติต่อตนของผู้บังคับบัญชาและเป็นกรณีที่ไม่ว่าอุทธรณ์ได้ ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์โดยทำเป็นหนังสือร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบเรื่องอันเป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์

การร้องทุกข์จะกระทำได้แต่สำหรับเรื่องของตนเองเท่านั้น

การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ให้เป็นตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

หมวด ๖ การออกจากราชการ

มาตรา ๕๙ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมออกจากราชการเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- (๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

(๔) ถูกสั่งให้ออกตามมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๔ มาตรา ๖๐ หรือมาตรา ๖๑

(๕) ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

วันออกจากราชการตาม (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๖๐ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดเจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้โดยสม่ำเสมอ

(๒) เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดสมัครไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ

(๓) เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดขาดคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๑๑ ก. (๑) หรือ (๓) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๑ ข. (๑) (๓) (๖) หรือ (๗)

(๔) เมื่อทางราชการเลิกหรือยุบหน่วยงานหรือตำแหน่งที่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมปฏิบัติหน้าที่หรือดำรงอยู่ สำหรับผู้ที่ออกจากราชการในกรณีนี้ให้ได้รับเงินชดเชยตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๕) เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ

(๖) เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดหย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติดนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ถ้าให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ

(๗) เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดมีกรณีถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามมาตรา ๕๐ และผลการสอบสวนไม่ได้ความแน่ชัดพอที่จะสั่งลงโทษตามมาตรา ๕๒ แต่มีมลทินหรือมัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวน ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ

(๘) เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือต้องรับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาลซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

การสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๖๑ เมื่อข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ

ผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่งและต่อมาปรากฏว่าผู้นั้นมีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการตามมาตราอื่นอยู่ก่อนไปรับราชการทหาร ก็ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุมีอำนาจเปลี่ยนแปลงคำสั่งให้ออกตามวรรคหนึ่งเป็นให้ออกจากราชการตามมาตราอื่นนั้นได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๒ ในระหว่างที่กระทรวงกลาโหมยังมิได้กำหนดรายละเอียดเพื่อปฏิบัติการตามพระราชกฤษฎีกานี้ในเรื่องใด กระทรวงกลาโหมอาจกำหนดให้นำกฎ ก.พ. หรือหนังสือเวียนของ ก.พ. มาใช้บังคับไปพลางก่อนได้โดยอนุโลม

มาตรา ๖๓ ในกรณีที่ได้มีการกำหนดอัตราตำแหน่งใดในกระทรวงกลาโหมมาเป็นอัตราข้าราชการพลเรือนกลาโหมแล้ว แต่ยังมีได้ดำเนินการบรรจุบุคคลให้เข้ารับราชการในอัตราตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ข้าราชการทหารที่รับราชการอยู่ในอัตราตำแหน่งนั้นยังคงรับราชการในฐานะข้าราชการทหารเช่นเดิมและดำรงอัตราข้าราชการพลเรือนกลาโหมนั้นไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการบรรจุหรือแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการหรือดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมนั้นตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา ๖๔ ในระยะเริ่มแรก อัตราเงินเดือน อัตราเงินประจำตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นไปตามบทบัญญัติที่ใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน เว้นแต่ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งโดยเทียบเคียงกับอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการอื่นที่ดำรงตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ทั้งนี้ จนกว่าจะมีกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหมใช้บังคับ

เพื่อประโยชน์ในการได้รับเงินเดือน ให้กำหนดอัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนโดยข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทใด ระดับใด จะได้รับเงินเดือนขั้นใด เป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด และให้ใช้บังคับได้จนกว่าจะมีการกำหนดขั้นเงินเดือนตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหมใช้บังคับแทน

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

ตารางกำหนดอำนาจในการสั่งลงโทษข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่กระทำผิดวินัย

ลำดับ	ผู้ลงโทษ	ผู้รับโทษ		ผิดวินัยไม่ร้ายแรง	ผิดวินัยร้ายแรง
		ประเภท	ระดับ		
๑	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม	บริหาร อำนาจการ วิชาการ การสอนหรือวิจัย ทั่วไป	ทุกระดับ	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน	ปลดออก ไล่ออก
๒	ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ	บริหาร อำนาจการ วิชาการ การสอนหรือวิจัย	ทุกระดับ	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน	-
		ทั่วไป	ทุกระดับ	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน	ปลดออก ไล่ออก
๓	ผู้บังคับบัญชา ระดับตั้งแต่ ผู้บัญชาการกองพล หรือเทียบเท่าขึ้นไป	บริหาร อำนาจการ วิชาการ การสอนหรือวิจัย ทั่วไป	ทุกระดับ	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน	-

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติให้มีข้าราชการพลเรือนกลาโหม โดยกำหนดตำแหน่ง การบรรจุ การแต่งตั้ง การปรับตำแหน่ง การเลื่อนชั้นเงินเดือน การบังคับบัญชา วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการอื่นใดตามที่จำเป็นเกี่ยวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

(สำเนา)

ระเบียบกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ และความในมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม เรียกโดยย่อว่า “กขพ.” โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๓.๑ องค์ประกอบ

๓.๑.๑	ปลัดกระทรวงกลาโหม	เป็นประธานกรรมการ
๓.๑.๒	เจ้ากรมกำลังพลทหาร	เป็นกรรมการ
๓.๑.๓	เจ้ากรมกำลังพลทหารบก	เป็นกรรมการ
๓.๑.๔	เจ้ากรมกำลังพลทหารเรือ	เป็นกรรมการ
๓.๑.๕	เจ้ากรมกำลังพลทหารอากาศ	เป็นกรรมการ
๓.๑.๖	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนกลาโหม	เป็นกรรมการ
๓.๑.๗	เจ้ากรมพระธรรมนูญ	เป็นกรรมการ
๓.๑.๘	เจ้ากรมการเงินกลาโหม	เป็นกรรมการ
๓.๑.๙	เจ้ากรมเสมียนตรา	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๑๐	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกิน ๓ คน ซึ่งอาจแต่งตั้งหรือไม่แต่งตั้งก็ได้ โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งจากนายทหารนายทหารสัญญาบัตรประจำการหรือนอกประจำการ ข้าราชการภายนอกกระทรวงกลาโหม หรืออดีตข้าราชการ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ หรือด้านกฎหมาย และไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง	

/ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ...

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ อาจดำเนินการ แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนภายในกำหนดหกสิบวัน เว้นแต่ วาระที่เหลืออยู่ไม่ถึงหกสิบวันจะไม่แต่งตั้ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้ ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตานั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียง เท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งแต่งตั้งไว้แล้ว

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ

หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

- (๖) มีเหตุต้องพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

๓.๒ หน้าที่และอำนาจ

๓.๒.๑ เสนอแนะและให้คำปรึกษาในเรื่องที่เกี่ยวกับระเบียบข้าราชการพลเรือน กลาโหม แก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมอบหมาย และตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ

๓.๒.๒ ให้คำปรึกษา คำแนะนำเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมจะต้องกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ พลเรือนกลาโหม และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม หรือการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการทางวินัยและการอุทธรณ์

๓.๒.๓ การปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พลเรือนกลาโหม

๓.๒.๔ เสนอแนะรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ในการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่าง ๆ แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม หรือตามที่คณะกรรมการข้าราชการ พลเรือนกลาโหมมอบหมาย

/ ข้อ ๔ เรื่องที่นำเข้า ...

ข้อ ๔ เรื่องที่นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม คือ

๔.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่จะต้องกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหม และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม รวมทั้งเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตลอดจนเรื่องที่มีปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว

๔.๒ การพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหม และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม รวมทั้งกฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม มอบหมาย

ข้อ ๕ การประชุมของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นไปตามคำสั่งของประธานกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ประธานกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม จะเชิญบุคคลอื่นที่มีโครงการข้าราชการพลเรือนกลาโหมเข้าร่วมประชุมด้วยก็ได้

ข้อ ๖ การประชุมของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

โดยปกติประธานกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม เป็นประธานที่ประชุม

กรณีประธานกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมไม่อาจเข้าร่วมประชุมได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

ข้อ ๗ ข้อพิจารณาซึ่งเป็นปัญหาในที่ประชุมคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ถือเสียงข้างมากเป็นมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ การดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม แต่ละครั้ง ให้อยู่ในความอำนวยการของเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม และให้เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๘.๑ นัดประชุม

๘.๒ แจ้งระเบียบวาระการประชุมพร้อมด้วยเอกสารทั้งปวงเกี่ยวกับการประชุม ต่อที่ประชุมหรือกรรมการ และยืนยันมติที่ประชุม

๘.๓ จัดทำรายงานการประชุม

๘.๔ รวบรวมและเก็บรักษาเอกสารของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม เอกสารเหล่านั้นจะเปิดเผยได้เพียงเท่าที่ต้องดำเนินการต่อไปตามความจำเป็น

/ ๘.๕ ดำเนินงาน ...

๘.๕ ดำเนินงานธุรการทั่วไปของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตลอดจน
กิจการอื่นใดตามที่ประธานกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมมอบหมาย

๘.๖ มอบหมายให้ข้าราชการในสังกัดกรมเสมียนตราเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ
การประชุมของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง
และการประชุมของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามความในมาตรา ๙ วรรคสอง
แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับความในมาตรา ๔
แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องวางระเบียบนี้

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓) และ (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ ทน.ผสธ.ประจำ รว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนม.กท., สงป.กท., ธน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท.,
รภท.ศอพท., กก.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป., สदन.กท., อผศ.,
บอท. และ สทป.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.

(ชัชชัย แก้วงาม)

ผอ.กกพร.สกกท.สม.

๑๐ เม.ย.๖๖

พ.ท.เอกบุศย์ สุวรรณดี

ส.ท.หญิง ทิพากร บุญนาค

ตรวจ

พิมพ์/ทาน

(สำเนา)

ระเบียบกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่มีเหตุพิเศษ
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่มีเหตุพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๑๓ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการ
พลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่มีเหตุพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ

ข้อ ๔ กรณีที่มีเหตุพิเศษซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งได้ มีดังนี้

๔.๑ เป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง หรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ
ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

๔.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ส่วนราชการจัดให้มีขึ้นเพื่อเข้ารับราชการ
ในส่วนราชการ

๔.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่หายากและขาดแคลน ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
โดยการเสนอแนะของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมได้กำหนดไว้

๔.๔ เป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งไม่สามารถมารับการบรรจุได้เมื่อถึงลำดับที่ที่สอบได้
เพราะอยู่ระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือกฎหมายว่าด้วยกำลังพลสำรอง
และได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุเมื่อบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว

๔.๕ เป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้มา
รายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้
ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

/ ๔.๖ กรณีอื่น ...

๔.๖ กรณีอื่นที่มีความจำเป็นซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมอนุมัติให้ดำเนินการ

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรณีที่มีเหตุพิเศษ ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ กรณีตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑.๑ ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุขึ้นใบสมัครตามแบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการแนบท้ายระเบียบนี้ พร้อมหลักฐานการศึกษา

๕.๑.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธาน สำหรับกรรมการอื่น และเลขานุการ ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นสมควร

๕.๑.๓ ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาคัดเลือกจากใบสมัคร หลักฐานการศึกษา ผลการประเมินทางจริยธรรม และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด นอกจากนี้อาจใช้วิธีสัมภาษณ์เพิ่มเติมอีกก็ได้ และในการจัดสรรผู้ได้รับคัดเลือกไปบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานต่าง ๆ ของส่วนราชการ คณะกรรมการคัดเลือกอาจเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณากำหนดตามที่เห็นสมควร เช่น ให้ผู้มีคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรสูงเป็นผู้เลือกหน่วยงานที่จะบรรจุเข้ารับราชการก่อน หรือการจัดสรรตามภูมิสำเนาของผู้ได้รับคัดเลือก เป็นต้น

๕.๑.๔ เมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการเพื่อให้มีการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

๕.๒ กรณีตามข้อ ๔.๓ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธาน สำหรับกรรมการอื่น และเลขานุการ ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นสมควร มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดวิธีการคัดเลือก จัดทำประกาศรับสมัครคัดเลือกและกำหนดขอบเขต เนื้อหาวิชาที่ใช้ในการคัดเลือก ดำเนินการคัดเลือก และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก

๕.๒.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการประกาศรับสมัครคัดเลือกตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเสนอ โดยมีรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๕.๒.๒.๑ ชื่อตำแหน่ง จำนวนตำแหน่ง และหน่วยงานที่จะบรรจุและแต่งตั้ง รวมถึงเงินเดือนที่จะได้รับ

๕.๒.๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

๕.๒.๒.๓ คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๕.๒.๒.๔ กำหนดการและวิธีการรับสมัครคัดเลือก

๕.๒.๒.๕ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

๕.๒.๒.๖ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนด
วัน เวลา สถานที่คัดเลือก

๕.๒.๒.๗ ขอบเขต เนื้อหาวิชา วิธีการสอบ และวิธีการคัดเลือกที่ครอบคลุม
การทดสอบความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง ซึ่งอาจพิจารณากำหนดวิธีการ
คัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ วิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม

๕.๒.๒.๘ เกณฑ์การตัดสิน

๕.๒.๒.๙ การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ โดยมีเกณฑ์
การพิจารณาที่เชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์งาน และระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามที่กำหนด

๕.๒.๒.๑๐ การบรรจุและแต่งตั้ง

๕.๒.๒.๑๑ เงื่อนไขหรือรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้สมัครสอบควรทราบ

๕.๒.๓ จัดให้มีการเผยแพร่ประกาศรับสมัครก่อนวันรับสมัคร โดยต้องประกาศ
รับสมัครบนเว็บไซต์ของกระทรวงกลาโหม เว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัคร ปิดประกาศรับสมัครในที่เปิดเผย
และประกาศรับสมัครทางสื่ออื่น ๆ ที่หน่วยงานได้ลงประกาศรับสมัครไว้

๕.๒.๔ กำหนดระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ

๕.๒.๕ ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุ
บุคคลเข้ารับราชการแนบท้ายระเบียบนี้ พร้อมหลักฐานการศึกษา และเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร
ตามประกาศของคณะกรรมการคัดเลือก

๕.๒.๖ ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือก ตามขอบเขต เนื้อหาวิชา
และวิธีการคัดเลือกที่กำหนด โดยคณะกรรมการคัดเลือกอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ
กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น

๕.๒.๗ เมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือก
เข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการเพื่อให้มีการบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

๕.๒.๘ กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลัง
มีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก ก็อาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่
ก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

๕.๓ กรณีตามข้อ ๔.๔ ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ ยื่นใบสมัคร
และหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหารตามแบบที่กำหนดแนบท้ายระเบียบนี้ พร้อมด้วยสำเนาหลักฐาน
การศึกษา และสำเนาหลักฐานการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารหรือกฎหมายว่าด้วย
กำลังพลสำรอง

/ เมื่อหัวหน้า ...

เมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ยื่นพ้นจากราชการทหาร โดยไม่มี ความเสียหาย และมารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วัน พ้นจากราชการทหาร ก็ให้ดำเนินการเพื่อให้มีการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้ยื่นเคยสอบแข่งขันได้ ที่มีว่างอยู่ได้

๕.๔ กรณีตามข้อ ๕.๕ ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ ยื่นหนังสือแสดง ความจำนงขอบรรจุเข้ารับราชการและเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการภายในสิบห้าวันนับแต่กำหนดเวลาที่ทางราชการ จะบรรจุและแต่งตั้ง

เมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ยื่นเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการเพื่อให้มีการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้ยื่นได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุไว้แล้ว ที่มีว่างอยู่ได้

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วย การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณี ที่มีเหตุพิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๓ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้ในกรณีที่มีเหตุพิเศษ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งอาจคัดเลือกบรรจุ บุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งโดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันได้ ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องวางระเบียบนี้

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ ทน.ผสธ.ประจำ รมว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ธน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รภท.ศอพท., กง.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สदन.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ. 

(กองสิน ช่ออัญชัย)

ผอ.กรบ.สม.

๓๑ ต.ค.๖๖

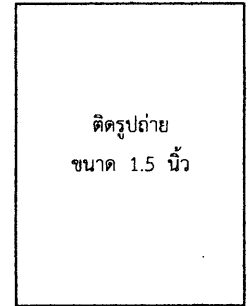
พ.ท.รัชพงศ์ เจริญศิริวัฒน์

ตรวจ

จ.ส.อ.หญิง ชุตินา ศุกระเศรณี

พิมพ์/ทาน

แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ



เรียน.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ.....

จังหวัด.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เป็นผู้

☐ ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาล และสำเร็จการศึกษาวุฒิ.....
ซึ่งได้รับอนุมัติการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....
ประเทศ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☐ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ กท. อนุมัติ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการ
ในส่วนราชการนั้นโดยเฉพาะ โดยได้รับวุฒิ.....ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิ
การศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☐ สำเร็จการศึกษาวุฒิที่ กท. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิ.....ซึ่งได้รับ
อนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....วันที่.....
เดือน.....พ.ศ.

☐ เคยสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ของส่วนราชการ.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้ว แต่ไม่สามารถไปรับการบรรจุได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่าง
รับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือกฎหมายว่าด้วยกำลังพลสำรอง และขณะนี้บัญชี
ผลการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวได้ถูกยกเลิกไปแล้วขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการพลเรือนกลาโหมในตำแหน่ง.....
ของกรม/สำนักงาน.....และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด.....ภูมิสำเนา.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....e-mail address.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาชีพ ☐ ข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่ง.....
☐ ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง.....
☐ กำลังศึกษาต่อ.....
☐ อื่น ๆ.....

สถานที่ทำงาน.....กรม/กอง.....

e - mail address.....โทรศัพท์.....

สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

ชื่อบิดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

ชื่อมารดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....

/ ๓. ประวัติการทำงาน/การฝึกงาน ...

๓. ประวัติการทำงาน/การฝึกงาน

สถานที่ทำงาน/ ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....	เหตุผลที่ออก

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า ๑*.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เป็นผู้บังคับบัญชาของ.....

ขอรับรองว่าในระหว่างที่.....รับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วย
การรับราชการทหารหรือกฎหมายว่าด้วยกำลังพลสำรองนั้น ผู้นี้มีประวัติในการรับราชการทหาร ดังนี้

๒*.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

หมายเหตุ

๑* ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาตำแหน่งตั้งแต่ผู้บังคับกองพันขึ้นไป

๒* การรับรองประวัติในการรับราชการทหาร ให้มีรายละเอียดว่าได้กระทำผิดวินัยทหารอย่างไรหรือไม่ และได้พ้น
จากราชการโดยมิได้กระทำการใด ๆ ในระหว่างรับราชการทหารอันเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือได้ชื่อว่า
เป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงหรือไม่ หากเคยกระทำก็ให้แจ้งข้อเท็จจริงโดยละเอียดทุกครั้งด้วย

(สำเนา)

ระเบียบกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๑๐ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

๓.๑ “ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ

๓.๒ “ผู้สมัครสอบ” หมายความว่า ผู้ที่สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ซึ่งต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ การสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ประเภทการสอนหรือวิจัย ระดับครูและอาจารย์ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ให้ใช้วิธีสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป วัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ข้อ ๖ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแข่งขันสำหรับการสมัครสอบ โดยเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน ค่าธรรมเนียมสอบเมื่อจ่ายแล้วจะไม่คืนคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ และการสมัครสอบจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

/ หมวด ๒ ...

หมวด ๒

คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน

ข้อ ๗ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันของส่วนราชการ ขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือ ผู้ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธาน สำหรับกรรมการอื่น และเลขานุการ ให้เป็นไปตามที่ หัวหน้าส่วนราชการเห็นสมควร มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน กำหนด ขอบเขต เนื้อหาวิชา และวิธีการสอบแข่งขัน จัดทำประกาศรับสมัครสอบ วางแผนดำเนินการสอบ จัดให้มีการ ออกข้อสอบและตรวจคำตอบ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องตามวรรคหนึ่งได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๘ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดให้มีการสอบแข่งขันจากผู้สมัครสอบเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่ง ของส่วนราชการนั้น ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๘.๑ หัวหน้าส่วนราชการจะกำหนดให้รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุในหน่วยงานใด ที่สังกัดส่วนราชการ หรือจะกำหนดให้รับสมัครสอบแข่งขันเฉพาะผู้มีคุณสมบัติอย่างใดตามที่กำหนดไว้ ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับการสอบแข่งขันครั้งใดก็ได้

๘.๒ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดวิธีการสอบแข่งขัน เพื่อวัดความรู้ ความสามารถทั่วไป วัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามที่กำหนด ในข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓

๘.๓ ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้มีรายละเอียด ดังนี้

๘.๓.๑ ชื่อตำแหน่ง จำนวนตำแหน่ง และหน่วยงานที่จะบรรจุและแต่งตั้ง รวมถึง เงินเดือนที่จะได้รับ

๘.๓.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

๘.๓.๓ คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน และคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง

๘.๓.๔ กำหนดการ และวิธีการรับสมัครสอบแข่งขัน รวมทั้งกำหนดระยะเวลา รับสมัครสอบแข่งขัน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการ

๘.๓.๕ เอกสาร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบแข่งขัน

๘.๓.๖ ขอบเขต เนื้อหาวิชา และวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสินการประกาศ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ และการยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

๘.๓.๗ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน และกำหนดวัน เวลา สถานที่ สอบแข่งขัน

๘.๓.๘ เงื่อนไขหรือรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้สมัครสอบควรทราบ

/ ๘.๔ ให้คณะกรรมการ ...

๘.๔ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันประกาศรับสมัครสอบแข่งขันตามข้อ ๘.๓ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานที่รับสมัครสอบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่รับสมัครสอบ ก่อนวันรับสมัครสอบไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ รวมทั้งอาจเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันอาจขยาย กำหนดเวลาการรับสมัครสอบได้ต่อไปอีกตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ ทั้งนี้ จะต้อง ประกาศการขยายกำหนดเวลาการรับสมัครสอบดังกล่าว ก่อนวันปิดรับสมัครสอบครั้งนั้น และต้องเผยแพร่ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานที่รับสมัครสอบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่รับสมัครสอบ รวมทั้งอาจเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ที่หน่วยงานได้ลงประกาศรับสมัครไว้

๘.๕ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ

๘.๖ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเห็นว่าในการสอบแข่งขันใด มีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่สื่อให้เห็นว่ามีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์ใดที่อาจทำให้เกิด ความไม่เป็นธรรมในการสอบแข่งขัน ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันรายงานหัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาว่าสมควรจะยกเลิกการสอบแข่งขันในครั้งนั้นทั้งหมด หรือยกเลิกการสอบแข่งขันตามข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ หรือไม่

ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันวินิจฉัยว่าผู้เข้าสอบมีพฤติการณ์ ตามวรรคหนึ่ง หัวหน้าส่วนราชการอาจยกเลิกการสอบแข่งขันครั้งนั้นทั้งหมดแล้วจัดให้มีการสอบแข่งขันใหม่ หรือยกเลิกการสอบแข่งขันตามข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ แล้วจัดให้มีการสอบแข่งขันใหม่ก็ได้ และ ให้ผู้ที่มีพฤติการณ์ดังกล่าวนั้นหมดสิทธิเข้าสอบในการสอบแข่งขันครั้งใหม่

ข้อ ๙ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันได้ดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จแล้ว ให้รายงานผลการสอบแข่งขันต่อหัวหน้าส่วนราชการ โดยให้ส่งเอกสารประกอบการรายงาน ดังนี้

๙.๑ บัญชีกรอกคะแนน

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

หมวด ๓

การสอบแข่งขัน

ข้อ ๑๐ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ดำเนินการสอบแข่งขัน ดังนี้

๑๐.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

๑๐.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๑๐.๓ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ทั้งนี้ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป จะต้องมีส่วนคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละยี่สิบห้าของคะแนนเต็มจากการสอบแข่งขัน

/ ข้อ ๑๑ การสอบแข่งขัน ...

ข้อ ๑๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป เป็นการสอบข้อเขียนในวิชาดังต่อไปนี้

๑๑.๑ วิชาความสามารถทั่วไป และวิชาภาษาไทย

๑๑.๑.๑ วิชาความสามารถทั่วไป เป็นการสอบแข่งขันเพื่อวัดความสามารถ

๑๑.๑.๑.๑ ด้านการคิดคำนวณ โดยทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของจำนวน หรือปริมาณ การแก้ปัญหาเชิงปริมาณ และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณต่าง ๆ

๑๑.๑.๑.๒ ด้านเหตุผล โดยทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือรูปภาพ การหาข้อยุติ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

๑๑.๑.๑.๓ ความรู้พื้นฐานทั่วไป ตามที่ส่วนราชการกำหนด

๑๑.๑.๒ วิชาภาษาไทย เป็นการสอบแข่งขันเพื่อวัดความสามารถ

๑๑.๑.๒.๑ ด้านความเข้าใจภาษา โดยทดสอบความสามารถในการอ่าน และการทำความเข้าใจกับบทความ หรือข้อความที่กำหนดให้ แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความ หรือข้อความรวมทั้งการสรุปความและตีความ

๑๑.๑.๒.๒ ด้านการใช้ภาษา โดยทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษา และการเรียงข้อความ

๑๑.๒ วิชาภาษาอังกฤษ เป็นการสอบแข่งขันเพื่อวัดความสามารถด้านความเข้าใจและการใช้ภาษาอังกฤษ

๑๑.๓ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ผู้สอบวิชาความสามารถทั่วไป และวิชาภาษาไทยจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความเหมาะสม และสอบวิชาภาษาอังกฤษจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความเหมาะสม จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

ข้อ ๑๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เป็นการสอบแข่งขันความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ ทั้งนี้ จะใช้วิธีการสอบหนึ่งวิธี หรือสองวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง โดยต้องระบุนิธีการสอบแข่งขันไว้ในประกาศรับสมัครสอบให้ชัดเจนด้วย โดยผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความจำเป็น

ข้อ ๑๓ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา ทักษะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง โดยผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความจำเป็น

หมวด ๔

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

ข้อ ๑๔ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑๔.๑ ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๔.๒ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ให้เรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันจากมากไปน้อยในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความรู้ความสามารถทั่วไปยังเท่ากันอีก ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันพิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๕ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันรายงานตามข้อ ๙ และหัวหน้าส่วนราชการได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ประธานกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานที่รับสมัครสอบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่รับสมัครสอบ รวมทั้งอาจเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ที่หน่วยงานได้ลงประกาศรับสมัครไว้ โดยประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ให้มีรายละเอียด ดังนี้

๑๕.๑ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ให้มีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เรียงตามลำดับที่สอบแข่งขันได้

๑๕.๒ กำหนดระยะเวลา และเงื่อนไขของบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้นี้มีผลใช้บังคับ

๑๕.๓ กำหนดเวลาให้ผู้มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ

๑๕.๔ รายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้สอบแข่งขันได้ควรรับทราบ

ข้อ ๑๖ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ตามข้อ ๑๕ ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศ แต่ถ้าส่วนราชการนั้นได้จัดให้มีการสอบแข่งขันในชื่อตำแหน่งเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งก่อนนั้นอีก และได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๑๗ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ถ้าผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้นั้น ในกรณีที่ผู้นั้นมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถมารายงานตัวได้ภายในเวลาที่กำหนด ถ้าหัวหน้าส่วนราชการเห็นว่าเป็นความจำเป็น หรือมีเหตุผลอันสมควรและผู้นั้นมิได้หลีกเลี่ยงหรือเลือกโอกาสในการบรรจุ จะกำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ก็ได้

ข้อ ๑๘ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ถ้าผู้นั้นได้ละสิทธิที่จะเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้นั้น ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ ตามที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

ข้อ ๑๙ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ แต่ไม่อาจรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่ส่วนราชการกำหนดได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือกฎหมายว่าด้วยกำลังพลสำรอง ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ แต่ถ้าผู้นั้นพ้นจากราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือกฎหมายว่าด้วยกำลังพลสำรอง โดยไม่มีความเสียหาย และประสงค์จะเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ถ้าบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้นั้นยังไม่ยกเลิก ให้หัวหน้าส่วนราชการกำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ เมื่อผู้นั้นต้องเข้ารับราชการทหาร หรือเมื่อพ้นจากราชการทหาร จะต้องแสดงเอกสารทางราชการซึ่งระบุการเข้ารับราชการทหารหรือการพ้นจากราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือกฎหมายว่าด้วยกำลังพลสำรอง โดยไม่มีความเสียหายดังกล่าว เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๒๐ ส่วนราชการที่มีความประสงค์ให้ผู้มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ลำดับถัดมามารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการกรณีที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ลำดับก่อนไม่มารายงานตัวตามข้อ ๑๗ หรือละสิทธิตามข้อ ๑๘ หรืออยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามข้อ ๑๙ รวมถึงกรณีที่ส่วนราชการมีตำแหน่งว่างที่จะบรรจุและแต่งตั้งเพิ่มจากเดิมที่เคยประกาศรับสมัครไว้ตามข้อ ๘.๓ โดยขอใช้บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ตามข้อ ๑๕ ให้แจ้งกำหนดเวลามารายงานตัวทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบวันทำการ นับตั้งแต่วันส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการ นับตั้งแต่วันที่ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

/ หมายเหตุ ...

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๐ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดว่าหลักเกณฑ์การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องวางระเบียบนี้

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ หน.ฝสธ.ประจำ รว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ธน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รกท.ศอพท., กง.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สदन.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สภกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.



(เกรียงศักดิ์ มิตรประसार)

ผอ.กรบ.สม.

๒๒ มิ.ย.๖๖

พ.ท.รัชพงศ์ เจริญศิริวัฒน์

ตรวจ

จ.ส.อ.หญิง ชุติมา ศุกระเศรณี

พิมพ์/ทาน

(สำเนา)

ระเบียบกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยป้ายชื่อติดเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยป้ายชื่อติดเครื่องแบบ
ข้าราชการพลเรือนกลาโหม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยป้ายชื่อติดเครื่องแบบข้าราชการ
พลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ป้ายชื่อติดเครื่องแบบสำหรับข้าราชการพลเรือนกลาโหม มี ๒ แบบ คือ

๓.๑ ป้ายชื่อที่ใช้แสดงชื่อตัว ชื่อสกุล และชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่ง
ตามสายงาน

๓.๒ ป้ายชื่อที่ใช้แสดงชื่อตัว ชื่อสกุล และชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่ง
ตามสายงาน ในโอกาสเข้าศึกษาอบรมร่วมกับต่างประเทศ ปฏิบัติหน้าที่ร่วมหรือเกี่ยวกับต่างประเทศ หรือ
ไปราชการต่างประเทศ

ข้อ ๔ ป้ายชื่อตามข้อ ๓ ให้ทำด้วยโลหะสีเงินหรือพลาสติกสีขาว เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
มีขนาดกว้าง ๒.๕ เซนติเมตร ยาว ๗.๕ เซนติเมตร หนา ๐.๑ เซนติเมตร พื้นป้ายด้านที่สลักชื่อเป็นสีดำ
มีเส้นขอบสีเงินหรือสีขาว ประมาณ ๐.๑ เซนติเมตร

ข้อ ๕ การสลักตัวอักษรในป้ายชื่อตามข้อ ๓ ให้สลักด้วยตัวอักษรบรรจงสีเงินหรือสีขาว
แบบอักษร TH SarabunPSK ดังนี้

๕.๑ ป้ายชื่อตามข้อ ๓.๑ ให้สลักตัวอักษร เป็น ๒ แถว ดังนี้

๕.๑.๑ แถวบนสลักชื่อตัวและชื่อสกุลเป็นภาษาไทย มีขนาดสูงประมาณ
๐.๗ เซนติเมตร

๕.๑.๒ แถวล่างสลักชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่งตามสายงาน
มีขนาดสูงประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร จัดให้อยู่แนวกึ่งกลางป้ายชื่อ

รูปแบบป้ายชื่อตามผนวก ก แนบท้ายระเบียบนี้

/ ๕.๒ ป้ายชื่อ ...

๕.๒ ป้ายชื่อตามข้อ ๓.๒ ให้สลักตัวอักษร เป็น ๓ แถว ดังนี้

๕.๒.๑ แถวบนสลักชื่อตัวและชื่อสกุลเป็นภาษาไทย มีขนาดสูงประมาณ ๐.๔ เซนติเมตร

๕.๒.๒ แถวล่างสลักชื่อตัวเป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ มีขนาดสูงประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร จัดให้อยู่แนวกึ่งกลางป้ายชื่อ

๕.๒.๓ แถวล่างสลักชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่งตามสายงาน เป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ มีขนาดสูงประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร จัดให้อยู่แนวกึ่งกลางป้ายชื่อ
รูปแบบป้ายชื่อตามผนวก ข แนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมติดป้ายชื่อตามระเบียบนี้ ในทุกโอกาสที่สวมเครื่องแบบทุกชนิด

ข้อ ๗ วิธีติดป้ายชื่อ ให้ติดตรงกึ่งกลางเหนือกระเป๋านของเสื้อด้านขวา ประมาณ ๑ เซนติเมตร ในกรณีที่เสื้อเครื่องแบบไม่มีกระเป๋าน ให้ติดตรงกึ่งกลางอกเสื้อด้านขวาสูงต่ำพองาม

ข้อ ๘ ให้สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ จัดหาป้ายชื่อตามระเบียบนี้ให้แก่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม โดยเก็บเงินค่าจัดหา

ข้อ ๙ การใช้ป้ายชื่อซึ่งมีลักษณะแตกต่างไปจากระเบียบนี้ และการสลักหรือเขียนหรือพิมพ์ชื่อเป็นตัวอักษรภาษาต่างประเทศในโอกาสพิเศษบางโอกาสนั้น ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บัญชาการกองพล ผู้บัญชาการกองเรือ หรือเทียบเท่าขึ้นไป มีอำนาจสั่งให้กระทำการชั่วคราวตามโอกาสนั้น ๆ ได้

ข้อ ๑๐ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยป้ายชื่อติดเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการติดป้ายชื่อติดเครื่องแบบ ซึ่งเป็นส่วนประกอบเครื่องแต่งกายของข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีความเหมาะสมและเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องวางระเบียบนี้

/ การแจกจ่าย ...

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ หน.ผสร.ประจำ รมา.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ธน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รกท.ศอพท., กง.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สदन.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ. 

(กองสิน ช่ออัญชัย)

ผอ.กรบ.สม.

๖๖ต.ค.๖๖

พ.ท.รัชพงศ์ เจริญศิริวัฒน์

ตรวจ

จ.ส.อ.หญิง ชุติมา ศุกระเศรณี

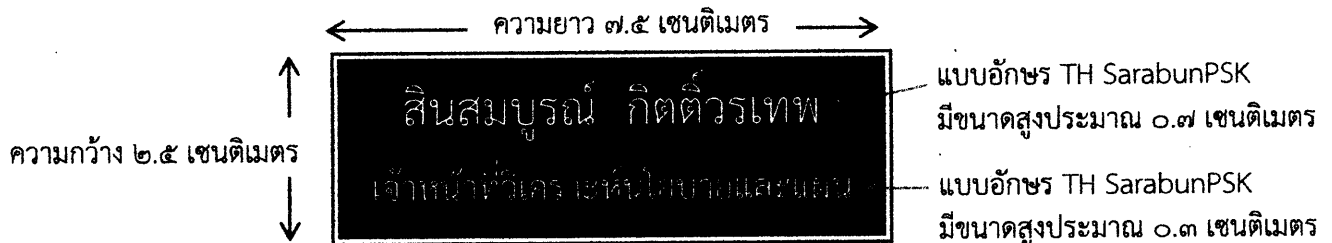
พิมพ์/ทาน

ผนวก ก

แนบท้ายระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยป้ายชื่อติดเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม

พ.ศ. ๒๕๖๖

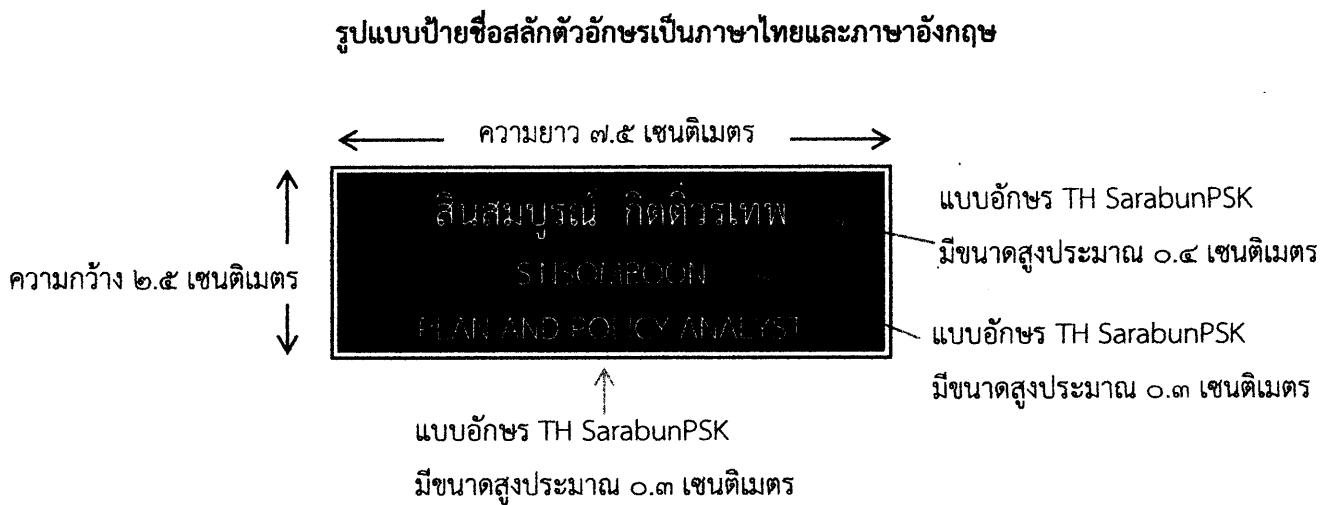
รูปแบบป้ายชื่อสลักตัวอักษรเป็นภาษาไทย



- ทำด้วยโลหะสีเงินหรือพลาสติกสีขาวเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า กว้าง ๒.๕ เซนติเมตร ยาว ๗.๕ เซนติเมตรหนา ๐.๑ เซนติเมตร พื้นป้ายด้านที่สลักตัวอักษรเป็นสีดำ มีเส้นขอบสีเงินหรือสีขาว ประมาณ ๐.๑ เซนติเมตร
- การสลักตัวอักษรในป้ายชื่อให้สลักด้วยตัวอักษรบรรจงสีเงินหรือสีขาว แบบอักษร TH SarabunPSK โดยแบ่งออกเป็น ๒ แถว ดังนี้
 ๑. แถวบนสลักชื่อตัวและชื่อสกุลเป็นภาษาไทย มีขนาดสูงประมาณ ๐.๗ เซนติเมตร
 ๒. แถวล่างสลักชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่งตามสายงาน มีขนาดสูงประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร

หมายเหตุ :- กรณีจำนวนอักษรของชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่งตามสายงานมีความยาวเกินกว่าหนึ่งบรรทัดของป้ายชื่อที่กำหนด ให้สามารถลดขนาดอักษรให้อยู่ในหนึ่งบรรทัดได้ตามความเหมาะสม โดยให้มีช่องว่างระหว่างขอบซ้ายขวาอย่างน้อยประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร

ผนวก ข
แบบทำระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยป้ายชื่อติดเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖



- ทำด้วยโลหะสีเงินหรือพลาสติกสีขาวเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า กว้าง ๒.๕ เซนติเมตร ยาว ๗.๕ เซนติเมตรหนา ๐.๑ เซนติเมตร พื้นป้ายด้านที่สลักตัวอักษรเป็นสีดำ มีเส้นขอบสีเงินหรือสีขาว ประมาณ ๐.๑ เซนติเมตร
- การสลักตัวอักษรในป้ายชื่อให้สลักด้วยตัวอักษรบรรจงสีเงินหรือสีขาว แบบอักษร TH SarabunPSK โดยแบ่งออกเป็น ๓ แถว ดังนี้
 ๑. แถวบนสลักชื่อตัวและชื่อสกุลเป็นภาษาไทย มีขนาดสูงประมาณ ๐.๔ เซนติเมตร
 ๒. แถวกลางสลักเฉพาะชื่อตัวเป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ มีขนาดสูงประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร จัดให้อยู่แนวกึ่งกลางป้ายชื่อ
 ๓. แถวล่างสลักชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่งตามสายงาน เป็นภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่ มีขนาดสูงประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร จัดให้อยู่แนวกึ่งกลางป้ายชื่อ

หมายเหตุ :- กรณีจำนวนอักษรของชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตำแหน่งในการบริหารงานหรือตำแหน่งตามสายงาน มีความยาวเกินกว่าหนึ่งบรรทัดของป้ายชื่อที่กำหนด ให้สามารถลดขนาดอักษรให้อยู่ในหนึ่งบรรทัดได้ตามความเหมาะสม โดยให้มีช่องว่างระหว่างขอบซ้ายขวาอย่างน้อยประมาณ ๐.๓ เซนติเมตร

(สำเนา)

ระเบียบกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยการกำหนดหมายเลขประจำตัว
(ฉบับที่ ๕)
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำหนดหมายเลขประจำตัวให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำหนดหมายเลขประจำตัว (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ ของระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำหนดหมายเลขประจำตัว พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ บุคคลในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ไม่มีเครื่องหมายทะเบียนกองประจำการ ได้แก่

- ๖.๑ ทหารประจำการ (หญิง)
- ๖.๒ ข้าราชการกลาโหมพลเรือนที่บรรจุในตำแหน่งอัตราทหาร
- ๖.๓ นักเรียนทหารที่อายุยังไม่ครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๖.๔ ลูกจ้างประจำ
- ๖.๕ ลูกจ้างชั่วคราว
- ๖.๖ ทหารกองหนุนที่ไม่มีเครื่องหมายทะเบียนกองประจำการ
- ๖.๗ พนักงานราชการ
- ๖.๘ ข้าราชการพลเรือนกลาโหม”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒.๑ (ค) ของผนวกแนบท้ายระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำหนดหมายเลขประจำตัว พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(ค) ใช้แทนประเภทบุคคล

ทหารประจำการ (หญิง) = ๑

ข้าราชการกลาโหมพลเรือนที่บรรจุในตำแหน่งอัตราทหาร = ๒

/ นักเรียนทหาร ...

นักเรียนทหารที่อายุยังไม่ครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์	= ๓
ลูกจ้างประจำ	= ๔
ลูกจ้างชั่วคราว	= ๕
ทหารกองหนุนที่ไม่มีเครื่องหมายทะเบียนกองประจำการ	= ๖
พนักงานราชการ	= ๗
ข้าราชการพลเรือนกลาโหม	= ๘"

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

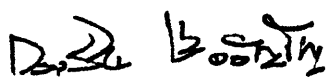
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ คือ แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำหนดหมายเลขประจำตัว โดยกำหนดเพิ่มเติมประเภทบุคคลในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ไม่มีเครื่องหมายทะเบียนกองประจำการ และกำหนดหมายเลขประจำตัวบุคคลให้กับข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อให้การกำหนดหมายเลขประจำตัวของข้าราชการพลเรือนกลาโหมเป็นไปด้วยความถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องวางระเบียบนี้

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ ทน.ฝสธ.ประจำ รมว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ธน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รภท.ศอพท., กก.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สदन.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สภกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ. 

(กองสิน ช่ออัญชัย)

ผอ.กรบ.สม.

๒๒ ต.ค.๖๖

พ.ท.รัชพงศ์ เจริญศิริวัฒน์

ตรวจ

จ.ส.อ.หญิง ชุตินา ศุกระเศรณี

พิมพ์/ทาน

(สำเนา)

ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้ง
ข้าราชการพลเรือนกลาโหม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชกฤษฎีกา
ระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ
พลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

๓.๑ “ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ

๓.๒ “ผู้บังคับบัญชาระดับรอง” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่
ผู้บัญชาการกองพล ผู้บัญชาการกองเรือ หรือตำแหน่งผู้บังคับบัญชาอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าวขึ้นไป

๓.๓ “หน่วย” หมายความว่า หน่วยในสังกัดส่วนราชการระดับกองพล กองเรือ หรือ
หน่วยอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไป ซึ่งผู้บังคับบัญชาของหน่วยได้รับมอบอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๔ “การบรรจุ” หมายความว่า การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ
พลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีการบรรจุ
ผู้สอบแข่งขันได้ การบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือก การบรรจุผู้มีความรู้ความชำนาญสูง การบรรจุกลับเข้ารับราชการ
การโอน หรือการเปลี่ยนประเภท

๓.๕ “การบรรจุกลับเข้ารับราชการ” หมายความว่า การบรรจุบุคคลที่เคยรับราชการ
เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งไม่ได้ออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่ใช่ออกจากงานในระหว่างทดลองปฏิบัติงาน หรือข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม
และไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ข้าราชการวิสามัญ หรือข้าราชการซึ่งออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการที่ได้ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการใหม่

/ ๓.๖ “การแต่งตั้ง” ...

๓.๖ “การแต่งตั้ง” หมายความว่า การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมมีหน้าที่และอำนาจ และรับผิดชอบงานในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งโดยวิธีการย้ายหรือการเลื่อน และมีสิทธิที่จะได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง

๓.๗ “การเลื่อน” หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมในระดับที่สูงขึ้น

๓.๘ “การย้าย” หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งอื่น ซึ่งจะเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันหรือต่างประเภทกันก็ได้

๓.๙ “การโอน” หมายความว่า การโอนข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม และไม่ใช่ข้าราชการการเมือง การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือการโอนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่นของรัฐที่กระทรวงกลาโหมกำหนด มาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

๓.๑๐ “การเปลี่ยนประเภท” หมายความว่า การเปลี่ยนประเภทของข้าราชการกระทรวงกลาโหมจากข้าราชการทหารเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

ผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้ง และการมอบอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๕ ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีดังนี้

๕.๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เว้นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงกลาโหมกำหนด แล้วนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

๕.๒ หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมตำแหน่งประเภททั่วไป

ข้อ ๖ ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม อาจมอบอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งให้ผู้บังคับบัญชาระดับรองลงไปปฏิบัติแทนโดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๖.๑ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมในการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เว้นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ

/ ๖.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการ ...

๖.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ในการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมในสังกัดส่วนราชการตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย เว้นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๖.๓ หัวหน้าส่วนราชการซึ่งมีอำนาจบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภททั่วไป อาจมอบอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งให้แก่ผู้บังคับบัญชาระดับรองตามที่เห็นสมควร

การมอบอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งให้ทำเป็นหนังสือโดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการมอบอำนาจให้ชัดเจนเพียงพอที่จะเข้าใจในเรื่องดังต่อไปนี้ คือ ชื่อหรือตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ ชื่อหรือตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ และอำนาจที่มอบ รวมทั้งอาจกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้ อำนาจด้วยก็ได้

หมวด ๒

การบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ข้อ ๗ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๗.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๗.๑.๑ มีสัญชาติไทยโดยการเกิดตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ

๗.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีนับถึงวันบรรจุเข้ารับราชการ

๗.๑.๓ เป็นผู้ที่ไม่เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๗.๒ ลักษณะต้องห้าม

๗.๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๗.๒.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗.๒.๓ เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่ขัดต่อการรับราชการตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

๗.๒.๔ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชกฤษฎีกากระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหมหรือกฎหมายอื่น

๗.๒.๕ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗.๒.๖ เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๗.๒.๗ เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗.๒.๘ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ

/ ๗.๒.๙ เป็นผู้เคย ...

๗.๒.๙ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ลบก ไล่ออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหมหรือตามกฎหมายอื่น

๗.๒.๑๐ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษา สังกัดกระทรวงกลาโหมหรือสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗.๒.๖ จะได้รับการยกเว้นให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมได้ เมื่อศาลมีคำสั่งปลดจากล้มละลายแล้ว

ข้อ ๘ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗ และ จะต้องแสดงความจำนงต่อหน่วยที่ตนประสงค์จะขอเข้ารับราชการ โดยเสนอใบสมัครต่อผู้มีอำนาจในการบรรจุ และแต่งตั้งตามข้อ ๕ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ แล้วแต่กรณี พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

๘.๑ ใบสมัคร สัญญาการเข้ารับราชการ สัญญาค้ำประกัน

๘.๒ หลักฐานแสดงวิทยฐานะ

๘.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๘.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบรับรองสัญชาติของผู้สมัครว่ามีสัญชาติไทยโดยการเกิด ตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ

๘.๕ ใบสำคัญความเห็นของแพทย์ในสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม (ผลการตรวจ ไม่เกิน ๖ เดือน)

๘.๖ ใบสำคัญทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย)

ข้อ ๙ บุคคลที่ขอโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม นอกจากต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อ ๗ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๙.๑ ต้องมีคุณวุฒิตามที่กระทรวงกลาโหมต้องการหรือเป็นผู้ที่กระทรวงกลาโหม มีความจำเป็นต้องบรรจุ

๙.๒ ต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งนั้น

๙.๓ ต้องแสดงความจำนงต่อหน่วยที่ตนประสงค์จะขอโอนมารับราชการ โดยเสนอ รายงานต่อผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๕ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ แล้วแต่กรณี พร้อมด้วยหลักฐานตามข้อ ๘.๒ ถึงข้อ ๘.๕ และประวัติรับราชการ กรณีผู้ที่ขอโอนเป็นชายจะต้องมีหลักฐาน ตามข้อ ๘.๖ ด้วย

ข้อ ๑๐ ข้าราชการทหารที่จะเปลี่ยนประเภทมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๑๐.๑ ต้องมีคุณวุฒิตามที่กระทรวงกลาโหมต้องการหรือเป็นผู้ที่กระทรวงกลาโหม มีความจำเป็นต้องบรรจุ

/ ๑๐.๒ ต้องมีคุณสมบัติ ...

๑๐.๒ ต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งนั้น ทั้งนี้ จะเปลี่ยนประเภทได้เฉพาะตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ และประเภทการสอนหรือวิจัยทุกระดับเท่านั้น

๑๐.๓ ต้องแสดงความจำนงต่อหน่วยที่ตนประสงค์จะเปลี่ยนประเภทมารับราชการ โดยเสนอรายงานต่อผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๕ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ แล้วแต่กรณี พร้อมด้วยหลักฐานตามข้อ ๘.๒ ถึงข้อ ๘.๕ และประวัติรับราชการ

ข้อ ๑๑ การเปลี่ยนประเภทภายในส่วนราชการเดียวกัน ดำเนินการดังนี้

๑๑.๑ สำหรับข้าราชการทหารต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรที่จะเปลี่ยนประเภท

๑๑.๑.๑ กรณีเปลี่ยนประเภทในหน่วยเดียวกัน ให้หน่วยต้นสังกัดเสนอเรื่อง ตามสายการบังคับบัญชาเพื่อขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้รับมอบอำนาจในการอนุมัติการเปลี่ยนประเภท ก่อนที่จะออกคำสั่งให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่และขาดจากอัตราเงินเดือนทางต้นสังกัดเดิม และให้ผู้นั้นมีอำนาจ ในการบรรจุหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจมีคำสั่งให้ผู้นั้นเข้ารับราชการในตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม และให้ได้รับเงินเดือนโดยปรับเข้าขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงและไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม ตั้งแต่วันที่ข้าราชการผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ข้าราชการทหาร

๑๑.๑.๒ กรณีเปลี่ยนประเภทต่างหน่วย ให้หน่วยที่ต้องการรับการเปลี่ยนประเภท ไปทำความเข้าใจกับหน่วยต้นสังกัดเดิมก่อน เมื่อได้รับความตกลงแล้ว ให้หน่วยที่ต้องการรับผู้ที่จะเปลี่ยนประเภท เสนอเรื่องตามสายการบังคับบัญชาเพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้รับมอบอำนาจในการเปลี่ยนประเภทอนุมัติ การเปลี่ยนประเภทก่อนที่หน่วยต้นสังกัดเดิมออกคำสั่งให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่และขาดจากอัตรา เงินเดือนทางต้นสังกัดเดิม และให้ผู้นั้นมีอำนาจในการบรรจุหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจมีคำสั่งให้ผู้นั้นเข้ารับราชการ ในตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมและให้ได้รับเงินเดือนโดยปรับเข้าขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียง และไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม ตั้งแต่วันที่ข้าราชการผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ข้าราชการทหาร

๑๑.๒ สำหรับข้าราชการทหารชั้นสัญญาบัตรที่จะเปลี่ยนประเภท

๑๑.๒.๑ กรณีเปลี่ยนประเภทในหน่วยเดียวกัน ให้หน่วยต้นสังกัดเสนอเรื่อง ตามสายการบังคับบัญชาถึงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมเพื่อดำเนินการขออนุมัติรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงกลาโหมหรือผู้รับมอบอำนาจในการอนุมัติการเปลี่ยนประเภทและออกคำสั่งการเปลี่ยนประเภทต่อไป และให้ได้รับเงินเดือนโดยปรับเข้าขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงและไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม เว้นตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณา โปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

๑๑.๒.๒ กรณีเปลี่ยนประเภทต่างหน่วย ให้หน่วยที่ต้องการรับการเปลี่ยนประเภท ไปทำความเข้าใจกับหน่วยต้นสังกัดเดิมก่อน เมื่อได้รับความตกลงแล้ว ให้หน่วยที่ต้องการรับผู้ที่จะเปลี่ยนประเภท เสนอเรื่องตามสายการบังคับบัญชาถึงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมเพื่อดำเนินการขออนุมัติรัฐมนตรีว่าการ

/ กระทรวงกลาโหม ...

กระทรวงกลาโหมหรือผู้รับมอบอำนาจในการอนุมัติการเปลี่ยนประเภทและออกคำสั่งการเปลี่ยนประเภทต่อไป และให้ได้รับเงินเดือนโดยปรับเข้าขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงและไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม เว้นตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิทยะระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ข้อ ๑๒ การเปลี่ยนประเภทระหว่างส่วนราชการ ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ สำหรับข้าราชการทหารต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรที่จะเปลี่ยนประเภท ให้ส่วนราชการที่ต้องการรับการเปลี่ยนประเภทไปทำความตกลงกับส่วนราชการต้นสังกัดเดิมก่อน เมื่อได้รับความตกลงแล้ว ให้ส่วนราชการต้นสังกัดเดิมออกคำสั่งให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่และขาดจากอัตราเงินเดือนทางต้นสังกัดเดิม และให้ส่วนราชการที่รับการเปลี่ยนประเภทออกคำสั่งบรรจุเข้าประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม และให้ได้รับเงินเดือนโดยปรับเข้าขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงและไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม ตั้งแต่วันที่ข้าราชการผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ข้าราชการทหารทางต้นสังกัดเดิม

๑๒.๒ สำหรับข้าราชการทหารชั้นสัญญาบัตรที่จะเปลี่ยนประเภท ให้ส่วนราชการที่ต้องการรับการเปลี่ยนประเภทไปทำความตกลงกับส่วนราชการต้นสังกัดเดิมก่อน เมื่อได้รับความตกลงแล้ว จึงเสนอเรื่องต่อสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมเพื่อดำเนินการขอคณะรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม หรือผู้ได้รับมอบอำนาจในการอนุมัติการเปลี่ยนประเภทและออกคำสั่งการเปลี่ยนประเภทต่อไปและให้ได้รับเงินเดือนโดยปรับเข้าขั้นที่มีอัตราเงินเดือนใกล้เคียงและไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม เว้นตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิทยะระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ข้อ ๑๓ บุคคลที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งไม่ได้ออกจากราชการ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่ใช่ออกจากงานในระหว่างทดลองปฏิบัติงาน หรือข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม และไม่ใช่ว่าราชการการเมือง ข้าราชการวิสามัญ หรือข้าราชการซึ่งออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ที่ได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปแล้วและสมัครกลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กระทรวงกลาโหมต้องการหรือเป็นผู้ที่กระทรวงกลาโหม มีความจำเป็นต้องบรรจุ

๑๓.๒ ต้องมีความประพฤติเรียบร้อยในห้วงที่พ้นจากการปฏิบัติงานหรืออยู่นอกราชการ

๑๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ออกจากราชการหรือออกจากงาน ตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป

๑๓.๔ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑๓.๕ ต้องแสดงความจำนงต่อหน่วยที่ตนประสงค์จะกลับเข้ารับราชการ โดยเสนอ รายงานต่อผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๕ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ แล้วแต่กรณี พร้อมด้วย หลักฐานตามข้อ ๘.๑ ถึงข้อ ๘.๖ และหลักฐานเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑๓.๕.๑ สำเนาคำสั่งให้ออกจากราชการ

๑๓.๕.๒ สำเนาคำสั่งเงินเดือนครั้งสุดท้ายก่อนออกจากราชการ

๑๓.๕.๓ หลักฐานการรับรองของหน่วยต้นสังกัดที่รับราชการครั้งสุดท้ายเกี่ยวกับความประพฤติและการออกจากราชการ ซึ่งผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาประเภทอำนวยการระดับต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือหากเป็นข้าราชการทหารต้องเป็นระดับผู้บังคับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ ๑๔ การบรรจุกลับเข้ารับราชการหรือการโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมจะต้องเป็นการบรรจุในตำแหน่งประเภทเดียวกันและในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม หรือเทียบเท่าในระดับไม่สูงกว่าเดิม ทั้งนี้ผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๕ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ จะต้องพิจารณาโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ขอบรรจุกลับเข้ารับราชการ เมื่อเทียบกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้รับราชการในหน่วยงานนั้น

การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หากมีใช้กรณีของบุคคลที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม จะบรรจุกลับเข้ารับราชการได้เฉพาะตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยได้ทุกระดับ

ข้อ ๑๕ ส่วนราชการที่รับสมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบและจัดทำหลักฐานของผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการ ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ คุณวุฒิ

๑๕.๒ ประวัติอาชญากรรม

๑๕.๓ ความไว้วางใจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๑๕.๔ ใบสำคัญความเห็นของแพทย์ในสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม
(ผลการตรวจไม่เกิน ๖ เดือน)

๑๕.๕ ใบสำคัญทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย)

ข้อ ๑๖ ใบสมัครเข้ารับราชการ สัญญาการเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม สัญญาค้ำประกัน รายงานขอโอนมารับราชการ รายงานการขอเปลี่ยนประเภท และรายงานขอสมัครกลับเข้ารับราชการ ให้ใช้ตามแบบแนบท้ายข้อบังคับนี้

หมวด ๓

การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ข้อ ๑๗ การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

/ ข้อ ๑๘ การย้าย ...

ข้อ ๑๘ การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมประเภทเดียวกันจะต้องให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

ข้อ ๑๙ การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมจากตำแหน่งประเภทหนึ่งไปสู่อีกตำแหน่งอีกประเภทหนึ่งต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ข้อ ๒๐ การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมภายในส่วนราชการ ให้ปฏิบัติตามที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามข้อ ๕ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ข้อ ๒๑ การย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมระหว่างส่วนราชการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๒๑.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ส่วนราชการที่ต้องการขอตัวไปทำความตกลงกับส่วนราชการต้นสังกัดเดิมก่อน เมื่อได้รับความตกลงแล้ว ให้ส่วนราชการต้นสังกัดเดิมออกคำสั่งให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่และขาดจากอัตราเงินเดือนทางต้นสังกัดเดิม และให้ส่วนราชการที่ขอตัวไปออกคำสั่งแต่งตั้งเข้าประจำตำแหน่งและรับเงินเดือนเท่าที่เคยรับอยู่ทางต้นสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ข้าราชการผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ทางต้นสังกัดเดิม

๒๑.๒ ตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ให้ส่วนราชการที่ต้องการขอตัวไปทำความตกลงกับส่วนราชการต้นสังกัดเดิมก่อน เมื่อได้รับความตกลงแล้ว จึงเสนอเรื่องเพื่อดำเนินการขออนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม หรือผู้รับมอบอำนาจ และออกคำสั่งย้ายต่อไป เว้นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัยระดับศาสตราจารย์และครูเชี่ยวชาญพิเศษ พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ข้อ ๒๒ การสั่งย้ายตำแหน่ง ถ้ามิได้สั่งการเป็นอย่างอื่น ให้ผู้ถูกย้ายรับเงินเดือนทางตำแหน่งใหม่ในเดือนถัดจากเดือนที่ออกคำสั่งเป็นต้นไป

ข้อ ๒๓ เมื่อมีคำสั่งย้ายข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใด ให้ต้นสังกัดเดิมทำหนังสือส่งตัวพร้อมกับประวัติรับราชการ บัญชีวันลาป่วย บัญชีวันลาจก และรายงานประจำตัวตลอดจนเอกสารอื่น ๆ ของผู้นั้นไปยังต้นสังกัดใหม่โดยเร็ว

ข้อ ๒๔ เมื่อมีคำสั่งย้ายหรือให้ออกจากราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาจัดการให้ได้รับส่งหน้าที่กันโดยเร็ว และให้ปฏิบัติดังนี้

๒๔.๑ ในกรณีย้ายซึ่งเป็นการสับเปลี่ยนตำแหน่ง ให้รับส่งหน้าที่กันตามลำดับจากคนสุดท้ายในชุดการย้ายนั้นขึ้นไป เว้นแต่การรอรับส่งหน้าที่ตามลำดับนั้นไม่เป็นการสะดวกแก่ราชการหรือมีวิธีอื่นใดที่จะทำให้รับส่งหน้าที่กันได้เร็วกว่านี้ก็ให้ผู้บังคับบัญชาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

/ ๒๔.๒ ในกรณีย้าย ...

๒๔.๒ ในกรณีย้ายซึ่งมิใช่เป็นการสับเปลี่ยนตำแหน่งและยังมิได้มีคำสั่งให้ผู้ใดมาครองตำแหน่งนั้นแทน หรือในกรณีให้ข้าราชการออกจากราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาเรียบพิจารณาดำเนินการให้ผู้ถูกย้ายหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการได้ส่งมอบหน้าที่ให้กับข้าราชการผู้ใดคนหนึ่งให้เป็นการเสร็จสิ้นไปเสียก่อน

ข้อ ๒๕ ในระหว่างการส่งมอบหน้าที่ให้ผู้ถูกย้ายหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ มีหน้าที่และอำนาจรับผิดชอบในตำแหน่งเดิมต่อไปจนกว่าจะได้ส่งมอบหน้าที่ให้กับผู้มารับหน้าที่เป็นการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๒๖ การรับส่งหน้าที่ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๒๖.๑ ให้ผู้ส่งจัดทำบัญชีส่งหน้าที่เฉพาะในกองบังคับการหรือเฉพาะในส่วนที่ตนรับผิดชอบโดยตรง เช่น บัญชีกำลังพล บัญชีอาวุธ บัญชีเงิน บัญชีพัสดุ บัญชียานพาหนะ และสัตว์พาหนะ หรือบัญชีอื่นเฉพาะที่จำเป็นตามจำนวนซึ่งเป็นจริงในวันรับส่งหน้าที่

สำหรับเงิน ผู้มีอำนาจสั่งการเบิกจ่ายเงินกับผู้มีหน้าที่รักษาเงินต้องทำบัญชีรับส่งและตรวจตัวเงินด้วย

เมื่อได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว ให้ผู้ส่งและผู้รับเขียนไว้ท้ายบัญชีส่งหน้าที่ว่าได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว และลงชื่อผู้รับไว้ แต่ถ้ามีการคลาดเคลื่อนเกิดขึ้น ก็ให้บันทึกไว้ในบัญชีนั้น และลงชื่อผู้รับผู้ส่งกับเจ้าหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้อง แล้วรับส่งกันให้เสร็จไปชิ้นหนึ่งก่อน ต่อจากนั้น ผู้รับมอบหน้าที่ต้องรับรายงานให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรงทราบโดยเร็ว

บัญชีรับ - ส่งหน้าที่ ให้ทำเป็น ๓ ชุด เก็บไว้ ณ ที่ทำการเป็นหลักฐาน ๑ ชุด ผู้ส่งเก็บรักษาไว้ ๑ ชุด อีก ๑ ชุด นำเสนอผู้บังคับบัญชาโดยตรงทราบภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่รับส่งหน้าที่เสร็จ

๒๖.๒ ให้ผู้ส่งมอบรายงานประจำตัวของข้าราชการในสังกัดแก่ผู้รับถ้ามีกิจการที่จะปฏิบัติค้างอยู่ หรือโครงการที่จะดำเนินการต่อไป ก็ให้ชี้แจงแก่ผู้รับทราบด้วย

ข้อ ๒๗ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่จะได้รับการเลื่อน ซึ่งผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจในการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามข้อ ๕ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมในระดับที่สูงขึ้น ต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

หมวด ๔

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๘ การสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ให้กระทำเป็นลายลักษณ์อักษร

เมื่อได้มีการสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ให้ผู้ออกคำสั่งเสนอสำเนาคำสั่งนั้น ให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตนทราบ ถ้าเป็นคำสั่งเกี่ยวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภทการสอนหรือวิจัย ต้องส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

/ กองบัญชาการ ...

กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ ทราบด้วย และถ้าคำสั่งนั้นเป็นเรื่องที่จะต้องงด หรือจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญแล้ว ต้องรีบส่งสำเนาคำสั่งให้กรมการเงินกลาโหม ทราบภายใน ๗ วัน

ข้อ ๒๙ ให้ส่วนราชการออกหลักเกณฑ์ปลีกย่อยกำหนดรายละเอียดการบรรจุ และแต่งตั้ง ได้ตามความจำเป็นโดยไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ และให้ส่งสำเนาระเบียบนั้นให้สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การย้าย การโอนข้าราชการพลเรือนกลาโหม การเปลี่ยนประเภทจากข้าราชการทหาร เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม และการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่ได้ออกจากราชการไปเนื่องจาก ถูกสั่งให้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือได้รับอนุมัติจาก คณะรัฐมนตรีให้ไปปฏิบัติงานใด ๆ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นสำหรับการคำนวณบำเหน็จบำนาญเหมือนเต็ม เวลาราชการ หรือออกจากราชการไปที่มีใช่เป็นการออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ กลับเข้ารับราชการในส่วนราชการสังกัดกระทรวงกลาโหม การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น การโอนข้าราชการ ที่มีใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม และไม่ใช่ ข้าราชการการเมือง และการโอนเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานอื่นของรัฐที่กระทรวงกลาโหมกำหนดมาบรรจุ เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม การบรรจุกลับพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่ใช่ออกจากงานในระหว่างทดลอง ปฏิบัติงาน หรือข้าราชการที่มีใช่ข้าราชการพลเรือนกลาโหม และไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ข้าราชการวิสามัญ หรือข้าราชการซึ่งออกจากราชการในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตลอดจนจะสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้กระทำได้ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

/ การแจกจ่าย ...

ใบสมัครเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สัญชาติ.....ที่อยู่ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ขอทำใบสมัครยื่นต่อ.....
ข้าพเจ้าเกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
สัญชาติ.....บิดาชื่อ.....สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....มารดาชื่อ.....สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....

(กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ) ข้าพเจ้าอยู่ในความปกครองของ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิ.....สาขาวิชา.....ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา
ดังกล่าวจากสถานศึกษา.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....ตั้งแต่วันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....ประสงค์จะสมัครเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมในตำแหน่ง
.....สังกัด.....ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามที่กำหนด
ไว้ในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาการเทียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้าจะตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มความสามารถ อีกทั้งจะรักษาวินัยของข้าราชการพลเรือนกลาโหม
และจะปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ระเบียบ แบบธรรมเนียมซึ่งกระทรวงกลาโหมกำหนดขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ
พลเรือนกลาโหมถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานตามข้อ ๘ ของข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ
พลเรือนกลาโหม พ.ศ. มาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

การตรวจสอบแนวความคิดหรือทัศนคติของบุคคล

ข้าพเจ้า.....ขอแสดงความคิดเห็น
หรือ ทัศนคติ ทางด้านสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การทหาร การเมือง การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา
เพื่อประกอบการพิจารณาในการสมัครเข้ารับราชการ ดังต่อไปนี้

ด้านสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

.....

.....

.....

.....

ด้านการทหาร

.....

.....

.....

.....

.....

ด้านการเมือง

.....

.....

.....

.....

.....

ด้านเศรษฐกิจ

.....

.....

.....

.....

.....

/ ด้านสังคมจิตวิทยา ...

ด้านสังคมจิตวิทยา

.....

.....

.....

.....

.....

สัญญาการเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... สัญชาติ..... ที่อยู่ปัจจุบันอยู่ บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ขอทำใบสมัครยื่นต่อ.....
ข้าพเจ้าเกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
สัญชาติ..... บิดาชื่อ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
มารดาชื่อ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
ขอทำหนังสือสัญญาไว้ต่อ.....
(สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ)
มีข้อความดังต่อไปนี้

๑. เมื่อทางราชการมีคำสั่งให้ข้าพเจ้าผ่านการประเมินผลทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้รับราชการต่อไปแล้ว
ข้าพเจ้าจะรับราชการต่อไปไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ทางราชการมีคำสั่งดังกล่าว

๒. ข้าพเจ้าจะตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มความสามารถ อีกทั้งจะรักษาวินัยของข้าราชการพลเรือนกลาโหม
และจะปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ คำสั่ง ระเบียบ แบบธรรมเนียมซึ่งกระทรวงกลาโหมกำหนดขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ
พลเรือนกลาโหมถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. หากข้าพเจ้าไม่อยู่รับราชการต่อไปจนครบกำหนด ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ทางราชการมีคำสั่งตามข้อ ๑ หรือต้อง
ออกจากราชการก่อนกำหนดดังกล่าวเพราะความผิดของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าปรับให้แก่ทางราชการเป็นเงินดังนี้

๓.๑ หากข้าพเจ้ารับราชการไม่ครบ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทางราชการมีคำสั่งตามข้อ ๑ ข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าปรับ
ให้แก่ทางราชการเป็นจำนวน ๓ เท่าของเงินเดือนที่ข้าพเจ้าได้รับขณะนั้น

๓.๒ หากข้าพเจ้ารับราชการตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไปแต่ไม่ครบ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ทางราชการมีคำสั่งตามข้อ ๑
ข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าปรับให้แก่ทางราชการเป็นจำนวน ๒ เท่าของเงินเดือนที่ข้าพเจ้าได้รับขณะนั้น

๓.๓ หากข้าพเจ้ารับราชการตั้งแต่ ๒ ปี แต่ไม่ครบกำหนด ๓ ปี ตามข้อ ๑ นับตั้งแต่วันที่ทางราชการมีคำสั่งและ
ตามที่ข้าพเจ้าให้สัญญาไว้ตามข้อ ๑ ข้าพเจ้ายินยอมเสียค่าปรับให้แก่ทางราชการเป็นจำนวน ๑.๕ เท่าของเงินเดือน
ที่ข้าพเจ้าได้รับขณะนั้น โดยข้าพเจ้าจะชำระค่าปรับดังกล่าวให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่
ทางราชการแจ้งข้าพเจ้าทราบการให้ออกจากราชการ

/ ๔. ข้าพเจ้าได้อ่าน ...

๔. ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ให้สัญญา

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

สัญญาค้ำประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี.....เดือน.....ข้าราขการทหารชั้นสัญญาบัตร
หรือข้าราขการประเภทอื่นซึ่งเทียบเท่า ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ที่อยู่ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ขอทำสัญญาค้ำประกัน.....ซึ่งสมัครเข้ารับราชการ
เป็นข้าราขการพลเรือนกลาโหมให้ไว้ต่อ (สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กองบัญชาการ
กองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ) มีข้อความดังต่อไปนี้

๑. ข้อความตามหนังสือสัญญาการเข้ารับราชการเป็นข้าราขการพลเรือนกลาโหมของ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งกระทำไว้ต่อ (สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวง
กลาโหม กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ) นั้น ข้าพเจ้ารับรองว่าเป็นความจริง
ทุกประการ

๒. หากปรากฏว่า.....ปฏิบัติผิดสัญญาตามข้อ ๑ และต้องเสียค่าปรับให้แก่
ทางราชการตามหนังสือสัญญานั้นแล้ว และ.....ไม่สามารถชำระค่าปรับได้
ตามกำหนด หรือไม่สามารถชำระค่าปรับให้ครบจำนวนตามสัญญา ข้าพเจ้ายินยอมรับใช้เงินแก่ทางราชการจนครบ
จำนวนเงินตามหนังสือสัญญาภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการทวงถาม

๓. ในกรณีที่.....ได้ทำหนังสือสัญญาตามข้อ ๑ ไว้ต่อทางราชการ
โดยความสำคัญผิด หรือมิได้เป็นไปตามบทบัญญัติว่าด้วยความสามารถของบุคคลตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
หรือทางราชการผ่อนผัน หรือขยายเวลาการชำระเงินค่าปรับให้ด้วยประการใดก็ดี ข้าพเจ้าไม่พ้นความรับผิดชอบและยินดี
รับใช้เงินค่าปรับให้แก่ทางราชการจนครบถ้วนตามที่ราชการเรียกร้องหรือทวงถาม

๔. ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

คำรับรองความยินยอมคู่สมรส

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ที่อยู่ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... สามี/ภรรยา
ผู้ค้าประกัน ได้อ่านและเข้าใจข้อความตามสัญญาค้าประกันโดยตลอดแล้ว ขอให้ความยินยอมตามสัญญาค้าประกันนี้
ทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(.....)

แบบรายงานขอโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน.....

๑. ข้าพเจ้า..... สัญชาติ.....อายุ.....ปี.....เดือน
 ที่อยู่ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
 สังกัด/กลุ่ม/งาน..... สำนัก/กอง.....
 กรม..... กระทรวง..... เวลารับราชการรวม.....ปี.....เดือน

๒. ประวัติการศึกษา (ระบุการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาจนถึงระดับปัจจุบัน)

ปี พ.ศ. ที่ศึกษา	ระดับการศึกษา	สถานศึกษา	สำเร็จชั้น	วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย สะสม
	ประถมศึกษา				
	มัธยมศึกษา				
	ปริญญาตรี				
	ปริญญาโท				
	ปริญญาเอก				
	อื่นๆ				

๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในตำแหน่ง.....
 สังกัด.....ที่ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนด
 ตำแหน่งนั้น และมีเหตุผลประกอบการพิจารณาดังนี้ (ระบุเหตุผลที่กระทรวงกลาโหมมีความจำเป็นต้องบรรจุ (ถ้ามี))

/ ๔. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน ...

๔. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานตามข้อ ๘.๒ ถึง ๘.๕ และประวัติรับราชการ (กรณีผู้ที่ขอโอนเป็นชายจะต้องมีหลักฐานตามข้อ ๘.๖) ของข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. มาด้วยแล้ว

ควรมีครบแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน
(.....)

แบบรายงานขอสมัครกลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....สัญชาติ.....อายุ.....ปี.....เดือน
ที่อยู่ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ประสงค์ขอสมัครกลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม
ในตำแหน่ง.....สังกัด.....โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ของข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้ง
ข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ.

๒. ข้าพเจ้าเริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตำแหน่ง.....สังกัด.....ก่อนออกจากราชการได้ดำรง
ตำแหน่ง.....สังกัด.....อัตราเงินเดือน.....

ข้าพเจ้าออกจากราชการเพราะ.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน ตามข้อ ๑๓.๕ ของข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ
พลเรือนกลาโหม พ.ศ. มาด้วยแล้ว

ควรมีควรแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขอสมัครกลับ
(.....)

แบบรายงานขอสมัครเปลี่ยนประเภทมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....ข้าราชการทหารประจำการ ตำแหน่ง.....
สังกัด.....อายุ.....ปี.....เดือน..... รับเงินเดือนระดับ.....
ที่อยู่ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... ประสงค์ขอสมัครเปลี่ยนประเภทมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม
ในตำแหน่ง.....สังกัด.....โดย ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติ
ตามที่กำหนดในข้อ ๗ ของข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ.
และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีเวลารับราชการรวม.....ปี.....เดือน และมีเวลาในการครองยศปัจจุบัน.....ปี.....เดือน

๒. ข้าพเจ้ามีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตามลักษณะงานในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะเปลี่ยนประเภท ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่ง.....จำนวน.....ปี.....เดือน

๒.๒ ตำแหน่ง.....จำนวน.....ปี.....เดือน

๒.๓ ตำแหน่ง.....จำนวน.....ปี.....เดือน

๓. ข้าพเจ้าได้รับวุฒิ.....สาขาวิชา.....ซึ่งเป็น

คุณวุฒิที่กระทรวงกลาโหมต้องการหรือเป็นผู้ที่มีความจำเป็นต้องบรรจุ

๔. ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่ง.....

สังกัด.....ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน ตามข้อ ๘.๒ ถึง ๘.๕ ของข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุและแต่งตั้ง
ข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. และประวัติรับราชการ มาด้วยแล้ว

ควรมิควรแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขอสมัครเปลี่ยนประเภท

(.....)

(สำเนา)

ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการพลเรือนกลาโหม
ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ

ข้อ ๔ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๓ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ อาจขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามเดือน แต่เมื่อรวมกันแล้วระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่เกินหนึ่งปี

ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีการพัฒนาข้าราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี โดยให้ถือว่าระยะเวลาในการพัฒนาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

/ ข้อ ๕ ผู้บังคับบัญชา ...

ข้อ ๕ ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการในเรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพัฒนาข้าราชการพลเรือนกลาโหมตามข้อบังคับนี้ให้เป็นไปตามหลักการที่ว่า การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมอบหมายงานเป็นสายลักษณะอักษรให้ข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๔ ปฏิบัติ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องชี้แจงให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประพฤตินั้น วิธีปฏิบัติงาน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งผลที่จะเกิดขึ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๗ ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่สอนงานและให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทั้งสองเดือน เพื่อประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในกรณีที่เห็นสมควร ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ อาจมอบหมายให้ข้าราชการที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ในการนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๘ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกัน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงาน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแม้จะต่างสายงานแต่ภารกิจงานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่นั้นสอดคล้อง ใกล้เคียงหรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิมก็ได้

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งคนละประเภทกับตำแหน่งเดิม ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่

ข้าราชการพลเรือนกลาโหมผู้ได้อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้ออกจากราชการ เพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ถ้าได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการ ตามมาตรา ๒๐ วรรคสาม แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้อ ๙ การพัฒนาข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้รู้ ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการในกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๙.๑ การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างหน้าที่และอำนาจผู้บริหาร และ วัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๙.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผน ของทางราชการ

๙.๓ การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี การดำเนินการพัฒนาตามวรรคหนึ่ง และการประเมินผลการพัฒนา ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหม กำหนด

ให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาตามวรรคหนึ่งไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๑๐ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยสองครั้ง โดยครั้งแรกให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือนและครั้งที่สอง ให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน

ในกรณีที่มีการกำหนดเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินกว่าหกเดือน หรือมีการขยายเวลา ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๑ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการถ้าผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๗ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้นั้นจะมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด อาจขอให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินที่กำหนดไว้ แล้วรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ พิจารณาสั่งการตามข้อ ๑๕ ก็ได้

ข้อ ๑๒ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้กระทำโดยผู้บังคับบัญชา ตามข้อ ๖ และคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามลำดับ แล้วให้รายงานผลการประเมิน ผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบ ข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

/ ข้อ ๑๓ ให้ผู้มีอำนาจ ...

ข้อ ๑๓ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนสองคน โดยต้องแต่งตั้งจากข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับมอบหมายตามข้อ ๖

ข้อ ๑๔ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ และผลการพัฒนาข้าราชการตามข้อ ๙ มาประกอบการประเมินด้วย

รายละเอียดของการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วยความสามารถในการเรียนรู้ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ และความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย และในส่วนของพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความประพฤติ ความมีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีสัดส่วนเท่ากัน และผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ ๑๕ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการดังนี้

๑๕.๑ ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นรับราชการต่อไป แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

๑๕.๒ ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้สั่งขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกไปได้ตามที่เห็นสมควร แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีตามข้อ ๔ วรรคสอง ในกรณีนี้ ให้แสดงเหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วยแล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับนี้

๑๕.๓ ในกรณีที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินและปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ให้สั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ในกรณีนี้ ให้แสดงเหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วยแล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับนี้

๑๕.๔ ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นว่าไม่ควรให้ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปหรือไม่ควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีคำสั่งให้ผู้นั้น ออกจากราชการภายในสามสิบวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และให้ส่งสำเนาคำสั่ง ให้ออกจากราชการให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่บรรจุตามอำนาจผู้สั่งบรรจุภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่มิคำสั่ง ในการนี้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ อาจสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๖ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับ การพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดีตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ หน.ฝสร.ประจำ รว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สป.กท., รณ., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รพท.ศอพท., กก.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สตน.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผ.สม., นขต.สภ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.

(กองสิน ช่ออัญญ์)

ผอ.กรบ.สม.

(๒๕๖๖)

พ.ท.รัชพงศ์ เจริญวัฒน์

ตรวจ

จ.ส.อ.หญิง ชุตินา ศุกระเศรณี

พิมพ์/ทาน

(สำเนา)

ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการ
พลเรือนกลาโหม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาการระเบียบข้าราชการ
พลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑
เครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

ส่วนที่ ๑
ชนิดของเครื่องแบบ

ข้อ ๔ เครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย มี ๒ ชนิด คือ

๔.๑ เครื่องแบบปฏิบัติราชการ มี ๓ ประเภท

๔.๑.๑ เครื่องแบบสีกากีคอปับ ประกอบด้วย

๔.๑.๑.๑ หมวกทรงหม้อตาลสีกากี หรือหมวกแก๊ปทรงอ่อนสีกากี

๔.๑.๑.๒ เสื้อคอพับแขนยาว หรือแขนสั้นสีกากี

๔.๑.๑.๓ กางเกงขายาวสีกากี แบบปกติ

๔.๑.๑.๔ เข็มขัดด้ายถักสีกากี

๔.๑.๑.๕ รองเท้าหุ้มส้นหรือหุ้มข้อหนัง หรือวัสดุเทียมหนังสีดำ

๔.๑.๒ เครื่องแบบสีกากีคอแบะแขนสั้น ประกอบด้วย

๔.๑.๒.๑ หมวกแก๊ปทรงอ่อนสีกากี

๔.๑.๒.๒ เสื้อคอแบะแขนสั้น ปล่อยเอวแบบคอตั้งสีกากี

๔.๑.๒.๓ กางเกงขายาวสีกากี แบบปกติ

/ ๔.๑.๒.๔ เข็มขัด ...

- ๔.๑.๒.๔ เข็มขัดด้ายถักสีกากี
 - ๔.๑.๒.๕ รองเท้าหุ้มส้นหรือหุ้มข้อหนัง หรือวัตถุเทียมหนังสีดำ
 - ๔.๑.๓ เครื่องแบบสนาม ประกอบด้วย
 - ๔.๑.๓.๑ หมวกแก๊ปทรงอ่อนสีกากี (สนาม)
 - ๔.๑.๓.๒ เสื้อสนามคอเปิดสีกากี
 - ๔.๑.๓.๓ กางเกงสนามขายาวสีกากี
 - ๔.๑.๓.๔ เข็มขัดสนามด้ายถักสีดำ
 - ๔.๑.๓.๕ รองเท้าสูงครึ่งน่องหนังสีดำ หรือรองเท้าเดินป่า
 - ๔.๒ เครื่องแบบพิธีการ มี ๕ ประเภท
 - ๔.๒.๑ เครื่องแบบปกติขาว ประกอบด้วย
 - ๔.๒.๑.๑ หมวกทรงหม้อตาลสีขาว
 - ๔.๒.๑.๒ เสื้อชั้นนอกคอปิดสีขาว
 - ๔.๒.๑.๓ กางเกงขายาวสีขาว
 - ๔.๒.๑.๔ เข็มขัดด้ายถักสีดำ
 - ๔.๒.๑.๕ รองเท้าหุ้มส้นหรือหุ้มข้อหนัง หรือวัตถุเทียมหนังสีดำ
 - ๔.๒.๒ เครื่องแบบสีกากีคอแบะ ประกอบด้วย
 - ๔.๒.๒.๑ หมวกทรงหม้อตาลสีกากี
 - ๔.๒.๒.๒ เสื้อชั้นนอกคอแบะสีกากี
 - ๔.๒.๒.๓ กางเกงขายาวสีกากี
 - ๔.๒.๒.๔ เข็มขัดด้ายถักสีกากี
 - ๔.๒.๒.๕ รองเท้าหุ้มส้นหรือหุ้มข้อหนัง หรือวัตถุเทียมหนังสีดำ
 - ๔.๒.๓ เครื่องแบบครึ่งยศ เช่นเดียวกับเครื่องแบบปกติขาว เว้นแต่ให้ใช้กางเกงผ้าสักหลาดหรือเสิร์จสีดำประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - ๔.๒.๔ เครื่องแบบเต็มยศ เช่นเดียวกับเครื่องแบบครึ่งยศ สวมสายสะพาย
 - ๔.๒.๕ เครื่องแบบสโมสร มี ๓ แบบ
 - ๔.๒.๕.๑ เครื่องแบบสโมสร ก. ลักษณะและส่วนประกอบเช่นเดียวกับเครื่องแบบเต็มยศ
 - ๔.๒.๕.๒ เครื่องแบบสโมสร ข. ลักษณะและส่วนประกอบเช่นเดียวกับเครื่องแบบสโมสร ก. เว้นแต่เสื้อให้ใช้เสื้อสโมสรสีขาว ทำด้วยผ้าสักหลาดหรือเสิร์จ เปิดอก ปาดเอว มีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดเล็กติดที่ข้อมือข้างละ ๓ ดุม ที่ระหว่างอกกับเอวข้างละ ๓ ดุม และที่บรรจบเสื้อมีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดใหญ่ข้างละ ๑ ดุม ดุมคู่นี้มีสายสร้อยสีทองร้อยติดกัน ประกอบด้วยเสื้อกั๊กสีขาว ดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ ๓ ดุม และเสื้อเชิ้ตสีขาว ออกแข็ง ข้อมือแข็ง คอเชิ้ตชั้นเดียวแบบปักผีเสื้อ ผูกผ้าผูกคอสีดำเงื่อนหูกกระต่าย
- เครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมให้ติดที่คอแบะของเสื้อตอนบนข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่คอแบะของเสื้อตอนบนข้างซ้าย

๔.๒.๕.๓ เครื่องแบบสโมสร ค. ลักษณะและส่วนประกอบเช่นเดียวกับ
เครื่องแบบสโมสร ข. เว้นแต่เสื้อเชิ้ตอกแข็ง ให้ใช้เสื้อเชิ้ตอกอ่อนสีขาว และเสื้อกั๊ก ให้ใช้แพรแถบสีเดียวกับ
กางเกงรัดเอวแทน แพรแถบนี้กึ่งกลางด้านหน้ากว้าง ๑๒ เซนติเมตร ปลายทั้งสองข้างเรียกว้าง ๑๑ เซนติเมตร
ที่ปลายมีขอเกี่ยวติดกันในขณะคาดทางด้านหลัง

ส่วนที่ ๒

ส่วนของเครื่องแบบ

ข้อ ๕ หมวด มี ๔ แบบ

๕.๑ หมวกทรงหม้อตาลสีกากี กะบังหน้าทำด้วยหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ สายรัดคางหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ กว้าง ๑ เซนติเมตร มีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวก ข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีกากี หน้าหมวกติดตราครุฑพ่าห์ในบัวกระหนกทำด้วยโลหะสีทองสูง ๖.๕ เซนติเมตร

๕.๒ หมวกทรงหม้อตาลสีขาว กะบังหน้าทำด้วยหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ สายรัดคางสีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร มีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวก ข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีขาว หน้าหมวกติดตราครุฑพ่าห์ปักด้นสีทองสูง ๕ เซนติเมตร บนหมอนสักหลาดสีขาว

๕.๓ หมวกแก๊ปทรงอ่อนสีกากี พื้นหน้าหมวกติดตราครุฑพ่าห์ปักดินสีทองสูง ๔.๕ เซนติเมตร

๕.๔ หมวกแก๊ปทรงอ่อนสีกากี (สนาม) ที่หน้าหมวกให้ใช้ไหมปักสีเหลืองตราครุฑพาว์
สูง ๔.๕ เซนติเมตร

ข้อ ๖ เสือ มี ๖ แบบ

๖.๑ เสื้อคอพับสีทึบก็แขนยาวรัดข้อมือ มีดุมที่ข้อมือ ข้างละ ๑ ดุม หรือแขนสั้น มีกระเป๋ายีบติดที่หน้าอกเสื้อ ข้างละ ๑ กระเป๋า เป็นกระเป๋าเลื่อมมีแถบอยู่ตรงกลางตามทางดิ่ง กว้าง ๓.๕ เซนติเมตร มีใบปกกระเป๋ารูปมนชายกลางแหลมหรือเป็นกระเป๋าเลื่อมชนิดไม่มีแถบกลางกระเป๋าและใบปกกระเป๋าเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า มุมกระเป๋าและมุมปกกระเป๋าเป็นรูปตัดพองาม ที่ปากกระเป๋าทั้งสองข้างติดดุม ข้างละ ๑ ดุม สำหรับขัดใบปกกระเป๋า ตัวเสื้อผ่าอกตลอด มีسابกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ติดดุมตามแนวอกเสื้อ ๕ ดุม ระยะห่างกันพอสมควร ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทธรณอ่อน

ในโอกาสไปงานพิธี ให้ใช้เสื้อเชิ้ตแขนยาว ผูกผ้าผูกคอสีดำเงื่อนกะลาสี สอดชายผ้าผูกคอไว้ภายในเสื้อใต้ตะมับที่สอง

ดุมที่ใช้กับล้อ มีลักษณะเป็นรูปกลมแบนทำด้วยวัสดุเดียวกับล้อ

๖.๒ เสื้อคอเบะปล่อยเอวแบบคอตั้ง สีกากีแขนสั้น ตัวเสื้อผ่าอกตลอด มีดุมที่อกเสื้อ ๔ ดุม มีกระเป๋ายืนติดภายนอกเป็นกระเป๋าบานและล่าง อย่างละ ๒ กระเป๋า กระเป๋าบานมีใบปกมน ชายกลางแหลม มีแถบกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ตรงกึ่งกลางกระเป๋าทางตั้ง กระเป๋าล่างเป็นกระเป๋าย่อมมีใบปกรูปตัด ที่ฝากระเป๋าทั้งสองกระเป๋าดิตดุม ข้างละ ๑ ดุม สำหรับขัดกับใบปกกระเป๋าที่เอวด้านหลังคาดด้วยผ้าสีเดียวกับเสื้อขนาดกว้าง ๕ เซนติเมตร ชายเสื้อที่ตะเข็บกลางหลังเปิดไว้ถึงผ้าคาดเอว ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อ ด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย

คูลที่ใช้กับเสื้อ มีลักษณะเป็นรูปกลมแบนทำด้วยวัสดุเดียวกับสีเสื้อ

๖.๓ เสื้อสนามคอเปิดสีกากี ตัวเสื้อปล่อยยาวถึงสะโพก ปกเสื้อเบาะ มุมปกแหลม ที่บ่ามีอินทรีนูนอ่อนขัดดุม ข้างละ ๑ ดุม ตัวเสื้อด้านหน้าผ่าตลอดไม่มีساب มีดุม ๕ ดุม แขนเสื้อยาวรูปทรงกระบอกที่ปลายแขนเสื้อทั้งสองข้างตรงด้านในซิดลำตัวติดแผ่นรัดข้อมือขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร ยาว ๑๐ เซนติเมตร ห่างจากปลายแขนเสื้อพองาม ชายเป็นรูปเหลี่ยมชี้ไปทางด้านหลังขัดดุม ๑ ดุม ติดกับแขนเสื้อในแนวเดียวกัน มีดุมอีก ๑ ดุม สำหรับรัดปลายแขนเสื้อ ที่แขนเสื้อด้านขวาเหนือข้อศอกมีกระเปาะขนาดเล็กขยายได้ มีปกรูปสี่เหลี่ยมขัดดุม ๑ ดุม ที่แขนเสื้อด้านซ้ายเหนือข้อศอกมีที่หนีบปากกา ตัวเสื้อด้านหน้ามีกระเปาะบนและกระเปาะล่าง ข้างละ ๒ กระเปาะ เป็นกระเปาะปะยี่ดรูปสี่เหลี่ยม ชายข้างทั้งสองข้างพับจีบเพื่อให้ขยายได้ ชายล่างเย็บติดกับตัวเสื้อมีปกรูปสี่เหลี่ยมขัดดุม ๒ ดุม กระเปาะล่างให้ชายล่างของกระเปาะอยู่ชิดกับตะเข็บชายเสื้อ ตัวเสื้อด้านหลังในแนวเอวติดแผ่นรัดเอวขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร ยาว ๑๐ เซนติเมตร สองแผ่นชายเป็นรูปเหลี่ยมชี้ไปทางด้านหลังขัดดุม ๑ ดุม ติดกับตัวเสื้อในแนวเดียวกันมีดุมอีก ข้างละ ๑ ดุม สำหรับรัดเอว ดุมทั้งสี่ใช้ดุมกลมแบนขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ เซนติเมตร ทำด้วยวัตถุสีกากี รังดุมทั้งหมดให้ซ่อนไว้ภายในเสื้อ และด้านในของฝากระเปาะเมื่อสวมเสื้อนี้ให้ปล่อยชายเสื้อไว้นอกกางเกง แต่ในบางโอกาสจะสวมโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง หรือจะสวมโดยพับแขนเสื้อทั้งสองขึ้นไว้เหนือข้อศอกก็ได้ นอกจากนี้จะใช้แถบแปรงไนลอน - สักหลาด แทนการขัดดุมที่แผ่นรัดข้อมือและที่แผ่นรัดเอวก็ได้

เสื้อชนิดนี้ให้ปักเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมด้วยไหมสีเหลือง กว้าง ๔ เซนติเมตร สูง ๓ เซนติเมตร ที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และปักเครื่องหมายแสดงสังกัดด้วยไหมสีเหลือง สูง ๒ เซนติเมตร ที่อกเสื้อเหนือกระเปาะด้านซ้าย และปักป้ายชื่อที่อกเสื้อเหนือกระเปาะด้านขวา กว้าง ๒.๘ เซนติเมตร ยาว ๑๓ เซนติเมตร ตัดเย็บด้วยผ้าสีกากี ตัวอักษรปักด้วยไหมสีเหลือง สูงรวม ๑.๒ เซนติเมตร

๖.๔ เสื้อชั้นนอกคอปิดสีขาว มีตะเข็บหลัง ๔ ตะเข็บ ที่แนวอกมีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดใหญ่ ๕ ดุม ด้านหน้ามีกระเปาะบนและล่างข้างละ ๒ กระเปาะ เป็นกระเปาะเจาะ กระเปาะบนมีปกรูปมน ชายกลางแหลม กระเปาะล่างไม่มีปก ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรีนูนแข็ง

๖.๕ เสื้อชั้นนอกคอเบาะสีกากี แบบคอป่าน มีตะเข็บหลัง ๓ ตะเข็บ ที่ตะเข็บกลางเปิดชายเสื้อไว้ถึงแนวเอว ที่แนวอกมีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดใหญ่ ๔ ดุม ด้านหน้ามีกระเปาะบนและล่าง ข้างละ ๒ กระเปาะ กระเปาะบนเป็นกระเปาะปะยี่ มีแถบตรงกึ่งกลางตามทางดิ่ง มีปกรูปมน ชายกลางแหลม กระเปาะล่างเป็นกระเปาะย่น มีปกรูปตัดชายมน ปกกระเปาะทั้งสองขัดดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดกลาง กระเปาะละ ๑ ดุม ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัด ที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรีนูนแข็ง

เสื้อแบบนี้ให้ใช้กับเสื้อคอพับสีกากีอ่อนแขนยาว ผูกผ้าผูกคอสีดำเงื่อนกะลาสี ประกอบด้วย

๖.๖ เสื้อสโมสรสีขาว ทำด้วยผ้าสักหลาดหรือเสิร์จ เปิดอก ปาดเอว มีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดเล็กติดที่ข้อมือ ข้างละ ๓ ดุม ที่ระหว่างอกกับเอวข้างละ ๓ ดุม และที่บรรจบเสื้อมีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดใหญ่ ข้างละ ๑ ดุม ดุมคู่นี้มีสายสร้อยสีทองร้อยติดกัน ประกอบด้วย เสื้อกั๊กสีขาว ดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ ๓ ดุม และเสื้อเชิ้ตสีขาว ออกแข็ง ข้อมือแข็ง คอเชิ้ตชั้นเดียวแบบปักผีเสื้อ ผูกผ้าผูกคอสีดำเงื่อนหูกกระต่าย

เครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหม ให้ติดที่คอแบะของเสื้อตอนบนข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่คอแบะของเสื้อตอนบนข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรีนูนแข็ง

ข้อ ๗ กางเกง มี ๔ แบบ

๗.๑ กางเกงขายาวสีกากี ไม่พับปลายขา ปลายขายาวปิดตาตุ่ม กว้างไม่น้อยกว่า ๑๘ เซนติเมตร และไม่เกิน ๒๖ เซนติเมตร ที่ขอบเอวมีห่วงกว้างไม่เกิน ๑ เซนติเมตร ๗ ห่วง ทำด้วยผ้าสีเดียวกับ กางเกง สำหรับสอดเข็มขัดที่แนวตะเข็บกางเกง ด้านข้างมีกระเป๋าจาะ ข้างละ ๑ กระเป๋า และมีกระเป๋าลัง เป็นกระเป๋าจาะ ข้างละ ๑ กระเป๋า

๗.๒ กางเกงสนามขายาวสีกากี ขอบเอวมีแผ่นรัดเอวสองแผ่น ชายเป็นรูปสี่เหลี่ยมขึ้นไป ทางด้านหน้าชุดคุม ๑ คุม ติดกับขอบเอวในแนวเดียวกัน มีคุมอีก ๑ คุม สำหรับรัดเอวหรือเป็นแผ่นรัดเอว ชนิดเข็มขัดใช้แถบแปรงไนลอน - สักหลาดแทนการชุดคุม ด้านหลังมีกระเป๋าลัง ๒ กระเป๋า เป็นกระเป๋าจาะ มีปกรูปสี่เหลี่ยมชุดคุม ๒ คุม ตรงมุมปกในแนวตะเข็บกางเกงทั้งสองข้างมีกระเป๋ายัดข้างละ ๑ กระเป๋า ตัวกระเป๋าคือรูปสี่เหลี่ยม ตรงกลางพับจีบ ๒ จีบ ชายหน้าและชายล่างเย็บติดกับขากางเกงชายหลังพับจีบ เพื่อให้ขยายได้ มีปกรูปสี่เหลี่ยม ชายปกด้านบนและด้านหน้าเย็บติดกับขากางเกงชุดคุมที่กึ่งกลางปกและมุมปก ที่เปิด แห้งละ ๑ คุม รัดคุมทั้งหมดซ้อนไว้ด้านในของฝักกระเป๋ ปลายขากางเกงมีเชือกสำหรับรัดปลายขากางเกง กางเกงชนิดนี้ต้องสวมประกอบกับรองเท้าสูงครึ่งน่องหรือรองเท้าเดินป่าปลายขากางเกงให้สอดไว้ภายในรองเท้า และใช้ประกอบกับเสื้อสนามคอเปิดสีกากี

๗.๓ กางเกงขายาวสีขาว ไม่พับปลายขา ลักษณะเดียวกับกางเกงขายาวสีกากี

๗.๔ กางเกงผ้าสักหลาดหรือเสิร์จสีดำ ไม่พับปลายขา ลักษณะเดียวกับกางเกงขายาวสีกากี

ข้อ ๘ เข็มขัด มี ๓ แบบ

๘.๑ เข็มขัดด้ายถักสีกากี สายเข็มขัดทำด้วยด้ายถักสีกากี กว้าง ๓ เซนติเมตร หัวเข็มขัด ทำด้วยโลหะสีทองเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าทางนอน ปลายมน กว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ยาว ๕ เซนติเมตร มีรูป ครุฑนูนอยู่กึ่งกลาง หัวเข็มขัดไม่มีเข็มสำหรับสอดรู ปลายเข็มขัดหุ้มด้วยโลหะสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร

๘.๒ เข็มขัดด้ายถักสีดำ เช่นเดียวกับเข็มขัดด้ายถักสีกากี เว้นแต่สายเข็มขัดทำด้วย ด้ายถักสีดำ

๘.๓ เข็มขัดสนามด้ายถักสีดำ เช่นเดียวกับเข็มขัดด้ายถักสีดำ เว้นแต่หัวเข็มขัดทำด้วย โลหะสีดำเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าทางนอน ปลายมน กว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ยาว ๕ เซนติเมตร มีรูปครุฑนูน อยู่กึ่งกลาง

ข้อ ๙ รองเท้า มี ๓ แบบ

๙.๑ รองเท้าหุ้มส้นหรือหุ้มข้อหนัง หรือวัสดุเทียมหนังสีดำ

๙.๒ รองเท้าสูงครึ่งน่องหนังสีดำ

๙.๓ รองเท้าเดินป่า

ทั้งนี้ รองเท้าทุกแบบไม่มีลวดลาย

ข้อ ๑๐ ถุงเท้า ใช้สีดำ

ส่วนที่ ๓

อินทธรณู เครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหม และเครื่องหมายแสดงสังกัด

ข้อ ๑๑ อินทธรณู มี ๒ แบบ

๑๑.๑ อินทธรณูแข็ง กว้าง ๔ เซนติเมตร ยาวตามความยาวของบำ ฟันสักรัศมีดำ ติดทับเสื้อเหนือบ่าทั้งสองข้างจากไหล่ไปคอ ด้านคอปลายมนติดดมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดเล็ก มีเครื่องหมายแบ่งประเภท ระดับ ดังนี้

๑๑.๑.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทการสอน หรือวิจัย ประเภทครู ระดับครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ ประเภทคณาจารย์ ระดับรองศาสตราจารย์ (เงินประจำตำแหน่ง ๙,๙๐๐ บาท) และระดับศาสตราจารย์ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นและระดับสูง มีแถบสีทองกว้าง ๕ มิลลิเมตร เป็นขอบ ปักด้นสีทองลายช่อชัยพฤกษ์ยาวตลอดส่วนกลางของอินทธรณู และให้มีแถบสีทองกว้าง ๕ มิลลิเมตร ปิดที่ฐานด้านล่างของอินทธรณู

๑๑.๑.๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทการสอน หรือวิจัย ประเภทครู ระดับครูชำนาญการ และระดับครูชำนาญการพิเศษ ประเภทคณาจารย์ ระดับอาจารย์ (เงินเดือนถึงขั้นต่ำของเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับชำนาญการ) และระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ และระดับรองศาสตราจารย์ (เงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น มีแถบสีทองกว้าง ๕ มิลลิเมตร เป็นขอบ และปักด้นสีทองลายช่อชัยพฤกษ์ยาวตลอดส่วนกลางของอินทธรณู

๑๑.๑.๓ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทการสอน หรือวิจัย ประเภทครู ระดับครู ประเภทคณาจารย์ ระดับอาจารย์ (เงินเดือนไม่ถึงขั้นต่ำของเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับชำนาญการ) และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มีแถบสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร เป็นขอบ และปักด้นสีทองลายช่อชัยพฤกษ์ มีดอก ๓ ดอก เรียงตามส่วนยาวของอินทธรณูไม่เกิน ๓ ใน ๔ ส่วนของอินทธรณู

๑๑.๑.๔ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มีแถบสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร เป็นขอบ และปักด้นสีทองลายช่อชัยพฤกษ์มีดอก ๒ ดอก เรียงตามส่วนยาวของอินทธรณู ไม่เกินครึ่งหนึ่งของอินทธรณู

๑๑.๒ อินทธรณูอ่อนทำด้วยผ้าชนิดและสีเดียวกับเสื้อ รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าเรียวยาวทางด้านไหล่ไปคอ ปลายมน ด้านไหล่กว้าง ๕ เซนติเมตร เย็บติดกับเสื้อ ด้านคอกว้าง ๔ เซนติเมตร ตอนปลายขัดมุมบนอินทธรณูมีเครื่องหมายแบ่งประเภท ระดับ ดังนี้

๑๑.๒.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทการสอน หรือวิจัย ประเภทครู ระดับครูเชี่ยวชาญและระดับครูเชี่ยวชาญพิเศษ ประเภทคณาจารย์ ระดับรองศาสตราจารย์ (เงินประจำตำแหน่ง ๙,๙๐๐ บาท) และระดับศาสตราจารย์ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น และระดับสูง มีแถบสีทองกว้าง ๓ เซนติเมตร ติดทางต้นอินทธรณู ๑ แถบ และแถบสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร ติดเรียงต่อไปอีก ๑ แถบ แถบบนขมวดเป็นวงกลม ขนาดวัดเส้นผ่าศูนย์กลางวงใน ๑ เซนติเมตร และบนกึ่งกลางแถบกว้าง ๓ เซนติเมตร ให้ติดตราครุฑพ่าห์ ทำด้วยโลหะสีทองสูง ๒.๕ เซนติเมตร

/ ๑๑.๒.๒ ตำแหน่ง ...

๑๑.๒.๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ประเภทครู ระดับครูชำนาญการ และระดับครูชำนาญการพิเศษ ประเภทคณาจารย์ ระดับอาจารย์ (เงินเดือนถึงขั้นต่ำของเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับชำนาญการ) และระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ และระดับรองศาสตราจารย์ (เงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น มีแถบสีทองกว้าง ๓ เซนติเมตร ติดทางด้านอินทรี ๑ แถบ และแถบสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร ติดเรียงต่อไปอีก ๑ แถบ แถบบนขมวดเป็นวงกลม ขนาดวัดเส้นผ่าศูนย์กลาง วงใน ๑ เซนติเมตร

๑๑.๒.๓ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ประเภทครู ระดับครู ประเภทคณาจารย์ ระดับอาจารย์ (เงินเดือนไม่ถึงขั้นต่ำของเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือ ระดับชำนาญการ) และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มีแถบสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร ๓ แถบ แถบบนขมวดเป็นวงกลมขนาดวัดเส้นผ่าศูนย์กลาง วงใน ๑ เซนติเมตร

๑๑.๒.๔ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มีแถบสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร ๒ แถบ แถบบนขมวดเป็นวงกลม ขนาดวัดเส้นผ่าศูนย์กลางวงใน ๑ เซนติเมตร

ข้อ ๑๒ เครื่องหมายแบ่งประเภท ระดับ สำหรับเครื่องแบบสนาม ให้มีลักษณะเช่นเดียวกับแถบ และครุฑพ่าห์บนอินทรีนูนอ่อน เว้นแต่แถบมีขนาดยาว ๑.๗ เซนติเมตร แถบบนไม่มีขมวดปักด้วยไหมสีเหลือง ตามทางดิ่งที่ปกคอดับของเสื้อข้างซ้าย โดยให้แถบบนอยู่ทางคอด้านหน้า สำหรับผู้มีตำแหน่งตามข้อ ๑๑.๑.๑ ให้มีตราครุฑพ่าห์ปักด้วยไหมสีขาวขนาดพองามตรงกึ่งกลางแถบล่าง โดยให้หัวครุฑอยู่ด้านบน ส่วนผู้ที่ป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหมนอกประจำการ ให้ปักเครื่องหมายแบ่งประเภท ระดับนี้ที่ปกคอดับของเสื้อข้างซ้าย แทนการปักที่ปกคอดับข้างขวา

ข้อ ๑๓ เครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมสำหรับเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (เว้นเครื่องแบบสนาม) และเครื่องแบบพิธีการ ทำด้วยโลหะโปร่งสีทองไม่มีขอบ กว้าง ๔ เซนติเมตร สูง ๓ เซนติเมตร

ข้อ ๑๔ เครื่องหมายแสดงสังกัดสำหรับเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (เว้นเครื่องแบบสนาม) และเครื่องแบบพิธีการ ทำด้วยโลหะสีทองโปร่งสูง ๒ เซนติเมตร มีลักษณะดังนี้

๑๔.๑ รูปจักรมีสมอสอดขัดในวงจักรด้านซ้ายขวาเป็นรูปปีกนกกาง สำหรับผู้ที่สังกัดหน่วยที่มีได้ขึ้นกับกองทัพใด เว้นผู้ที่สังกัดกองบัญชาการกองทัพไทย ให้มีรูปโซ่ร้อยห่วงสมอสอดในวงจักรเพิ่มขึ้นด้วย

๑๔.๒ รูปจักร สำหรับผู้ที่สังกัดกองทัพบก

๑๔.๓ รูปสมอยู่กลางวงกลมขดเชือก สำหรับผู้ที่สังกัดกองทัพอากาศ

๑๔.๔ รูปปีกนก ๒ ปีก กึ่งกลางส่วนบนของปีกนกเป็นรูปอนุโลมมีรัศมีทับหัวปีก สำหรับผู้ที่สังกัดกองทัพอากาศ

หมวด ๒
เครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมหญิง

ส่วนที่ ๑
ชนิดของเครื่องแบบ

ข้อ ๑๕ เครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมหญิง มี ๒ ชนิด คือ

๑๕.๑ เครื่องแบบปฏิบัติราชการ มี ๕ ประเภท

๑๕.๑.๑ เครื่องแบบสีกากีคอพับ ประกอบด้วย

๑๕.๑.๑.๑ หมวกทรงหม้อตาลทรงอ่อนสีกากี หรือหมวกแก๊ปทรงอ่อน
พับปีกสีกากี หรือหมวกหนีบสีกากี

๑๕.๑.๑.๒ เสื้อคอพับแขนยาวหรือแขนสั้นสีกากี

๑๕.๑.๑.๓ กระโปรงยาวปิดเข้าสีกากี

๑๕.๑.๑.๔ เข็มขัดด้ายถักสีกากี

๑๕.๑.๑.๕ รองเท้าหุ้มส้นหนัง หรือวัสดุเทียมหนังสีดำแบบปิดปลายเท้า
ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๖ เซนติเมตร

๑๕.๑.๒ เครื่องแบบสีกากีคอพับ (แบบไม่มีกระเป๋าท่อนอกเสื้อ) ประกอบด้วย

๑๕.๑.๒.๑ หมวกทรงหม้อตาลทรงอ่อนสีกากี หรือหมวกแก๊ปทรงอ่อน
พับปีกสีกากี หรือหมวกหนีบสีกากี

๑๕.๑.๒.๒ เสื้อคอพับแขนยาวหรือแขนสั้นแบบไม่มีกระเป๋าท่อนอก
เสื้อสีกากี

๑๕.๑.๒.๓ กางเกง หรือกระโปรงยาวปิดเข้าสีกากี

๑๕.๑.๒.๔ เข็มขัดด้ายถักสีกากี

๑๕.๑.๒.๕ รองเท้าหุ้มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำแบบปิดปลายเท้า
ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๖ เซนติเมตร

๑๕.๑.๓ เครื่องแบบสีกากีคอพับปล่อยเอว ประกอบด้วย

๑๕.๑.๓.๑ หมวกทรงหม้อตาลทรงอ่อนสีกากี หรือหมวกแก๊ปทรงอ่อน
พับปีกสีกากี หรือหมวกหนีบสีกากี

๑๕.๑.๓.๒ เสื้อคอพับสีกากี ปล่อยเอว

๑๕.๑.๓.๓ กางเกง หรือกระโปรงยาวปิดเข้าสีกากี

๑๕.๑.๓.๔ เข็มขัดผ้าสีกากี

๑๕.๑.๓.๕ รองเท้าหุ้มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำแบบปิดปลายเท้า
ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๖ เซนติเมตร

- ๑๕.๑.๔ เครื่องแบบสีก็ากีคอแบะปล่อยเวย ประกอบด้วย
- ๑๕.๑.๔.๑ หมวกทรงหม้อตาลทรงอ่อนสีก็ากี หรือหมวกแก๊ปทรงอ่อน
พับปีกสีก็ากี หรือหมวกหนีบสีก็ากี
- ๑๕.๑.๔.๒ เสื้อคอแบะสีก็ากี ปล่อยเวย
- ๑๕.๑.๔.๓ กางเกง หรือกระโปรงยาวปิดเข้าสีก็ากี
- ๑๕.๑.๔.๔ เข็มขัดผ้าสีก็ากี
- ๑๕.๑.๔.๕ รองเท้าหุ้มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำแบบปิดปลายเท้า
ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๖ เซนติเมตร
- ๑๕.๑.๕ เครื่องแบบสนาม ประกอบด้วย
- ๑๕.๑.๕.๑ หมวกแก๊ปทรงอ่อนสีก็ากี (สนาม)
- ๑๕.๑.๕.๒ เสื้อสนามคอเปิดสีก็ากี
- ๑๕.๑.๕.๓ กางเกงสนามขายาวสีก็ากี
- ๑๕.๑.๕.๔ เข็มขัดสนามด้ายถักสีดำ
- ๑๕.๑.๕.๕ รองเท้าสูงครึ่งน่องหนังสีดำ หรือรองเท้าเดินป่า
- ๑๕.๒ เครื่องแบบพิธีการ มี ๕ ประเภท
- ๑๕.๒.๑ เครื่องแบบปกติขาว ประกอบด้วย
- ๑๕.๒.๑.๑ หมวกทรงหม้อตาลทรงอ่อนสีขาว หรือหมวกแก๊ปทรงอ่อน
พับปีกสีขาว
- ๑๕.๒.๑.๒ เสื้อชั้นนอกคอแบะสีขาว แบบคอแหลมหรือคอป้านแขนยาว
- ๑๕.๒.๑.๓ กระโปรงสีขาว ยาวคลุมเข่า
- ๑๕.๒.๑.๔ รองเท้าหุ้มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำแบบปิดปลายเท้า
ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๖ เซนติเมตร
- ๑๕.๒.๒ เครื่องแบบสีก็ากีคอแบะ ประกอบด้วย
- ๑๕.๒.๒.๑ หมวกแก๊ปทรงอ่อนพับปีกสีก็ากี
- ๑๕.๒.๒.๒ เสื้อชั้นนอกคอแบะสีก็ากี
- ๑๕.๒.๒.๓ กระโปรงสีก็ากี
- ๑๕.๒.๒.๔ รองเท้าหุ้มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ
- ๑๕.๒.๒.๕ ถุงเท้ายาวสีเนื้อ
- ๑๕.๒.๒.๖ กระเป๋าสีดำขนาดใหญ่
- ๑๕.๒.๓ เครื่องแบบครึ่งยศ เช่นเดียวกับเครื่องแบบปกติขาว เว้นแต่ให้ใช้
กระโปรงผ้าสักหลาดหรือเสิร์จสีดำ ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ๑๕.๒.๔ เครื่องแบบเต็มยศ เช่นเดียวกับเครื่องแบบครึ่งยศ สวมสายสะพาย

๑๕.๒.๕ เครื่องแบบสโมสร มี ๒ แบบ

๑๕.๒.๕.๑ เครื่องแบบสโมสร ลักษณะและส่วนประกอบเช่นเดียวกับ
เครื่องแบบครึ่งยศ

๑๕.๒.๕.๒ เครื่องแบบสโมสรอก่อน ประกอบด้วย

- ๑๕.๒.๕.๒ (๑) หมวกแก้ปทรงอ่อนพับปีกสีขาว
- ๑๕.๒.๕.๒ (๒) เสื้อชั้นนอกเปิดอกสีขาว
- ๑๕.๒.๕.๒ (๓) เสื้อเชิ้ตอกจีบสีขาว
- ๑๕.๒.๕.๒ (๔) กระโปรงสีดำยาวปิดเข่า
- ๑๕.๒.๕.๒ (๕) รองเท้าหุ้มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ
- ๑๕.๒.๕.๒ (๖) ถุงเท้ายาวสีเนื้อ
- ๑๕.๒.๕.๒ (๗) กระเป๋ากลึงสีดำขนาดเล็ก
- ๑๕.๒.๕.๒ (๘) ผ้าผูกคอสีดำเงื่อนรูปสามเหลี่ยม

ส่วนที่ ๒

ส่วนของเครื่องแบบ

ข้อ ๑๖ หมวก มี ๖ แบบ

๑๖.๑ หมวกทรงหม้อตาลทรงอ่อนสีกากี เช่นเดียวกับหมวกทรงหม้อตาลสีกากี
ของข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย แต่เป็นทรงอ่อน

๑๖.๒ หมวกทรงหม้อตาลทรงอ่อนสีขาว เช่นเดียวกับหมวกทรงหม้อตาลสีขาว
ของข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย แต่เป็นทรงอ่อน

๑๖.๓ หมวกแก้ปทรงอ่อนสีกากี (สนาม) เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

๑๖.๔ หมวกแก้ปทรงอ่อนพับปีกสีกากี สายรัดคางสีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร มีดุมโลหะ
สีทอง ตรารุขทพำห์ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวก ข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีกากี ที่หน้าหมวกติดตรารุขทพำห์ปักดิน
สีทองสูง ๔.๕ เซนติเมตร บนหมอนสีกากี

๑๖.๕ หมวกแก้ปทรงอ่อนพับปีกสีขาว สายรัดคางสีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร มีดุมโลหะ
สีทอง ตรารุขทพำห์ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวก ข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีขาว ที่หน้าหมวกติดตรารุขทพำห์ปักดิน
สีทองสูง ๔.๕ เซนติเมตร บนหมอนสีกลาดสีขาว

๑๖.๖ หมวกหนีบสีกากี ด้านหน้ามีดุมโลหะสีทองตรารุขทพำห์ขนาดเล็ก ๒ ดุม
ติดซ้อนกัน มีตรารุขทพำห์ใบบัวกระหนก สูง ๔.๕ เซนติเมตร ติดที่ด้านซ้ายเหนือขอบหมวก ห่างจากมุมพับ
ด้านหน้าหมวกประมาณ ๔ เซนติเมตร

ข้อ ๑๗ เสื้อ มี ๘ แบบ

๑๗.๑ เสื้อคอพับสีกากี เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

๑๗.๒ เสื้อคอพับแบบไม่มีกระเป๋าท่อนอกเสื้อ สีก็สีอ่อนกว่ากระโปรงหรือสีเดียวกับกระโปรง ผ่าอกตลอดตัวเสื้อมีสาคกว้างประมาณ ๒.๕ เซนติเมตร แขนยาวรัดข้อมือ ขอบปลายแขนกว้างประมาณ ๕ เซนติเมตร หรือแขนสั้นเหนือข้อศอกเล็กน้อย ตลบชายกว้างประมาณ ๕ เซนติเมตร เดินคิ้วด้านหน้าเสื้อต่อจากเส้นปามีตะเข็บผ่านกลางอก ยาวตลอดตัวทั้งสองด้าน มีดุม ๕ ดุม ด้านหลังจากเส้นต่อบ่าหลังมีตะเข็บผ่านตามตัวเสื้อทั้งสองด้านเช่นเดียวกับด้านหน้า ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรธนูอ่อน การสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในขอบกระโปรง ดุมที่ใช้กับเสื้อมีลักษณะเป็นรูปกลมแบนทำด้วยวัตถุสีเดียวกับสีเสื้อ

ในโอกาสไปงานพิธี ให้ใช้เสื้อคอพับแบบไม่มีกระเป๋าท่อนอกเสื้อ โดยใช้เสื้อเชิ้ตแขนยาว ผูกผ้าผูกคอสีดำ เจื่อนกะลาสี สอดชายผ้าผูกคอไว้ในเสื้อใต้ดุมเม็ดที่สอง

๑๗.๓ เสื้อคอพับสีก็สีป๋อยเอว สีเดียวกับกระโปรงหรือกางเกง ผ่าอกตลอดตัวเสื้อไม่มีสาค ด้านหน้ามีคิ้วตามสาค มีดุม ๔ ดุม แขนยาวหรือแขนสั้น ตลบชายกว้างประมาณ ๕ เซนติเมตร มีคิ้วด้านหลังเช่นเดียวกับ ๑๗.๒ และมีเส้นแนวตะเข็บเช่นเดียวกับแบบ ๑๗.๒ ทั้งหน้าหลัง ความยาวของเสื้อให้คลุมสะโพกพองาม ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรธนูอ่อน

ดุมที่ใช้กับเสื้อ มีลักษณะเป็นรูปกลมแบนทำด้วยวัตถุสีเดียวกับสีเสื้อ ป๋อยชายเสื้อทับกระโปรงหรือกางเกงและคาดเข็มขัดทับเอวเสื้อ

๑๗.๔ เสื้อคอแบะสีก็สีป๋อยเอว สีเดียวกับกระโปรงหรือกางเกง ผ่าอกตลอดตัวเสื้อไม่มีสาค แขนยาวจรดข้อมือหรือแขนสั้นเหนือศอกเล็กน้อย ตลบชายกว้างประมาณ ๕ เซนติเมตร ด้านหน้าเป็นคิ้วตามสาคมีดุม ๓ ดุม ต่อด้านหน้าและด้านหลังยาวตามตัว มีกระเป๋าล่างข้างละ ๑ กระเป๋่า เป็นกระเป๋่าเจาะเฉียงเล็กน้อย ไม่มีใบปกกระเป๋่า ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย

๑๗.๕ เสื้อสนามคอเปิดสีก็สี เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

๑๗.๖ เสื้อชั้นนอกคอแบะสีขาว แบบคอแหลมหรือคอป๋านแขนยาวถึงข้อมือ มีตะเข็บหลัง ๔ ตะเข็บ ที่แนวสาคอกมีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร ๓ ดุม สำหรับแบบเสื้อคอแหลม และ ๕ ดุม สำหรับแบบเสื้อคอป๋าน มีกระเป๋าล่างข้างละ ๑ กระเป๋่า เป็นกระเป๋่าเจาะเฉียงเล็กน้อย ไม่มีใบปกกระเป๋่า และให้ใช้เสื้อคอพับแขนยาวสีขาว ผูกผ้าผูกคอสีดำเจื่อนกะลาสี ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรธนูแข็ง

๑๗.๗ เสื้อชั้นนอกคอแบะสีก็สี แบบคอป๋าน มีตะเข็บหลัง ๓ ตะเข็บ ที่แนวอกมีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดใหญ่ ๓ ดุม ด้านหน้ามีกระเป๋าด้านล่าง ข้างละ ๑ กระเป๋่า เป็นกระเป๋่าเจาะเฉียงเล็กน้อย ไม่มีปก และมีอินทรธนูอ่อนขัดดุม โลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดเล็กข้างละ ๑ ดุม เสื้อแบบนี้ให้ใช้กับเสื้อเชิ้ตสีก็สีอ่อนแขนยาว ผูกผ้าผูกคอสีก็สีเจื่อนกะลาสีประกอบด้วย แต่ในโอกาสไว้ทุกข์ให้ใช้ผ้าผูกคอสีดำเจื่อนกะลาสี ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรธนูแข็ง

๑๗.๘ เสื้อชั้นนอกเปิดอกสีขาวยาว มีตะเข็บหลัง ๔ ตะเข็บ คอแบะกว้างไม่มีปาก กลมมน ถึงชายพับแหลม ใต้อกปาดเอว ด้านหน้าระหว่างชายคอพับถึงชายเสื้อ มีดุมโลหะสีทองตราครุฑพ่าห์ขนาดใหญ่ ข้างละ ๑ ดุม มีสายสร้อยสีทองร้อยติดกัน ติดเครื่องหมายรูปตราประจำกระทรวงกลาโหมที่ปกคอเสื้อ ด้านหน้าข้างขวา และติดเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกคอเสื้อด้านหน้าข้างซ้าย ที่ไหล่เสื้อประดับอินทรีนูนแข็ง และให้ใช้เสื้อและเครื่องประกอบ ดังนี้

๑๗.๘.๑ เสื้อเชิ้ตอกจีบสีขาวยาวแขนยาว ข้อมือแข็งขัดดุม คอปกเชิ้ตเป็นรูปบัวมน ผูกผ้าพันคอสีดำเป็นรูปสามเหลี่ยมจากชายปกบัวมน

๑๗.๘.๒ แพรแถบรัตนาภรณ์สีดำ แพรแถบนี้ถึงกลางด้านหน้ากว้าง ๗ เซนติเมตร ปลายทั้งสองข้าง กว้าง ๕ เซนติเมตร ยาวเท่าเอวของผู้ใช้

ข้อ ๑๘ กางเกงหรือกระโปรง มี ๗ แบบ

๑๘.๑ กางเกงขายาวสี kaki ขาตรง ไม่มีลวดลาย ขอบกางเกงกว้างประมาณ ๒.๕ เซนติเมตร มีหรือไม่มีกระเป๋าก็ได้ มีซิبد้านหน้า ด้านข้างมีกระเป๋ายาวข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่พับปลายขา

๑๘.๒ กระโปรงกางเกงสี kaki แบบกางเกงยาวครึ่งเข้า มีตะเข็บหน้า ๒ ตะเข็บ ตะเข็บหลัง ๒ ตะเข็บ มีซิบบนหน้าและด้านหลัง

๑๘.๓ กระโปรงสี kaki มีตะเข็บหน้า ๒ ตะเข็บ ตะเข็บหลัง ๒ ตะเข็บ ยาวครึ่งเข้า ปลายบานเล็กน้อย

๑๘.๔ กระโปรงสี kaki ยาวปิดเข้า ปลายบานเล็กน้อย

๑๘.๕ กางเกงสนามขายาวสี kaki เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

๑๘.๖ กระโปรงสีขาวยาวปิดเข้า ปลายบานเล็กน้อย

๑๘.๗ กระโปรงสีดำ ยาวปิดเข้า ปลายบานเล็กน้อย

ข้อ ๑๙ เข็มขัด มี ๓ แบบ

๑๙.๑ เข็มขัดด้ายถักสี kaki เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

๑๙.๒ เข็มขัดด้ายถักสีดำ เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

๑๙.๓ เข็มขัดผ้าสี kaki สีเดียวกับเสื้อ กว้าง ๒.๕ เซนติเมตร หัวสี่เหลี่ยมหุ้มผ้า

ข้อ ๒๐ รองเท้า มี ๓ แบบ

๒๐.๑ รองเท้าหุ้มส้นหนัง หรือวัสดุเทียมหนังสีดำแบบปิดปลายเท้า ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๖ เซนติเมตร

๒๐.๒ รองเท้าสูงครีบน่องหนังสีดำ

๒๐.๓ รองเท้าเดินป่า

ทั้งนี้ รองเท้าทุกแบบไม่มีลวดลาย

ข้อ ๒๑ ถุงเท้า ใช้แบบยาวสีเนื้อ สำหรับเครื่องแบบสนามใช้ถุงเท้าสีดำ

ส่วนที่ ๓
อินทราและเครื่องหมายแสดงสังกัด

ข้อ ๒๒ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมหญิง ใช้อินทราและเครื่องหมายแสดงสังกัดเช่นเดียวกับ
ข้าราชการพลเรือนกลาโหมชาย

หมวด ๓
บทเปิดเตล็ด

ข้อ ๒๓ การประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แพรแถบย่อของเครื่องราชอิสริยาภรณ์และดุมเสื้อ
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ในประเภท ตระกูล และชั้นตราใด ให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วย
เครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น

ข้อ ๒๔ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือได้รับ
พระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่างประเทศ ให้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น
ในเวลาแต่งเครื่องแบบครึ่งยศโดยไม่สวมสายสะพาย ส่วนในเวลาแต่งเครื่องแบบเต็มยศ ให้สวมสายสะพายด้วย
สำหรับเวลาแต่งเครื่องแบบสโมสร จะประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์จำลองขนาดย่อมก็ได้
และถ้าในหมายกำหนดการหรือบัตรเชิญทางราชการกำหนดให้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้ประดับ
อย่างแต่งเครื่องแบบครึ่งยศ หรือถ้ากำหนดให้สวมสายสะพาย ให้สวมสายสะพายด้วย

ข้อ ๒๕ ข้าราชการพลเรือนกลาโหม ซึ่งสำเร็จการศึกษา หรือการฝึกอบรมจากสถาบันการศึกษา
อบรมของทางราชการ หรือที่ราชการรับรอง ให้ติดเข็มหรือเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะของสถาบันการศึกษาอบรมนั้น
ตามระเบียบของสถาบันการศึกษาอบรมดังกล่าว ในกรณีที่ไม่มีระเบียบกำหนดไว้ ให้ติดที่กึ่งกลางกระเป๋ابน
ข้างขวาของเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม กรณีไม่มีกระเป๋ابนให้ติดที่กึ่งกลางใต้อกเบื้องขวา

ถ้ามีเข็มหรือเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะดังกล่าวมากกว่าหนึ่งเข็มหรือหนึ่งเครื่องหมาย
ให้ประดับได้เพียงเข็มหรือเครื่องหมายเดียว

ข้อ ๒๖ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมซึ่งได้รับเครื่องหมายแสดงความสามารถพิเศษหรือ
เครื่องหมายเชิดชูเกียรติของทางราชการฝ่ายทหาร ฝ่ายตำรวจ หรือฝ่ายพลเรือนซึ่งมีระเบียบหรือหลักเกณฑ์
ให้ประดับกับเครื่องแบบได้ ให้ใช้เครื่องหมายดังกล่าวประดับกับเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมได้ทุกชนิด
การประดับให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ของทางราชการฝ่ายนั้น

ข้อ ๒๗ การแต่งเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้เป็นไปตามหมายกำหนดการ หรือ
เป็นไปตามแบบธรรมเนียมการปฏิบัติเรื่องการแต่งกายของข้าราชการทหารโดยอนุโลม

ข้อ ๒๘ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมนอกประจำการ ให้ใช้เครื่องแบบเช่นเดียวกับข้าราชการ
พลเรือนกลาโหมประจำการ เว้นแต่ให้ติดเครื่องหมายอักษร “นก” ทำด้วยโลหะสีทองไม่มีขอบ สูง ๒ เซนติเมตร
ที่คอเสื้อข้างซ้ายแทนเครื่องหมายสังกัด และให้เลื่อนเครื่องหมายสังกัดมาติดที่อกเสื้อด้านซ้ายเหนือแพรแถบ
เครื่องราชอิสริยาภรณ์

สำหรับเครื่องแบบสนามให้ปักอักษร “นก” ด้วยไหมสีเหลืองที่อกเสื้อด้านซ้ายเหนือเครื่องหมายแสดงสังกัด

ข้อ ๒๙ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมนอกประจำการ จะแต่งเครื่องแบบตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ได้เฉพาะในโอกาสที่ได้รับเชิญไปร่วมงานต่อไปนี้

๒๙.๑ งานพระราชพิธีหรือรัฐพิธี

๒๙.๒ งานต่าง ๆ ของทหาร

๒๙.๓ งานซึ่งเกี่ยวกับราชการ

๒๙.๔ งานพิธีอันมีเกียรติทั่ว ๆ ไป

โอกาสนอกจากนี้ มิให้แต่งเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมชนิดใด ๆ ไปในงานพิธีหรือในกรณีอื่นใด

ข้อ ๓๐ ข้าราชการพลเรือนกลาโหมนอกประจำการ ซึ่งรับบำเหน็จหรือบำนาญและได้ช่วยเหลือราชการตามคำเรียกร้องของรัฐบาลหรือจากเจ้ากระทรวง ไม่อยู่ในข้อห้ามตามข้อ ๒๙ ให้มีสิทธิแต่งเครื่องแบบข้าราชการในระหว่างช่วยเหลือราชการดังกล่าวได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่บัญญัติให้เครื่องแบบของข้าราชการพลเรือนกลาโหมและการแต่งเครื่องแบบให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมในการประชุมครั้งที่ ๔/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ หน.ผสธ.ประจำ รว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ฌน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รท.ศอพท., กง.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สตน.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.

(กองสิน ช่ออัญชัย)

ผอ.กรบ.สม.

ต.ค.๖๖

พ.ท.รัชพงศ์ เจริญศิริวัฒน์

ตรวจ

จ.ส.อ.หญิง ชุติมา ศุกระเศรณี

พิมพ์/ทาน

หลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบังคับกระทรวงกลาโหม
ว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม
พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการ

กำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เหตุผล

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาการระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่บัญญัติให้เครื่องแบบของข้าราชการพลเรือนกลาโหมและการแต่งเครื่องแบบให้เป็นไปตามที่ กระทรวงกลาโหมกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

(สำเนา)

ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม

ว่าด้วยโรค

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยโรค อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๑๑ ข. (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาการระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ โรคที่ขัดต่อการรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม คือ

๓.๑ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๓.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓.๓ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๓.๔ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๓.๕ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ กำหนดให้มีข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยโรค เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๑ ข. (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาการระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป โดยไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคที่ขัดต่อการรับราชการ รวมทั้งเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

/ การแจกจ่าย ...

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ ทน.ผสร.ประจำ รว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สป.กท., ฌน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รท.ศอพท., กง.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สตน.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ. 

(เกรียงศักดิ์ มิตรประสาร)

ผอ.กรบ.สม.

๒๒ มิ.ย.๖๖

พ.ท.รัชพงศ์ เจริญศิริวัฒน์

ตรวจ

จ.ส.อ.หญิง ชุติมา ศุกระเศรณี

พิมพ์/ทาน

(สำเนา)

คำสั่งกระทรวงกลาโหม

ที่ ๖๐๐/๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิ เพื่อการบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เพื่อให้การได้รับเงินเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาของ กท. และสถานศึกษา
ภายในประเทศ ที่บรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม มีความถูกต้องและเหมาะสมในการให้
ได้รับเงินเดือนตามประเภทและระดับตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๖๔ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบ
ข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิ
เพื่อการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ดังนี้

๑. กท. อาจกำหนดให้บุคคลที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม
ที่มีคุณวุฒิเดียวกัน ได้รับเงินเดือนในอัตราที่แตกต่างกันได้ เนื่องจากเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามปัจจัยที่มีผลต่อ
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
ที่ กท. กำหนด แต่ไม่สูงกว่าที่กำหนดไว้ในผนวก ก บัญชีคุณวุฒิและอัตราเงินเดือนของบุคคลที่ได้รับการบรรจุ
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม แนบท้ายคำสั่งนี้

๑.๑ กำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ เพื่อการบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการ
ตามประเภทและระดับตำแหน่ง และให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ดังนี้

๑.๑.๑ บุคคลที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามบัญชีคุณวุฒิและอัตราเงินเดือนของบุคคล
ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ได้รับเงินเดือนตามตารางอัตราเงินเดือน (๑)

๑.๑.๒ บุคคลที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามบัญชีคุณวุฒิและอัตราเงินเดือนของบุคคล
ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามปัจจัยที่มีผลต่อ
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ กท. กำหนด ให้ได้รับเงินเดือนไม่เกินอัตราที่กำหนดตามตาราง
อัตราเงินเดือน (๒)

๑.๒ บุคคลที่มีคุณวุฒินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในบัญชีคุณวุฒิและอัตราเงินเดือนของ
บุคคลที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ให้ได้รับเงินเดือนโดยเทียบเคียงกับอัตรา
เงินเดือนในคุณวุฒิเดียวกันตามที่ ก.พ. กำหนด ซึ่งอาจสูงกว่า ต่ำกว่า หรือเท่ากัน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในกรณี
ที่ไม่สามารถดำเนินการเทียบเคียงคุณวุฒิและอัตราเงินเดือนได้ ให้อัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒินั้นเป็นไปตามที่
กท. กำหนด

๒. ให้ส่วนราชการต้นสังกัด กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือน ตามคุณวุฒิ โดยกำหนดให้พิจารณาจากปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๔ ปัจจัย จาก ๘ ปัจจัย ดังต่อไปนี้

๒.๑ ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุ หรือลำดับที่หรือผลคะแนนรวมทุกชั้นปีการศึกษา ในสถาบันการศึกษา

๒.๒ ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ หรือภาษาท้องถิ่น

๒.๓ ประสบการณ์ในการทำงาน (ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน)

๒.๔ ใบประกอบวิชาชีพ

๒.๕ ความขาดแคลนในสายงาน

๒.๖ การได้รับรางวัลระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

๒.๗ คุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันหรือสูงกว่ามากกว่า ๑ คุณวุฒิ ที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งงาน

๒.๘ สายงานที่ กท. กำหนดเพื่อการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม

ให้ส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาเลือกปัจจัยที่สอดคล้องกับภารกิจ จำนวน ๔ ปัจจัย เพื่อใช้ในการบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในการเลือกปัจจัยดังกล่าว อาจเลือกปัจจัยที่เหมือนกันทั้งหน่วย หรือแตกต่างกันในแต่ละหน่วยรอง หรือจะพิจารณาปัจจัยที่เหมือนกันสำหรับทุกคุณวุฒิหรือแตกต่างกันสำหรับ คุณวุฒิที่ต่างกันก็ได้ ตามแนวทางการพิจารณาเลือกปัจจัยตามผนวก ข หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่มีคุณสมบัติตามปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของ กท. ที่แนบท้ายคำสั่งนี้ และเมื่อกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติ หน้าที่ราชการแล้ว ให้จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อใช้ในการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ แล้วเสนอตามสายการบังคับบัญชาเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้มีผลใช้บังคับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ หน.ผสธ.ประจำ รมว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ธน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รท.ศอพท., กง.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สตน.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.



(ซัชชัย แก้วงาม)

ผอ.กกพร.สกกท.สม.



มิ.ย.๖๗

พ.ท.เอกบุศย์ สุวรรณดี

ตรวจ

ส.ท.หญิง ทิพากร บุนนาค

พิมพ์/ทาน

บัญชีคุณวุฒิและอัตราเงินเดือนของบุคคลที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนกลาโหม
ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗ และ ๑ พ.ค.๖๘

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๑	<u>สถานศึกษาของ กท.</u> การบรรจุนายทหารประทวนกองประจำการ ยศสิบตรี จ่าตรี จ่าอากาศตรี หรือทหาร กองหนุนประเภทที่ ๑ ซึ่งมีพื้นความรู้วิชา สามัญ หรือวิชาการพิเศษตามที่กระทรวง กลาโหมกำหนด ที่ส่วนราชการที่รับสมัคร ต้องการเมื่อพ้นจากกองประจำการตาม กฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว สมัครเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน กลาโหมต่อหรือสมัครเข้ารับราชการใหม่	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชั้น ๑๖	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๒๑
๒	นักเรียนเตรียมการของกองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ ซึ่งสำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตรต่อจากชั้นประถมศึกษาปีที่หก ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า ให้เป็นไปดังนี้ ๒.๑ ผู้สำเร็จตามหลักสูตรสามปี	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชั้น ๑๖	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๒๑
	๒.๒ ผู้สำเร็จตามหลักสูตรหกปี	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๒๑	ชั้น ๒๑	ชั้น ๒๓.๕
๓	นักเรียนเตรียมการของกองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ ซึ่งสำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตรสามปีต่อจากชั้นสูงสุดของระดับ มัธยมศึกษาตอนต้นตามหลักสูตรของ กระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่าตามที่ กระทรวงกลาโหมรับรอง	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๒๑	ชั้น ๒๑	ชั้น ๒๓.๕
๔	ประกาศนียบัตรตามหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล จากสถาบันการศึกษาของกองทัพบก กองทัพเรือ หรือกองทัพอากาศ ซึ่งมีหลักสูตร กำหนดเวลาศึกษาหนึ่งปีต่อจากชั้นสูงสุดของ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นตามหลักสูตร ของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า ตามที่กระทรวงกลาโหมรับรอง	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ชั้น ๑๖	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๑๘.๕	ชั้น ๒๑

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๕	อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ผดุงครรภ์ก่อนนํายของกองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ หรือสถาบันการศึกษาอื่น ที่ทางราชการรับรอง ซึ่งมีหลักสูตรกำหนด เวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสี่ปีต่อจากชั้นสูงสุด ของระดับมัธยมศึกษาตอนต้นตามหลักสูตร ของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า ตามที่กระทรวงกลาโหมรับรอง	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๒๑.๕	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๗
๖	อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของ ส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนด ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสามปีหกเดือน ต่อจากชั้นสูงสุดของระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือ เทียบเท่าตามที่กระทรวงกลาโหมรับรอง แต่ไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหารตามที่ กระทรวงกลาโหมกำหนดตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๖.๕	ขั้น ๒๖.๕	ขั้น ๒๙.๕
๗	นักเรียนแพทย์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาจาก สถาบันการศึกษาในสังกัดกระทรวงกลาโหม ได้รับปริญญาตรีหลักสูตรกำหนดการศึกษา ไม่น้อยกว่าหกปี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๑	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๗
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๙	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๕
๘	นักเรียนพยาบาล ซึ่งสำเร็จการศึกษาจาก สถาบันการศึกษาในสังกัดกระทรวงกลาโหม ได้รับปริญญาตรีหลักสูตรกำหนดการศึกษา ไม่น้อยกว่าสี่ปี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๕.๕	ขั้น ๑๘	ขั้น ๑๘	ขั้น ๒๐.๕
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๓.๕	ขั้น ๖	ขั้น ๖	ขั้น ๘.๕
๙	สถานศึกษาภายในประเทศ วุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติแสดงความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม ของแพทยสภา ในสาขาที่มีกำหนดเวลาศึกษา อบรมไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิปริญญา แพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบ วิชาชีพเวชกรรม	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๙	ขั้น ๒๙	ขั้น ๓๗.๕ (ชำนาญการ)
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๑๓.๕	ขั้น ๓๗	ขั้น ๓๗	ขั้น ๔๐

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๑๐	วุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติบัตรแสดงความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ทันตกรรมของทันตแพทยสภา ในสาขาที่มี กำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรม	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๙	ขั้น ๒๙	ขั้น ๓๗.๕ (ชำนาญการ)
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๓๓.๕	ขั้น ๓๗	ขั้น ๓๗	ขั้น ๔๐
๑๑	วุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติแสดงความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม ของแพทยสภา ในสาขาที่มีกำหนดเวลาศึกษา อบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญา แพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบ วิชาชีพเวชกรรม	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๔.๕	ขั้น ๒๘	ขั้น ๒๘	ขั้น ๓๖.๕ (ชำนาญการ)
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๓๒.๕	ขั้น ๓๖	ขั้น ๓๖	ขั้น ๓๙
๑๒	วุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติบัตรแสดงความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ทันตกรรมของทันตแพทยสภา ในสาขา ที่มีกำหนดเวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรม	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๔.๕	ขั้น ๒๘	ขั้น ๒๘	ขั้น ๓๖.๕ (ชำนาญการ)
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๓๒.๕	ขั้น ๓๖	ขั้น ๓๖	ขั้น ๓๙
๑๓	ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๔.๕	ขั้น ๒๘	ขั้น ๒๘	ขั้น ๓๖.๕ (ชำนาญการ)
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๓๒.๕	ขั้น ๓๖	ขั้น ๓๖	ขั้น ๓๙
๑๔	ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ทางการแพทย์คลินิกที่มีหลักสูตรกำหนดเวลา ศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจาก วุฒิปริญญาตรีชั้นสูงทางวิทยาศาสตร การแพทย์คลินิก	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๒.๕	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๘.๕
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๓๐.๕	ขั้น ๓๓.๕	ขั้น ๓๓.๕	ขั้น ๓๖.๕

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค. ๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค. ๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๑๕	ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาทันตแพทยศาสตรมหาบัณฑิต	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๒.๕	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๘.๕
		การสอนหรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๑๐.๕	ขั้น ๑๓.๕	ขั้น ๑๓.๕	ขั้น ๑๖.๕
๑๖	ปริญญาทันตแพทยศาสตรมหาบัณฑิต	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๑.๕	ขั้น ๒๔.๕	ขั้น ๒๔.๕	ขั้น ๒๘
		การสอนหรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๙.๕	ขั้น ๑๒.๕	ขั้น ๑๒.๕	ขั้น ๑๖
๑๗	ปริญญาวิทยาศาสตรการแพทย์พื้นฐาน หรือปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตเฉพาะสาขาวิชาที่กำหนดที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาพื้นฐานหลายระดับดังนี้ ๑๗.๑ ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือปริญญาสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๑.๕	ขั้น ๒๔.๕	ขั้น ๒๔.๕	ขั้น ๒๘
		การสอนหรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๙.๕	ขั้น ๑๒.๕	ขั้น ๑๒.๕	ขั้น ๑๖
	๑๗.๒ ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต หรือปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือปริญญาสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต หรือปริญญาเภสัชศาสตรบัณฑิต	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๑	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๗
		การสอนหรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๙	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๕
	๑๗.๓ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๕
		การสอนหรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๓
	ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิทยาศาสตรการแพทย์คลินิก	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๑	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๗
		การสอนหรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๙	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๕

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค. ๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค. ๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๑๙	ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงที่มีหลักสูตร การศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาโท ในข้อ ๒๑	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๑	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๗
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๙	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๕
๒๐	ปริญญาโทที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี เฉพาะที่กำหนดในข้อ ๒๗	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๑	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๗
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๙	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๒	ขั้น ๑๕
๒๑	ปริญญาโททั่วไป หรือเทียบเท่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๕
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๓
๒๒	ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือ ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือ ปริญญาสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๒๐	ขั้น ๒๓	ขั้น ๒๓	ขั้น ๒๖
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๘	ขั้น ๑๑	ขั้น ๑๑	ขั้น ๑๔
๒๓	ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต หรือ ปริญญาทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือ ปริญญาสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๕
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๓
๒๔	ปริญญาเภสัชศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๖ ปี)	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๒	ขั้น ๒๕
		การสอน หรือวิจัย	อาจารย์	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๐	ขั้น ๑๓

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๒๕	ประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือประกาศนียบัตร บัณฑิตที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี เฉพาะที่กำหนดในข้อ ๒๗	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๘	ขั้น ๒๐.๕	ขั้น ๒๐.๕	ขั้น ๒๓.๕
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๖	ขั้น ๘.๕	ขั้น ๘.๕	ขั้น ๑๑.๕
๒๖	ประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือประกาศนียบัตร บัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรีทั่วไปในข้อ ๒๙	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๗	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๒๒
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๕	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๑๐
๒๗	ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนปลายเฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๗	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๑๙.๕	ขั้น ๒๒
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๕	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๗.๕	ขั้น ๑๐
๒๘	ปริญญาตรีสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ที่มีหลักสูตร กำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจาก วุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนปลายหรือเทียบเท่า	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๕.๕	ขั้น ๑๘	ขั้น ๑๘	ขั้น ๒๐.๕
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๓.๕	ขั้น ๖	ขั้น ๖	ขั้น ๘.๕
๒๙	ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือ ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี (หลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี) ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือ ประกาศนียบัตรเปรียญธรรมประโยค ๙	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๕.๕	ขั้น ๑๘	ขั้น ๑๘	ขั้น ๒๐.๕
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๓.๕	ขั้น ๖	ขั้น ๖	ขั้น ๘.๕
๓๐	ปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือเทียบเท่า (เฉพาะคุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ของสายงานคัตศิลป์ และดุริยางคศิลป์) หรือ ประกาศนียบัตรเปรียญธรรมประโยค ๙ (เฉพาะคุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ของสายงานอนุศาสนา)	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ขั้น ๑๕.๕	ขั้น ๑๘	ขั้น ๑๘	ขั้น ๒๐.๕
		การสอน หรือวิจัย	ครู/อาจารย์	ขั้น ๓.๕	ขั้น ๖	ขั้น ๖	ขั้น ๘.๕

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๓๑	อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของ ส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนด ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๖ เดือน ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนปลาย หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๖.๕	ขั้น ๒๖.๕	ขั้น ๒๘.๕
๓๒	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรของ ส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนด ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา ตอนปลาย หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๒๓	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๘.๕
๓๓	ประกาศนียบัตรทางศิลปะชั้นสูง หรือดุริยางคศิลป์ชั้นสูง	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๒๓	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๕.๕	ขั้น ๒๘.๕
๓๔	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร ของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนด ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๒๑.๕	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๔	ขั้น ๒๗
๓๕	ประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน ต่อจากวุฒิ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๘.๕	ขั้น ๒๑	ขั้น ๒๑	ขั้น ๒๓.๕
๓๖	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ ประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลา ศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๘	ขั้น ๒๐.๕	ขั้น ๒๐.๕	ขั้น ๒๓

ลำดับ	คุณวุฒิ	ประเภท	ระดับ	อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗		อัตราเงินเดือน ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๘	
				(๑)	(๒)	(๑)	(๒)
๓๗	ประกาศนียบัตรทางคิตศิลป์ชั้นกลาง หรือดุริยางคศิลป์ชั้นกลาง	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๘	ขั้น ๒๐.๕	ขั้น ๒๐.๕	ขั้น ๒๓
๓๘	ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) หรือ ประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๗	ขั้น ๑๙	ขั้น ๑๙	ขั้น ๒๒
๓๙	ประกาศนียบัตรวิชาผดุงครรภ์อนามัย หรือ ประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน ต่อจากวุฒิ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๖.๕	ขั้น ๑๙	ขั้น ๑๙	ขั้น ๒๑.๕
๔๐	ประกาศนียบัตรวิชาชีพของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๖	ขั้น ๑๘.๕	ขั้น ๑๘.๕	ขั้น ๒๑
๔๑	ประกาศนียบัตรทางคิตศิลป์ขั้นต้น หรือดุริยางคศิลป์ขั้นต้น	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๖	ขั้น ๑๘.๕	ขั้น ๑๘.๕	ขั้น ๒๑
๔๒	ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น และ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า และประกาศนียบัตรเปรียญธรรม ประโยค ๖ - ๘	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	ขั้น ๑๖	ขั้น ๑๘.๕	ขั้น ๑๘.๕	ขั้น ๒๑

สายงานที่ กท. กำหนดให้ส่วนราชการต้นสังกัดอาจใช้ปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาให้
 ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ
 (ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๔๓ สายงาน)

ลำดับ	สายงาน	ลำดับ	สายงาน
๑	วิชาการคอมพิวเตอร์	๒๓	ชีววิทยารังสี
๒	วิชาการสัตวบาล	๒๔	นิวเคลียร์เคมี
๓	ธรณีวิทยา	๒๕	นิวเคลียร์ฟิสิกส์
๔	กายภาพบำบัด	๒๖	ฟิสิกส์รังสี
๕	กิจกรรมบำบัด	๒๗	วิชาการอุทกวิทยา
๖	ทันตแพทย์	๒๘	วิทยาศาสตร์
๗	เทคนิคการแพทย์	๒๙	วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์
๘	นายสัตวแพทย์	๓๐	สัตววิทยา
๙	พยาบาลวิชาชีพ	๓๑	อุตุนิยมวิทยา
๑๐	แพทย์	๓๒	วิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๑	แพทย์แผนไทย	๓๓	ตรวจเรือ
๑๒	เภสัชกรรม	๓๔	ตรวจสอบความปลอดภัยด้านการบิน
๑๓	รังสีการแพทย์	๓๕	วิชาการแผนที่ภาพถ่าย
๑๔	วิชาการพยาบาล	๓๖	วิศวกรรม
๑๕	เวชศาสตร์การสื่อสารความหมาย	๓๗	วิศวกรรมนิวเคลียร์
๑๖	กายอุปกรณ์	๓๘	วิศวกรรมปิโตรเลียม
๑๗	ช่างกลเรือ	๓๙	วิศวกรรมโยธา
๑๘	วิศวกรรมเครื่องกล	๔๐	วิศวกรรมโลหการ
๑๙	วิศวกรรมไฟฟ้า	๔๑	วิศวกรรมสำรวจ
๒๐	วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร	๔๒	วิศวกรรมเหมืองแร่
๒๑	สถาปัตยกรรม	๔๓	จิตวิทยาคลินิก
๒๒	วิชาการผลิตภัณฑ์อาหาร		

สายงานที่ กท. กำหนดให้ส่วนราชการต้นสังกัดอาจใช้ปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาให้
 ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานนั้นได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ
 (ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๒๘ สายงาน)

ลำดับ	สายงาน	ลำดับ	สายงาน
๑	ปฏิบัติงานควบคุมจราจรทางอากาศ	๑๕	ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
๒	ปฏิบัติงานทันตสาธารณสุข	๑๖	ปฏิบัติงานช่างพิมพ์
๓	ปฏิบัติงานเภสัชกรรม	๑๗	ปฏิบัติงานช่างศิลปกรรม
๔	ปฏิบัติงานรังสีการแพทย์	๑๘	ปฏิบัติงานเครื่องคอมพิวเตอร์
๕	ปฏิบัติงานเวชกรรมฟื้นฟู	๑๙	ปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ
๖	พยาบาลเทคนิค	๒๐	ปฏิบัติงานช่างเครื่องกล
๗	สัตวแพทย์	๒๑	ปฏิบัติงานช่างตรวจสอบภาพรถ
๘	ปฏิบัติงานกายอุปกรณ์	๒๒	ปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า
๙	ปฏิบัติงานช่างทันตกรรม	๒๓	ปฏิบัติงานช่างโยธา
๑๐	ปฏิบัติงานสื่อสาร	๒๔	ปฏิบัติงานช่างโลหะ
๑๑	ปฏิบัติงานสัตวบาล	๒๕	ปฏิบัติงานช่างสำรวจ
๑๒	ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	๒๖	ปฏิบัติงานช่างเหมืองแร่
๑๓	ปฏิบัติงานอู่ทุนนิยวิทยา	๒๗	ปฏิบัติงานช่างออกแบบเรือ
๑๔	ปฏิบัติงานอุทกวิทยา	๒๘	ปฏิบัติงานช่างอากาศยาน

ผนวก ข แนบท้ายคำสั่ง กท. ที่ ๖๐๐/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับข้าราชการพลเรือนกลาโหมที่มีคุณสมบัติตามปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของ กท.

ปัจจัย	แนวทางการพิจารณาการเลือกปัจจัย	ตัวอย่างการกำหนดเกณฑ์การพิจารณาของหน่วยงาน
๑. ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบบรรจุ / ลำดับที่ หรือผลคะแนนรวมทุกชั้นปี การศึกษาในสถาบันการศึกษา	- พิจารณาใช้กับตำแหน่งที่มีการเปิดสอบแข่งขันทั่วไป และมีผู้สอบจำนวนมาก	ผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ - ๕ และมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๒. ความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศหรือภาษาท้องถิ่น	- พิจารณาให้เหมาะสมกับลักษณะงานของส่วนราชการ เช่น หน่วยงานที่มีลักษณะงานที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก ไม่ควรกำหนดปัจจัยด้านภาษาอังกฤษเป็นเกณฑ์การพิจารณา แต่อาจกำหนดปัจจัยด้านภาษาอื่นที่ขาดแคลน	เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากในหรือต่างประเทศ และมีคะแนน TOEFL ตั้งแต่ ๕๕๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนน TOEFL หรือ คะแนนอื่นที่เทียบกันได้ เช่น IELTS CU-TEP TU-GET เป็นต้น)
๓. ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง	- พิจารณาจากประสบการณ์การทำงานก่อนเข้ารับราชการ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการทำงานในตำแหน่งนั้น ๆ	ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ประสบการณ์ การเป็นโฆษก หรือผู้สื่อข่าว อย่างน้อย ๒ ปี
๔. ใบประกอบวิชาชีพ	- พิจารณาสำหรับบางตำแหน่งที่ต้องมีใบประกอบวิชาชีพ จากสภาการวิชาชีพ ซึ่งจะเห็นเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน	ตำแหน่งนายช่างโยธา ที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมโยธา หรือตำแหน่ง นิติกร ได้รับประกาศนียบัตรนิติบัณฑิตไทย
๕. ความขาดแคลนผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่มีคุณสมบัติเฉพาะ	- เป็นตำแหน่งวิชาชีพขาดแคลน ซึ่งอาจเป็นสายงานหลัก หรือ ไม่เน้นสายงานหลักก็ได้ - เป็นตำแหน่งที่หาผู้มาบรรจุได้ยาก	- เป็นตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะที่ขาดแคลน - เป็นตำแหน่งที่เปิดสอบแล้วส่วนราชการหาผู้มาบรรจุและแต่งตั้งได้ยาก - เป็นตำแหน่งทั่วไป แต่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เนื่องจากที่ตั้ง หน่วยงานไกล
๖. ผลงานหรือการได้รับรางวัลระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ	- เป็นรางวัลที่มีคุณลักษณะสอดคล้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง	- ตำแหน่งนักวิจัย ผู้บรรจุและแต่งตั้งเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิก
๗. คุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันหรือ สูงกว่ามากกว่า ๑ คุณวุฒิ ที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งงาน	- นอกจากจะมีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งแล้ว ยังมีคุณวุฒิอื่น ในระดับเดียวกันอีก ๑ คุณวุฒิที่ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี และมีคุณวุฒิการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อีกสาขาหนึ่ง ซึ่งสามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น
๘. การบรรจุเข้ารับราชการเป็น ข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในสายงานที่ กท. กำหนด	- กท. กำหนดสายงาน ได้แก่ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๔๓ สายงาน และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๒๘ สายงาน	- การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งสายงานวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

(สำเนา)

คำสั่งกระทรวงกลาโหม

ที่ ๕๙๙/๒๕๖๗

เรื่อง อัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เพื่อให้การได้รับเงินเดือนและการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหมมีความถูกต้องและเหมาะสมกับตำแหน่งตามประเภทและระดับตำแหน่ง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๖๔ วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาการระเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงกำหนดอัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหมไว้ ตามผนวกแนบท้ายคำสั่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภทบริหาร ตามผนวก ก
๒. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามผนวก ข
๓. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามผนวก ค
๔. ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย
 - ๔.๑ ประเภทคณาจารย์ ตามผนวก ง
 - ๔.๒ ประเภทครู ตามผนวก จ
๕. ตำแหน่งประเภททั่วไป ตามผนวก ฉ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ พ.ค.๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ ทน.ผสธ.ประจำ รว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ฌน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รท.ศอพท., กง.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สตน.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สกพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.



(ชัยชัย แก้วงาม)

ผอ.กกพร.สกกท.สม.

๒๖ มิ.ย.๖๗

พ.ท.เอกบุศย์ สุวรรณดี

ตรวจ

ส.ท.หญิง ทิพากร บุนนาค

พิมพ์/ทาน

ผนวก ก แบบทำยคำสั่ง กท. ที่ ๕๙๙/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗

อัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภทบริหาร

๑๒.๐	๗๔,๓๒๐	
๑๑.๕	๗๓,๑๙๐	
๑๑.๐	๗๒,๐๖๐	
๑๐.๕	๗๐,๙๓๐	
๑๐.๐	๖๙,๘๐๐	๗๖,๘๐๐
๙.๕	๖๘,๖๗๐	๗๕,๖๗๐
๙.๐	๖๗,๕๔๐	๗๔,๕๔๐
๘.๕	๖๖,๔๑๐	๗๓,๔๑๐
๘.๐	๖๕,๒๘๐	๗๒,๒๘๐
๗.๕	๖๔,๑๕๐	๗๑,๑๕๐
๗.๐	๖๓,๐๒๐	๖๙,๐๒๐
๖.๕	๖๑,๘๙๐	๖๗,๘๙๐
๖.๐	๖๐,๗๖๐	๖๖,๗๖๐
๕.๕	๕๙,๖๓๐	๖๕,๖๓๐
๕.๐	๕๘,๕๐๐	๖๔,๕๐๐
๔.๕	๕๗,๓๗๐	๖๓,๓๗๐
๔.๐	๕๖,๒๔๐	๖๒,๒๔๐
๓.๕	๕๕,๑๑๐	๖๑,๑๑๐
๓.๐	๕๔,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๒.๕	๕๒,๘๗๐	๕๘,๘๗๐
๒.๐	๕๑,๗๔๐	๕๗,๗๔๐
๑.๕	๕๐,๖๑๐	๕๖,๖๑๐
๑.๐	๔๙,๔๘๐	๕๕,๔๘๐
ขั้น/ระดับ	ต้น	สูง

ผนวก ข แบบทำยคำสั่ง กท. ที่ ๕๙๙/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗

อัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๒๓.๕	๕๙,๕๐๐	
๒๓.๐	๕๘,๓๙๐	
๒๒.๕	๕๗,๕๐๐	๗๐,๓๖๐
๒๒.๐	๕๖,๖๑๐	๖๙,๐๔๐
๒๑.๕	๕๕,๗๒๐	๖๘,๐๐๐
๒๑.๐	๕๔,๘๓๐	๖๖,๙๖๐
๒๐.๕	๕๓,๙๔๐	๖๕,๙๑๐
๒๐.๐	๕๓,๐๕๐	๖๔,๘๖๐
๑๙.๕	๕๒,๑๖๐	๖๓,๘๑๐
๑๙.๐	๕๑,๒๗๐	๖๒,๗๖๐
๑๘.๕	๕๐,๓๘๐	๖๑,๗๑๐
๑๘.๐	๔๙,๔๙๐	๖๐,๖๖๐
๑๗.๕	๔๘,๖๐๐	๕๙,๖๑๐
๑๗.๐	๔๗,๗๑๐	๕๘,๕๖๐
๑๖.๕	๔๖,๘๒๐	๕๗,๕๑๐
๑๖.๐	๔๖,๐๐๐	๕๖,๔๖๐
๑๕.๕	๔๕,๐๕๐	๕๕,๔๑๐
๑๕.๐	๔๔,๑๐๐	๕๔,๓๖๐
๑๔.๕	๔๓,๑๕๐	๕๓,๓๑๐
๑๔.๐	๔๒,๒๐๐	๕๒,๒๖๐
๑๓.๕	๔๑,๒๕๐	๕๑,๒๑๐
๑๓.๐	๔๐,๓๐๐	๕๐,๑๖๐
๑๒.๕	๓๙,๓๕๐	๔๙,๑๑๐
๑๒.๐	๓๘,๔๐๐	๔๘,๐๖๐
๑๑.๕	๓๗,๔๕๐	๔๗,๐๑๐
๑๑.๐	๓๖,๕๐๐	๔๖,๐๐๐
๑๐.๕	๓๕,๕๕๐	๔๕,๐๕๐
๑๐.๐	๓๔,๖๐๐	๔๔,๐๐๐
๙.๕	๓๓,๖๕๐	๔๓,๐๕๐
๙.๐	๓๒,๗๐๐	๔๒,๐๐๐
๘.๕	๓๑,๗๕๐	๔๑,๐๕๐
๘.๐	๓๐,๘๐๐	๔๐,๐๐๐
๗.๕	๒๙,๘๕๐	๓๙,๐๕๐
๗.๐	๒๘,๙๐๐	๓๘,๐๐๐
๖.๕	๒๗,๙๕๐	๓๗,๐๕๐
๖.๐	๒๗,๐๐๐	๓๖,๐๐๐
๕.๕	๒๖,๐๕๐	๓๕,๐๕๐
๕.๐	๒๕,๑๐๐	๓๔,๐๐๐
๔.๕	๒๔,๑๕๐	๓๓,๐๕๐
๔.๐	๒๓,๒๐๐	๓๒,๐๐๐
๓.๕	๒๒,๒๕๐	๓๑,๐๕๐
๓.๐	๒๑,๓๐๐	๓๐,๐๐๐
๒.๕	๒๐,๓๕๐	๒๙,๐๕๐
๒.๐	๒๐,๔๐๐	๒๘,๐๐๐
๑.๕	๒๐,๔๕๐	๒๗,๐๕๐
๑.๐	๒๐,๕๐๐	๒๖,๐๐๐
ขั้น/ระดับ	ต้น	สูง

ผนวก ค แบบท้ายคำสั่ง กท. ที่ ๕๙๙/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗

อัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๓๐.๐	๒๖,๙๐๐				
๒๙.๕	๒๖,๕๗๐	๔๓,๖๐๐			
๒๙.๐	๒๖,๒๔๐	๔๒,๘๒๐			
๒๘.๕	๒๕,๙๑๐	๔๒,๐๓๐			
๒๘.๐	๒๕,๕๘๐	๔๑,๒๕๐			
๒๗.๕	๒๕,๒๖๐	๔๐,๕๖๐			
๒๗.๐	๒๔,๙๐๐	๓๙,๘๘๐	๕๘,๓๙๐		
๒๖.๕	๒๔,๕๔๐	๓๙,๑๙๐	๕๗,๕๐๐		
๒๖.๐	๒๔,๑๗๐	๓๘,๕๐๐	๕๖,๖๑๐		
๒๕.๕	๒๓,๗๐๐	๓๗,๘๓๐	๕๕,๗๒๐		
๒๕.๐	๒๓,๓๔๐	๓๗,๑๓๐	๕๔,๘๒๐		
๒๔.๕	๒๒,๙๘๐	๓๖,๔๕๐	๕๓,๙๕๐		
๒๔.๐	๒๒,๖๐๐	๓๕,๗๖๐	๕๓,๐๘๐		
๒๓.๕	๒๒,๒๓๐	๓๕,๐๒๐	๕๒,๒๖๐		
๒๓.๐	๒๑,๘๘๐	๓๔,๖๘๐	๕๑,๔๕๐	๖๙,๐๔๐	
๒๒.๕	๒๑,๕๐๐	๓๔,๑๓๐	๕๐,๖๔๐	๖๘,๐๐๐	
๒๒.๐	๒๑,๑๔๐	๓๓,๕๖๐	๔๙,๘๓๐	๖๖,๙๖๐	
๒๑.๕	๒๐,๗๗๐	๓๓,๐๐๐	๔๙,๐๑๐	๖๕,๙๑๐	
๒๑.๐	๒๐,๔๐๐	๓๒,๔๕๐	๔๘,๒๐๐	๖๔,๘๖๐	
๒๐.๕	๒๐,๐๔๐	๓๑,๘๘๐	๔๗,๓๘๐	๖๓,๘๑๐	
๒๐.๐	๑๙,๖๖๐	๓๑,๓๔๐	๔๖,๕๖๐	๖๒,๗๖๐	
๑๙.๕	๑๙,๓๐๐	๓๐,๗๙๐	๔๕,๗๕๐	๖๑,๘๐๐	
๑๙.๐	๑๘,๙๕๐	๓๐,๒๒๐	๔๔,๙๓๐	๖๐,๘๓๐	
๑๘.๕	๑๘,๕๙๐	๒๙,๖๘๐	๔๔,๑๓๐	๕๙,๘๗๐	
๑๘.๐	๑๘,๒๓๐	๒๙,๑๑๐	๔๓,๓๐๐	๕๘,๘๙๐	
๑๗.๕	๑๗,๘๗๐	๒๘,๕๘๐	๔๒,๖๒๐	๕๗,๙๓๐	
๑๗.๐	๑๗,๕๕๐	๒๘,๐๓๐	๔๑,๙๓๐	๕๖,๙๖๐	๗๖,๘๐๐
๑๖.๕	๑๗,๒๐๐	๒๗,๔๖๐	๔๑,๒๕๐	๕๖,๐๐๐	๗๕,๕๖๐
๑๖.๐	๑๖,๘๘๐	๒๗,๐๙๐	๔๐,๕๖๐	๕๕,๐๑๐	๗๔,๓๒๐
๑๕.๕	๑๖,๕๕๐	๒๖,๐๓๐	๓๙,๘๘๐	๕๔,๐๕๐	๗๓,๑๙๐
๑๕.๐	๑๖,๒๔๐	๒๖,๕๘๐	๓๙,๑๙๐	๕๓,๐๘๐	๗๒,๐๖๐
๑๔.๕	๑๕,๙๒๐	๒๖,๑๒๐	๓๘,๕๐๐	๕๒,๒๖๐	๗๐,๙๓๐
๑๔.๐	๑๕,๖๑๐	๒๕,๖๖๐	๓๗,๘๓๐	๕๑,๔๕๐	๖๙,๘๑๐
๑๓.๕	๑๕,๒๙๐	๒๕,๑๙๐	๓๗,๑๓๐	๕๐,๖๔๐	๖๘,๖๙๐
๑๓.๐	๑๕,๐๐๐	๒๔,๗๓๐	๓๖,๔๕๐	๔๙,๘๓๐	๖๗,๕๖๐
๑๒.๕	๑๔,๖๘๐	๒๔,๒๗๐	๓๕,๗๖๐	๔๙,๐๑๐	๖๖,๔๔๐
๑๒.๐	๑๔,๓๘๐	๒๓,๘๒๐	๓๕,๐๙๐	๔๘,๒๐๐	๖๕,๓๓๐
๑๑.๕	๑๔,๐๗๐	๒๓,๓๗๐	๓๔,๔๓๐	๔๗,๓๘๐	๖๔,๒๐๐
๑๑.๐	๑๓,๗๗๐	๒๒,๙๒๐	๓๓,๗๗๐	๔๖,๕๖๐	๖๓,๐๗๐
๑๐.๕	๑๓,๔๗๐	๒๒,๔๙๐	๓๓,๑๔๐	๔๕,๗๕๐	๖๑,๙๕๐
๑๐.๐	๑๓,๑๖๐	๒๒,๐๔๐	๓๒,๕๑๐	๔๔,๙๓๐	๖๐,๘๓๐
๙.๕	๑๒,๘๔๐	๒๑,๖๒๐	๓๑,๙๐๐	๔๔,๑๓๐	๕๙,๘๗๐
๙.๐	๑๒,๕๓๐	๒๑,๑๙๐	๓๑,๒๙๐	๔๓,๓๐๐	๕๘,๘๙๐
๘.๕	๑๒,๒๔๐	๒๐,๗๘๐	๓๐,๖๙๐	๔๒,๔๙๐	๕๗,๙๓๐
๘.๐	๑๑,๙๒๐	๒๐,๓๖๐	๓๐,๑๐๐	๔๑,๖๗๐	๕๖,๙๖๐
๗.๕	๑๑,๖๒๐	๑๙,๙๗๐	๒๙,๕๑๐	๔๐,๘๙๐	๕๖,๐๐๐
๗.๐	๑๑,๓๑๐	๑๙,๕๘๐	๒๘,๙๓๐	๔๐,๑๐๐	๕๕,๐๑๐
๖.๕	๑๑,๐๐๐	๑๙,๒๐๐	๒๘,๕๕๐	๓๙,๓๖๐	๕๔,๐๕๐
๖.๐	๑๐,๗๐๐	๑๘,๘๑๐	๒๗,๙๐๐	๓๘,๖๒๐	๕๓,๐๙๐
๕.๕	๑๐,๔๔๐	๑๘,๔๔๐	๒๗,๒๓๐	๓๗,๘๘๐	๕๒,๑๒๐
๕.๐	๑๐,๑๙๐	๑๘,๐๖๐	๒๖,๖๖๐	๓๗,๑๒๐	๕๑,๑๔๐
๔.๕	๙,๙๖๐	๑๗,๖๙๐	๒๖,๑๐๐	๓๖,๔๑๐	๕๐,๑๗๐
๔.๐	๙,๗๐๐	๑๗,๓๑๐	๒๕,๕๓๐	๓๕,๖๙๐	๔๙,๒๒๐
๓.๕	๙,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๒๔,๙๖๐	๓๔,๙๘๐	๔๘,๒๙๐
๓.๐	๙,๒๑๐	๑๖,๕๗๐	๒๔,๔๐๐	๓๔,๒๗๐	๔๗,๓๙๐
๒.๕	๘,๙๗๐	๑๖,๑๙๐	๒๓,๘๓๐	๓๓,๕๕๐	๔๖,๔๗๐
๒.๐	๘,๗๔๐	๑๕,๘๐๐	๒๓,๒๗๐	๓๒,๘๕๐	๔๕,๕๕๐
๑.๕	๘,๕๕๐	๑๕,๔๓๐	๒๒,๗๐๐	๓๒,๑๑๐	๔๔,๖๘๐
๑.๐	๘,๓๔๐	๑๕,๐๕๐	๒๒,๑๔๐	๓๑,๔๐๐	๔๓,๘๑๐
ขั้น/ระดับ	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ

ผนวก ง แนบท้ายคำสั่ง กท. ที่ ๕๔๘/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗

อัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ประเภทคณาจารย์

๓๒.๕		๕๔,๕๐๐	๗๐,๓๖๐	
๓๒.๐	๔๓,๖๐๐	๕๔,๓๔๐	๖๙,๐๔๐	
๓๑.๕	๔๒,๘๒๐	๕๓,๕๐๐	๖๘,๐๐๐	
๓๑.๐	๔๒,๐๓๐	๕๒,๖๑๐	๖๖,๙๖๐	
๓๐.๕	๔๑,๒๕๐	๕๑,๗๒๐	๖๕,๙๒๐	
๓๐.๐	๔๐,๔๖๐	๕๐,๘๒๐	๖๔,๘๘๐	
๒๙.๕	๓๙,๖๘๐	๕๐,๐๐๐	๖๓,๘๔๐	
๒๙.๐	๓๘,๙๐๐	๔๙,๑๖๐	๖๒,๘๐๐	๗๖,๘๐๐
๒๘.๕	๓๘,๑๒๐	๔๘,๓๒๐	๖๑,๗๖๐	๗๕,๗๖๐
๒๘.๐	๓๗,๓๔๐	๔๗,๔๘๐	๖๐,๗๒๐	๗๔,๗๒๐
๒๗.๕	๓๗,๕๖๐	๔๖,๖๔๐	๕๙,๖๘๐	๗๓,๖๘๐
๒๗.๐	๓๖,๗๘๐	๔๕,๘๐๐	๕๘,๖๔๐	๗๒,๖๔๐
๒๖.๕	๓๕,๙๖๐	๔๔,๙๖๐	๕๗,๖๐๐	๗๑,๖๐๐
๒๖.๐	๓๕,๑๘๐	๔๔,๑๒๐	๕๖,๕๖๐	๗๐,๕๖๐
๒๕.๕	๓๔,๔๐๐	๔๓,๒๘๐	๕๕,๕๒๐	๖๙,๕๒๐
๒๕.๐	๓๔,๖๒๐	๔๒,๔๔๐	๕๔,๔๘๐	๖๘,๔๘๐
๒๔.๕	๓๓,๘๔๐	๔๑,๖๐๐	๕๓,๔๔๐	๖๗,๔๔๐
๒๔.๐	๓๓,๐๖๐	๔๐,๗๖๐	๕๒,๔๐๐	๖๖,๔๐๐
๒๓.๕	๓๒,๒๘๐	๔๐,๐๐๐	๕๑,๓๖๐	๖๕,๓๖๐
๒๓.๐	๓๑,๕๐๐	๓๙,๒๔๐	๕๐,๓๒๐	๖๔,๓๒๐
๒๒.๕	๓๐,๗๒๐	๓๘,๔๘๐	๔๙,๒๘๐	๖๓,๒๘๐
๒๒.๐	๓๐,๐๐๐	๓๗,๗๒๐	๔๘,๒๔๐	๖๒,๒๔๐
๒๑.๕	๒๙,๒๘๐	๓๖,๙๖๐	๔๗,๒๐๐	๖๑,๒๐๐
๒๑.๐	๒๘,๕๖๐	๓๖,๒๐๐	๔๖,๑๖๐	๖๐,๑๖๐
๒๐.๕	๒๗,๘๔๐	๓๕,๔๔๐	๔๕,๑๒๐	๕๙,๑๒๐
๒๐.๐	๒๗,๑๒๐	๓๔,๖๘๐	๔๔,๐๘๐	๕๘,๐๘๐
๑๙.๕	๒๖,๔๐๐	๓๓,๙๒๐	๔๓,๐๔๐	๕๗,๐๔๐
๑๙.๐	๒๕,๖๘๐	๓๓,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	๕๖,๐๐๐
๑๘.๕	๒๔,๙๖๐	๓๒,๔๐๐	๔๑,๙๖๐	๕๕,๙๖๐
๑๘.๐	๒๔,๒๔๐	๓๑,๖๔๐	๔๐,๙๒๐	๕๔,๙๒๐
๑๗.๕	๒๓,๕๒๐	๓๐,๘๘๐	๔๐,๘๘๐	๕๓,๘๘๐
๑๗.๐	๒๒,๘๐๐	๓๐,๑๒๐	๔๐,๘๔๐	๕๒,๘๔๐
๑๖.๕	๒๒,๐๘๐	๒๙,๓๖๐	๔๐,๘๐๐	๕๑,๘๐๐
๑๖.๐	๒๑,๓๖๐	๒๘,๖๐๐	๔๐,๗๖๐	๕๐,๗๖๐
๑๕.๕	๒๐,๖๔๐	๒๗,๘๔๐	๔๐,๗๒๐	๕๐,๗๒๐
๑๕.๐	๒๐,๐๐๐	๒๗,๐๘๐	๔๐,๖๘๐	๕๐,๖๘๐
๑๔.๕	๑๙,๓๖๐	๒๖,๓๒๐	๔๐,๖๔๐	๕๐,๖๔๐
๑๔.๐	๑๘,๖๘๐	๒๕,๕๖๐	๔๐,๖๐๐	๕๐,๖๐๐
๑๓.๕	๑๘,๐๐๐	๒๔,๘๐๐	๔๐,๕๖๐	๕๐,๕๖๐
๑๓.๐	๑๗,๓๒๐	๒๔,๐๔๐	๔๐,๕๒๐	๕๐,๕๒๐
๑๒.๕	๑๖,๖๔๐	๒๓,๒๘๐	๔๐,๔๘๐	๕๐,๔๘๐
๑๒.๐	๑๖,๐๐๐	๒๒,๕๒๐	๔๐,๔๔๐	๕๐,๔๔๐
๑๑.๕	๑๕,๓๖๐	๒๑,๗๖๐	๔๐,๔๐๐	๕๐,๔๐๐
๑๑.๐	๑๔,๖๘๐	๒๑,๐๐๐	๔๐,๓๖๐	๕๐,๓๖๐
๑๐.๕	๑๔,๐๐๐	๒๐,๒๔๐	๔๐,๓๒๐	๕๐,๓๒๐
๑๐.๐	๑๓,๓๒๐	๒๐,๔๘๐	๔๐,๒๘๐	๕๐,๒๘๐
๙.๕	๑๒,๖๔๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๒๔๐	๕๐,๒๔๐
๙.๐	๑๒,๐๐๐	๑๙,๒๔๐	๔๐,๒๐๐	๕๐,๒๐๐
๘.๕	๑๑,๓๖๐	๑๘,๔๘๐	๔๐,๑๖๐	๕๐,๑๖๐
๘.๐	๑๐,๖๘๐	๑๗,๗๒๐	๔๐,๑๒๐	๕๐,๑๒๐
๗.๕	๑๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๔๐,๐๘๐	๕๐,๐๘๐
๗.๐	๙,๓๒๐	๑๖,๒๔๐	๔๐,๐๔๐	๕๐,๐๔๐
๖.๕	๘,๖๔๐	๑๕,๔๘๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๖.๐	๘,๐๐๐	๑๔,๗๒๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕.๕	๗,๓๖๐	๑๔,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕.๐	๖,๖๘๐	๑๓,๒๔๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๔.๕	๖,๐๐๐	๑๒,๔๘๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๔.๐	๕,๓๒๐	๑๑,๗๒๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.๕	๔,๖๔๐	๑๑,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.๐	๔,๐๐๐	๑๐,๒๔๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๒.๕	๓,๓๖๐	๙,๔๘๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๒.๐	๒,๖๘๐	๘,๗๒๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๑.๕	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๑.๐	๑,๓๒๐	๗,๒๔๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๐.๕	๐,๖๔๐	๖,๔๘๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๐.๐	๐,๐๐๐	๕,๗๒๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ขั้น/ระดับ	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์

ผนวก จ แนบท้ายคำสั่ง กท. ที่ ๕๙๙/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗

อัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภทการสอนหรือวิจัย ประเภทครู

๒๙.๐			๕๘,๓๙๐		
๒๘.๕			๕๗,๕๐๐		
๒๘.๐			๕๖,๖๑๐	๖๙,๐๔๐	
๒๗.๕			๕๕,๗๒๐	๖๘,๐๐๐	
๒๗.๐			๕๔,๘๓๐	๖๖,๙๖๐	
๒๖.๕		๔๑,๖๒๐	๕๓,๙๔๐	๖๕,๙๑๐	
๒๖.๐		๔๐,๘๑๐	๕๓,๐๘๐	๖๔,๘๖๐	
๒๕.๕		๔๐,๐๐๐	๕๒,๒๖๐	๖๓,๘๑๐	
๒๕.๐	๓๔,๓๓๐	๓๙,๑๙๐	๕๑,๔๕๐	๖๒,๗๖๐	๗๖,๘๐๐
๒๔.๕	๓๓,๖๘๐	๓๘,๕๐๐	๕๐,๖๔๐	๖๑,๘๐๐	๗๕,๕๖๐
๒๔.๐	๓๓,๐๖๐	๓๗,๘๓๐	๔๙,๘๓๐	๖๐,๘๓๐	๗๔,๓๒๐
๒๓.๕	๓๒,๔๕๐	๓๗,๑๓๐	๔๙,๐๑๐	๕๙,๘๗๐	๗๓,๑๙๐
๒๓.๐	๓๑,๘๘๐	๓๖,๔๕๐	๔๘,๒๐๐	๕๘,๘๙๐	๗๒,๐๖๐
๒๒.๕	๓๑,๓๔๐	๓๕,๗๖๐	๔๗,๓๘๐	๕๗,๙๓๐	๗๐,๙๓๐
๒๒.๐	๓๐,๗๙๐	๓๕,๑๒๐	๔๖,๕๖๐	๕๖,๙๖๐	๖๙,๘๑๐
๒๑.๕	๓๐,๒๒๐	๓๔,๖๘๐	๔๕,๗๕๐	๕๖,๐๐๐	๖๘,๖๙๐
๒๑.๐	๒๙,๖๘๐	๓๔,๑๓๐	๔๔,๙๓๐	๕๕,๐๑๐	๖๗,๕๖๐
๒๐.๕	๒๙,๑๑๐	๓๓,๕๖๐	๔๔,๑๓๐	๕๔,๐๕๐	๖๖,๔๔๐
๒๐.๐	๒๘,๕๘๐	๓๓,๐๐๐	๔๓,๓๐๐	๕๓,๐๘๐	๖๕,๓๓๐
๑๙.๕	๒๘,๐๓๐	๓๒,๔๕๐	๔๒,๔๖๐	๕๒,๑๖๐	๖๔,๒๐๐
๑๙.๐	๒๗,๔๖๐	๓๑,๘๘๐	๔๑,๖๓๐	๕๑,๒๕๐	๖๓,๐๗๐
๑๘.๕	๒๗,๔๙๐	๓๑,๓๔๐	๔๐,๘๐๐	๕๐,๖๔๐	๖๒,๙๕๐
๑๘.๐	๒๖,๙๐๐	๓๐,๗๙๐	๔๐,๐๐๐	๔๙,๘๓๐	๖๑,๘๓๐
๑๗.๕	๒๖,๔๗๐	๓๐,๒๒๐	๓๙,๑๖๐	๔๙,๐๑๐	๕๙,๘๗๐
๑๗.๐	๒๖,๐๔๐	๒๙,๖๘๐	๓๘,๓๓๐	๔๘,๒๐๐	๕๘,๘๙๐
๑๖.๕	๒๕,๕๙๐	๒๙,๑๓๐	๓๗,๕๐๐	๔๗,๓๘๐	๕๗,๙๓๐
๑๖.๐	๒๕,๑๖๐	๒๘,๕๘๐	๓๖,๖๘๐	๔๖,๕๖๐	๕๖,๙๖๐
๑๕.๕	๒๔,๗๖๐	๒๘,๐๓๐	๓๕,๘๖๐	๔๕,๗๕๐	๕๖,๐๐๐
๑๕.๐	๒๔,๓๐๐	๒๗,๔๖๐	๓๕,๐๓๐	๔๔,๙๓๐	๕๕,๐๑๐
๑๔.๕	๒๔,๐๗๐	๒๗,๐๓๐	๓๔,๒๐๐	๔๔,๑๓๐	๕๔,๐๕๐
๑๔.๐	๒๓,๖๗๐	๒๖,๕๘๐	๓๓,๓๗๐	๔๓,๓๐๐	๕๓,๐๘๐
๑๓.๕	๒๓,๒๗๐	๒๖,๑๔๐	๓๒,๕๖๐	๔๒,๔๖๐	๕๒,๑๖๐
๑๓.๐	๒๒,๘๘๐	๒๕,๖๖๐	๓๑,๗๕๐	๔๑,๖๓๐	๕๑,๒๕๐
๑๒.๕	๒๒,๔๙๐	๒๕,๒๓๐	๓๐,๙๓๐	๔๐,๘๐๐	๕๐,๖๔๐
๑๒.๐	๒๒,๑๐๐	๒๔,๘๐๐	๓๐,๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๙,๘๓๐
๑๑.๕	๒๑,๗๑๐	๒๔,๓๗๐	๒๙,๒๗๐	๓๙,๑๖๐	๔๘,๙๓๐
๑๑.๐	๒๑,๓๒๐	๒๔,๐๐๐	๒๘,๔๖๐	๓๘,๓๓๐	๔๘,๐๑๐
๑๐.๕	๒๐,๙๓๐	๒๓,๖๓๐	๒๗,๖๓๐	๓๗,๕๐๐	๔๗,๑๖๐
๑๐.๐	๒๐,๕๔๐	๒๓,๒๖๐	๒๖,๘๐๐	๓๖,๖๘๐	๔๖,๓๓๐
๙.๕	๒๐,๑๖๐	๒๒,๘๙๐	๒๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๔๕,๕๐๐
๙.๐	๒๐,๐๐๐	๒๒,๕๐๐	๒๕,๑๖๐	๓๕,๗๕๐	๔๔,๖๘๐
๘.๕	๒๐,๐๔๐	๒๒,๑๔๐	๒๔,๓๓๐	๓๕,๐๑๐	๔๓,๘๖๐
๘.๐	๑๙,๖๖๐	๒๑,๖๖๐	๒๓,๕๐๐	๓๔,๒๐๐	๔๒,๙๓๐
๗.๕	๑๙,๓๐๐	๒๑,๓๐๐	๒๒,๖๘๐	๓๓,๓๗๐	๔๒,๐๑๐
๗.๐	๑๘,๙๕๐	๒๐,๙๕๐	๒๑,๘๖๐	๓๒,๕๖๐	๔๑,๑๖๐
๖.๕	๑๘,๖๐๐	๒๐,๖๐๐	๒๑,๐๐๐	๓๑,๗๕๐	๔๐,๓๓๐
๖.๐	๑๘,๒๖๐	๒๐,๒๖๐	๒๐,๑๖๐	๓๐,๙๓๐	๔๐,๕๐๐
๕.๕	๑๗,๘๙๐	๑๙,๘๙๐	๒๐,๓๖๐	๓๐,๑๐๐	๓๙,๖๘๐
๕.๐	๑๗,๕๕๐	๑๙,๕๕๐	๒๐,๕๐๐	๒๙,๒๗๐	๓๘,๘๖๐
๔.๕	๑๗,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๒๐,๖๔๐	๒๘,๔๖๐	๓๘,๐๑๐
๔.๐	๑๖,๘๘๐	๑๘,๘๘๐	๒๐,๘๐๐	๒๗,๖๓๐	๓๗,๑๖๐
๓.๕	๑๖,๕๕๐	๑๘,๕๕๐	๒๐,๙๖๐	๒๖,๘๐๐	๓๖,๓๓๐
๓.๐	๑๖,๒๓๐	๑๘,๒๓๐	๒๐,๑๐๐	๒๖,๐๐๐	๓๕,๕๐๐
๒.๕	๑๕,๙๐๐	๑๗,๙๐๐	๒๐,๒๖๐	๒๕,๑๖๐	๓๔,๖๘๐
๒.๐	๑๕,๖๐๐	๑๗,๖๐๐	๒๐,๔๐๐	๒๔,๓๓๐	๓๔,๐๑๐
๑.๕	๑๕,๓๐๐	๑๖,๓๐๐	๒๐,๕๖๐	๒๓,๕๐๐	๓๓,๑๖๐
๑.๐	๑๕,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๒๐,๖๖๐	๒๓,๐๐๐	๓๒,๓๓๐

ขั้น/ระดับ ครู ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ผนวก ฉ แนบท้ายคำสั่ง กท. ที่ ๕๙๙/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗

อัตราเงินเดือนเป็นขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตำแหน่งประเภททั่วไป

[illegible]

(สำเนา)

คำสั่งกระทรวงกลาโหม

ที่ ๔๐๐/๒๕๖๗

เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม

เพื่อให้การบริหารจัดการข้าราชการพลเรือนกลาโหม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ วรรคสอง และวรรคสาม แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการพลเรือนกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหม ในตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป รวมทั้งแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในคำสั่งนี้ “ส่วนราชการต้นสังกัด” หมายความว่า สร. และส่วนราชการของ กห. ระดับกรม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ที่มีอัตราตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม

๒. กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหมในตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน ๑๓๘ สายงาน ตามผนวก ก

๓. กำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ดังนี้

๓.๑ มาตรฐานด้านความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๑.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๒ ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ

๓.๒ มาตรฐานด้านทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

๓.๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

๓.๒.๓ การคำนวณ

๓.๒.๔ การจัดการข้อมูล

๓.๓ มาตรฐานด้านสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๓.๑ สมรรถนะหลัก

๓.๓.๒ สมรรถนะทางการบริหาร

๓.๓.๓ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (เว้น ตำแหน่งประเภทบริหาร)

/ ทั้งนี้ ระดับความรู้ ...

ทั้งนี้ ระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป สายงาน และระดับตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดของแต่ละระดับปรากฏตามคำอธิบายรายละเอียด ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตามผนวก ข

๔. ให้ส่วนราชการต้นสังกัด ศึกษามาตรฐานและคำอธิบายรายละเอียด ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตามข้อ ๓ แล้วดำเนินการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ก่อนการบรรจุข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตามแบบฟอร์มแบบบรรยายลักษณะงาน ดังนี้

๔.๑ ด้านความรู้ความสามารถ ให้กำหนดรายละเอียดองค์ความรู้ และระดับของความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป สายงานและระดับตำแหน่ง

๔.๒ ด้านทักษะ ให้กำหนดรายละเอียด และระดับของทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป สายงานและระดับตำแหน่ง ทั้งนี้ ส่วนราชการต้นสังกัดอาจกำหนดจำนวนทักษะเพิ่มขึ้นตามลักษณะงานได้ตามความเหมาะสม

อนึ่ง สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป กลุ่มงานที่ใช้ทักษะ หรือความชำนาญเฉพาะตัวตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ซึ่งลักษณะงานอาจไม่จำเป็นต้องใช้ทักษะนั้น ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จะไม่กำหนดทักษะนั้นไว้ก็ได้ แต่หน่วยงานจะต้องวิเคราะห์งานและให้เสนอคณะกรรมการของส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๔.๓ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ดังนี้

๔.๓.๑ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทางการบริหารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๔.๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติแต่ละตำแหน่ง ให้กำหนดรายละเอียด และระดับของสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ ให้เหมาะสมกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป สายงานและระดับตำแหน่ง โดยสามารถเลือกสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายละเอียด ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกลาโหม ตามข้อ ๓ หรือเสนอให้คณะกรรมการของส่วนราชการต้นสังกัด พิจารณากำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะที่ปฏิบัติของส่วนราชการนั้นก็ได้

๕. การกำหนดระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ให้เป็นไปตามผนวก ค ทั้งนี้ อาจกำหนดระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งให้สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป สายงานและระดับตำแหน่ง ตามลักษณะงานได้ตามความเหมาะสม

๖. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนกลาโหมตำแหน่งสำรองราชการและตำแหน่งประจำส่วนราชการ ให้ถือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในตำแหน่งเดิมก่อนตำแหน่งสำรองราชการ หรือตำแหน่งประจำส่วนราชการ หรือ ทั้งสองกรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) สุทิน คลังแสง

(นายสุทิน คลังแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

การแจกจ่าย

- ปล.กท., รอง ปล.กท.(๑), (๒), (๓), (๔), ปช.พิเศษ สป., ปช.สป. และ หน.ฝสธ.ประจำ รมว.กท.
- สร., ทท., บก.ทท., ทบ., ทร. และ ทอ.
- สน.ปล.กท., สพร.กท., สลก.สป., สนผ.กท., สงป.กท., ฌน., ศอพท., พท.ศอพท., อท.ศอพท., ศอว.ศอพท., รภท.ศอพท., กก.กท., กกส.กท., วท.กท., ทสอ.กท., สสน.สป., สยธ.สสน.สป., สนพ.สสน.สป. และ สตน.กท.
- จก.สม., รอง จก.สม., ผช.จก.สม.(๑) และ (๒)
- นขต.สม., นขต.สนผพ.สม., นขต.สภพ.สม. และ นขต.สกกท.สม.

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.

(ซัชชัย แก้วงาม)

ผอ.กกพร.สกกท.สม.

๙

พ.ค.๖๗

พ.ท.เอกบุศย์ สุวรรณดี

ตรวจ

ส.ท.หญิง ทิพากร บุณนา

พิมพ์/ทาน

