



ระเบียบกองทัพอากาศ  
ว่าด้วยการพักอาศัย  
พ.ศ.๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น สอดคล้องกับการจัดบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้เป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานแก่ข้าราชการ เพื่อให้การพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๕๔

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

๔.๑ “บ้านพักอาศัย” หมายความว่า ที่พักอาศัยซึ่งกองทัพอากาศจัดสร้างขึ้น พร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัยของข้าราชการ ได้แก่ บ้านเดี่ยว แพลต และตึกแถว รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ในพื้นที่อันเป็นเขตของบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศนั้น ไม่ว่าจะมิใช่เขตรั้วหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบ้านพักรับรองและบ้านรับรองของกองทัพอากาศ

๔.๒ “ผู้ปกครองการพักอาศัย” หมายความว่า ผู้มีอำนาจรับผิดชอบกำกับดูแลการพักอาศัยของข้าราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้รองผู้บัญชาการทหารอากาศเป็นผู้ปกครองการพักอาศัยโดยตำแหน่ง

๔.๓ “รองผู้ปกครองการพักอาศัย” หมายความว่า ผู้มีอำนาจรับผิดชอบรองจากผู้ปกครองการพักอาศัย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้รองเสนาธิการทหารอากาศ (สายงานกำลังพล) เป็นรองผู้ปกครองการพักอาศัยโดยตำแหน่ง

๔.๔ “ผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้ผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง เป็นผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัยโดยตำแหน่ง

๔.๕ “หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่ควบคุมการพักอาศัย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้หัวหน้ากองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง เป็นหัวหน้าควบคุมการพักอาศัยโดยตำแหน่ง กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้รองหัวหน้ากองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง เป็นหัวหน้าควบคุมการพักอาศัยโดยตำแหน่ง

๔.๖ “ผู้ช่วย...

๔.๖ “ผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้หัวหน้าแผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง เป็นผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย โดยตำแหน่ง กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้รองหัวหน้าแผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง เป็นผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย โดยตำแหน่ง

๔.๗ “หัวหน้าสารวัตรเขต” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการพักอาศัยในพื้นที่เขตการพักอาศัย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้นายทหารควบคุมการพักอาศัย แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง เป็นหัวหน้าสารวัตรเขตโดยตำแหน่ง กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้นายทหารทะเบียนบัตรแสดงตัวบุคคลภายใน แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง เป็นหัวหน้าสารวัตรเขตโดยตำแหน่ง

๔.๘ “สารวัตรเขต” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ควบคุมและกำกับดูแลการพักอาศัย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้เจ้าหน้าที่ควบคุมการพักอาศัย แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง เป็นสารวัตรเขตโดยตำแหน่ง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ในแผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นสารวัตรเขต

๔.๙ “หัวหน้าบ้าน” หรือ “ผู้ช่วยหัวหน้าบ้าน” หมายความว่า เจ้านบ้านผู้มีความประพฤติดีเป็นที่ไว้วางใจและน่าเชื่อถือของเจ้านบ้านส่วนใหญ่ในแฟลตหรือตึกแถว

๔.๑๐ “เจ้านบ้าน” หมายความว่า ข้าราชการที่กองทัพอากาศมีคำสั่งบรรจุให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศและต้องเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยนั้นเป็นประจำ

๔.๑๑ “ครอบครัว” หมายความว่า สามีมหรือภรรยา บุตร บิดาและมารดาของทั้งฝ่ายสามีและภรรยาที่ถูกต้องตามกฎหมายของเจ้านบ้าน

๔.๑๒ “ผู้อาศัย” หมายความว่า ผู้ที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นประจำแต่ไม่ได้เป็นครอบครัวของเจ้านบ้าน

๔.๑๓ “ผู้พักอาศัย” หมายความว่า บุคคลทุกคนที่อยู่ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๔.๑๔ “ผู้มาเยี่ยม” หมายความว่า ผู้ที่มาเยี่ยมผู้พักอาศัยเป็นครั้งคราว

๔.๑๕ “ข้าราชการ” หมายความว่า ทหารประจำการและข้าราชการลาโหมพลเรือนที่บรรจุในตำแหน่งอัตราทหาร สังกัดกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง และรวมถึงหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ

๔.๑๖ “ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านความมั่นคง” หมายความว่า ข้าราชการที่ถูกบรรจุให้ปฏิบัติหน้าที่ในแผนป้องกันประเทศ หรือเป็นเจ้าหน้าที่เวร - ยามรักษาการณ์ประจำส่วนราชการ รวมถึงข้าราชการที่สนับสนุนภารกิจกองทัพอากาศในภาวะปกติหรือภาวะไม่ปกติ

๔.๑๗ “บ้านประจำตำแหน่ง” หมายความว่า บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่กำหนดให้เป็นที่พักอาศัยสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ จึงจะมีสิทธิเข้าพักอาศัยได้

๔.๑๘ “คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งโดยผู้บัญชาการทหารอากาศ เพื่อพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง

๔.๑๙ “การมีสิทธิ...

๔.๑๙ “การมีสิทธิเข้าพักอาศัย” หมายความว่า ข้าราชการผู้ที่มีคำสั่งกองทัพอากาศ ให้ได้รับการบรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ รวมถึงผู้พักอาศัยและผู้ที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัย ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามระเบียบนี้

๔.๒๐ “การหมดสิทธิพักอาศัย” หมายความว่า เจ้าบ้านผู้ที่มีคำสั่งกองทัพอากาศ ให้หมดสิทธิการพักอาศัยไม่ว่าในกรณีใด ๆ ก็ตาม ต้องย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ และให้ถือว่า ผู้พักอาศัยหมดสิทธิการพักอาศัยด้วย กรณีผู้พักอาศัยคนหนึ่งคนใดซึ่งมิใช่เจ้าบ้านเป็นผู้หมดสิทธิการพักอาศัย ให้ถือว่าเป็นการหมดสิทธิการพักอาศัยเฉพาะบุคคลผู้นั้น

ข้อ ๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการนอกที่ตั้งดอนเมือง แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๔.๒ ถึงข้อ ๔.๘ และข้อ ๔.๑๘ ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยอนุโลม ทั้งนี้ให้ครอบคลุมหน่วยแยกและหน่วยสมทบด้วย

ข้อ ๖ ให้เจ้ากรมกำลังพลทหารอากาศ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑ วัตถุประสงค์

ข้อ ๗ กองทัพอากาศมีนโยบายในการจัดอาคารสถานที่รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ของทางราชการ เพื่อใช้เป็นบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศของข้าราชการที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนด้านที่พักอาศัยเท่านั้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๗.๑ เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานให้แก่ข้าราชการ สำหรับการพักอาศัยและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมถึงการดำรงชีวิตประจำวัน

๗.๒ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านที่พักอาศัยให้แก่ข้าราชการและผู้พักอาศัย โดยมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดี เหมาะสมและปลอดภัย

๗.๓ เพื่อให้การปกครองบังคับบัญชา การกำกับดูแลการปฏิบัติของผู้พักอาศัย และผู้มาเยี่ยม ตลอดจนการดูแลรักษาอาคารสถานที่ซึ่งเป็นบ้านพักอาศัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### หมวด ๒ อำนาจหน้าที่และการปกครอง

ข้อ ๘ คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ประกอบด้วย รองผู้บัญชาการทหารอากาศ เป็นประธานกรรมการ ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารอากาศ (สายงานยุทธบริการ) เป็นรองประธานกรรมการ และ ผู้อำนวยการสำนักการปกครองและพัฒนากำลังพล กรมกำลังพลทหารอากาศ เป็นกรรมการและเลขานุการ พร้อมทั้งคณะกรรมการอีกจำนวนหนึ่ง ซึ่งมีอำนาจและหน้าที่ตามผนวก ๑ ท้ายระเบียบนี้ และให้รายงานผู้บัญชาการทหารอากาศ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๙ ผู้ปกครองการพักอาศัย สำหรับการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้ขึ้นตรงต่อผู้บัญชาการทหารอากาศ สำหรับส่วนราชการนอกที่ตั้งดอนเมือง ให้ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๙.๑ ควบคุม ดูแล แนะนำ ตักเตือน หรือพิจารณาการมีสิทธิเข้าพักอาศัยและการหมดสิทธิการพักอาศัยของผู้พักอาศัย ให้ถูกต้องตามระเบียบนี้

๙.๒ แต่งตั้ง...

๙.๒ แต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงหัวหน้าบ้านหรือผู้ช่วยหัวหน้าบ้าน ตามความเหมาะสม

๙.๓ พิจารณาเรื่องร้องทุกข์จากผู้พักอาศัยที่ได้รับความเดือดร้อนเกี่ยวกับการพักอาศัย เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๙.๔ รายงานความผิดของเจ้าบ้านไปยังหน่วยต้นสังกัด เพื่อพิจารณาลงโทษทางวินัย การพิจารณาบำเหน็จความชอบประจำปี การดำเนินการทางด้านการปกครองบังคับบัญชา การดำเนินการส่งพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของศาลในการดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย หากความผิดนั้นเป็นคดีอาญา ให้รายงานคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เพื่อพิจารณาดำเนินการหมดสิทธิการพักอาศัย หรือพิจารณาให้รับโทษอื่นต่อไป

๙.๕ ให้ความร่วมมือกับพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของศาล ตามกฎหมายในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย

๙.๖ รายงานให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เมื่อมีทรัพย์สินของทางราชการเกี่ยวกับการพักอาศัย สูญหาย เสียหาย ตามระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการเงิน และตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการเงิน

๙.๗ สั่งการให้ผู้พักอาศัยที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดอาญาเกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ โดยมีหลักฐานการกระทำผิดอย่างชัดแจ้งและยอมรับความผิดนั้นแล้ว ออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศไว้อีกก่อน และดำเนินการให้เจ้าบ้านหมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป

๙.๘ แต่งตั้งคณะกรรมการขนย้ายทรัพย์สินผู้พักอาศัย หากผู้พักอาศัยหมดสิทธิการพักอาศัยแต่ไม่ดำเนินการย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ รวมทั้งจัดการให้ผู้พักอาศัยออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๙.๙ พิจารณาดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการพักอาศัยตามความเหมาะสม เสนอต่อคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๐ รองผู้ปกครองการพักอาศัย ให้ขึ้นตรงต่อผู้ปกครองการพักอาศัย มีอำนาจและหน้าที่ช่วยเหลือผู้ปกครองการพักอาศัยในกิจการเกี่ยวกับการพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ปกครองการพักอาศัย และทำการแทนเมื่อผู้ปกครองการพักอาศัยไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ รวมถึงพิจารณาอนุญาตให้เจ้าบ้านเข้าพักอาศัยชั่วคราวตามข้อ ๓๐.๒

ข้อ ๑๑ ผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย ให้ขึ้นตรงต่อผู้ปกครองการพักอาศัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑๑.๑ ช่วยเหลือผู้ปกครองการพักอาศัยในกิจการเกี่ยวกับการพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ปกครองการพักอาศัย และทำการแทนเมื่อผู้ปกครองการพักอาศัยหรือรองผู้ปกครองการพักอาศัยไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๑.๒ พิจารณาอนุญาตให้ครอบครัวและผู้อาศัยเข้าพักอาศัยตามข้อ ๓๐.๓

๑๑.๓ พิจารณาอนุญาตให้ผู้มาเยี่ยมเข้าพักอาศัยชั่วคราวตามข้อ ๓๐.๔

๑๑.๔ พิจารณาอนุญาตการขอติดตั้งเครื่องปรับอากาศของเจ้าบ้าน (ยกเว้นบ้านเดี่ยวที่ใช้อักษรย่อ พ.และ น.) ซึ่งได้รับการตรวจสอบยืนยันจากกรมช่างโยธาทหารอากาศเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๑.๕ พิจารณาอนุญาตการขอติดตั้งโทรศัพท์ของเจ้าบ้านจากหน่วยงานภายนอก

๑๑.๖ พิจารณาอนุญาตการขอติดตั้งเหล็กดัดหรือมุ้งลวดของเจ้าบ้าน

๑๑.๗ พิจารณาช่วยเหลือผู้พักอาศัยที่ได้รับความเดือดร้อนเกี่ยวกับการพักอาศัย และการบริการสาธารณะ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ถนน เป็นต้น เพื่อประโยชน์สุขแก่ผู้พักอาศัย

๑๑.๘ ควบคุมการพักอาศัยให้เป็นตามหลักสุขาภิบาล

๑๑.๙ เสนอแนะต่อผู้ปกครองการพักอาศัย เพื่อพิจารณาการหมดสิทธิการพักอาศัย กรณีผู้พักอาศัยละเลยหรือฝ่าฝืนระเบียบนี้

๑๑.๑๐ ควบคุมและกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดในการดำเนินการตรวจค้นบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของทางราชการมีความสงสัยตามสมควรแก่กรณี หรือสืบทราบว่าผู้พักอาศัย มีการกระทำความผิดในลักษณะของความผิดทางอาญา โดยคณะกรรมการตรวจค้นบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ประกอบด้วย นายทหารเวรอำนาจการกองทัพอากาศ หรือผู้ช่วยนายทหารเวรอำนาจการกองทัพอากาศ นายทหารเวรศูนย์รักษาการณ์ประจำส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าบ้านผู้ถูกตรวจค้น และนายทหารเวร ส่วนสารวัตรทหารอากาศ ศูนย์ยุทธการภาคพื้น ศูนย์ปฏิบัติการกองทัพอากาศ

ข้อ ๑๒ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ให้ขึ้นตรงต่อผู้ปกครองการพักอาศัย มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑๒.๑ ช่วยเหลือผู้ปกครองการพักอาศัย รองผู้ปกครองการพักอาศัย หรือผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒.๒ ควบคุมทะเบียนผู้พักอาศัยตามผนวก ๒ ท้ายระเบียบนี้ จัดทำทะเบียนพัสดุ ประจำบ้านตามที่กรมช่างโยธาทหารอากาศเป็นผู้กำหนดและซองเก็บเอกสารประจำบ้าน โดยจัดทำเป็น ๒ ชุด เพื่อเก็บไว้ที่

๑๒.๒.๑ แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง

๑๒.๒.๒ เจ้าบ้าน

๑๒.๓ ตรวจสอบพัสดุประจำบ้านร่วมกับเจ้าบ้านใหม่ แล้วลงชื่อรับรองร่วมกับเจ้าบ้านใหม่ในทะเบียนพัสดุประจำบ้าน

๑๒.๔ ตรวจสอบพัสดุประจำบ้านให้ถูกต้องและรายงานให้ผู้ปกครองการพักอาศัย ทราบทุก ๑ ปี ภายในเดือนมกราคมของทุกปี หากปรากฏว่ามีของเสียหาย อันสืบเนื่องมาจากผู้พักอาศัย เป็นต้นเหตุ ให้ผู้พักอาศัยดำเนินการซ่อมแซม หรือนำมาเปลี่ยนทดแทนให้คงสภาพเดิม หรือชดใช้เงินตามราคา ที่ทางราชการกำหนด โดยสามารถเข้าตรวจสอบสำรวจได้ขณะยังมีผู้พักอาศัย

๑๒.๕ จัดให้มีผู้รับผิดชอบดูแลบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ว่าง

๑๒.๖ กำกับดูแลและกวดขันผู้พักอาศัยให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมถึงกรณีผู้พักอาศัย ปฏิบัติผิดระเบียบที่ทางราชการกำหนด โดยไม่ใช้การกระทำความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๖.๑ แจ้งเตือนเจ้าบ้านเป็นลายลักษณ์อักษรหรือปิดประกาศไว้หน้าบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศของเจ้าบ้าน

๑๒.๖.๒ หากแจ้งเตือนตามข้อ ๑๒.๖.๑ แล้ว ไม่เชื่อฟังหรือไม่ปฏิบัติตาม ให้รายงานหน่วยต้นสังกัดของเจ้าบ้าน เพื่อดำเนินการว่ากล่าวตักเตือน

๑๒.๖.๓ หากแจ้งเตือนตามข้อ ๑๒.๖.๒ แล้ว ไม่เชื่อฟังหรือไม่ปฏิบัติตาม ให้รายงานผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อ ๑๓ ผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ให้ขึ้นตรงต่อหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย มีอำนาจและหน้าที่ช่วยเหลือหัวหน้าควบคุมการพักอาศัยตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ หัวหน้าสารวัตรเขต ให้ขึ้นตรงต่อผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ ช่วยเหลือหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔.๒ ตรวจสอบให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบนี้ หากพบเห็นผู้ปฏิบัติผิดระเบียบหรือมีบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศว่าง ต้องรายงานให้ผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัยทราบโดยด่วน

๑๔.๓ ตรวจตรา ดูแล ผู้พักอาศัยให้ได้รับความสะดวกและใช้สาธารณูปโภคอย่างประหยัด

๑๔.๔ ตรวจตรา ดูแล เกี่ยวกับเรื่องสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑๔.๕ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตรวจสอบการสร้าง ปรับปรุง ต่อเติม แกะบ้านพักอาศัย หรือติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เคเบิลทีวี เป็นต้น ตามที่ได้ขออนุญาตไว้แล้ว ให้ถูกต้องเป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด แล้วรายงานให้ผู้ช่วยหัวหน้าควบคุมการพักอาศัยเพื่อลงหลักฐานในทะเบียนพัสดุประจำบ้าน

ข้อ ๑๕ สารวัตรเขต ให้ขึ้นตรงต่อหัวหน้าสารวัตรเขต มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑๕.๑ ตรวจตราการพักอาศัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๒ ตรวจสอบผู้พักอาศัยให้ถูกต้องตรงกับทะเบียนผู้พักอาศัยตามผนวก ๒ ท้ายระเบียบนี้ หากปรากฏว่าไม่ตรงกัน เจ้าบ้านไม่พักอาศัยจริง หรือไม่มีผู้พักอาศัย ต้องรายงานให้หัวหน้าสารวัตรเขตทราบโดยด่วน

๑๕.๓ ตรวจตราร้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ยังไม่ได้บรรจุข้าราชการเข้าพักอาศัยเป็นประจำ เพื่อป้องกันการโจรกรรม การมั่วสุม และความชำรุดเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ หากพบเหตุผิดปกติต้องรายงานให้หัวหน้าสารวัตรเขตทราบโดยด่วน

๑๕.๔ รายงานเมื่อมีทรัพย์สินของทางราชการเกี่ยวกับบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศสูญหาย เสียหาย เพื่อให้มีการสอบสวนหาผู้รับผิดชอบตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการปฏิบัติเมื่อเกิดความเสียหายแก่เงินราชการหรือทรัพย์สินของทางราชการอันเนื่องมาจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่

๑๕.๕ รายงานสถานภาพการพักอาศัยทุก ๓ เดือน (ในรอบเดือน มกราคม เมษายน กรกฎาคม และตุลาคม)

ข้อ ๑๖ หัวหน้าบ้าน ให้ขึ้นตรงต่อผู้ปกครองการพักอาศัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๑๖.๑ ควบคุมการพักอาศัย แนะนำ และตักเตือนผู้พักอาศัยในเขตรับผิดชอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบนี้

๑๖.๒ ตรวจตราการใช้สาธารณูปโภค ให้ผู้พักอาศัยได้รับความสะดวกและประหยัด

๑๖.๓ ให้ความร่วมมือกับพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของศาล ในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายในเรื่องเกี่ยวกับการพักอาศัยเมื่อได้รับการร้องขอ แต่ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองการพักอาศัยแล้วเท่านั้น

๑๖.๔ รายงาน...

๑๖.๔ รายงานเหตุการณ์ผิดปกติหรือพฤติกรรมอันเป็นภัยต่อทางราชการ ให้สารวัตรเขตทราบ ถ้าเป็นเรื่องที่ไม่ควรเปิดเผยให้รับรายงานลับถึงผู้ปกครองการพักอาศัยโดยตรง

ข้อ ๑๗ ผู้ช่วยหัวหน้าบ้าน มีอำนาจและหน้าที่ช่วยเหลือหัวหน้าบ้านตามที่ได้รับมอบหมาย และทำการแทนหัวหน้าบ้านเมื่อหัวหน้าบ้านไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่มีหัวหน้าบ้าน

ข้อ ๑๘ เจ้าบ้าน สำหรับบ้านเดี่ยว ให้เจ้าบ้านขึ้นตรงต่อผู้ปกครองการพักอาศัย สำหรับ แพลตและตึกแถว ให้เจ้าบ้านขึ้นตรงต่อหัวหน้าบ้าน มีหน้าที่ดังนี้

๑๘.๑ ดูแลรับผิดชอบผู้พักอาศัย ให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้และปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การพักอาศัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๘.๒ ดูแลรับผิดชอบบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศและพัสดุประจำบ้านให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย และมีจำนวนถูกต้องครบถ้วน หากพัสดุประจำบ้านเกิดชำรุดหรือสูญหาย ต้องจัดหาสิ่งของที่มีลักษณะคุณภาพอย่างเดียวกันหรือดีกว่ามาทดแทนด้วยทุนทรัพย์ของตนเอง เว้นแต่การชำรุดหรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือหมดอายุการใช้งาน ในกรณีเช่นนี้ให้ผู้ปกครองการพักอาศัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

๑๘.๓ ควบคุม ดูแล รักษาความสะอาดและจัดบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ รวมทั้งบริเวณโดยรอบ ให้น่าอยู่อาศัย เหมาะสม ไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุง และถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

๑๘.๔ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร เมื่อมีคนเกิด คนเสียชีวิต หรือคนย้ายที่อยู่ หากผู้พักอาศัยเสียชีวิต ต้องรายงานให้สารวัตรเขตทราบโดยด่วน

๑๘.๕ เมื่อผู้อยู่ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นโรคที่เป็นภัยต่อสังคมหรือสังคมรังเกียจ เช่น โรคเรื้อน วัณโรคระยะแพร่เชื้อโรค ต้องรายงานให้สารวัตรเขตทราบโดยด่วน เพื่อประสานกรมแพทย์ทหารอากาศดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๘.๖ รับผิดชอบโทรศัพท์และเครื่องดับเพลิงซึ่งทางราชการจัดไว้เป็นส่วนรวมในแพลตและตึกแถว หากมีสภาพชำรุดหรือเสียหาย เจ้าบ้านทุกคนในแพลตหรือตึกแถว นั้น จะต้องชดใช้ค่าเสียหาย ยกเว้นความเสื่อมสภาพจากอายุการใช้งาน

๑๘.๗ ต้องปฏิบัติตามระเบียบและควบคุมดูแลผู้พักอาศัยให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

๑๘.๘ ผู้พักอาศัยที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อหรือนามสกุล ให้เจ้าบ้านแจ้งเจ้าหน้าที่แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมืองทราบภายใน ๓๐ วันหลังจากรับทราบคำสั่ง

๑๘.๙ เจ้าบ้าน และสามีหรือภรรยาที่เป็นข้าราชการในสังกัดกองทัพอากาศ ที่ตั้งดอนเมือง ต้องแจ้งย้ายเข้าสำเนาทะเบียนบ้านของทางราชการ (ยกเว้นบ้านประจำตำแหน่ง)

๑๘.๑๐ บริจาคเงินรายได้ตามอัตราค่าบำรุงที่พักกองทัพอากาศกำหนด รวมถึงเงินประกันบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศและระบุนโยบายให้ส่วนราชการต้นสังกัดหักเงินรายได้รายเดือนเป็นประจำทุกเดือนส่งให้กรมการเงินทหารอากาศ เมื่อเจ้าบ้านได้บริจาคเงินรายได้แล้ว แต่เจ้าบ้านไม่เข้าพักอาศัยด้วยเหตุผลอันไม่สมควร จะไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างว่าเป็นสิทธิของเจ้าบ้านที่จะไม่พักอาศัย สำหรับเจ้าบ้านที่ถูกสั่งให้พักราชการให้ติดต่อชำระเงินกับกรมการเงินทหารอากาศ

๑๘.๑๑ รายงานให้หัวหน้าควบคุมการพักอาศัยเมื่อต้องไปราชการต่างประเทศหรือต่างจังหวัด มีระยะเวลามากกว่า ๓ เดือนขึ้นไป โดยไม่มีครอบครัวพักอาศัยอยู่

๑๘.๑๒ จัดทำป้ายชื่อเจ้าบ้าน ให้เป็นไปตามรูปแบบที่ทางราชการกำหนด เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงชั้นยศ ชื่อหรือนามสกุล ให้ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันหลังจากรับทราบคำสั่ง หากตรวจพบเกิน ๓ ครั้ง แล้วยังไม่ดำเนินการ ถือว่าเจตนาฝ่าฝืนระเบียบนี้

๑๘.๑๓ ปฏิบัติตามระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๙ ผู้พักอาศัย มีหน้าที่ดังนี้

๑๙.๑ ศึกษาระเบียบและประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด ในกรณีมีการกระทำที่ฝ่าฝืนและถูกพิจารณาลงโทษตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบจะถือเป็นข้ออ้างว่าไม่ทราบระเบียบนี้ไม่ได้

๑๙.๒ ใช้สาธารณูปโภคด้วยความประหยัด ทั้งนี้การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาจะต้องใช้เฉพาะผู้พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศของตนเองเท่านั้น ห้ามบุคคลอื่นมารวมใช้ภายนอกบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศของตนเองโดยเด็ดขาด

๑๙.๓ สอดส่องดูแลมิเตอร์ไฟฟ้า มิเตอร์น้ำประปา หรือโทรศัพท์ รวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง หากพบว่าชำรุด ให้แจ้งเจ้าบ้านเพื่อแก้ไขให้เรียบร้อย

๑๙.๔ ให้ความคุ้มครองดูแลเป็นพิเศษแก่เด็กและเยาวชนในอุปการะ ต้องไม่ปล่อยปละละเลยให้เด็กและเยาวชนประพฤติปฏิบัติอันไม่สมควร ซึ่งอาจจะเป็นภัยหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

๑๙.๕ ให้ความช่วยเหลือเพื่อนบ้านตามสมควร หรือประสานให้หัวหน้าบ้านทราบ

๑๙.๖ ต้องทำความรู้จักผู้บังคับบัญชาในสายการบังคับบัญชาตามหน้าที่ราชการของเจ้าบ้าน ตลอดจนนายทหารชั้นผู้ใหญ่ของกองทัพอากาศ และต้องไม่ละเลยต่อการแสดงความเคารพในโอกาสที่พบเห็น

๑๙.๗ เคารพในสิทธิส่วนบุคคลและการอยู่ร่วมกันในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ มีความรัก ความสามัคคี เกื้อกูลต่อกัน และพึงปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยความมีน้ำใจและไมตรี

๑๙.๘ เมื่อทราบเรื่องราว พฤติการณ์ หรือความลับ อันจะเป็นภัยแก่ทางราชการ ต้องแจ้งเจ้าบ้านเพื่อรายงานให้ผู้ปกครองการพักอาศัยหรือหัวหน้าบ้านทราบทันที

๑๙.๙ ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยตามที่กองทัพอากาศกำหนด

๑๙.๑๐ ให้ความร่วมมือกับกองทัพอากาศเมื่อได้รับการร้องขอ

ข้อ ๒๐ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ ให้ความร่วมมือแก่คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เมื่อได้รับการร้องขอ

### หมวด ๓

หลักเกณฑ์การพิจารณาบรรจุข้าราชการผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยและผู้อาศัย

ข้อ ๒๑ การพิจารณาบรรจุข้าราชการผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยและผู้อาศัยให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๑.๑ ข้าราชการที่มีสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ (ยกเว้นบ้านประจำตำแหน่ง) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๑.๑.๑ เป็นข้าราชการ...

๒๑.๑.๑ เป็นข้าราชการตามข้อ ๔.๑๕ กรณีสมรสแล้วต้องได้รับความยินยอมจากสามีหรือภรรยา

๒๑.๑.๒ เป็นผู้มิสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ไม่ว่าข้าราชการผู้นั้นกำลังใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านอยู่หรือไม่ก็ตาม ยกเว้นข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านความมั่นคง

๒๑.๑.๓ ไม่เป็นผู้ขอใช้สิทธินำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้านจากหน่วยต้นสังกัด ณ ที่ตั้งดอนเมือง รวมถึงคู่สมรส

๒๑.๑.๔ เป็นผู้ไม่มีกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิในบ้านหรืออาคารแห่งอื่นใดในบริเวณรัศมี ๒๐ กิโลเมตรจากสถานที่ปฏิบัติงาน กรณีสมรสแล้ว สามีหรือภรรยาต้องไม่ได้รับการจัดสรรบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศอยู่ก่อนแล้ว

๒๑.๑.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกตัดสิทธิการขอพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๒๑.๑.๖ มีอายุราชการเหลือมากกว่า ๕ ปี (ใช้ประกอบการพิจารณาเฉพาะข้อ ๒๑.๒.๖ เท่านั้น และยกเว้นผู้ขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ใช้อักษรย่อ พ.และ น.)

๒๑.๒ ข้าราชการที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนด้านที่พักอาศัย ให้พิจารณาบรรจุตามลำดับ ดังนี้

๒๑.๒.๑ เป็นผู้ไร้ที่พักอาศัยหรือที่พำนัก อันเนื่องมาจากที่พักอาศัยเดิมประสบอัคคีภัย หรือวินาศภัยอื่น ๆ หากได้รับการบรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศแล้ว จะได้รับความเดือดร้อนเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานข้อเท็จจริงประกอบตามผนวก ๓ ท้ายระเบียบนี้

๒๑.๒.๒ เป็นผู้ถูกขับไล่ให้ออกจากที่ดินที่เช่าปลูกบ้านหรือถูกเวนคืนที่ดินที่ปลูกบ้านโดยอำนาจของกฎหมาย ด้วยสาเหตุที่มีใช้เกิดจากข้าราชการ ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานข้อเท็จจริงประกอบตามผนวก ๓ ท้ายระเบียบนี้ หรือเป็นข้าราชการที่เคยมีบ้านประจำตำแหน่งแต่หมดสิทธิการพักอาศัย หรือเป็นข้าราชการที่ย้ายจากส่วนราชการอื่นซึ่งส่วนราชการเดิมให้ย้ายออกจากที่พักอาศัย หรือเป็นข้าราชการที่ได้รับผลกระทบเรื่องที่พักอาศัยจากการดำเนินการของกองทัพอากาศ

๒๑.๒.๓ เป็นข้าราชการที่พักอาศัยอยู่กับเจ้าบ้าน ซึ่งเป็นบิดา มารดา สามี หรือภรรยา แล้วเจ้าบ้านหมดสิทธิการพักอาศัย โดยมีใช้เกิดจากการกระทำความผิดหรือลาออกราชการ ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานข้อเท็จจริงประกอบตามผนวก ๓ ท้ายระเบียบนี้

๒๑.๒.๔ เป็นข้าราชการที่ย้ายจากหน่วยที่ตั้งต่างจังหวัดหรือต่างประเทศมารับราชการ ณ หน่วยที่ตั้งดอนเมือง โดยไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ทั้งนี้ต้องยื่นแบบรายงานขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ภายใน ๑๘๐ วัน หลังจากได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงาน

๒๑.๒.๕ เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการสำคัญ ได้แก่ ผู้ถวายงานให้แก่พระมหากษัตริย์ พระราชินี หรือพระบรมวงศานุวงศ์ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยบินเดโชชัย

๒๑.๒.๖ ข้าราชการที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๑.๒.๑ ถึงข้อ ๒๑.๒.๕

๒๑.๓ ผู้มิสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ นอกจากเจ้าบ้านแล้ว มีดังนี้

๒๑.๓.๑ ครอบครัว

๒๑.๓.๒ ผู้อาศัย

๒๑.๓.๓ ผู้มาเยี่ยม

๒๑.๔ ข้าราชการ...

๒๑.๔ ข้าราชการที่มีหรือภรรยาข้าราชการในสังกัดกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศด้วยกัน

๒๑.๕ สิทธิในการขอเข้าพักอาศัยในประเภทบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ มีดังนี้

๒๑.๕.๑ นายทหารสัญญาบัตรที่มีชั้นยศนายพลอากาศ กำหนดให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ใช้อักษรย่อ พ.

๒๑.๕.๒ นายทหารสัญญาบัตรที่มียศนาวาอากาศเอก (รับเงินเดือนอัตรา นาวาอากาศเอกพิเศษ) กำหนดให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ใช้อักษรย่อ น.

๒๑.๕.๓ ข้าราชการชั้นสัญญาบัตรที่มียศตั้งแต่นาวาอากาศเอกลงมา กำหนดให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ใช้อักษรย่อ ร.หรือ ฟส.

๒๑.๕.๔ ข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร (รวมถึงนายทหารประทวนที่ทำหน้าที่นายทหารสัญญาบัตร) กำหนดให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ใช้อักษรย่อ ป.หรือ ฟป.

ข้อ ๒๒ การพิจารณาให้ข้าราชการที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนตามข้อ ๒๑.๒.๖ เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนนตามผนวก ๔ ทำระเบียบนี้ โดยจัดสรรเป็นภาพรวมของกองทัพอากาศ และเป็นไปตามลำดับความจำเป็นและเดือดร้อนตามที่หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง เสนอมาเท่านั้น หากเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามที่ระเบียบนี้กำหนดไว้ ให้ถือว่ารายงานขอเข้าพักอาศัยของข้าราชการผู้นั้นเป็นอันถูกยกเลิกกรณีการจัดลำดับความจำเป็นและเดือดร้อนไม่เป็นไปตามลำดับคะแนนหรือหลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ หรือผู้แทนที่มีตำแหน่งรองหัวหน้าหน่วย หรือเสนาธิการของหน่วยขึ้นไปชี้แจงเหตุผลต่อคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ข้อ ๒๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๒๒ แล้วพบว่ามีความจำเป็นเท่ากัน ให้พิจารณาเรียงลำดับ ดังนี้

๒๓.๑ ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

๒๓.๒ ผู้มีอายุราชการมากกว่า

๒๓.๓ ผู้มีเงินเดือนน้อยกว่า

#### หมวด ๔

การขอบ้านพักอาศัย การขอเปลี่ยน หรือการขอสับเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ข้อ ๒๔ การขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศประเภทครอบครัว ให้พิจารณาดังนี้

๒๔.๑ ข้าราชการที่มีสิทธิขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศประเภทครอบครัวต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๒๔.๑.๑ เป็นผู้ที่มีสมรสแล้ว โดยถูกต้องตามกฎหมาย

๒๔.๑.๒ ข้าราชการที่เป็นผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่มีชั้นยศนาวาอากาศเอก (อัตราเงินเดือนนาวาอากาศเอกพิเศษ) หรือเทียบเท่าขึ้นไป ซึ่งมีความจำเป็นด้านที่พักอาศัยและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๑.๑

๒๔.๑.๓ เป็นม่าย โดยมีบุตรอยู่ในความอุปการะตามกฎหมาย สำหรับคู่สมรสที่ย่ำร้างซึ่งเป็นข้าราชการทั้งสองฝ่ายและมีบุตรอยู่ในความอุปการะ ๑ คน ให้พิจารณากองทัพอากาศให้แก่ผู้ใดผู้หนึ่งเท่านั้น

๒๔.๑.๔ เป็นผู้ใช้...

๒๔.๑.๔ เป็นผู้ใช้สิทธิขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามข้อ ๒๑.๒.๓ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อ ๒๑.๕ และเมื่อได้รับการบรรจุให้เข้าพักอาศัยแล้วจะต้องอุปการะเลี้ยงดูบิดามารดา สามีหรือภรรยาจริง หากภายหลังตรวจพบว่าไม่มีการอุปการะบุคคลดังกล่าว หรือผู้อยู่ในความอุปการะไม่พักอาศัยด้วยจริง ให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ พิจารณาให้หมดสิทธิการพักอาศัย และส่งคืนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๒๔.๒ ข้าราชการตามข้อ ๒๔.๑.๑ และข้อ ๒๔.๑.๓ ต้องมีบันทึกข้อมูลสามีหรือภรรยารวมถึงบุตรที่อยู่ในอุปการะในประวัติรับราชการ

๒๔.๓ ข้าราชการที่เป็นโสด จะไม่มีสิทธิขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศประเภทครอบครัว หากข้าราชการที่เป็นโสดได้รับการจัดสรรบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศประเภทครอบครัว ก่อนวันประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้ข้าราชการผู้นั้นแสดงทะเบียนสมรสเพิ่มเติม ถ้าไม่มีทะเบียนสมรส ให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศพิจารณาย้ายไปพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิดแฟลตประเภทโสดหรือออกคำสั่งให้หมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป

๒๔.๔ ข้าราชการตามข้อ ๒๔.๑.๑ เมื่อได้รับการจัดสรรบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศแล้ว ต่อมาได้หย่าร้างและไม่มีบุตรในอุปการะ ให้พิจารณาย้ายไปบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิดแฟลตประเภทโสด

ข้อ ๒๕ ข้าราชการที่มีสิทธิขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิดแฟลตประเภทโสด จะเป็นผู้ที่สมรสแล้วหรือยังมิได้สมรสก็ได้

ข้อ ๒๖ ข้าราชการที่ประสงค์จะขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้ทำรายงานตามผนวก ๕ ท้ายระเบียบนี้ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เสนอคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๒๖.๑ ข้าราชการที่รายงานขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ หากกรอกข้อมูลไม่ตรงกับข้อเท็จจริง มีเจตนาให้ได้มาซึ่งสิทธิในการพักอาศัย จะถือว่ามีความผิดเกี่ยวกับการละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งของทางราชการ หรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา หากข้าราชการผู้นั้นได้รับการบรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศไปแล้ว ให้มีคำสั่งย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศนั้นทันทีที่ตรวจพบ พร้อมดำเนินการตามข้อ ๙.๔ และจะไม่มีสิทธิขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศอีก ๕ ปี

๒๖.๒ กรณีข้าราชการที่เคยเป็นเจ้าบ้านและหมดสิทธิในการพักอาศัยตามข้อ ๓๒.๖, ๓๒.๗, ๓๒.๑๒ และข้อ ๓๒.๑๓ ให้พิจารณาดังนี้

๒๖.๒.๑ เจ้าบ้านเป็นผู้กระทำความผิดจะไม่สามารถขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศใหม่ได้อีก

๒๖.๒.๒ ผู้พักอาศัยที่ไม่ใช่เจ้าบ้านกระทำความผิดและเป็นเหตุให้เจ้าบ้านหมดสิทธิการพักอาศัย เจ้าบ้านผู้นั้นจะไม่สิทธิขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศอีก ๕ ปี เมื่อครบกำหนดแล้ว ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ และผู้ที่กระทำความผิดในครั้งนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าพักอาศัยโดยเด็ดขาด หากตรวจพบว่าผู้กระทำความผิดดังกล่าวได้พักอาศัยร่วมกับเจ้าบ้าน ถือว่าเจ้าบ้านมีเจตนาฝ่าฝืนระเบียบ ซึ่งจะพิจารณาให้เจ้าบ้านหมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป และไม่สามารถขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศใหม่ได้อีก

ข้อ ๒๗ ข้าราชการชั้นยศใดอาจจะได้รับการพิจารณาบรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่กำหนดไว้สำหรับข้าราชการชั้นยศสูงกว่าหรือต่ำกว่าได้แล้วแต่กรณี โดยให้อยู่ในดุลยพินิจ

ของคณะกรรมการ...

ของคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ทั้งนี้ข้าราชการชั้นสัญญาบัตรจะไม่สามารถบรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศของข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร

ข้อ ๒๘ การเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้ดำเนินการภายหลังจากการจัดสรรบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้กับข้าราชการที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนตามข้อ ๒๑.๒ แล้วเสร็จ หรือตามที่คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเห็นสมควรให้ดำเนินการ โดยให้เจ้าบ้านที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ทำรายงานขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการหรือประธานกรรมการบ้านพักอาศัยของหน่วยนั้น ๆ พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ โดยพิจารณาเป็นภาพรวมของกองทัพอากาศ และมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๒๘.๑ เจ้าบ้านที่ได้รับการเลื่อนยศสูงขึ้น และมีความประสงค์เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่มีอักษร น.และ พ.โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๑.๕.๑ และข้อ ๒๑.๕.๒ หากมีบ้านประจำตำแหน่งต้องย้ายเข้าบ้านประจำตำแหน่ง

๒๘.๒ เจ้าบ้านที่เป็นนายทหารประทวนที่ได้รับการเลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตร ยกเว้นผู้ที่ดำรงตำแหน่งนายทหารชำนาญงาน หรือนายทหารประทวนที่ได้รับการเลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตรก่อนเกษียณอายุราชการ

๒๘.๓ เจ้าบ้านที่ได้รับการบรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศประเภท โสัด ต่อมาได้สมรสถูกต้องตามกฎหมาย และต้องการเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นประเภทครอบครัว ให้ใช้เอกสารตามผนวก ๔ ประกอบผนวก ๕ ท้ายระเบียบนี้ และเรียงลำดับตามข้อ ๒๒

๒๘.๔ เจ้าบ้านที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีสภาพชำรุดทรุดโทรม หากพักอาศัยต่อไปจะเกิดอันตรายแก่ผู้พักอาศัย โดยมิใช่เหตุจากการกระทำของผู้พักอาศัย พร้อมแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ซึ่งบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศจัดสรรให้ข้าราชการแล้ว ถือว่ามีสภาพพร้อมให้เข้าพักอาศัย จะอ้างว่าชำรุดแล้วเป็นเหตุให้ขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศไม่ได้

๒๘.๕ เจ้าบ้านที่มีผู้พักอาศัยป่วยหรือต้องพบแพทย์ในท้องที่เป็นประจำ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของเจ้าบ้านผู้นั้น โดยผู้พักอาศัยดังกล่าวจะต้องมีชื่อในสำเนาทะเบียนบ้านของทางราชการ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา

๒๘.๖ เจ้าบ้านที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนอื่น ๆ โดยที่ไม่ใช่เหตุของระยะทางจากที่พักอาศัยไกลจากสถานที่ทำงาน บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีสภาพคับแคบ มีผู้พักอาศัยอยู่จำนวนมาก หรือไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน พร้อมให้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๙ เจ้าบ้านที่มีความประสงค์ขอสืบเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้เจ้าบ้านทั้ง ๒ ฝ่าย ทำรายงานขอสืบเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการหรือประธานกรรมการบ้านพักอาศัยของหน่วยนั้น ๆ พิจารณาเหตุผลและความจำเป็น พร้อมหลักฐานของเจ้าบ้านที่เห็นว่าจำเป็นและเชื่อถือได้ เสนอต่อคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๒๙.๑ เจ้าบ้าน...

๒๙.๑ เจ้าบ้านที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ใช้อักษรย่อ พ.หรือ น. และมีความประสงค์ขอสืบเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศใช้อักษรย่อ พ.หรือ น.ระหว่างกัน ให้พิจารณาเป็นไปตามข้อ ๒๑.๕ ประกอบข้อ ๒๗

๒๙.๒ เจ้าบ้านที่นอกเหนือจากข้อ ๒๙.๑ และเป็นนายทหารสัญญาบัตรที่มีศ นาวาอากาศเอก (รับเงินเดือนอัตรานาวาอากาศเอกพิเศษ) มีความประสงค์ขอสืบเปลี่ยนบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศกับเจ้าบ้านที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่ใช้อักษรย่อ พ.หรือ น.ให้พิจารณาเป็นไป ตามข้อ ๒๑.๕ ประกอบข้อ ๒๗

๒๙.๓ เจ้าบ้านที่นอกเหนือจากข้อ ๒๙.๑ และข้อ ๒๙.๒ จะต้องพักอาศัย ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศปัจจุบันมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศ ซึ่งมีสิทธิในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศในระดับเดียวกัน และเป็นไปตามข้อ ๒๑.๕ โดยผู้ที่ขอ สืบเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศต้องเหลือเวลาราชการก่อนครบกำหนดเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๕ ปี และต้องไม่ใช่ผู้ที่ลาออก

#### หมวด ๕

#### การเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

##### ข้อ ๓๐ การเข้าพักอาศัย

๓๐.๑ ข้าราชการที่ได้รับคำสั่งกองทัพอากาศให้บรรจุเข้าพักอาศัย เปลี่ยน สืบเปลี่ยน บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ก่อนเข้าพักอาศัยจะต้องดำเนินการติดต่อขอทราบรายละเอียดการดำเนินการ ที่แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง ภายใน ๑๕ วัน เพื่อออกหลักฐาน รับรองแจ้งการเข้าพักอาศัยหรือออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ตามผนวก ๘ ทำระเบียบนี้ แล้วนำไปย้ายเข้าในเขตท้องที่ต่อไป พร้อมทั้งทำข้อตกลงการเข้าพักอาศัย ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามผนวก ๙ และผนวก ๒๒ ทำระเบียบนี้ แล้วจึงจะเข้าพักอาศัยได้ หากไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าเป็นผู้ไม่มีความจำเป็นและเดือดร้อนด้านที่พักอาศัย ให้พิจารณาหมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป

๓๐.๒ ในกรณีที่เจ้าบ้านไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๓๐.๑ ได้ แต่มีความจำเป็น ต้องเข้าพักอาศัยโดยเร่งด่วน เจ้าบ้านผู้นั้นต้องรายงานชี้แจงความจำเป็นต่อผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย เพื่อขออนุญาตเข้าพักอาศัยชั่วคราว โดยใช้แบบรายงานตามผนวก ๑๐ ทำระเบียบนี้ ทั้งนี้จะพักอาศัยได้ ไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ระบุไว้ในใบแจ้งการย้ายเข้าพักอาศัยชั่วคราว หากไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๓๐.๑ ให้ถือว่าเจตนาฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้พิจารณาหมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป

๓๐.๓ เจ้าบ้าน ต้องรายงานครอบครัวและผู้อาศัยตามผนวก ๕ ทำระเบียบนี้ หรือ ต้องการให้ผู้พักอาศัยเพิ่มเติมจากที่แจ้งในผนวก ๕ เพื่อขออนุญาตให้บุคคลที่กล่าวมาเข้าพักอาศัย และ เมื่อได้รับอนุญาตให้บุคคลดังกล่าวเข้าพักอาศัยแล้ว จึงจะเข้าพักอาศัยได้ และให้ดำเนินการตามข้อ ๓๐.๕

๓๐.๔ กรณีที่เจ้าบ้านมีผู้มาเยี่ยมและต้องการให้เข้าพักอาศัยชั่วคราว เจ้าบ้าน ผู้นั้นต้องรายงานชี้แจงความจำเป็นต่อผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย โดยใช้แบบรายงานตามผนวก ๑๒ ทำระเบียบนี้ เพื่อขออนุญาตให้ผู้มาเยี่ยมเข้าพักอาศัยชั่วคราว และเมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยชั่วคราวแล้ว จึงจะเข้าพักอาศัยชั่วคราวได้ ทั้งนี้ผู้มาเยี่ยมจะพักอาศัยได้ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ระบุไว้ในใบแจ้ง

การเข้าพัก...

การเข้าพักอาศัยชั่วคราวสำหรับผู้มาเยี่ยม

๓๐.๕ เจ้าบ้านต้องแก้ไขสำเนาทะเบียนบ้านของตนให้ถูกต้องและทันสมัยตลอดเวลา โดยประสานกับแผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศ ดอนเมือง

๓๐.๖ เจ้าบ้านจะต้องรับมอบทะเบียนพัสดุประจำบ้านและซองเก็บเอกสารประจำบ้าน ก่อนเข้าพักอาศัย โดยประสานกับเจ้าหน้าที่แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง

#### หมวด ๖

ข้อห้ามสำหรับผู้พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ข้อ ๓๑ ข้อห้ามสำหรับผู้พักอาศัย

๓๑.๑ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่ชุมนุมทางการเมือง หรือ จัดกิจกรรมอื่นใดในลักษณะที่ทำให้ผู้พักอาศัยมีทัศนคติหรือพฤติกรรมอันเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๓๑.๒ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่ดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งหวัง ผลประโยชน์ของพรรคการเมืองใดโดยเฉพาะ ต้องปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลและไม่กระทำการใดที่เป็นการฝ่าฝืน กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และแบบธรรมเนียมของทหาร

๓๑.๓ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่ยุ้ง ปลุกปั้น กล่าวโจมตี ให้ร้ายผู้บังคับบัญชาหรือรัฐบาล หรือกระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการแตกแยกความสามัคคีในหมู่ของผู้พักอาศัย ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ อันเนื่องมาจากความเห็นแตกต่างทางความคิดหรืออุดมการณ์ทางการเมือง

๓๑.๔ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ นอกจาก การพักอาศัย เว้นแต่การจัดกิจกรรมดังกล่าวได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองการพักอาศัย

๓๑.๕ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่หลบซ่อนหรือแหล่งพักพิง ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีพฤติกรรมอันเป็นภัยต่อสังคมหรือประเทศชาติ

๓๑.๖ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่กระทำการในสิ่งที่เกี่ยวข้อง กับยาเสพติดให้โทษ หรือผิดกฎหมาย หรือใช้เป็นสถานที่ชุกซ่อนสิ่งผิดกฎหมาย หรือหลบซ่อนบุคคล ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดกฎหมายอันจะเป็นเหตุให้กองทัพอากาศเสื่อมเสียชื่อเสียงโดยเด็ดขาด

๓๑.๗ ห้ามรับบุคคลอื่นใดเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศก่อนได้รับ อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัยโดยเด็ดขาด

๓๑.๘ ห้ามให้ผู้อื่นสวมสิทธิการเป็นเจ้าบ้านเข้าพักอาศัยหรือให้บุคคลอื่น เข้าพักอาศัยแทนโดยเด็ดขาด

๓๑.๙ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่จดทะเบียนหรือประกอบ ธุรกิจการค้า หรือจัดตั้งเป็นสำนักงานหรือองค์กรเพื่อประกอบการค้าในเชิงธุรกิจใด ๆ

๓๑.๑๐ ห้ามเจ้าบ้านยินยอมให้บุคคลอื่นเข้ามาดำเนินการประกอบการค้าใด ๆ ภายในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๓๑.๑๑ ห้ามประกอบ...

๓๑.๑๑ ห้ามประกอบการค้าภายในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ซึ่งทางราชการมิได้จัดไว้เพื่อประกอบการค้า หรือเปิดแผงลอย

๓๑.๑๒ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศทำการค้าสุราหรือของมีนเมาทุกชนิด

๓๑.๑๓ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นที่ชุมนุมเสพสุราเครื่องดองของเมา และทำให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่เพื่อนบ้าน

๓๑.๑๔ ห้ามกระทำตนเป็นหมอรักษาโรค โดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือทำการรักษาโรคโดยวิธีการทางไสยศาสตร์ หรือใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่ประกอบธุรกิจรักษาโรค

๓๑.๑๕ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นสถานที่บงการกิจกรรมของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีความเชื่อทางลัทธิเวทมนต์ไสยศาสตร์ ทำนายโชคชะตา หรือผูกดวงสืบชะตา หรือกระทำการพิธีกรรมทางไสยศาสตร์ สำหรับแพลตฟอร์มและตึกแถวห้ามตั้งศาลพระพรหม ศาลพระภูมิ หรือศาลเจ้าที่

๓๑.๑๖ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศสำหรับให้เช่าพักอาศัย เพื่อรับเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนหรือให้บุคคลอื่นเช่าพักอาศัยโดยมีพฤติกรรมที่เชื่อได้ว่าทำให้พักอาศัยดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนโดยเด็ดขาด

๓๑.๑๗ ห้ามเจ้าบ้านปล่อยให้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศว่างและไม่เช่าพักอาศัย โดยไม่มีเหตุอันควร

๓๑.๑๘ ห้ามใช้สิทธิพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเกินกว่าหนึ่งแห่ง ยกเว้นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓๒.๔

๓๑.๑๙ ห้ามครอบครัวหรือผู้มาเยี่ยมของเจ้าบ้านที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศประเภทโฮสเทล พักอาศัยค้างคืน ห้ามเพศชายขึ้นแพลตฟอร์มราชการหญิงประเภทโฮสเทล ห้ามเพศหญิงขึ้นแพลตฟอร์มราชการชายประเภทโฮสเทล โดยให้รื้อพบได้ ณ สถานที่ที่จัดไว้ให้ในแต่ละอาคาร ยกเว้นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๓๑.๒๐ ห้ามกระทำการใด ๆ หรือใช้สิทธิตนเองเกินขอบเขต และเป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือเสียหายแก่เพื่อนบ้านหรือทางราชการ

๓๑.๒๑ ห้ามเล่นกีฬา เช่น วอลเลย์บอล บาสเกตบอล ตรีกรีพ กอล์ฟ ในเขตหรือบริเวณบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้อื่น เว้นแต่สถานที่ที่ทางราชการจัดทำไว้ให้ และต้องใช้ความระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้อื่นและทางราชการ

๓๑.๒๒ ห้ามสละสิทธิความเป็นเจ้าบ้านให้แก่ผู้อื่น รวมถึงการเปลี่ยนหรือสับเปลี่ยนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศโดยพลการ

๓๑.๒๓ ห้ามขัดขืนหรือเพิกเฉยต่อคำแนะนำ ตักเตือน หรือห้ามปรามของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการพักอาศัย ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องด้านอื่น ๆ เช่น เจ้าหน้าที่รักษาการณ์ สารวัตรทหารอากาศ เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการเกี่ยวกับการไฟฟ้า การประปา การโทรศัพท์ การสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๓๑.๒๔ ห้ามประพฤติปฏิบัติโดยไร้มารยาท เช่น แสดงกิริยาวาจาลามก ส่อเสียด หรือส่งเสียงดังเป็นที่เดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น หรือกระทำการใด ๆ อันส่อในลักษณะเดียวกัน

๓๑.๒๕ ห้ามนำ...

๓๑.๒๕ ห้ามนำเรื่องภายในครอบครัวผู้อื่นไปนินทาหรือยุแหย่ก่อให้เกิดการทะเลาะวิวาท หรือแตกความสามัคคีในหมู่คณะ

๓๑.๒๖ ห้ามแต่งกายไม่เรียบร้อยออกไปนอกบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ หรือแม้แต่อยู่ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศก็ดี ต้องไม่เป็นที่อวดแก่เพื่อนบ้าน

๓๑.๒๗ ห้ามใช้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเป็นที่ชุมนุมเล่นการพนัน หรือกิจกรรมอื่นใดที่มีลักษณะและวิธีการเล่นทำนองเดียวกับการพนัน

๓๑.๒๘ ห้ามมีวัตถุไวไฟ น้ำมันเชื้อเพลิง หรือสิ่งของในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดอันตรายไว้ในความครอบครองโดยเด็ดขาด รวมทั้งกระทำการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรือเป็นที่น่าหวาดกลัวแก่เพื่อนบ้านในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เช่น จุดดอกไม้เพลิง ยิงปืน ยิงนกหรือยิงสัตว์ เป็นต้น

๓๑.๒๙ ห้ามเปิดเครื่องเสียง วิหุญ โทรทัศน์ หรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเป็นการรบกวนและก่อความรำคาญแก่เพื่อนบ้าน

๓๑.๓๐ ห้ามจัดให้มีงานพิธีหรือมหรสพใด ๆ รวมทั้งการเลี้ยงรื่นเริงที่เป็นพิธีการที่บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัยเป็นลายลักษณ์อักษร และหากได้รับอนุญาตแล้ว จะต้องเลิกการนั้น ๆ ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น.

๓๑.๓๑ ห้ามเก็บศพไว้ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเกิน ๒๔ ชั่วโมง และห้ามจัดให้มีการสวดพระอภิธรรมศพภายในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศโดยเด็ดขาด

๓๑.๓๒ ห้ามเปิดประตูหน้าต่างทิ้งไว้โดยไม่สับขอให้เรียบร้อย

๓๑.๓๓ ห้ามตากผ้า แขนงผ้า หรือสิ่งใดที่อาจทำให้ขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนขอบหน้าต่าง ราวลูกกรง หรือที่ที่มีได้จัดทำไว้เพื่อการนั้นโดยเฉพาะ การตากผ้าให้ทำราวไว้ให้เป็นระเบียบในที่อันเหมาะสม

๓๑.๓๔ ห้ามเก็บพืชผลทุกชนิดในบริเวณที่ตั้งส่วนราชการกองทัพอากาศ ไม่ว่าจะมีย้ายห้ามหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่สถานที่ซึ่งได้รับอนุญาตให้เพาะปลูกเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๓๑.๓๕ ห้ามตัดไม้ยืนต้นในเขตบ้านพักอาศัยก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย หากในบริเวณบ้านพักอาศัยของเจ้าบ้านมีไม้ยืนต้น เจ้าบ้านต้องรับผิดชอบในการดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ให้เรียบร้อย และรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น หากต้นไม้หัก โคนหรือมีกิ่งไม้ร่วงหล่น แล้วส่งผลกระทบหรือสร้างความเดือดร้อนให้ผู้อื่น หากกิ่งไม้มีส่วนที่ยื่นออกมานอกเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้กรมช่างโยธาทหารอากาศตัดแต่งกิ่งไม้ให้เรียบร้อยและเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากเจ้าบ้าน

๓๑.๓๖ ห้ามก่อไฟ สุม เมาษะ กิ่งไม้หรือใบไม้ ในบริเวณบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๓๑.๓๗ ห้ามเลี้ยงสัตว์ดุร้ายที่ก่อให้เกิดอันตราย และสัตว์ประเภทที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่เพื่อนบ้าน “การเลี้ยงสุนัขและแมว” จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย และต้องปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด พร้อมขึ้นทะเบียนที่กองเวชศาสตร์ป้องกัน กรมแพทย์ทหารอากาศ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค

๓๑.๓๘ ห้ามให้อาหาร นก สุนัข แมว หรือสัตว์อื่นใดที่ไม่มีเจ้าของ

๓๑.๓๙ ห้ามจับสัตว์น้ำทุกชนิดในบริเวณสถานที่ราชการและบริเวณเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเว้นแต่

๓๑.๓๙.๑ ส่วนราชการที่รับผิดชอบเขตพื้นที่นั้นอนุญาต โดยกำหนด  
ห้วงเวลาและอุปกรณ์ในการจับสัตว์น้ำตามความเหมาะสม สำหรับเขตพื้นที่ส่วนกลางหรือเขตพื้นที่ที่ยังไม่ได้  
กำหนดให้ส่วนราชการได้รับผิดชอบ ให้ผู้ปกครองการพักอาศัยเป็นผู้รับผิดชอบและพิจารณาอนุญาต  
ตามความเหมาะสม

๓๑.๓๙.๒ การจับสัตว์น้ำตามข้อ ๓๑.๓๙.๑ จะต้องไม่ขุดตลิ่งและดิน  
ในคูและบ่อน้ำ รั้วมตลิ่งไม่ให้ตลิ่งพัง ไม่เหยียบย่ำทำให้หญ้าและพื้นดินเสียหาย ไม่ทิ้งสิ่งปฏิกูลไว้บนตลิ่ง  
และในน้ำ ไม่ทิ้งอุปกรณ์การจับสัตว์น้ำในคูและบ่อน้ำ รวมทั้งไม่ก่อความรำคาญแก่ผู้พักอาศัยและการสัญจรไปมา

๓๑.๔๐ ห้ามทิ้งขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลอื่นใด นอกอาณาเขตที่ทางราชการจัดไว้

๓๑.๔๑ ห้ามวางสิ่งของ กองวัสดุ และทำให้เกิดสิ่งสกปรกบนถนนในทางสาธารณะ  
หรือกีดขวางการสัญจร การจราจร หรือทำให้สิ่งแวดล้อมขาดความเป็นระเบียบและสวยงามในเขตบ้านพักอาศัย  
กองทัพอากาศ

๓๑.๔๒ ห้ามขุด กะเทาะ ขีดเขียนข้อความ ภาพ พ่นสี หรือรูปรอยใด ๆ ให้ปรากฏ  
ตามผนังบ้านเดี่ยว ตึกแถว แพลต กำแพงแนวรั้วที่ติดกับถนน ในที่สาธารณะ หรือที่อื่นใดภายในกองทัพอากาศ

๓๑.๔๓ ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทในเขตบ้านพักอาศัย จนก่อให้เกิดความเดือดร้อน  
แก่ผู้อื่น หรือเกิดเสียหายกับทรัพย์สินของทางราชการ และให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ  
พิจารณาการหมดสิทธิการพักอาศัยของเจ้าบ้านทั้งสองฝ่าย

๓๑.๔๔ ห้ามเก็บรักษาอาวุธสงคราม วัตถุระเบิด หรือสิ่งอื่นใดที่ผิดกฎหมาย โดยเด็ดขาด

๓๑.๔๕ ห้ามลักลอบใช้ไฟฟ้า น้ำประปา หรือโทรศัพท์ของทางราชการ และห้ามขโมย  
ทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้อื่นในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ โดยเด็ดขาด

๓๑.๔๖ ห้ามมีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษ โดยเด็ดขาด

#### หมวด ๗

#### การหมดสิทธิการพักอาศัยและการออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ข้อ ๓๒ การหมดสิทธิในการพักอาศัย เมื่อมีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดเกิดขึ้นแก่เจ้าบ้านหรือ  
ผู้พักอาศัย ดังนี้

๓๒.๑ เสียชีวิต

๓๒.๒ ออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่ข้าราชการที่ทางราชการจัดบ้านพักอาศัย  
กองทัพอากาศให้อยู่แล้วและได้เปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำ ซึ่งส่วนราชการกองทัพอากาศจ้างไว้  
เป็นลูกจ้างประจำ โดยให้รายงานตามรายงานจนถึงคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเพื่อพิจารณา  
สำหรับข้าราชการที่จะครบกำหนดเกษียณอายุราชการ ให้หมดสิทธิการพักอาศัยก่อนครบกำหนดเกษียณอายุ  
ราชการ ๒ เดือน

๓๒.๓ ย้ายสังกัดจากกองทัพอากาศ ยกเว้นกรณีเป็นการย้ายหมุนเวียน ทั้งนี้  
ต้องไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่คำสั่งย้ายมีผลบังคับใช้

๓๒.๔ ย้ายไปรับราชการประจำส่วนราชการ ณ ที่ต่างจังหวัด โดยมีใช้การย้าย  
หมุนเวียน ทั้งนี้หากข้าราชการดังกล่าวมีความจำเป็นและเดือดร้อนเนื่องจากมีครอบครัวพักอาศัยอยู่หรือเป็นผู้ที่มี

บุตรใน...

บุตรในระหว่างศึกษาในสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียงบ้านพักอาศัย ให้เจ้าบ้านรายงานเสนอเหตุผลความจำเป็นให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศพิจารณาแล้วแต่กรณี

๓๒.๕ กองทัพอากาศมีความจำเป็นทางราชการให้คืนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๓๒.๖ ในกรณีอื่น ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ หรือมีเหตุอันไม่สมควรเป็นอย่างยิ่งซึ่งผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัยเห็นควรให้ออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ โดยให้ผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัยรายงานผู้ปกครองการพักอาศัยเสนอให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเพื่อดำเนินการต่อไป ในกรณีที่ปรากฏแน่ชัดว่าผู้พักอาศัยรายใดจะต้องหมดสิทธิการพักอาศัยตามระเบียบนี้ ให้ผู้ปกครองการพักอาศัยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้พักอาศัยทราบด้วย

๓๒.๗ เมื่อมีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุด หรือมีหลักฐานปรากฏแน่ชัดว่าบุคคลนั้นกระทำความผิดอาญา ฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือกรณีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดในคดีแพ่งให้ชดใช้ค่าเสียหายให้แก่กองทัพอากาศ หากบุคคลผู้นั้นละเลยไม่ยอมชดใช้ ให้หน่วยต้นสังกัดและสำนักงานพระธรรมนูญทหารอากาศ รายงานประธานคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศทราบ เพื่อดำเนินการออกคำสั่งให้หมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป

๓๒.๘ เจ้าบ้านค้างชำระเงินบริจาคค่าบำรุงเกิน ๓ เดือน โดยไม่มีเหตุอันควรให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศพิจารณาดำเนินการออกคำสั่งให้หมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป และรายงานความผิดไปต้นสังกัดพร้อมหักเงินค้างชำระย้อนหลังทั้งหมด และให้เว้นการขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๓๒.๙ เป็นผู้ได้รับการสงเคราะห์จากทางราชการให้มีที่พักอาศัยเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง

๓๒.๑๐ เป็นผู้มิสิทธิเข้าพักอาศัย แต่ไม่เข้าพักอาศัยเอง โดยให้ญาติหรือบุคคลอื่นเข้าพักอาศัยแทน หรือสวมสิทธิการพักอาศัย และให้เว้นการขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๓๒.๑๑ เป็นผู้มิสิทธิเข้าพักอาศัย แต่ไม่เข้าพักอาศัยจริง ปลอมให้บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศว่าง ไม่มีผู้พักอาศัยโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และให้เว้นการขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๓๒.๑๒ เป็นผู้กระทำความผิดอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของกองทัพอากาศ ยกเว้นความผิดที่เกิดจากการกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ให้ผู้ปกครองการพักอาศัยรายงานคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เพื่อดำเนินการออกคำสั่งให้หมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป

๓๒.๑๓ เป็นผู้กระทำความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ ตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ ในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ กรณีผู้พักอาศัยกระทำผิดให้ถือว่าเจ้าบ้านไม่ควบคุมดูแลผู้พักอาศัยและดำเนินการออกคำสั่งให้เจ้าบ้านหมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป และรายงานต้นสังกัดให้พิจารณาดำเนินประจำปีของเจ้าบ้านต่อไป

๓๒.๑๔ เป็นผู้ได้รับการจัดสรรให้มีบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศแล้วแต่ไม่ติดต่อรับกุญแจภายใน ๑๕ วัน ถือว่าเป็นผู้หมดความจำเป็นและไม่เดือดร้อนด้านที่พักอาศัย และให้เว้นการขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๓๒.๑๕ ไปราชการต่างประเทศหรือต่างจังหวัด มีระยะเวลา ๓ เดือนขึ้นไป โดยไม่มีผู้พักอาศัย และไม่รายงานให้หัวหน้าควบคุมการพักอาศัยทราบ และให้เว้นการขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เป็นระยะเวลา ๕ ปี

๓๒.๑๖ เจ้าบ้าน...

๓๒.๑๖ เจ้าบ้านหมดความจำเป็นและไม่เดือดร้อนด้านที่พักอาศัย

ข้อ ๓๓ การออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เมื่อมีคำสั่งกองทัพอากาศให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้ถือปฏิบัติดังนี้

๓๓.๑ เจ้าบ้านใดหมดสิทธิการพักอาศัยเนื่องจากเสียชีวิต ให้ผู้พักอาศัยทั้งหมดสามารถผ่อนผันการพักอาศัยและย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เจ้าบ้านเสียชีวิต โดยไม่ต้องรายงานขอผ่อนผันการพักอาศัย แต่ต้องแจ้งหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่เจ้าบ้านเสียชีวิต เว้นแต่มีความจำเป็นอื่น ๆ ให้รายงานผู้ปกครองการพักอาศัยเพื่อพิจารณาขอผ่อนผันการพักอาศัยเพิ่มเติม ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน แต่จะผ่อนผันการพักอาศัยรวมทั้งหมดได้ไม่เกิน ๓๖๐ วัน กรณีผู้ขอผ่อนผันการพักอาศัยมีความจำเป็นและเดือดร้อนซึ่งล่วงเลยระยะเวลาขอผ่อนผันดังกล่าวแล้วให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เมื่อได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยต้องบริจาคเงินรายได้ค่าบำรุงล่วงหน้าทั้งหมดตามที่กองทัพอากาศกำหนดให้เรียบร้อย

๓๓.๒ เจ้าบ้านใดหมดสิทธิการพักอาศัยตามข้อ ๓๒.๒ ยกเว้นถูกปลด ให้ผู้พักอาศัยทั้งหมดสามารถผ่อนผันการพักอาศัยและย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่คำสั่งให้ออกจากราชการมีผลบังคับใช้ โดยไม่ต้องรายงานขอผ่อนผันการพักอาศัย แต่ต้องแจ้งหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่คำสั่งให้ออกจากราชการมีผลบังคับใช้

สำหรับเจ้าบ้านใดที่หมดสิทธิการพักอาศัยก่อนครบกำหนดเกษียณอายุราชการ ๒ เดือน ให้ผู้พักอาศัยทั้งหมดสามารถผ่อนผันการพักอาศัยและย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศก่อน ๓๐ กันยายน โดยไม่ต้องรายงานขอผ่อนผันการพักอาศัย แต่ต้องแจ้งหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่คำสั่งให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีผลบังคับใช้ เมื่อได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยต้องบริจาคเงินรายได้ค่าบำรุงล่วงหน้าทั้งหมดตามที่กองทัพอากาศกำหนดให้เรียบร้อย กรณีเจ้าบ้านมีบุตรอยู่ในระหว่างศึกษาในสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียงบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ไม่เกินระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ให้รายงานผู้ปกครองการพักอาศัยภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่คำสั่งให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีผลบังคับใช้ เพื่อพิจารณาขอผ่อนผันการพักอาศัยให้พักอาศัยอยู่ได้ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีการศึกษาที่บุตรจะสำเร็จการศึกษาในชั้นปีนั้น ๆ ทั้งนี้จะไม่มีสิทธิในการผ่อนผันการพักอาศัยเกินระยะเวลาที่กำหนด เมื่อได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยต้องบริจาคเงินรายได้ค่าบำรุงล่วงหน้าทั้งหมดตามที่กองทัพอากาศกำหนดให้เรียบร้อย

สำหรับเจ้าบ้านที่ถูกปลด ให้ผู้พักอาศัยทั้งหมดย้ายออกจากบ้านพักอาศัยภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่คำสั่งปลดออกจากราชการมีผลบังคับใช้

๓๓.๓ เจ้าบ้านใดหมดสิทธิการพักอาศัยตามข้อ ๓๒.๓ และข้อ ๓๒.๕ ให้ผู้พักอาศัยทั้งหมดสามารถผ่อนผันการพักอาศัยและย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่คำสั่งให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีผลบังคับใช้ โดยไม่ต้องรายงานขอผ่อนผันการพักอาศัย แต่ต้องแจ้งหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่คำสั่งให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีผลบังคับใช้ เมื่อได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยต้องบริจาคเงินรายได้ค่าบำรุงล่วงหน้าทั้งหมดตามที่กองทัพอากาศกำหนดให้เรียบร้อย

สำหรับผู้ที่มิบุตรอยู่ในระหว่างศึกษาในสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียงบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ไม่เกินระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ให้รายงานผู้ปกครองการพักอาศัยภายใน ๑๕ วัน

นับตั้งแต่...

นับตั้งแต่คำสั่งให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีผลบังคับใช้ เพื่อพิจารณาขอผ่อนผันการพักอาศัยให้พักอาศัยอยู่ได้ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคมของปีการศึกษาที่บุตรจะสำเร็จการศึกษาในชั้นปีนั้น ๆ ทั้งนี้จะไม่มีสิทธิในการผ่อนผันการพักอาศัยเกินระยะเวลาที่กำหนด เมื่อได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยต้องบริจาคเงินรายได้ค่าบำรุงล่วงหน้าทั้งหมดตามที่กองทัพอากาศกำหนดให้เรียบร้อย

๓๓.๔ เจ้านายใดหมดสิทธิการพักอาศัยตามข้อ ๓๒.๖ ถึงข้อ ๓๒.๑๒ ให้ผู้พักอาศัยทั้งหมดย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่คำสั่งให้ย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมีผลบังคับใช้

๓๓.๕ เจ้านายใดหมดสิทธิการพักอาศัยตามข้อ ๓๒.๑๓ ให้ออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศทันที

๓๓.๖ เจ้านายหรือผู้พักอาศัยที่ต้องย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามข้อ ๓๓.๑ ถึงข้อ ๓๓.๕ และข้อ ๓๒.๑๕ ต้องรายงานส่งคืนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้แก่ผู้ปกครองการพักอาศัย โดยมีหัวหน้าสารวัตรเขต เจ้าหน้าที่กรมช่างโยธาทหารอากาศ ร่วมตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยของบ้านและพัสดุประจำบ้าน ให้ถูกต้องตามที่ทางราชการกำหนด และจะต้องย้ายสำเนาทะเบียนบ้านของตนออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ณ สำนักงานเขตท้องที่ให้เรียบร้อย และนำไปแจ้งการย้ายออกตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร ไปแสดงที่สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง เพื่อถอนชื่อออกจากทะเบียนการพักอาศัย ภายใน ๓๐ วัน หลังจากหมดสิทธิการพักอาศัย หากเจ้านายไม่ดำเนินการตามที่กำหนดให้ผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัยจัดการย้ายสำเนาทะเบียนบ้านของผู้พักอาศัยนั้นไปไว้ ณ ทะเบียนบ้านกลางของสำนักงานเขตการปกครองท้องที่

๓๓.๗ หากผู้พักอาศัยที่หมดสิทธิการพักอาศัยและสิ้นสุดระยะเวลาการผ่อนผันการพักอาศัย แต่ไม่ดำเนินการย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศรวมทั้งไม่จัดการให้ผู้พักอาศัยดำเนินการย้ายออกภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓๓.๑ ถึงข้อ ๓๓.๕ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ปกครองการพักอาศัยดำเนินการดังนี้

๓๓.๗.๑ ระงับการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓๓.๗.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยมีผู้แทนจากหน่วยต้นสังกัดของผู้พักอาศัยอย่างน้อย ๑ คน ร่วมเป็นคณะกรรมการขนย้ายทรัพย์สินของผู้พักอาศัยและครอบครัวออกไปเก็บรักษาไว้พื้นที่ส่วนกลาง เขตการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง โดยคิดค่าใช้จ่ายจากผู้พักอาศัย

กรณีผู้หมดสิทธิการพักอาศัยยังเป็นข้าราชการประจำการ แต่ไม่ดำเนินการย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้นไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จนเป็นเหตุให้ทางราชการเสียหาย ให้รายงานหน่วยต้นสังกัดลงทัณฑ์ทางวินัยต่อไป

๓๓.๘ เจ้านายหรือครอบครัวที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยตามข้อ ๓๓.๑ ถึงข้อ ๓๓.๕ จะต้องทำรายงานยินยอมให้หักเงินเป็นค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาหรือค่าบริการอื่น ๆ เป็นรายเดือนตามที่ได้ใช้ไป

๓๓.๙ เจ้านายหรือครอบครัวที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัย หากมีเหตุในการหมดสิทธิการพักอาศัยซึ่งมิใช่เหตุเดิมที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัย ให้ปฏิบัติดังนี้

๓๓.๙.๑ เจ้านาย...

๓๓.๙.๑ เจ้าบ้านที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยเสียชีวิต ให้ผู้พักอาศัยสามารถพักอาศัยได้อีกไม่เกินระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัย โดยจะไม่มีสิทธิในการผ่อนผันการพักอาศัยเกินระยะเวลาดีกำหนดได้อีก

๓๓.๙.๒ ผู้พักอาศัยที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัยฝ่าฝืนระเบียบนี้ให้ถือว่าระยะเวลาผ่อนผันการพักอาศัยสิ้นสุดลงตั้งแต่วันที่ตรวจพบการฝ่าฝืนระเบียบ และให้ย้ายออกจากที่พักอาศัยภายใน ๓๐ วันแต่ต้องไม่เกินระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผันการพักอาศัย

๓๓.๑๐ เมื่อเจ้าบ้านเดิมย้ายออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้สารวัตรเขตเจ้าหน้าที่กรมช่างโยธาทหารอากาศ และเจ้าหน้าที่ในคณะอนุกรรมการตรวจสอบสภาพและประเมินบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเข้าไปสำรวจสภาพความเรียบร้อยของบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ จำนวนและสภาพพัสดุประจำบ้าน ในวันส่งคืนกุญแจห้อง ร่วมกับเจ้าบ้านเดิม เพื่อรับทราบผลการสำรวจและค่าเสียหาย หากสภาพห้องชำรุดหรือสูญหาย เจ้าบ้านเดิมต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือนำมาเปลี่ยนทดแทนให้คงสภาพเดิมให้เรียบร้อยก่อนเจ้าบ้านใหม่เข้าพักอาศัย โดยให้เจ้าบ้านเดิมลงชื่อรับรองร่วมกับเจ้าหน้าที่ในสมุดทะเบียนพัสดุประจำบ้าน แล้วจึงจะพิจารณาคืนเงินประกันบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้ต่อไป

#### หมวด ๘

##### การแบ่งเขต หมายเลข และแผ่นป้าย

ข้อ ๓๔ เขตการพักอาศัยในระเบียบนี้กำหนดขึ้นเพื่อความสะดวกในการติดต่อ ซึ่งไม่เกี่ยวกับการสุขาภิบาลหรือการรักษาการณ์แต่อย่างใด เขตการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ตามผนวก ๑๔ ท้ายระเบียบนี้ ส่วนหน่วยราชการนอกที่ตั้งดอนเมือง ให้หัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ พิจารณาแบ่งเขตตามความเหมาะสม

ข้อ ๓๕ การกำหนดอักษรย่อของประเภทและหมายเลขบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๓๕.๑ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศสำหรับข้าราชการชั้นนายพลอากาศ ใช้อักษรย่อว่า “พ.”

๓๕.๒ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศสำหรับข้าราชการชั้นยศนาวาอากาศเอก (รับเงินเดือนอัตรานาวาอากาศเอกพิเศษ) ใช้อักษรย่อว่า “น.”

๓๕.๓ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิดตึกแถว สำหรับข้าราชการชั้นสัญญาบัตรประเภทครอบครัวที่มีชั้นยศตั้งแต่นาวาอากาศเอกลงมา ใช้อักษรย่อว่า “ร.”

๓๕.๔ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิดตึกแถว สำหรับข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรประเภทครอบครัว ใช้อักษรย่อว่า “ป.”

๓๕.๕ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิดแฟลต สำหรับข้าราชการชั้นสัญญาบัตรประเภทครอบครัว ใช้อักษรย่อว่า “ฟส.” ประเภทโสด ใช้อักษรย่อว่า “ฟส.(โสด)”

๓๕.๖ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิดแฟลต สำหรับข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรประเภทครอบครัว ใช้อักษรย่อว่า “ฟป.” ประเภทโสด ใช้อักษรย่อว่า “ฟป.(โสด)”

๓๕.๗ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามข้อ ๓๕.๑ ถึงข้อ ๓๕.๖ ให้มีหมายเลขบ้าน ๔ ตัว เลขตัวแรกแสดงเขต อีก ๓ ตัวหลังแสดงหมายเลขบ้านของแต่ละเขต โดยเริ่มต้นตั้งแต่หมายเลข ๐๐๑ เหมือนกันทุกเขต จนถึงหมายเลขลำดับสุดท้ายในเขตนั้น ๆ

สำหรับ...

สำหรับบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิตตึกแถวให้มีหมายเลขทุกห้องเรียงกันไปตามลำดับแถว โดยเริ่มต้นจากหัวแถวด้วยหมายเลข ๑

ข้อ ๓๖ ลักษณะแผ่นป้าย การติดแผ่นป้าย และหมายเลข

๓๖.๑ ลักษณะแผ่นป้ายและหมายเลขประจำบ้านเดี่ยว ตึกแถว ประเภทบ้าน เขตหมายเลข แผ่นป้ายชื่อเจ้าบ้านและหน้าที่ ให้ใช้ตามผนวก ๑๕ ท้ายระเบียบนี้

๓๖.๒ ลักษณะแผ่นป้ายและหมายเลขประจำแฟลต หมายเลขประจำห้อง แผ่นป้ายชื่อเจ้าบ้านและหน้าที่ ให้ใช้ตามผนวก ๑๖ ท้ายระเบียบนี้

๓๖.๓ แผ่นป้ายประจำบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้ติดไว้ที่ด้านหน้าหรือด้านข้างของบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้เป็นระเบียบ และเห็นได้ชัดเจน สำหรับบ้านเดี่ยว ให้ติดบริเวณแนวรั้วติดประตูทางเข้าบ้านทางด้านซ้าย หรือขวาตามความเหมาะสม และเห็นได้ชัดเจน

๓๖.๔ แผ่นป้ายชื่อเจ้าบ้านสำหรับบ้านเดี่ยว ให้ติดเหมือนข้อ ๓๖.๓ สำหรับแฟลตและตึกแถว ให้ติดไว้หน้าห้องให้เป็นระเบียบและเห็นได้ชัดเจน

๓๖.๕ แผ่นป้ายหน้าที่ให้ติดตามความเหมาะสมและเห็นได้ชัดเจน

๓๖.๖ การติดแผ่นป้ายหมายเลขประจำห้อง ให้ติดที่ผนังด้านนอก

ข้อ ๓๗ ให้สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมืองเป็นผู้ออกประกาศ กำหนดประเภท เขตหมายเลขบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง และจัดทำแผ่นป้ายต่าง ๆ ตามที่กล่าวตามข้อ ๓๖ (ยกเว้นข้อ ๓๖.๔)

#### หมวด ๙

##### การพักอาศัยในแฟลต

ข้อ ๓๘ เจ้าบ้านได้รับการบรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศชนิตแฟลต นอกจากจะต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์การพักอาศัยที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้แล้ว เจ้าบ้านและผู้พักอาศัยยังจะต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและข้อห้ามที่กำหนดไว้ในหมวด ๙ โดยเคร่งครัดอีกด้วย

ข้อ ๓๙ ผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้าพักอาศัย ให้สำรวจสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นเบื้องต้นที่ไม่สามารถใช้งานได้และไม่ใช้การซ่อมแซมบ้านพักอาศัยคืนสภาพ โดยให้รายงานผ่านผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย เสนอกรมช่างโยธาทหารอากาศเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๔๐ การเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ชนิตแฟลต ให้เจ้าบ้านจัดทำเอกสารหลักฐานการเข้าพักอาศัยและรับมอบกุญแจ ทะเบียนพัสดุประจำบ้านที่แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษาความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง

ข้อ ๔๑ การส่งคืนห้อง เจ้าบ้านจะต้องส่งคืนกุญแจและพัสดุอุปกรณ์ประจำบ้านให้เรียบร้อย หากเจ้าบ้านละเลยการกระทำดังกล่าว และปรากฏว่ากุญแจหรือพัสดุอุปกรณ์ประจำห้องในครอบครองชำรุดหรือสูญหาย เจ้าบ้านต้องเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้ให้แก่ทางราชการจนครบถ้วน

ข้อ ๔๒ ข้อห้ามสำหรับผู้พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ชนิตแฟลต

๔๒.๑ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๓๑

๔๒.๒ ห้ามเลี้ยง...

๔๒.๒ ห้ามเลี้ยงสัตว์ทุกประเภท

๔๒.๓ ห้ามเจาะและตอกตะปู เดือยสลัก หรือลิ่ม บนพื้น ผนังห้อง และเพดาน

๔๒.๔ ห้ามใช้เตาหุงต้มที่ใช้ถ่าน พืน หรือน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ทำให้เกิดกลิ่นและควัน

รบกวนผู้อื่น

๔๒.๕ ห้ามวางสิ่งของส่วนตัวไว้นอกห้องของตน

๔๒.๖ ห้ามวางสิ่งของหรือกระถางต้นไม้ ไว้ระเบียงที่อยู่ภายนอกอาคารแฟลต  
รวมถึงการวางบนขอบระเบียงต่าง ๆ และห้ามทิ้งหรือโยนสิ่งของทุกชนิดออกนอกตัวอาคาร

๔๒.๗ ห้ามนำรถจักรยานยนต์ขึ้นบนแฟลต

๔๒.๘ ห้ามเล่นกีฬาทุกชนิดบนแฟลต

๔๒.๙ ห้ามปิดประกาศหรือสิ่งอื่นใดซึ่งมีไข่ของทางราชการในส่วนหนึ่งส่วนใดของแฟลต

๔๒.๑๐ ห้ามทา พ่น ชีต เขียนข้อความ ด้วยสีหรือวัสดุอื่นใด ในส่วนหนึ่งส่วนใด  
ของแฟลต

๔๒.๑๑ ห้ามชุมนุมมั่วสุมในบริเวณทางขึ้นบันได ทางเดิน ดาดฟ้าอาคาร หรือ  
บริเวณอื่นใด ในอาคารอันก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยอื่น

๔๒.๑๒ ห้ามใช้ลิฟท์เมื่อเกิดไฟไหม้

#### หมวด ๑๐

การปรับปรุง ต่อเติม แก้ไขตัดแปลง และการซ่อมแซมบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ข้อ ๔๓ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบสภาพและประเมินการปรับปรุง ต่อเติมบ้านพักอาศัย  
กองทัพอากาศ โดยมีผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารอากาศ (สายงานยุทธบริการ) เป็นประธานอนุกรรมการ  
รองเสนาธิการทหารอากาศ (สายงานส่งกำลังบำรุง) เป็นรองประธานอนุกรรมการ และรองเจ้ากรมช่างโยธา  
ทหารอากาศ เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ พร้อมด้วยอนุกรรมการอีกจำนวนหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดย  
รองผู้บัญชาการทหารอากาศในฐานะประธานกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ มีหน้าที่ในการตรวจสอบ  
สภาพและประเมินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ต่อเติมบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้เป็นไป  
อย่างคุ้มค่า เหมาะสม สอดคล้องกับงบประมาณของทางราชการ

ข้อ ๔๔ การดำเนินการซ่อมแซมบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้คืนสภาพโดยใช้งบประมาณ  
ของทางราชการ มีเจ้ากรมช่างโยธาทหารอากาศเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการซ่อมแซมบ้านพักอาศัย  
กองทัพอากาศและรายงานให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศทราบ โดยพิจารณาลำดับความเร่งด่วน  
ดังนี้

๔๔.๑ บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศที่คณะกรรมการตรวจสอบสภาพและ  
ประเมินสภาพบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ พิจารณาแล้วไม่สมควรจัดข้าราชการเข้าพักอาศัย และเสนอให้  
กรมช่างโยธาทหารอากาศดำเนินการซ่อมแซม

๔๔.๒ เจ้าบ้านมีความประสงค์จะขอซ่อมแซมบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ  
ซึ่งมีสภาพชำรุดทรุดโทรม โดยมีสาเหตุจากการกระทำของผู้พักอาศัย ให้เจ้าบ้านรายงานผ่านผู้ช่วยผู้ปกครอง  
การพักอาศัย เสนอกรมช่างโยธาทหารอากาศ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา

ข้อ ๔๕ ห้ามปลูกสร้าง ...

ข้อ ๔๕ ห้ามปลูกสร้าง ต่อเติม ดัดแปลง หรือแก้ไขบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศโดยพลการ

๔๕.๑ การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์และอุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ทางราชการได้จัดทำไว้ หากประสงค์จะดำเนินการให้รายงานผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และอยู่ในการพิจารณาของผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย

๔๕.๒ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๔๕.๑ ให้เสนอคณะกรรมการบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศตรวจสอบก่อนนำเรียนผู้บัญชาการทหารอากาศพิจารณาอนุมัติ หากทางราชการพิจารณาแล้ว มีความเหมาะสมจึงจะดำเนินการให้ตามที่ขอ แต่หากทางราชการไม่สามารถดำเนินการได้และอนุญาต ให้เจ้าบ้านดำเนินการเองได้ เจ้าบ้านจะต้องเป็นผู้จัดหาวัสดุในการต่อเติม ดัดแปลง หรือแก้ไขตามแบบ ที่กรมช่างโยธาทหารอากาศกำหนด และหากการดำเนินการดังกล่าวอยู่นอกเหนือจากแบบที่กำหนดไว้ ให้รายงานกรมช่างโยธาทหารอากาศ เพื่อให้ความเห็นชอบเป็นราย ๆ ไป โดยเจ้าบ้านต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย ในการจัดหาวัสดุดังกล่าวเองทั้งหมด แล้วมอบให้กรมช่างโยธาทหารอากาศ เป็นหน่วยดำเนินการ หรือเจ้าบ้าน ดำเนินการเอง โดยการควบคุมของกรมช่างโยธาทหารอากาศ ทั้งนี้การปรับปรุงต่อเติม จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ การซ่อมแซม ปรับปรุงและต่อเติมอาคารที่พักอาศัยของกองทัพอากาศตามแบบธรรมเนียมที่ทางราชการ กำหนด ทั้งนี้สิ่งที่ได้จัดทำเพิ่มเติมหรือต่อเติมเกี่ยวกับบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้ตกเป็นทรัพย์สินของทาง ราชการ

๔๕.๓ เจ้าบ้านประเภทบ้านเดี่ยว และตึกแถว ที่จะขอสร้างโรงเก็บรถยนต์ ให้รายงานขออนุญาตสร้างโรงเก็บรถยนต์ตามสายการบังคับบัญชา เสนอคณะกรรมการบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศ เมื่อผู้มีอำนาจอนุญาตจึงจะสามารถดำเนินการได้ โดยแนบหนังสือให้ความยินยอมตามผนวก ๑๓ ท้ายระเบียบนี้ และผู้ขอสร้างต้องออกค่าใช้จ่ายเองและให้ใช้แบบโรงเก็บรถยนต์ของกรมช่างโยธาทหารอากาศ ที่กำหนดไว้เท่านั้น

๔๕.๔ การกำหนดบริเวณสถานที่ที่จะสร้างและควบคุมการก่อสร้างบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง เป็นหน้าที่ของสำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมืองร่วมกับกรมช่างโยธา ทหารอากาศ

๔๕.๕ เมื่อเจ้าบ้านได้รับอนุญาตให้สร้างโรงเก็บรถยนต์ไว้แล้ว ต่อมาได้หมดสิทธิ การพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศนั้น ให้ถือว่าโรงเก็บรถยนต์นั้นตกเป็นทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อ ๔๖ การต่อเติมอาคารที่พักอาศัยที่เจ้าบ้านรายงานขออนุญาตต่อทางราชการ หากเจ้าบ้าน ผู้รายงานขออนุญาตดำเนินการไม่เป็นไปตามที่รายงานไว้ ให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้นไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ของผู้บังคับบัญชา จนเป็นเหตุให้ทางราชการเสียหาย ให้รายงานหน่วยต้นสังกัดลงทัณฑ์ทางวินัยต่อไป

หมวด ๑๑

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๔๗ ผู้พักอาศัยจะต้องใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ ในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ อย่างประหยัดและเป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

ข้อ ๔๘ ผู้พักอาศัยจะต้องร่วมรับผิดชอบและดูแลพื้นที่หน้าบ้านและหลังบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศของตนเอง

ข้อ ๔๙ การป้องกัน...

ข้อ ๔๙ การป้องกันอัคคีภัย

๔๙.๑ ผู้พักอาศัยจะต้องร่วมมือกันป้องกันอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศและปฏิบัติตามระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยนิรภัยภาคพื้นโดยเคร่งครัด อีกทั้งไม่กระทำการใด ๆ ด้วยความประมาทอันจะเป็นเหตุให้เกิดอัคคีภัยขึ้นได้ หากเกิดอัคคีภัยขึ้นเจ้าบ้านจะต้องรับผิดชอบ

๔๙.๒ กรมช่างโยธาทหารอากาศตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ดับเพลิงร่วมกับหน่วยเกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

ข้อ ๕๐ การประดับธงชาติ ให้กรมช่างโยธาทหารอากาศเป็นผู้พิจารณาดำเนินการในภาพรวมของบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้มีความเหมาะสม สวยงาม โดยใช้ธงชาติขนาดกว้าง ๐.๙๐ เมตร ยาว ๑.๓๕ เมตร และคันธง มีขนาด ยาว ๓ เมตร หรือตามที่กรมช่างโยธาทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๕๑ หน่วยที่มีหน้าที่ช่วยเหลือและให้การสนับสนุนคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ เมื่อได้รับการร้องขอ มีดังนี้

๕๑.๑ กรมกำลังพลทหารอากาศ มีหน้าที่ด้านกรรมวิธีข้อมูลเกี่ยวกับรายชื่อผู้พักอาศัยทุกครั้ง เมื่อมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงกำลังพลสังกัดกองทัพอากาศ และดำเนินการออกคำสั่งกองทัพอากาศให้ข้าราชการมีสิทธิและหมดสิทธิการพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง และรวบรวมรายชื่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกตัดสิทธิการขอพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศไว้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาบรรจุข้าราชการเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศในโอกาสต่อไป

๕๑.๒ สำนักงานพระธรรมนูญทหารอากาศ มีหน้าที่ เสนอแนะ ติความด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ระเบียบนี้มีความถูกต้องยุติธรรม และรับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๓๒.๗

๕๑.๓ กรมสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทหารอากาศ มีหน้าที่ติดตั้งและตรวจสอบระบบโทรศัพท์ของกองทัพอากาศ ตลอดจนสายอากาศของเครื่องรับโทรทัศน์รวมและเสียงตามสายของบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศให้ใช้งานได้ตลอดเวลาและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๕๑.๔ กรมพลธิการทหารอากาศ

๕๑.๔.๑ สนับสนุนธงชาติตามที่กรมช่างโยธาทหารอากาศร้องขอ

๕๑.๔.๒ สนับสนุนพัสดุและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แก่ส่วนราชการต่าง ๆ

ตามความจำเป็น

๕๑.๕ กรมช่างโยธาทหารอากาศ

๕๑.๕.๑ ดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติมบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย สำหรับการปรับปรุง ต่อเติมบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้ดำเนินการหลังจากผู้บัญชาการทหารอากาศได้พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการได้

๕๑.๕.๒ ช่วยเหลือ ตรวจสอบตรา แนะนำ และซ่อมบำรุง ระบบไฟฟ้า ระบบประปาบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ถนน สะพาน และอื่น ๆ ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับการช่างโยธาในเขตการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง

๕๑.๕.๓ ตรวจสอบการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ (ยกเว้นบ้านเดี่ยวที่ใช้อักษรย่อ พ.และ น.)

๕๑.๕.๔ ร่วมกับสำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง สำนวจสภาพความเรียบร้อยของบ้านพักอาศัย พัสตุอุปกรณ์ประจำบ้าน เมื่อมีข้าราชการย้ายออกจากบ้านพักอาศัย

เพื่อเสนอ...

เพื่อเสนอคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ พิจารณาบรรจุข้าราชการเข้าพักอาศัย ในกรณีการซ่อมแซมที่ไม่คุ้มค่าให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการที่กำหนด

๕๑.๕.๕ จัดทำคั่นธงและประดับธงชาติในบริเวณเขตการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ตามความเหมาะสม

๕๑.๕.๖ ควบคุม เก็บรักษา ดูแลการบรรจุสารเคมี ตรวจสอบอายุการใช้งาน ระบบดับเพลิงและติดตั้งเครื่องดับเพลิงประจำบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศในเขตการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ให้เหมาะสมและเพียงพอ โดยประสานการปฏิบัติกับสำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง

๕๑.๕.๗ ให้สำนักงานดูแลรายได้เบิกเงินค่าบริการต่าง ๆ ล่วงหน้า เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ตามที่จ่ายจริง กรณีไม่เพียงพอให้ติดต่อผู้ขอผ่อนผันชำระเป็นเงินด้วยตนเอง หากเพิกเฉยให้ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด

๕๑.๕.๘ ระวังการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ที่ไม่ยอมขนย้ายสิ่งของออกเมื่อหมดสิทธิการพักอาศัย หรือค้างชำระเงินค่าบำรุง เงินค่าสาธารณูปโภค ติดต่อกัน ๒ เดือนหรือค้างชำระบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร หรือทางราชการมีความจำเป็น เมื่อได้รับการสั่งการ

๕๑.๕.๙ จัดทำบัญชีพัสดุประจำบ้าน ส่งให้สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง

#### ๕๑.๖ กรมการเงินทหารอากาศ

๕๑.๖.๑ เก็บรวบรวมเงินตามข้อ ๑๘.๑๐ เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงรายงานรายชื่อบุคคลหนี้ค้างชำระตามข้อ ๓๒.๘ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕๑.๖.๒ ตรวจสอบการเบิกค่าเช่าบ้านของเจ้าบ้านและคู่สมรสที่เป็นข้าราชการสังกัดกองทัพอากาศ ให้เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด

๕๑.๖.๓ กำหนดให้มีระบบควบคุมภายในด้านการเงินและบัญชีให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติตามที่ทางราชการกำหนด

#### ๕๑.๗ สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง

๕๑.๗.๑ รวบรวมข้อมูล ควบคุม และกำกับดูแล ในการที่ผู้พักอาศัยแจ้งความต้องการขอต่อเติม ปรับปรุง ซ่อมแซมบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ โดยประสานการดำเนินการกับกรมช่างโยธาทหารอากาศและดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เสนอคณะอนุกรรมการตรวจสอบสภาพและประเมินสภาพบ้านพักอาศัย เพื่อพิจารณา

๕๑.๗.๒ รายงานสถานภาพบ้านพักอาศัย เสนอกรมกำลังพลทหารอากาศ เมื่อมีบ้านพักอาศัยว่าง ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

๕๑.๗.๓ ควบคุมสุนัขจรจัด ในเขตการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง โดยประสานการปฏิบัติกับกองเวชศาสตร์ป้องกัน กรมแพทย์ทหารอากาศ

#### ๕๑.๘ ส่วนราชการอื่น ๆ ให้การสนับสนุนและรับผิดชอบในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕๒ การรักษาความปลอดภัย ให้เจ้าหน้าที่สารวัตรทหารอากาศ มีอำนาจและหน้าที่ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อย ตักเตือนผู้พักอาศัยให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีศีลธรรม ไม่ก่อความรำคาญเดือดร้อนแก่ผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎหมาย และแบบธรรมเนียมอันดีของทหาร ในกรณีที่ต้องทำการจับกุมหรือตรวจค้นผู้พักอาศัยซึ่งเป็นผู้ต้องหาว่ากระทำความผิดหรือต้องสงสัย โดยมีเหตุอันควรว่าเป็นผู้กระทำความผิด ให้รายงานผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย เพื่อขอทำการตรวจค้น และให้ทำการตรวจค้นด้วยความสุจริต

เที่ยงธรรม อีกทั้งต้องมีหนังสือแจ้งการตรวจค้นบ้านพักอาศัย ให้เจ้าบ้านทราบในการตรวจค้นและลงชื่อ  
ยินยอมการตรวจค้นทุกครั้งด้วยตามผนวก ๑๘ และผนวก ๑๙ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕๓ บทกำหนดโทษผู้ฝ่าฝืนระเบียบนี้

๕๓.๑ เจ้าบ้านหรือผู้พักอาศัย หรือผู้มาเยี่ยม หากกระทำความผิด ละเลย ฝ่าฝืนระเบียบนี้  
หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ผู้ปกครองการพักอาศัยรายงานให้หน่วยต้นสังกัดพิจารณา  
ลงโทษและแจ้งให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศทราบ เพื่อพิจารณาให้ออกจากบ้านพักอาศัย  
ถ้าผู้อยู่ในบ้านพักอาศัยกระทำความผิดทางอาญา ให้ผู้ปกครองการพักอาศัยดำเนินการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษ  
ต่อพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของศาลในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายต่อไป

๕๓.๒ เจ้าบ้านซึ่งมีผู้พักอาศัยหรือผู้มาเยี่ยมกระทำความผิดตามข้อ ๕๓.๑  
เจ้าบ้านนั้นจะต้องมีส่วนรับผิดชอบร่วมด้วย โดยให้ผู้ปกครองการพักอาศัยพิจารณาดำเนินการในส่วนที่  
เกี่ยวข้องต่อไป

๕๓.๓ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเกี่ยวกับบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ  
หากประพฤติปฏิบัติในทางทุจริต หรือละเลยการปฏิบัติหน้าที่ ถือว่าเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้  
และเป็นความผิดเกี่ยวกับการละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งของทางราชการ หรือคำสั่งของ  
ผู้บังคับบัญชา ให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศรายงานให้หน่วยต้นสังกัดพิจารณาลงโทษต่อไป

ข้อ ๕๔ ให้ส่วนราชการนอกที่ตั้งดอนเมือง มีอำนาจออกระเบียบปลีกย่อยซึ่งไม่ขัดหรือแย้ง  
กับระเบียบนี้ได้ตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งซึ่งมีผลใช้บังคับตามระเบียบนี้ด้วย

ข้อ ๕๕ การปฏิบัติหรือการดำเนินการใด ๆ ที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้คณะกรรมการ  
บ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อให้การบริหารจัดการบ้านพักอาศัย  
กองทัพอากาศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

(ลงชื่อ) พลอากาศเอก จอม รุ่งสว่าง

(จอม รุ่งสว่าง)

ผู้บัญชาการทหารอากาศ

ผนวก ๑ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

๑. วางแผน อำนวยความสะดวก กำกับดูแล และบริหารจัดการเกี่ยวกับการพักอาศัยในบ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นไปตามระเบียบนี้
๒. พิจารณาบรรจุข้าราชการเข้าพักอาศัยและออกจากบ้านพักอาศัย การโอนสิทธิการพักอาศัย การเปลี่ยน การสับเปลี่ยนบ้านพักอาศัย หรือการขอผ่อนผันการพักอาศัย โดยจัดลำดับการพักอาศัยของข้าราชการตามความจำเป็นและเดือดร้อน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้พร้อมที่จะเข้าพักอาศัยได้ทันที เมื่อมีบ้านพักอาศัยว่าง โดยให้มีความถูกต้อง และเป็นธรรมแก่ข้าราชการอย่างทั่วถึง
๓. พิจารณาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการควบคุมการพักอาศัย
๔. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นในการแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย และกำหนดหลักเกณฑ์ปลีกย่อยเกี่ยวกับบ้านพักอาศัย เพื่อให้บ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศและการพักอาศัยของข้าราชการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ได้ตามความเหมาะสม
๕. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะเจ้าหน้าที่ หรือบุคคลเพื่อรับผิดชอบ กำกับดูแลดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับบ้านพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง ตามที่คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น และให้รายงานผลการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายให้คณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศทราบ ในระยะเวลาที่เหมาะสม
๖. กำหนดระเบียบปลีกย่อยต่าง ๆ ขึ้นใช้ปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบนี้
๗. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานราชการทั้งภายในและภายนอกกองทัพอากาศ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพักอาศัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ผนวก ๒ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
ทะเบียนผู้พักอาศัย

เขต ..... ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว บ้านพัก ..... ห้องที่ .....

| ลำดับ | ยศ ชื่อ ชื่อสกุล | สังกัด | วัน เดือน ปีเกิด | หลักฐาน                      |                                        | หมายเหตุ |
|-------|------------------|--------|------------------|------------------------------|----------------------------------------|----------|
|       |                  |        |                  | เข้าพักอาศัย<br>วัน เดือน ปี | ออกจาก<br>บ้านพักอาศัย<br>วัน เดือน ปี |          |
|       |                  |        |                  |                              |                                        |          |

(ลงชื่อ) .....

(เจ้าบ้าน)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผนวก ๓ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐

หลักฐานข้อเท็จจริงประกอบรายละเอียดกรณีที่ใช้สิทธิขอบ้านพักอาศัย

๑. ผู้ที่พักอาศัยหรือพึงพึงอันเนื่องมาจากที่พักอาศัยเดิมประสบอัคคีภัยหรือวินาศภัยอื่น ๆ ต้องมีหลักฐานข้อเท็จจริงประกอบดังนี้

๑.๑ มีหลักฐานตามทะเบียนบ้านและตามข้อเท็จจริงว่า ผู้ขอบ้านพักอาศัยได้พักอาศัยอยู่ในบ้านหรืออาคารที่ประสบอัคคีภัยหรือวินาศภัยอื่น ๆ จริง

๑.๒ ที่พักอาศัยเดิมที่ประสบอัคคีภัยหรือวินาศภัยอื่น ๆ ต้องเป็นกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิครอบครองของผู้ขอบ้านพักอาศัย หรือของบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของผู้ขอบ้านพักอาศัย

๑.๓ ผู้ขอบ้านพักอาศัยไม่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในบ้านหรืออาคารแห่งอื่นในบริเวณรัศมี ๒๐ กิโลเมตร จากสถานที่ปฏิบัติงาน

๒. ผู้ถูกขับไล่ให้ออกจากที่ดินที่เช่าปลูกบ้านหรือถูกเวนคืนที่ดินที่ปลูกบ้านโดยอำนาจของกฎหมายต้องมีหลักฐานข้อเท็จจริงประกอบดังนี้

๒.๑ ผู้ถูกขับไล่ให้ออกจากที่ดินที่เช่าปลูกบ้าน

๒.๑.๑ ผู้ขอบ้านพักอาศัยต้องเช่าที่ดินของผู้อื่น เพื่อปลูกบ้านของตนเองและตนเองเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบ้านที่ปลูกนั้น

๒.๑.๒ ต้องพักอาศัยอยู่ในบ้านบนที่ดินที่เช่าเกิน ๓ ปีขึ้นไป

๒.๑.๓ มีคำพิพากษาให้ขับไล่ให้ออกจากที่ดินที่เช่าด้วยสาเหตุที่มีใช้เกิดจากการกระทำความผิดหรือจากความผิดของตนเอง เช่น ค้างชำระค่าเช่าที่ดิน นำบ้านไปจำนองและถูกบังคับจำนอง เป็นต้น

๒.๒ ผู้ถูกเวนคืนที่ดินที่ปลูกบ้านโดยอำนาจของกฎหมาย

๒.๒.๑ ต้องมีพระราชบัญญัติเวนคืนที่ดินและต้องออกเป็นพระราชกฤษฎีกากำหนดแน่นอนแล้ว

๒.๒.๒ ที่ดินที่ถูกเวนคืนต้องไม่เป็นที่ดินบุกรุกและต้องเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง

๒.๒.๓ กรณีเป็นที่ดินที่เช่าปลูกบ้าน ผู้ขอบ้านพักอาศัยต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบ้านหลังนั้น

๒.๒.๔ ผู้ขอบ้านพักอาศัยไม่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในบ้านหรืออาคารแห่งอื่นในบริเวณรัศมี ๒๐ กิโลเมตร จากสถานที่ปฏิบัติงาน

๒.๒.๕ หน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบออกหนังสือรับรองผู้ขอบ้านพักอาศัยเป็นผู้ได้รับผลกระทบด้านที่พักอาศัยจากการดำเนินการของภาครัฐจริง

๓. ผู้ที่พักอาศัยอยู่กับเจ้าบ้าน ซึ่งเป็นบิดา มารดา สามี หรือภรรยา แล้วเจ้าบ้านหมดสิทธิการพักอาศัย โดยมีใช้เกิดจากการกระทำความผิดหรือลาออกราชการ ต้องมีหลักฐานข้อเท็จจริงประกอบดังนี้

๓.๑ ผู้ขอบ้านพักอาศัยต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านของเจ้าบ้านเป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน และข้อเท็จจริงว่าผู้ขอบ้านพักอาศัยได้พักอาศัยในบ้านพักอาศัยดังกล่าวจริง

๓.๒ ผู้ขอบ้านพักอาศัยต้องปฏิบัติงานและมีสิทธิขอบ้านพักอาศัย ณ ที่ตั้งส่วนราชการนั้น

๓.๓ ผู้ขอบ้านพักอาศัยและเจ้าบ้านผู้หมดสิทธิการพักอาศัย ต้องไม่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในบ้านหรืออาคารแห่งอื่นในบริเวณรัศมี ๒๐ กิโลเมตร จากสถานที่ปฏิบัติงาน

๓.๔ ผู้ขอบ้านพักอาศัยต้องเป็นผู้เดือดร้อนอย่างแท้จริง อันเนื่องมาจากการหมดกรรมสิทธิ์การพักอาศัยของเจ้าบ้าน

ผนวก ๔ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
หลักเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อประกอบการพิจารณาขอบ้านพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ยศ.....ชื่อ.....นามสกุล.....สังกัด.....

| ลำดับ | รายการ                                                                                     | เกณฑ์การให้คะแนน                     |                             |                           |                       | คะแนนที่ได้ |   |       |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------|---|-------|-------|
|       |                                                                                            | ๐ คะแนน                              | ๑ คะแนน                     | ๓ คะแนน                   | ๕ คะแนน               | ๐           | ๑ | ๓     | ๕     |
| ๑.    | ปัจจุบันพักอาศัยบ้านประเภทใด และสมรสแล้ว<br>จึงขอเปลี่ยนบ้านเป็นประเภทครอบครัว             | ไม่เคยพักอาศัย                       | ต่ำกว่า ๑ ปี                | ๑ - ๓ ปี                  | ๓ ปีขึ้นไป            |             |   |       |       |
| ๒.    | เป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน                                                              | ไม่มีสิทธิ                           | มีสิทธิ                     | -----                     | -----                 |             |   | ----- | ----- |
| ๓.    | ผู้ขอมีรายได้ทั้งหมด (เงินเดือน + เงินเพิ่มทั้งหมด)                                        | มากกว่า<br>๕๐,๐๐๐ บาท                | ๓๐,๐๐๑ -<br>๕๐,๐๐๐ บาท      | ๑๕,๐๐๐ -<br>๓๐,๐๐๐ บาท    | ต่ำกว่า<br>๑๕,๐๐๐ บาท |             |   |       |       |
| ๔.    | ผู้ขอและคู่สมรสเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือ<br>พนักงานราชการ และปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งดอนเมือง | -----                                | ทอ.๑ คน                     | -----                     | ทอ.ทั้งคู่            | -----       |   | ----- |       |
| ๕.    | สถานภาพ                                                                                    | โสด/แยกกันอยู่<br>หย่าร้าง ไม่มีบุตร | แยกกันอยู่มีบุตร<br>อุปการะ | หย่าร้างมีบุตร<br>อุปการะ | อยู่ด้วยกัน           |             |   |       |       |
| ๖.    | ความสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ                                                | -----                                | พาหนะส่วนตัว                | -----                     | รถสาธารณะ             | -----       |   | ----- |       |
| ๗.    | ระยะทางจากที่พักอาศัยปัจจุบันถึงที่ทำงาน                                                   | -----                                | น้อยกว่า ๕๐ กม.             | ๕๐ - ๗๕ กม.               | ๗๕ กม.ขึ้นไป          | -----       |   |       |       |
| ๘.    | จำนวนบุตรทั้งหมด                                                                           | ไม่มีบุตร                            | ๑ คน                        | ๒ คน                      | มากกว่า ๒ คน          |             |   |       |       |
| ๙.    | จำนวนบุตรที่อยู่ระหว่างศึกษา                                                               | ไม่มีบุตร                            | ๑ คน                        | ๒ คน                      | มากกว่า ๒ คน          |             |   |       |       |
| ๑๐.   | อายุราชการ                                                                                 | -----                                | น้อยกว่า ๕ ปี               | ๕ - ๑๐ ปี                 | มากกว่า ๑๐ ปี         | -----       |   |       |       |
| ๑๑.   | ผู้ขอบ้านพักอาศัยจะนำบุคคลเข้าพักอาศัยด้วยเป็น<br>ประจำ ตามผนวก ๕ (นับรวมเจ้าบ้าน)         | ๑ คน                                 | ๒ คน                        | ๓ - ๔ คน                  | มากกว่า ๔ คน          |             |   |       |       |
|       |                                                                                            | รวมคะแนนที่ได้                       |                             |                           |                       | -----       |   |       |       |
|       |                                                                                            | รวมคะแนนทั้งสิ้น                     |                             |                           |                       |             |   |       |       |

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

นายทหารกำลังพล

...../...../.....

ผนวก ๕ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
แบบรายงานขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....

ที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ. ....

เรียน ..... (ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น)

๑. ข้าพเจ้า .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

มีเงินเดือน ..... บาท เงินเพิ่ม.....บาท คำสั่งบรรจุให้เข้ารับราชการครั้งที่ .....

ตามคำสั่ง.....ที่.....ลง.....มีผลตั้งแต่วันที่.....

อายุราชการปัจจุบัน (นับตั้งแต่วันบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก) รวม ..... ปี ..... เดือน

( ) ไม่มีสิทธิ ( ) มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

๒. ที่อยู่อาศัยปัจจุบัน

๒.๑ ตามสำเนาทะเบียนบ้าน อยู่บ้านเลขที่ .....

ซอย .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... ซึ่งเป็นบ้านของ .....

๒.๒ กรณีเบิกค่าเช่าบ้าน ตามสัญญาเช่าบ้าน อยู่บ้านเลขที่ .....

ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... ตั้งแต่วันที่.....

ซึ่งเป็นบ้านของ ..... เสียค่าเช่าเดือนละ ..... บาท

๓. ข้าพเจ้า ( ) เป็นโสด ( ) สมรส

( ) คู่สมรสอยู่ร่วมกัน ( ) แยกกันอยู่ ( ) หย่า ( ) ม่าย

หากได้รับการพิจารณาให้บรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.จะนำบุคคลในครอบครัวและผู้อาศัย (ไม่รวมผู้ขอ)

จำนวน ..... คน เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ดังนี้

๓.๑ ..... อายุ ..... ปี

มีความสัมพันธ์เป็น ..... อาชีพ ..... รายได้ .....

๓.๒ ..... อายุ ..... ปี

มีความสัมพันธ์เป็น ..... อาชีพ ..... รายได้ .....

๓.๓ ..... อายุ ..... ปี

มีความสัมพันธ์เป็น ..... อาชีพ ..... รายได้ .....

๓.๔ ..... อายุ ..... ปี

มีความสัมพันธ์เป็น ..... อาชีพ ..... รายได้ .....

๔. ข้าพเจ้า ...

๔. ข้าพเจ้า ( ) รายงานบันทึกคู่สมรสและบุตรในประวัติรับราชการแล้ว
๕. ข้าพเจ้าและคู่สมรส ( ) ไม่เป็นผู้เบิกค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ซึ่งนำมาเบิกค่าเช่าบ้านจากหน่วยต้นสังกัด ณ ที่ตั้งดอนเมือง
๖. ข้าพเจ้าและคู่สมรส ( ) ไม่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในบ้านหรืออาคารแห่งอื่น ในบริเวณรัศมี ๒๐ กิโลเมตร จากสถานที่ปฏิบัติงาน
๗. คู่สมรสของข้าพเจ้า ( ) ไม่เป็นเจ้าของบ้านในบ้านพักอาศัยของ ทอ.
๘. ข้าพเจ้าหรือคู่สมรส ( ) ไม่เคย ( ) เคย ได้รับการสงเคราะห์ให้พักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ. และออกจากบ้านพักอาศัย ทอ.เมื่อ.....เนื่องจาก .....
๙. ข้าพเจ้า ( ) ไม่เคย ( ) เคย ถูกตัดสิทธิการพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ. เนื่องจาก.....  
.....เมื่อ.....
๑๐. ข้าพเจ้าได้รับความเดือดร้อนเนื่องจาก
- ( ) เป็นผู้ไร้ที่พักอาศัย อันเนื่องมาจากที่พักอาศัยเดิมประสบอัคคีภัย หรือวินาศภัยอื่น ๆ
- ( ) เป็นผู้ถูกขับไล่ให้ออกจากที่ดินที่เช่าปลูกบ้านหรือถูกเวนคืนที่ดินที่ปลูกบ้าน โดยอำนาจของกฎหมาย ด้วยสาเหตุที่มีใช้เกิดจากการกระทำความผิดหรือความผิดของตนเอง
- ( ) เป็นผู้ที่พักอาศัยอยู่กับเจ้าบ้าน ซึ่งเป็นบิดา มารดา สามี หรือภรรยา แล้วเจ้าบ้าน หมดสิทธิการพักอาศัย โดยมีใช้เกิดจากการกระทำความผิดหรือลาออกจากราชการ ซึ่งเจ้าบ้านเดิมคือ .....พักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต ..... บ้านพัก ..... ห้องที่ .....
- ( ) เป็นผู้ที่ย้ายจากหน่วยที่ตั้งต่างจังหวัดหรือต่างประเทศ มารับราชการ ณ หน่วยที่ตั้ง ดอนเมือง โดยไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ซึ่งย้ายมาจาก .....เมื่อ.....
- ( ) เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการสำคัญและมีความเดือดร้อนด้านที่พักอาศัย ซึ่งปฏิบัติหน้าที่.....
- ( ) เป็นผู้มีความจำเป็นและเดือดร้อนอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนด เนื่องจาก .....
๑๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอบ้านพักอาศัย ประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....และข้าพเจ้า ( ) ยินดีรับ ( ) สละสิทธิ บ้านพักอาศัย ทอ.ตามแต่ที่ คณก.บ้านพักอาศัย ทอ. พิจารณาตามความเหมาะสม
๑๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวในรายงานทั้งหมดเป็นความจริง หากข้อความใด เป็นเท็จและเป็นเหตุให้ ทอ.จัดที่พักอาศัยให้ ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามที่ ทอ.กำหนดแนวทางการลงโทษและการปฏิบัติกรณิข้าราชการสังกัด ทอ.กระทำผิดวินัยทหาร โดยยินยอมออกจากที่พักอาศัย ทอ.ทันที และให้ตัดสิทธิ การขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ตลอดไป ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(ลงชื่อ) .....

ได้ตรวจ...

ได้ตรวจสอบหลักฐานตามอ้างแล้ว

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
นายทหารกำลังพล  
..... / ..... / .....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น .....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(ตำแหน่ง) .....  
..... / ..... / .....

หมายเหตุ ๑. การรายงานขอเข้าพักอาศัยให้ผู้ขอเข้าพักอาศัยรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ให้หัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ พิจารณาดำเนินการคัดเลือกผู้ที่สมควรเข้าพักอาศัยตามลำดับความจำเป็นและเดือดร้อนเสนอ คณก.บ้านพักอาศัย ทอ.

๒. ต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง กรณีกรอกข้อมูลไม่ครบจะไม่ถูกพิจารณา และส่งแบบรายงานฉบับนี้ให้ คณก.บ้านพักอาศัย ทอ.

๓. หลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอบ้านพักอาศัยและสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง)

๓.๒ สำเนาใบมรณะบัตรของคู่สมรส (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)

๓.๓ สำหรับผู้ที่ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน สำเนาแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ๑ เดือนก่อนยื่นแบบรายงานขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.และคู่สมรสที่เป็นข้าราชการใน ทอ.(ถ้ามี)

๓.๔ สำเนางบหน้าเงินเดือนอิเล็กทรอนิกส์ ทอ.ของผู้ขอบ้านพักอาศัยและคู่สมรสที่เป็นข้าราชการใน ทอ.ล่าสุด

๓.๕ หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส

สำหรับข้อ ๓.๑ - ๓.๕ ต้องส่งทุกกรณี ส่วนหลักฐานที่เหลือ ตามผนวก ๓ ให้ส่งมาเป็นหลักฐานประกอบเหตุผลตามกรณีที่ขอ

แผนที่...

### แผนที่จากที่พักอาศัยปัจจุบันถึงสถานที่ปฏิบัติงาน

บรรยายการเดินทางของผู้ขอบ้านพักอาศัย (คู่สมรสและบุตรจากบ้านไปทำงานหรือไปโรงเรียน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อายุ.....ปี

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

ซึ่งเป็นสามี/ภรรยา ของ .....ผู้รายงานขอเข้าพักอาศัย  
ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ข้าพเจ้ายินยอมให้ สามี/ภรรยา ของข้าพเจ้ายื่นรายงานขอบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ หากได้รับ  
การพิจารณาให้บรรจุเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินของ สามี/ภรรยา  
ของข้าพเจ้า ในการเข้าพักอาศัยรวมถึงเงินประกันบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน

(ลงลายมือชื่อ) ..... สามี/ภรรยา ผู้ให้ความยินยอม

(ลงลายมือชื่อ) .....พยาน

( ..... )

(ลงลายมือชื่อ) .....พยาน

( ..... )

หมายเหตุ พร้อมแนบหลักฐานสำเนาบัตรประชาชนคู่สมรส

ผนวก ๖ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
แบบรายงานการขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....

ที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัย .....

เรียน ..... (ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น)

ข้าพเจ้า .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

มีเงินเดือน ..... บาท เงินเพิ่ม ..... บาท มีผู้ที่อาศัย ..... คน

ปัจจุบันพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้องที่ ..... พักอาศัยมานาน ..... ปี มีความประสงค์

ขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัยเป็นประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....

สาเหตุที่ขอเปลี่ยนบ้านคือ

๑. ....

๒. ....

๓. ....

๔. ....

๕. ....

๖. อื่น ๆ (ถ้ามี ให้เพิ่มเติมไว้ท้ายรายงาน)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

ความเห็น...

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น (ผ่านประธานกรรมการบ้านพักอาศัยของหน่วย)

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

..... / ..... / .....

เรียน ประธานกรรมการบ้านพักอาศัย ทอ.

เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการบ้านพักอาศัยของส่วนราชการ

(หรือ หัวหน้าส่วนราชการ)

- ผ่านกรรมการและเลขานุการ ฯ

หมายเหตุ การรายงานขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัยให้ผู้มีความประสงค์ขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัย รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการ หรือประธานกรรมการบ้านพักอาศัยของส่วนราชการนั้น ๆ พิจารณาเหตุผลความจำเป็นและเดือดร้อน เสนอ คณก.บ้านพักอาศัย ทอ.พร้อมแนบหลักฐาน กรณีที่เห็นว่าจำเป็นและเชื่อถือได้ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาต่อไป

ผนวก ๗ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
แบบรายงานการขอสับเปลี่ยนบ้านพักอาศัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....

ที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอสับเปลี่ยนบ้านพักอาศัย .....

เรียน ..... (ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น)

ข้าพเจ้า .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

มีเงินเดือน ..... บาท เงินเพิ่ม ..... บาท มีผู้ที่อาศัย ..... คน

ปัจจุบันพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้องที่ ..... พักอาศัยมานาน ..... ปี อายุราชการคงเหลือ ..... ปี

มีความประสงค์ขอสับเปลี่ยนบ้านพักอาศัยเป็นประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้องที่ ..... ซึ่งเป็นบ้านพักอาศัยของ .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

พักอาศัยมานาน ..... ปี อายุราชการคงเหลือ ..... ปี และเจ้าตัวเป็นผู้ยินยอมให้สับเปลี่ยน

สาเหตุที่ขอสับเปลี่ยนบ้านคือ

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. อื่น ๆ (ถ้ามี ให้เพิ่มเติมไว้ท้ายรายงาน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริง ผู้ยินยอมตามที่อ้างไว้ข้างต้นเป็นผู้ยินยอมให้สับเปลี่ยนจริงและได้จัดทำเอกสารเสนอผ่านต้นสังกัดของผู้ยินยอมแล้ว หากข้อความใดเป็นเท็จและเป็นเหตุให้ ทอ.อนุญาตให้สับเปลี่ยนบ้านพักอาศัยได้ โดยไม่ถูกต้องตามระเบียบของ ทอ.แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมออกจากบ้านพักอาศัยทันที และให้หมดสิทธิการพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ตลอดไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

ความเห็น...

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น (ผ่านประธานกรรมการบ้านพักอาศัยของหน่วย)

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

..... / ..... / .....

เรียน ประธานกรรมการบ้านพักอาศัย ทอ.  
เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการบ้านพักอาศัยของส่วนราชการ

(หรือ หัวหน้าส่วนราชการ)

- ผ่านกรรมการและเลขานุการ ฯ

หมายเหตุ ๑. การรายงานขอสับเปลี่ยนบ้านพักอาศัยให้ผู้มีความประสงค์ขอสับเปลี่ยนกับผู้ยินยอมให้  
สับเปลี่ยนทั้ง ๒ ฝ่าย รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการ หรือประธานกรรมการ  
บ้านพักอาศัยของส่วนราชการนั้น ๆ พิจารณาเหตุผลความจำเป็นและเดือดร้อน เสนอ คณก.บ้านพักอาศัย ทอ.  
พร้อมแนบหลักฐาน กรณีที่เห็นว่าจำเป็นและเชื่อถือได้ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาต่อไป

๒. ผู้สับเปลี่ยนบ้านพักอาศัยทั้ง ๒ ฝ่าย ต้องพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ปัจจุบันมาแล้วไม่น้อยกว่า  
๕ ปี และมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๕ ปี (ปีครบกำหนดเกษียณอายุ - ปีปัจจุบัน) และต้องไม่ใช่ผู้ที่ลาออก  
จากราชการ (ยกเว้นบ้านพักอาศัยประเภท พ.และ น.)

ผนวก ๘ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐

ใบแจ้งการเข้าพักอาศัยหรือออกจากบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ขอรับรองว่า กองทัพอากาศอนุญาตให้ผู้มีชื่อในบัญชีนี้เข้าพักอาศัย / ออกจากบ้านพักอาศัย  
บ้านเลขที่ ..... หมู่ ..... แขวง ..... เขต ..... จังหวัด .....  
( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต ..... บ้านพัก ..... ห้องที่ .....  
โดยมีหลักฐาน ดังนี้

๑. ใบแจ้งการย้ายออก (ทร.๖ ตอนที่ ๑) ลง .....
๒. สูติบัตร (ทร.๑ ตอนที่ ๑) ลง .....
๓. มรณบัตร (ทร.๔ ตอนที่ ๑) ลง .....
๔. ....

| ลำดับ | ยศ ชื่อ ชื่อสกุล | สังกัด | วัน เดือน ปีเกิด | เกี่ยวข้อง |
|-------|------------------|--------|------------------|------------|
|       |                  |        |                  |            |
|       |                  |        |                  |            |
|       |                  |        |                  |            |
|       |                  |        |                  |            |
|       |                  |        |                  |            |

(ลงชื่อ) ..... หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย  
(.....)  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

#### หมายเหตุ

๑. ใบแจ้งการย้ายออก (ทร.๖ ตอนที่ ๑), สูติบัตร (ทร.๑ ตอนที่ ๑) และมรณบัตร (ทร.๔ ตอนที่ ๑)  
เป็นหลักฐานตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร
๒. เจ้าบ้านต้องขอ “บัตรแสดงตัว” หรือ “บัตรยานพาหนะ” ให้แก่ผู้อยู่ในบ้านซึ่งพักอาศัย  
เกิน ๑๕ วัน

ผนวก ๙ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
ข้อตกลงการเข้าพักอาศัยบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... ได้รับสิทธิเป็นเจ้าบ้าน ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แพลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้อง .....ตามคำสั่งกองทัพอากาศ (เฉพาะ) ที่ .....ลง .....

เรื่อง ..... ขอให้ข้อตกลงไว้ต่อกองทัพอากาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจข้อความในระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐ ขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวทุกประการ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าจะเข้าพักอาศัยจริง โดยไม่ให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัยแทน หรือเข้าทำประโยชน์ใด และข้าพเจ้าจะเข้าพักอาศัยภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำข้อตกลงนี้

ข้อ ๓ ข้าพเจ้านำบุคคลในครอบครัวตามรายงาน ผนวก ๕ ขอเข้าพักอาศัยและมาพักอาศัย อยู่ด้วยจริงเป็นประจำ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำข้อตกลงนี้

ข้อ ๔ ข้าพเจ้ายินยอมหมดสิทธิในการเป็นเจ้าบ้าน เมื่อฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้หรือระเบียบ กองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๕ เมื่อข้าพเจ้าหมดสิทธิการพักอาศัยไม่ว่าในกรณีใด ๆ ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมส่งคืน บ้านพักอาศัยให้กับกองทัพอากาศ ตามระยะเวลาที่กองทัพอากาศกำหนด หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามดังที่กล่าวมา ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทัพอากาศระงับการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบ้านพักอาศัย และสามารถเข้าครอบครองบ้านพักอาศัย รวมถึงดำเนินการขนย้ายทรัพย์สินในบ้านพักอาศัยออก โดยไม่ต้อง รับผิดชอบความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งยินยอมให้หน่วยเกี่ยวข้องสามารถหักเงินบำเหน็จ-บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับตามสิทธิ เป็นค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา หรือค่าบริการอื่นใด ที่ข้าพเจ้าได้ใช้ในการพักอาศัย ในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เจ้าบ้านและหัวหน้าควบคุม การพักอาศัยเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงลายมือชื่อ) ..... เจ้าบ้าน

(ลงลายมือชื่อ) ..... หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย

(ลงลายมือชื่อ) ..... พยาน

( ..... )

(ลงลายมือชื่อ) ..... พยาน

( ..... )

คำรับรอง...

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....  
เป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงของ ..... เจ้าบ้านผู้ทำข้อตกลงข้างต้น ขอรับรองว่า

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าจะเอาใจใส่ควบคุมดูแลเจ้าบ้าน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อตกลงข้างต้นทุกประการ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าจะลงทัณฑ์ทางวินัยกับเจ้าบ้าน หากเจ้าบ้านปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบฯ และข้อตกลงข้างต้นที่กล่าวมา

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศในการติดต่อประสานกับเจ้าบ้านเมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาโดยตรง)

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผนวก ๑๐ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
ใบแจ้งการเข้าพักอาศัยชั่วคราว

กองทัพอากาศอนุญาตให้.....สังกัด.....  
ตามคำสั่งกองทัพอากาศ (เฉพาะ) ที่ ..... เรื่อง..... ลง .....  
กับบุคคลอีก ..... คน ซึ่งจะนำครอบครัวและผู้อาศัยตามผนวก ๕ มาพักอาศัยด้วย โดยเจ้าบ้าน  
แจ้งความประสงค์ไว้เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.ประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แพลต ( ) ตึกแถว  
เขต ..... บ้านพัก ..... ห้องที่ ..... แต่เจ้าบ้านยังมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตาม  
พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร ซึ่งกองทัพอากาศยินยอมให้เข้าพักอาศัยได้เป็นการชั่วคราวได้ไม่เกิน ๓๐  
วัน นับตั้งแต่วันระบุในใบแจ้งการเข้าพักอาศัยชั่วคราวนี้

(ลงชื่อ).....

รองผู้ปกครองการพักอาศัย

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ

๑. เจ้าบ้านที่ไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓๐.๑ ได้  
แต่มีความจำเป็นต้องเข้าพักอาศัยโดยเร่งด่วน คือ ข้าราชการที่ได้รับการจัดสรรบ้านพักอาศัย เปลี่ยน สับเปลี่ยน  
บ้านพักอาศัยตามคำสั่งกองทัพอากาศ และยังมิได้หนังสือรับรองแจ้งการเข้าพักอาศัยหรือออกจากบ้านพักอาศัย  
ตามผนวก ๘ เพื่อไปย้ายเข้าในเขตท้องที่ รวมถึงการทำข้อตกลงการเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยตามผนวก ๙  
และผนวก ๒๒

๒. เจ้าบ้านต้องดำเนินการขอใบแจ้งย้ายออก (ทร.๖ ตอนที่ ๑) หรือสูติบัตร (ทร.๑ ตอนที่ ๑)  
ตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร แล้วนำไปยื่นต่อ แผนกควบคุมการพักอาศัย กองควบคุมและรักษา  
ความปลอดภัย สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง ภายใน ๑๕ วัน เพื่อขอรับหลักฐานการเข้าพักอาศัย

๓. หากพ้นกำหนดตามความในข้อ ๑ เจ้าบ้านยังมิได้ดำเนินการประการใด จะถือว่าเจ้าบ้าน  
สละสิทธิบ้านหลังนี้ โดยกองทัพอากาศจะบรรจุผู้อื่นต่อไป

๔. แนบคำสั่งกองทัพอากาศที่มีคำสั่งให้เข้าพักอาศัยประกอบหลักฐาน

ผนวก ๑๑ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
ใบแจ้งความจำเป็นในการไม่เข้าพักอาศัยระยะเวลา ๓ เดือนขึ้นไป

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... ได้รับสิทธิเป็นเจ้าบ้าน ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แพลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้องที่ ..... ขอแจ้งระยะเวลาการไม่เข้าพักอาศัย เป็นระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เนื่องจาก.....

โดยมีหลักฐานทางราชการ.....

.....

.....

ข้าพเจ้ายินยอมรับความผิดชอบทั้งหมดที่เกิดความเสียหายจากการไม่พักอาศัยของข้าพเจ้า รวมถึงความเดือดร้อนที่เกิดขึ้นกับผู้พักอาศัยข้างเคียง และเมื่อครบกำหนดตามที่แจ้ง ข้าพเจ้าจะกลับเข้ามาพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศเช่นเดิม โดยระหว่างที่ข้าพเจ้ายังไม่กลับเข้าพักอาศัย ข้าพเจ้ายังคงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการพักอาศัย เช่น ค่าบำรุงกิจการบ้านพักอาศัย ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หากข้าพเจ้าไม่กลับเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามที่แจ้ง ข้าพเจ้ายินยอมหมดสิทธิการพักอาศัย

(ลงลายมือชื่อ) ..... เจ้าบ้าน

(ลงลายมือชื่อ) ..... หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย

หมายเหตุ

๑. เจ้าบ้านต้องรับผิดชอบบ้านพักอาศัยคงเดิม ถึงแม้มีเหตุไปราชการ เจ็บป่วย หรือกรณีอื่น ๆ และไม่สามารถอ้างว่าบ้านพักอาศัยชำรุด ทรุดโทรม เพื่อขอเปลี่ยนบ้านพักอาศัย

๒. กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้หรือความเสียหายอื่น ๆ และมีเหตุจากบ้านของเจ้าบ้าน เจ้าบ้านต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๓. กรณีไม่พักอาศัยเกิน ๓ เดือน และไม่จัดทำเอกสารตามผนวกนี้ จะใช้เป็นเหตุผลอ้างว่าไม่ทราบไม่ได้ และจะพิจารณาหมดสิทธิการพักอาศัยต่อไป

ผนวก ๑๒ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
ใบแจ้งการเข้าพักอาศัยชั่วคราวสำหรับผู้มาเยี่ยม

กองทัพอากาศอนุญาตให้

๑. .... อายุ .....ปี
๒. .... อายุ .....ปี
๓. .... อายุ .....ปี
๔. .... อายุ .....ปี
๕. .... อายุ .....ปี

เข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....  
บ้านพัก ..... ห้องที่ ..... ซึ่งเป็นบ้านพักอาศัยของ .....  
สังกัด ..... โดยเข้าพักอาศัยได้เป็นการชั่วคราวไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ..... เดือน.....  
พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... และให้ใช้แทนบัตรแสดงตัวผ่านเข้า - ออก  
ในเขตบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ช่วยผู้ปกครองการพักอาศัย

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผนวก ๑๓ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
หนังสือยินยอมยกโรงเก็บรถยนต์และสิ่งดัดแปลง ต่อเติมอื่น ๆ ที่สร้างขึ้นด้วยค่าใช้จ่ายส่วนตัวให้เป็นทรัพย์สิน  
ของกองทัพอากาศ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... หมายเลขประจำตัว .....  
สังกัด ..... พักอาศัยอยู่ เขต ..... บ้านพัก ..... ห้องที่ .....  
หลักฐานการเข้าพักอาศัยตามคำสั่งกองทัพอากาศ (เฉพาะ) ที่ ..... ลง .....

ตามอนุมัติผู้ปกครองการพักอาศัย เมื่อ ..... ทำหนังสือ สน.ผบ.ดม.  
ที่ กท.๐๖๑๗.๕/ ..... ลง ..... ให้ข้าพเจ้าสร้างโรงเก็บรถยนต์และสิ่งดัดแปลง  
ต่อเติมอื่น ๆ ตามแบบของกองทัพอากาศในบริเวณบ้านพักอาศัย ตรงสถานที่ที่ได้ตกลงกับผู้ปกครองการพักอาศัย  
หรือผู้แทนนั้นเมื่อข้าพเจ้าได้จัดสร้างขึ้นแล้ว หากข้าพเจ้าย้ายไปอยู่บ้านพักอาศัยอื่นหรือย้ายออกจากบ้านพักอาศัย  
ของกองทัพอากาศ ข้าพเจ้ายินยอมยกโรงเก็บรถยนต์และสิ่งดัดแปลง ต่อเติมอื่น ๆ ให้เป็นทรัพย์สิน  
ของกองทัพอากาศ หรือหากกองทัพอากาศมีความจำเป็นจะใช้สถานที่บริเวณที่ข้าพเจ้าได้สร้างโรงเก็บรถยนต์  
และสิ่งดัดแปลง ต่อเติมอื่น ๆ ดังกล่าว ข้าพเจ้ายินยอมจะรื้อถอนโรงเก็บรถยนต์และสิ่งดัดแปลง ต่อเติมอื่น ๆ  
ภายในเวลาที่กองทัพอากาศกำหนด โดยไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อกองทัพอากาศ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อ  
ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานในหนังสือฉบับนี้

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นไว้ ๒ ฉบับ มีข้อความตรงกันเก็บไว้ที่ผู้แสดงเจตนา ๑ ฉบับ และเก็บไว้ที่  
ผู้ปกครองการพักอาศัย ๑ ฉบับ

(ลงลายมือชื่อ) ..... ผู้แสดงเจตนา

(ลงลายมือชื่อ) ..... ผู้ปกครองการพักอาศัย

(ลงลายมือชื่อ) ..... พยาน

( ..... )

(ลงลายมือชื่อ) ..... พยาน

( ..... )

ผนวก ๑๔ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
เขตการพักอาศัย ณ ที่ตั้งดอนเมือง

|                                                       |                                                  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| เขต ๑ (ท่าดินแดง)                                     |                                                  |
| ทิศเหนือ                                              | จดถนนกานตรัตน์                                   |
| ทิศใต้                                                | จดถนนรณนภาภาค                                    |
| ทิศตะวันออก                                           | จดถนนเรียบคลองชลประทาน                           |
| ทิศตะวันตก                                            | จดถนนพหลโยธิน                                    |
| เขต ๒ (ท่าดินแดง)                                     |                                                  |
| ทิศเหนือ                                              | จดถนนรณนภาภาค                                    |
| ทิศใต้                                                | จดถนนพิมานทิพย์                                  |
| ทิศตะวันออก                                           | จดถนนเรียบคลองชลประทาน                           |
| ทิศตะวันตก                                            | จดถนนพหลโยธิน                                    |
| เขต ๓ (ท่าดินแดง)                                     |                                                  |
| ทิศเหนือ                                              | จดถนนพิมานทิพย์                                  |
| ทิศใต้                                                | จดถนนเรียบคลองชลประทาน                           |
| ทิศตะวันออก                                           | จดถนนเรียบคลองชลประทาน                           |
| ทิศตะวันตก                                            | จดถนนพหลโยธิน                                    |
| เขต ๖ (หลังสถานีรถไฟดอนเมือง)                         |                                                  |
| ทิศเหนือ                                              | จดที่ทำการไปรษณีย์ดอนเมือง                       |
| ทิศใต้                                                | จดตลาดใหม่ดอนเมือง                               |
| ทิศตะวันออก                                           | จดถนนเชิดวุฒากาศ                                 |
| ทิศตะวันตก                                            | จดคลองเปรมประชากร                                |
| เขต ๖ (ทุ่งสีกัน)                                     |                                                  |
| ทิศเหนือ                                              | จดถนนเดชะตุงคะ                                   |
| ทิศใต้                                                | จดหมู่บ้านปิ่นเจริญ และหมู่บ้านเมืองใหม่ดอนเมือง |
| ทิศตะวันออก                                           | จดคลองเปรมประชากร                                |
| ทิศตะวันตก                                            | จดถนนทางเข้าหมู่บ้านเมืองใหม่ดอนเมือง            |
| เขต ๗ (กรมทหารต่อสู้อากาศยาน หน่วยบัญชาการอากาศโยธิน) |                                                  |
| ทิศเหนือ                                              | จดหมู่บ้านวังทอง                                 |
| ทิศใต้                                                | จดสนามกีฬากองทัพอากาศ (ธูปะเตมีย์)               |
| ทิศตะวันออก                                           | จดสนามกอล์ฟกองทัพอากาศ (ธูปะเตมีย์)              |
| ทิศตะวันตก                                            | จดถนนพหลโยธิน                                    |

หมายเหตุ เขต ๔ และ เขต ๕ เป็นเขตรักษาการณ์และสถานที่ราชการ

ผนวก ๑๕ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
ลักษณะแผ่นป้ายและหมายเลขประจำบ้านพักอาศัย แผ่นป้ายชื่อเจ้าบ้านและหน้าที่

แผ่นป้ายประจำบ้านพักอาศัย

- ขนาดกว้าง ๒๐ เซนติเมตร ยาว ๖๐ เซนติเมตร พื้นสีน้ำเงิน
- ตัวอักษรสูง ๑๐ เซนติเมตร และตัวเลขสูง ๘ เซนติเมตร สีขาว

|        |        |        |        |
|--------|--------|--------|--------|
| พ.๑๐๐๙ | น.๒๐๐๗ | ร.๑๒๔๙ | ป.๒๑๙๗ |
|--------|--------|--------|--------|

แผ่นป้ายชื่อเจ้าบ้าน

- ขนาดกว้าง ๑๐ เซนติเมตร ยาว ๕๐ เซนติเมตร พื้นสีน้ำเงิน
- แบบตัวอักษร TH SarabunPSK สูง ๓.๕ เซนติเมตร สีขาว

|              |
|--------------|
| ร.อ.ดี พองาม |
|--------------|

แผ่นป้ายชื่อหน้าที่

- ขนาดกว้าง ๑๐ เซนติเมตร ยาว ๕๐ เซนติเมตร พื้นสีน้ำเงิน
- แบบตัวอักษร TH SarabunPSK สูง ๓.๕ เซนติเมตร สีขาว

|             |                    |
|-------------|--------------------|
| หัวหน้าบ้าน | ผู้ช่วยหัวหน้าบ้าน |
|-------------|--------------------|

ผนวก ๑๖ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
ลักษณะแผ่นป้ายและหมายเลขประจำแฟลต แผ่นป้ายชื่อเจ้าบ้านและหน้าที่

หมายเลขประจำแฟลต

- ตัวเลขอักษรแบบพิมพ์และตัวเลขไทย ขนาดสูง ๒๐ เซนติเมตร กว้าง ๕ เซนติเมตร

ฟส.๑

ฟส.(โสด)

ฟป.๒

แผ่นป้ายหมายเลขประจำห้อง

- ขนาดกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ยาว ๘ เซนติเมตร พื้นสีเงิน
- ตัวเลขอารบิก ขนาดสูง ๒.๕ เซนติเมตร สีดำ

109

407

แผ่นป้ายชื่อเจ้าบ้าน

- ขนาดกว้าง ๑๐ เซนติเมตร ยาว ๕๐ เซนติเมตร พื้นสีน้ำเงิน
- แบบตัวอักษร TH SarabunPSK สูง ๓.๕ เซนติเมตร สีขาว

ร.อ.ดี พองาม

แผ่นป้ายชื่อหน้าที่

- ขนาดกว้าง ๑๐ เซนติเมตร ยาว ๕๐ เซนติเมตร พื้นสีน้ำเงิน
- แบบตัวอักษร TH SarabunPSK สูง ๓.๕ เซนติเมตร สีขาว

หัวหน้าบ้าน

ผู้ช่วยหัวหน้าบ้าน

## แบบรายงานสถานภาพบ้านพักอาศัย



## บันทึกข้อความ

ที่ กท ๐๖๔๒.๔/

วันที่

**เรื่อง** ขอส่งรายงานสถานภาพบ้านพักอาศัย ทอ. ณ ที่ตั้งดอนเมือง ประจำเดือน

เสนอ กฟ.ทอ.

สน.ผบ.ดม.ขอส่งรายงานสถานภาพบ้านพักอาศัย รายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | ประเภทบ้านพักอาศัย                                                                                       | จำนวน |      |         |         |            | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|---------|---------|------------|----------|
|       |                                                                                                          | ยอด   | ว่าง | ไม่ว่าง |         |            |          |
|       |                                                                                                          |       |      | รอซ่อม  | ผ่อนผัน | ไม่ผ่อนผัน |          |
| ๑     | เขต ๑ (ท่าดินแดง)<br>- บ้านเดี่ยว<br>- แฟลต<br>- ตึกแถว                                                  |       |      |         |         |            |          |
| ๒     | เขต ๒ (ท่าดินแดง)<br>- บ้านเดี่ยว<br>- แฟลต<br>- ตึกแถว                                                  |       |      |         |         |            |          |
| ๓     | เขต ๓ (ท่าดินแดง)<br>- บ้านเดี่ยว<br>- แฟลต<br>- แฟลตไฮสท น.สัญญาบัตร<br>- แฟลตไฮสท น.ประทวน<br>- ตึกแถว |       |      |         |         |            |          |
| ๔     | เขต ๖ (หลังสถานีรถไฟดอนเมือง)<br>-แฟลต                                                                   |       |      |         |         |            |          |
| ๕     | เขต ๖ (ทุ่งสีกัน)<br>- แฟลต น.สัญญาบัตร<br>- แฟลต น.ประทวน<br>- ตึกแถว                                   |       |      |         |         |            |          |

จึงเสนอมาเพื่อทราบ

พล.อ.ต.

ผบ.ดม.

ลับ

ผนวก ๑๘ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐

แบบรายงานขอตรวจค้นบ้านพักอาศัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ผบ.ดม.(กรปก.โทร.๒-๘๗๓๘)

ที่ กท ๐๖๔๒.๔/

วันที่

เรื่อง ขอตรวจค้นบ้านพักอาศัย

เรียน เจ้าบ้าน

อาศัยอำนาจตามระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๒ ด้วยปรากฏว่า  
เจ้าบ้าน.....สังกัด .....  
พักอาศัยในบ้านพักเลขที่ ..... แขวง ..... เขต ..... กทม.  
ซึ่งเป็นบ้านพักของ ทอ.คือ ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แพลต ( ) ตึกแถว เขต ..... บ้านพัก .....  
ห้องที่ ..... ตามคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ..... ลง .....เรื่อง.....  
มีเหตุอันสมควรสงสัยว่าเจ้าบ้านให้ที่พักหลบซ่อนบุคคลผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด หรือมีสิ่งของผิด  
กฎหมายอยู่ในความครอบครอง หรือสิ่งของที่ได้ใช้ในการกระทำความผิด หรือได้มาโดยการกระทำความผิด  
หรือสิ่งของที่อาจใช้เป็นพยานหลักฐานในการดำเนินคดี อันจะเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของ ทอ.จึงให้  
คุณก.ตรวจค้นบ้านพักอาศัยซึ่งประกอบด้วย น.เวรอำนาจการ ทอ.หรือ ผช.น.เวรอำนาจการ ทอ.,  
น.อำนาจการหรือ น.เวรประจำส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าบ้านผู้ถูกตรวจค้น และ น.เวรกองร้อยรักษาการณ์  
พัน.สท.ทอ.กรม สท.ทอ.สน.ผบ.ดม.ดำเนินการตรวจค้นบ้านพักอาศัยของท่าน ในวันที่ ..... เดือน .....  
พ.ศ. ....

เมื่อทำการตรวจค้นตามหนังสือฉบับนี้แล้ว หากพบว่ามีกระทำความผิดต่อกฎหมาย  
ให้ คุณก.ตรวจค้นบ้านพักอาศัย ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือคำสั่งของทางราชการ  
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจค้นด้วยดี

พล.อ.ต.

ผบ.ดม.

ลับ

ผนวก ๑๙ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
หนังสือยินยอมการตรวจค้นบ้านพักอาศัย

ข้าพเจ้า ..... สังกัด .....  
พักอาศัยอยู่ที่ ..... แขวง ..... เขต ..... กทม.  
ซึ่งเป็นบ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศ คือ ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....  
บ้านพัก ..... ห้องที่ ..... ตามหลักฐาน .....  
ยินยอมให้ทำการตรวจค้นบ้านพักอาศัยของข้าพเจ้า และให้ความร่วมมือด้วยดี หากพบว่าการพักอาศัย  
ของข้าพเจ้าหรือบุคคลในบ้านพักอาศัยของข้าพเจ้ากระทำความผิดจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการ  
ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือคำสั่งของทางราชการ โดยดี

(ลงชื่อ) ..... เจ้าบ้าน  
( ..... )  
(ตำแหน่ง) .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผนวก ๒๐ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
รายงานสถานภาพการพักอาศัย

เขต ..... ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว หมายเลข .....

| ลำดับ | ห้อง | สถานภาพการพักอาศัย |              | หมายเหตุ |
|-------|------|--------------------|--------------|----------|
|       |      | เรียบร้อย          | ไม่เรียบร้อย |          |
| ๑     |      |                    |              |          |
| ๒     |      |                    |              |          |
| ๓     |      |                    |              |          |
| ๔     |      |                    |              |          |
| ๕     |      |                    |              |          |
| ๖     |      |                    |              |          |
| ๗     |      |                    |              |          |
| ๘     |      |                    |              |          |
| ๙     |      |                    |              |          |
| ๑๐    |      |                    |              |          |
| ๑๑    |      |                    |              |          |
| ๑๒    |      |                    |              |          |
| ๑๓    |      |                    |              |          |
| ๑๔    |      |                    |              |          |
| ๑๕    |      |                    |              |          |
| ๑๖    |      |                    |              |          |

| ลำดับ | ห้อง | สถานภาพการพักอาศัย |              | หมายเหตุ |
|-------|------|--------------------|--------------|----------|
|       |      | เรียบร้อย          | ไม่เรียบร้อย |          |
| ๑๗    |      |                    |              |          |
| ๑๘    |      |                    |              |          |
| ๑๙    |      |                    |              |          |
| ๒๐    |      |                    |              |          |
| ๒๑    |      |                    |              |          |
| ๒๒    |      |                    |              |          |
| ๒๓    |      |                    |              |          |
| ๒๔    |      |                    |              |          |
| ๒๕    |      |                    |              |          |
| ๒๖    |      |                    |              |          |
| ๒๗    |      |                    |              |          |
| ๒๘    |      |                    |              |          |
| ๒๙    |      |                    |              |          |
| ๓๐    |      |                    |              |          |
| ๓๑    |      |                    |              |          |
| ๓๒    |      |                    |              |          |

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย  
(.....)  
..... / ..... / .....

ผนวก ๒๑ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
แบบรายงานส่งคืนบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... ได้รับสิทธิเป็นเจ้าบ้าน ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แพลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้อง ..... มีความประสงค์ขอส่งบ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศคืน

ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา.....สาเหตุที่คืนบ้าน.....

ขอให้เจ้าหน้าที่มาตรวจรับบ้านดังกล่าวด้วย

ในกรณีที่ติดค้างชำระ ค่าบำรุง, ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ของกองทัพอากาศ ข้าพเจ้ายินยอม  
ให้กรมการเงินทหารอากาศหักเงินบำเหน็จ-บำนาญได้

(ลงชื่อ) ..... ผู้ส่งบ้านคืน

( ..... )

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ .....

ส่ง สารวัตรเขต ..... ทราบ

- ติดต่อเจ้าหน้าที่ ชย.ทอ.เพื่อตรวจรับบ้านคืนตามเรื่องนี้
- แจ้งเจ้าหน้าที่การเงิน ให้งดหักเงินบำรุง

(ลงชื่อ) .....

หน.ผคศ.กรปภ.สน.ผบ.ดม.

..... /..... /.....

ตรวจแล้ว

(ลงชื่อ) ..... หัวหน้าสารวัตรเขต

(.....)

..... /..... /.....

(ลงชื่อ) ..... จนท.ชย.ทอ.

(.....)

..... /..... /.....

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(.....)

..... /..... /.....

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(.....)

..... /..... /.....

ผนวก ๒๒ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
แบบรายงานยินยอมให้หักเงินในการเข้าพักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า .....

หมายเลขประจำตัว ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... ได้รับสิทธิเป็นเจ้าบ้าน ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แพลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้อง .....ตามคำสั่งกองทัพอากาศ (เฉพาะ) ที่ .....ลง .....

เรื่อง ..... ขอให้ช้อยตกลงไว้ต่อกองทัพอากาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจข้อความตามระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี จึงขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวทุกประการ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้ายินยอมให้ส่วนราชการต้นสังกัดหักเงินรายได้ประจำเดือนของข้าพเจ้าเป็นเงิน บริจาคประจำ เพื่อเป็นค่าบำรุงส่งเสริมกรมการเงินทหารอากาศ เพื่อใช้ดูแลรักษาความสะอาด ซ่อมแซม สิ่งชำรุด เสียหาย การสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ ในบ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศ ให้เกิดประโยชน์กับ ผู้พักอาศัยเป็นส่วนรวม และจะให้ความร่วมมือในการพัฒนาบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศตามความเหมาะสม

ข้อ ๓ ข้าพเจ้ายินยอมหมดสิทธิในการพักอาศัยเมื่อฝ่าฝืนข้อตกลงฉบับนี้ หรือปฏิบัติผิด ระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่ากรณีใด ๆ และ จะดำเนินการย้ายออกจากบ้านพักอาศัยทันที

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เจ้าบ้านและหัวหน้าควบคุม การพักอาศัยเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงลายมือชื่อ) .....เจ้าบ้าน

(ลงลายมือชื่อ) .....หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย

(ลงลายมือชื่อ) .....พยาน

( ..... )

(ลงลายมือชื่อ) .....พยาน

( ..... )

ผนวก ๒๓ ประกอบระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการพักอาศัย พ.ศ.๒๕๖๐  
แบบรายงานยินยอมให้หักเงิน (การผ่อนผันการพักอาศัย)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๑. ตามคำสั่งกองทัพอากาศ (เฉพาะ) ที่ ..... ลง .....  
เรื่อง.....  
ให้ข้าพเจ้า ..... หมายเลขประจำตัว .....  
สังกัด ..... รับเงินเดือน ..... ชั้น ..... เป็นเงิน ..... บาท  
หมดสิทธิการพักอาศัยในบ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศ ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แพลต ( ) ตึกแถว เขต .....  
บ้านพัก ..... ห้อง ..... ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... นั้น

๒. ข้าพเจ้า ..... ได้รับการผ่อนผันให้พักอาศัยในบ้านพักอาศัย  
ของกองทัพอากาศต่อไปอีกตั้งแต่เดือน ..... พ.ศ. .... จนถึงเดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือขอผ่อนผันที่แนบ ระหว่างที่ข้าพเจ้าได้พักอาศัยในบ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศนี้ ข้าพเจ้า  
ยินยอมให้หน่วยเกี่ยวข้องหักเงินบำนาญหรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับตามสิทธิ เป็นค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา หรือ  
ค่าบริการอื่น ๆ เป็นรายเดือน ตามที่ข้าพเจ้าได้ใช้ไป

๓. หากข้าพเจ้าได้เสียชีวิตระหว่างที่ได้รับการผ่อนผันให้เข้าพักอาศัยบ้านพักของกองทัพอากาศ  
ข้าพเจ้ายินดีให้หักเงินจากทายาทที่เป็นผู้รับเงินตามสิทธิ เป็นผู้ชำระค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๒ ให้กับกองทัพอากาศ  
จนครบตามจำนวนเงินที่ได้ใช้ไป

๔. หนังสือยินยอมฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้ทำไว้กับหัวหน้าควบคุมการพักอาศัย เพื่อให้หัวหน้า  
ควบคุมการพักอาศัยดำเนินการส่งต่อไปยังหน่วยที่มีหน้าที่หักเก็บเงินรายได้ของข้าพเจ้า จากกรมการเงินทหารอากาศ  
หรือจากคลังจังหวัดที่ข้าพเจ้าได้รับบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่จะได้รับตามสิทธิ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ให้คำยินยอม

(ลงชื่อ) ..... หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(.....)

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(.....)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการพักอาศัยในบ้านพักอาศัย ทอ.....

เรียน ประธานกรรมการบ้านพักอาศัย ทอ.....

ข้าพเจ้า ..... สังกัดเดิม .....

(กรณีไม่ใช่เจ้าบ้าน) เป็น สามี / ภรรยา ..... สังกัดเดิม .....

โทรศัพท์บ้าน ..... มือถือ .....

พักอาศัยอยู่ในบ้านพักอาศัย ทอ.ประเภท ( ) บ้านเดี่ยว ( ) แฟลต ( ) ตึกแถว เขต .....

บ้านพัก ..... ห้อง ..... มีบุคคลในครอบครัว.....คน

หมดสิทธิการพักอาศัยเนื่องจาก .....

ข้าพเจ้า ได้ทำเรื่องขอผ่อนผันมาแล้ว ..... ครั้ง เมื่อวันที่ ..... ถึง .....

และครั้งนี้มีความประสงค์จะขอผ่อนผันการพักอาศัยในบ้านพัก ทอ.ต่อจนถึง .....

โดยมีเหตุผล ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

๔. ....

๕. ....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....

โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....

หมายเหตุ ต้องแนบหลักฐานประกอบเหตุผลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา