



**ระเบียบกองทัพอากาศ
ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย
พ.ศ.๒๕๖๕**



(สำเนา)

หน่วยรับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ขว.ทอ.(สนผ.โทร.๒-๑๒๘๖)

ที่ กท ๐๖๐๕.๓/๒๕๖๘

วันที่ ๕ ส.ค.๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผบ.ทอ.

๑. ตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๑๓ กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการในสังกัด กท.มีหน้าที่ในการ รปภ.ภายในหน่วยของตน นั้น

๒. ขว.ทอ.ดำเนินการร่างระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่ออำนวยความสะดวกให้เป็นไปตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๔ ดังกล่าว และเพื่อใช้เป็นแบบธรรมเนียมและแนวทางปฏิบัติสำหรับการดำเนินการด้านการ รปภ.ภายใน ทอ.และได้ส่งให้ สธน.ทอ. และ สบ.ทอ.ตรวจสอบด้านกฎหมายและรูปแบบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแนบ

๓. ขว.ทอ.พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นสมควรอนุมัติใช้ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๕ และลงชื่อในร่างระเบียบฯ ที่แนบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓

(ลงชื่อ) พล.อ.ท.พิบูลย์ วรธรรมปรีชา
จก.ขว.ทอ.

(ลงชื่อ) พล.อ.ท.มนต์ ชวนะประยูร
รอง เสธ.ทอ.
๑๕ ส.ค.๖๕

เรียน ผบ.ทอ.

กระผมพิจารณาแล้ว เห็นสมควร
อนุมัติตามข้อ ๓

(ลงชื่อ) พล.อ.อ.พันธ์ศักดิ์ พัฒนกุล
เสธ.ทอ.
๑๓ ก.ย.๖๕

อนุมัติตามข้อ ๓, ลงชื่อแล้ว

(ลงชื่อ) พล.อ.อ.นภาเดช จูปะเตมีย์
ผบ.ทอ.
๒๗ ก.ย.๖๕

การแจกจ่าย

- นขต.ทอ.

สำเนาถูกต้อง

น.อ.

(วัชรพงษ์ นาคสิงห์)

ผอ.กรร.สนผ.ขว.ทอ.

๖ ต.ค.๖๕

ร.ท.หญิง สกาวรัตน์ ฯ พิมพ์/ทาน

น.อ.ศุภฤกษ์ ฯ ตรวจ

สารบัญ

หน้า

บทสรุปผู้บริหาร

หมวด ๑	วัตถุประสงค์	๓
หมวด ๒	ชั้นความลับ	๔
หมวด ๓	การควบคุมการรักษาความปลอดภัยและความรับผิดชอบ	๕
หมวด ๔	การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล	๘
หมวด ๕	การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ	๑๒
	ส่วนที่ ๑ หลักการทั่วไป	๑๒
	ส่วนที่ ๒ การดำเนินการต่อข้อมูลข่าวสารลับ	๑๖
	ส่วนที่ ๓ มาตรการรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลข่าวสารลับ ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	๒๐
	ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์พิเศษและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ	๒๓
หมวด ๖	การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่	๒๖
หมวด ๗	การรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ	๓๓
หมวด ๘	การรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓๗
หมวด ๙	การปฏิบัติเมื่อเกิดการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย	๓๙

บทสรุปผู้บริหาร

ที่มา

ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการ รพภ.พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคคล สิ่งที่เป็นความลับ สถานที่ อาวุธยุทธโศปกรณ์ ทรัพย์สินมีค่าของ ทอ.ได้รับความคุ้มครองป้องกัน รอดพ้นจากภัยอันตรายที่อาจทำให้ ทอ.และภารกิจของ ทอ.ได้รับความเสียหาย โดยมีสาระสำคัญตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๔

ก่อนมีการกำหนดระเบียบฉบับนี้ ทอ.ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบตามที่กล่าวถึงข้างต้น และกำหนดมาตรการ รพภ.ขึ้นใช้บังคับเป็นเรื่อง ๆ โดยผ่านช่องทางการพิจารณาของ คณก.กำกับดูแล รพภ.ทอ., แนวทางการปฏิบัติที่กำหนดโดย ขว.ทอ.ซึ่งเป็น หน.สายวิทยาการด้านการ รพภ. รวมทั้งการใช้คำสั่งและระเบียบอื่นควบคู่ไปด้วย เช่น คำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๑/๕๘ เรื่อง มาตรการ รพภ.ของ ทอ. ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการผ่านเข้าออกในบริเวณที่ตั้งส่วนราชการ และที่פקอาศัยของทางราชการกองทัพอากาศ พ.ศ.๒๕๕๑ เป็นต้น ซึ่งทำให้การอ้างอิงหลักเกณฑ์ด้านการ รพภ.หลายประการทำได้ค่อนข้างยากเนื่องจากข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านการ รพภ.อยู่กระจัดกระจายและบางกรณีต้องมีการตีความและอนุมานนำหลักการ รพภ.จากระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีความใกล้เคียงมาใช้

เนื้อหา

ระเบียบฉบับนี้แบ่งการ รพภ.ออกเป็น ๕ ประการ ได้แก่ การ รพภ.เกี่ยวกับบุคคล การ รพภ. ข้อมูลข่าวสารลับ การ รพภ.สถานที่ การ รพภ.ในการประชุมลับ และการปฏิบัติเมื่อเกิดการละเมิด รพภ.และได้เพิ่มหมวดการ รพภ.สำหรับอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของ ทอ. อันสืบเนื่องมาจากดำริของ พล.อ.อ.พันธ์ภักดี พัฒนกุล เสธ.ทอ. ที่เล็งเห็นว่า ทอ.ยังมีอุปกรณ์สำคัญหลายส่วน เช่น อากาศยาน ไร้คนขับ ดาวเทียม ซึ่งสมควรกำหนดมาตรการ รพภ.และมีการกำหนดหน้าที่สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมจากการ รพภ.เดิมที่มีอยู่ ดังสรุปสาระสำคัญตามตารางด้านล่าง

ข้อกำหนดตามระเบียบฉบับนี้จะเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบสำหรับ นขต.ทอ.และ จนท.ที่เกี่ยวข้อง โดยเรื่องที่มีความสำคัญจะกำหนดในระเบียบให้ปฏิบัติอย่างชัดเจน ส่วนเรื่องใดที่ นขต.ทอ.หรือ จนท.ที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ดุลพินิจได้ จะกำหนดเพียงหลักการ ซึ่ง ขว.ทอ.ในฐานะ หน.สายวิทยาการด้านการ รพภ.จะกำหนดมาตรการ แนวทางการปฏิบัติ คู่มือ และตัวอย่างเพิ่มเติมให้

อนึ่ง ในการบังคับใช้ระเบียบฉบับนี้ อาจต้องนำระเบียบฉบับอื่นซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสายวิทยาการอื่นมาพิจารณาร่วมด้วย เช่น ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการ รพภ.ระบบสารสนเทศ พ.ศ.๒๕๖๓ ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้น

สรุปสาระสำคัญของระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการ รปภ.พ.ศ.๒๕๖๕

หมวด	สาระสำคัญ	หมายเหตุ
คำนิยาม	กำหนดคำนิยามสำคัญ เช่น การรักษาความปลอดภัย ข้อมูลข่าวสารลับ สิ่งที่เป็นความลับ กำลังพล ทอ. บุคคลภายนอก ฯลฯ (ข้อ ๓)	
	จก.ขว.ทอ.เป็นผู้รักษาการตามระเบียบ (ข้อ ๔)	
หมวด ๑ วัตถุประสงค์	ความมุ่งหมายทั่วไปในการจัดให้มีการ รปภ.(ข้อ ๕)	
หมวด ๒ ชั้นความลับ	กำหนดชั้นความลับของสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ (ลับ, ลับมาก และลับที่สุด) และให้คำนิยามของแต่ละชั้นความลับของสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ (ข้อ ๖)	ตัวอย่างหรือแนวทางการปฏิบัติจะกำหนดเพิ่มเติมในคู่มือ
	ให้อำนาจ หน.นขต.ทอ.กำหนดชั้นความลับได้ตั้งแต่ชั้นลับ ลับมาก และลับที่สุด และสามารถมอบอำนาจกำหนดชั้นความลับดังกล่าวแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ (ข้อ ๗)	
	ผู้มีสิทธิเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับต้องได้รับความไว้วางใจในระดับเดียวกับหรือสูงกว่าระดับชั้นความลับของสิ่งที่เป็นความลับนั้น และต้องดำเนินการ รปภ.เกี่ยวกับบุคคล แล้วเสร็จก่อนเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับนั้น (ข้อ ๘)	
หมวด ๓ การควบคุมการ รปภ. และความรับผิดชอบ	กำหนดหน้าที่สำหรับหน่วย ได้แก่ ขว.ทอ., ทสส.ทอ., สอ.ทอ., อย., สน.ผบ.ดม.และ สนภ.ทอ.(ข้อ ๑๑ - ๑๖)	
	กำหนด จนท.ผู้รับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ ที่สำคัญได้แก่ จก.ขว.ทอ. เป็น นรภ.ทอ., ผอ.สนผ.ขว.ทอ.และ ผอ.กรภ.สนผ.ขว.ทอ.เป็น ผช.นรภ.ทอ. และ จก.สบ.ทอ.เป็นนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ ทอ. (ข้อ ๙ - ๑๐, ๑๗ - ๑๘)	
	กำหนดหน้าที่ หน.นขต.ทอ. เช่น จัดให้มีระเบียบ รปภ. และจัดให้มี นรภ.หน่วย (ข้อ ๑๙) และกำหนดหน้าที่ นรภ.หน่วยและ ผช.นรภ.หน่วย (ข้อ ๒๐ - ๒๑)	

หมวด	สาระสำคัญ	หมายเหตุ
<p>หมวด ๔ การ รปภ.เกี่ยวกับ บุคคล</p>	ความมุ่งหมาย และหน้าที่ ทน.นขต.ทอ.(ข้อ ๒๒)	
	วิธีการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล (ข้อ ๒๓ - ๒๔)	ตัวอย่างหรือแนวทางการปฏิบัติจะกำหนดเพิ่มเติมในคู่มือ
	มาตรการ รปภ.กรณีที ทน.นขต.ทอ.ประสงค์จะรับบุคคลที่ยังไม่ทราบผลการตรวจสอบประวัติ เช่น กำกับดูแลและรับผิดชอบในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และหากภายหลังพบประวัติฯ ต้องรายงาน ขว.ทอ.ทราบ (ข้อ ๒๕)	
	การไปศึกษาหลักสูตรที่กำหนดขึ้นความลับ การรับรองความไว้วางใจ เป็นคุณสมบัติของการเข้าศึกษา และกำหนดผู้รับรองความไว้วางใจ (ในประเทศ ทน.นขต.ทอ.ต้นสังกัด, ต่างประเทศ ทน.หน่วยต้นสังกัด รับรองและส่งให้ ขว.ทอ.ออกหนังสือรับรองภาษาอังกฤษ) (ข้อ ๓๐)	
	มาตรการก่อน/หลังเข้ารับตำแหน่งที่เข้าถึงชั้นความลับ (ข้อ ๓๑ - ๓๒)	
	กรณีที่ ทน.หน่วยเห็นว่ากำลังพลในสังกัดมีพฤติกรรมที่ไม่น่าไว้วางใจ ให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและนำเรียน ผบ.ทอ.(ผ่าน ขว.ทอ.) (ข้อ ๓๓)	
<p>หมวด ๕ การ รปภ.ข้อมูล ข่าวสารลับ</p>	ความมุ่งหมาย, หน้าที่ ทน.นขต.ทอ.และ จนท.ที่เกี่ยวข้อง (ข้อ ๓๕ - ๔๑)	
	มาตรการ รปภ.เช่น การจัดทำ การทะเบียน การส่ง-รับ การตรวจสอบ การปรับหรือยกเลิกชั้นความลับ การเก็บรักษา การทำลาย เป็นต้น (ข้อ ๔๒ - ๕๒, ๕๔, ๕๖, ๕๘ - ๖๓)	ตัวอย่างหรือแนวทางการปฏิบัติจะกำหนดเพิ่มเติมในคู่มือ
	การ รปภ.ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการ รปภ.ข้อมูลข่าวสารลับ (ข้อ ๖๔ - ๗๓)	ทสส.ทอ.รับผิดชอบ
	การถ่ายภาพสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ (ข้อ ๕๗)	
	การรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับประจำปีต่อประธานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ (ข้อ ๕๓)	
	การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ (ข้อ ๗๖)	

หมวด	สาระสำคัญ	หมายเหตุ
หมวด ๖ การ รปภ.สถานที่	ความมุ่งหมาย (ข้อ ๗๙)	
	กำหนดผู้รับผิดชอบในการ รปภ.สถานที่ (ข้อ ๘๐ - ๘๒)	
	กระบวนการจัดให้มีมาตรการ รปภ.สถานที่ (ข้อ ๘๓ - ๘๗)	
	จัดให้มีมาตรการ รปภ.สถานที่ เช่น เครื่องกีดขวาง แสงสว่าง เป็นต้น (ข้อ ๘๘)	
	หน้าที่ของผู้รับผิดชอบ เช่น การทำป้ายแสดงตน ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ (ข้อ ๘๘ - ๙๓, ๙๕ - ๙๘, ๑๐๑, ๑๐๕ - ๑๐๘)	
	หน้าที่ของกำลังพล ทอ. เช่น การติดป้ายแสดงตน การพักอาศัยในพื้นที่ ทอ. (ข้อ ๙๔, ๑๐๓)	
	หน้าที่ จนท.รปภ. เช่น จนท.รักษาการณ์ จนท.ที่ทำหน้าที่คัดกรองบุคคลภายนอก (ข้อ ๙๙ - ๑๐๐, ๑๐๔)	
	กรณีแรงงานต่างด้าว (ข้อ ๑๐๒)	
หมวด ๗ การ รปภ. ในการประชุมลับ	ความมุ่งหมาย, หน้าที่ นกข.(ข้อ ๑๑๐ - ๑๑๒)	
	หน่วยรับผิดชอบกรณีการประชุมลับ (ข้อ ๑๑๑)	
	มาตรการ รปภ.เช่น การจัด จนท. ข้อห้ามในการ รปภ.ประชุมลับ การตรวจ การจัดระเบียบภายในห้องประชุม การแถลงข่าว เป็นต้น (ข้อ ๑๑๓ - ๑๒๑)	
	การประชุมลับผ่านทางไกลผ่านระบบเครือข่าย (ข้อ ๑๒๒) การบันทึกภาพและเสียงต้องได้รับอนุญาตจากประธานในการประชุมลับ (ข้อ ๑๒๓)	
หมวด ๘ การ รปภ. ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	ความมุ่งหมาย และการเชื่อมโยงระเบียบ ทอ.ที่เกี่ยวกับการ รปภ.สารสนเทศ (ทสส.ทอ.) และระเบียบ ทอ.ที่เกี่ยวกับการ รปภ.การสื่อสาร (สอ.ทอ.) (ข้อ ๑๒๕ - ๑๒๗)	
	มาตรการสำหรับการ รปภ.อุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของ ทอ.เป็นการเฉพาะ เช่น การจัดให้มีระเบียบปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ การ รปภ.สถานที่ การ รปภ.ข้อมูลข่าวสารลับ การจัดให้มีแผนการเคลื่อนย้าย เป็นต้น (ข้อ ๑๒๘ - ๑๓๐)	

หมวด	สาระสำคัญ	หมายเหตุ
หมวด ๙ การปฏิบัติเมื่อเกิด การละเมิด มาตรการ รปภ.	ความมุ่งหมาย, หน้าที่ นกข.(ข้อ ๑๓๑ - ๑๓๒)	
	นियามการละเมิด (ข้อ ๑๓๓)	
	วิธีการดำเนินการของ จนท.เมื่อเกิดการละเมิด เช่น การรายงานเหตุ กรณีที่ต้องตั้ง คณก.สอบสวน และกรณีที่ต้องรายงานให้ ผบ.ทอ.ทราบ เป็นต้น (ข้อ ๑๓๔ - ๑๓๕)	ตัวอย่างหรือแนวทาง การปฏิบัติจะกำหนด เพิ่มเติมในคู่มือ
	นรภ.ทอ.สามารถตรวจสอบหรือตั้งคณะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ มาตรการ รปภ.และรายงานการละเมิดมาตรการ รปภ.เพื่อสั่งการให้ นกข.แก้ไขความบกพร่องและรายงาน ผบ.ทอ. (ข้อ ๑๔๐)	
	กำหนดให้การละเมิดมาตรการ รปภ.เป็นความผิดทางวินัย (ข้อ ๑๔๑)	

(สำเนา)



ระเบียบกองทัพอากาศ
ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย
พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้การดำเนินการรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

๓.๑ “การรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า มาตรการและการดำเนินการที่กำหนดขึ้นเพื่อพิทักษ์รักษาและคุ้มครองป้องกันสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หน่วยงาน บุคลากรของกองทัพอากาศ ตลอดจนทรัพย์สินที่มีค่าของทางราชการ ให้พ้นจากการรั่วไหล การโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย การก่อการร้าย หรือการกระทำที่เป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์ของรัฐ

๓.๒ “กำลังพลกองทัพอากาศ” หมายความว่า ทหารประจำการ ทหารกองประจำการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ นักเรียนทหาร รวมทั้งบุคคลพลเรือนในสังกัดกองทัพอากาศ ซึ่งต้องอยู่ในบังคับของระเบียบ หรือคำสั่งของกองทัพอากาศในระหว่างปฏิบัติงานภายในกองทัพอากาศ

๓.๓ “บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลซึ่งไม่ใช่กำลังพลกองทัพอากาศ และบุคคลที่เคยเป็นกำลังพลกองทัพอากาศ

๓.๔ “สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสาร บริภัณฑ์ ยุทธภัณฑ์ ที่สงวน การรหัส ประมวลลับ และสิ่งอื่นใดที่สื่อความหมายถึงและทำให้ทราบถึงความลับของทางราชการ

๓.๕ “ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูลหรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าจะการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อกลางบันทึกข้อมูล หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งทีบันทึกไว้ปรากฏได้

๓.๖ “ข้อมูลข่าวสารลับ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ที่มีคำสั่งไม่ให้เปิดเผยและอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือที่เกี่ยวกับเอกชน ซึ่งมีการกำหนดให้มีชั้นความลับเป็น

ชั้นลับ...

ชั้นลับ ชั้นลับมาก หรือชั้นลับที่สุด โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและประโยชน์แห่งรัฐ ประกอบกัน

๓.๗ “การกำหนดชั้นความลับ” หมายความว่า การพิจารณาความสำคัญ เพื่อกำหนดคุณค่าแก่ข้อมูลข่าวสารที่มีคำสั่งไม่ให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารลับออกเป็นระดับต่าง ๆ หลักเกณฑ์การพิจารณาจำแนก จะพึงเล็งต่อความเสียหายหากรั่วไหลแล้วจะส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์แห่งรัฐ

๓.๘ “ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร” หมายความว่า กระบวนการทั้งปวงในระบบสารสนเทศ การใช้คลื่นความถี่ การติดต่อสื่อสาร

๓.๙ “สื่อกลางบันทึกข้อมูล” หมายความว่า อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น จานแม่เหล็ก แถบบันทึกแม่เหล็ก แผ่นบันทึกข้อมูล ฟิล์มบันทึกภาพทุกประเภท รวมทั้งพื้นที่จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ประเภทการให้บริการคลาวด์ (cloud computing)

๓.๑๐ “แฟ้มข้อมูล” (file) หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารใด ๆ ที่แปลงสภาพโดยกระบวนการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้สามารถบันทึกลงบนสื่อกลางบันทึกข้อมูลที่เป็นอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

๓.๑๑ “แฟ้มงาน” (folder) หมายความว่า พื้นที่จัดเก็บ รวบรวม แฟ้มข้อมูลสามารถบันทึกลงบนสื่อกลางบันทึกข้อมูลที่เป็นอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

๓.๑๒ “เข้าถึง” หมายความว่า การที่บุคคลมีอำนาจหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ได้ทราบ ครอบครอง ดำเนินการ หรือเก็บรักษาสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ รวมทั้งการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในที่ตั้งซึ่งน่าจะได้ทราบเรื่องเกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการนั้นด้วย

๓.๑๓ “รั่วไหล” หมายความว่า สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการได้ถูกครอบครอง หรือได้ทราบโดยบุคคลผู้ไม่มีอำนาจหน้าที่

๓.๑๔ “หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ” หมายความว่า หน่วยงานทุกระดับในสังกัดกองทัพอากาศ

๓.๑๕ “หน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่” หมายความว่า หน่วยงานราชการ เอกชน หรือหน่วยงานอื่นใด ที่ไม่ใช่หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ ซึ่งได้รับอนุญาตจากกองทัพอากาศ ให้ใช้ประโยชน์พื้นที่กองทัพอากาศ

๓.๑๖ “หน่วยเจ้าของพื้นที่” หมายความว่า หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลพื้นที่ของกองทัพอากาศ

๓.๑๗ “เจ้าของเรื่อง” หมายความว่า หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่เป็นผู้จัดทำข้อมูลข่าวสาร

๓.๑๘ “หน่วยที่รับผิดชอบภารกิจ” หมายความว่า หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการปฏิบัติภารกิจใดภารกิจหนึ่ง

๓.๑๙ “นายทหารรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า นายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย

๓.๒๐ “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๓.๒๑ “คณะกรรมการ...

๓.๒๑ “คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๓.๒๒ “การรหัส” หมายความว่า การใช้ประมวลลับ หรือรหัสแทนข้อความ หรือการส่งข่าวสารที่เป็นความลับ

๓.๒๓ “การโจรกรรม” หมายความว่า การเอาทรัพย์สินของผู้อื่นหรือที่ผู้อื่นเป็นเจ้าของรวมอยู่ด้วยไปโดยทุจริต ซึ่งเจ้าของทรัพย์สินนั้นไม่ได้อนุญาตหรือยินยอม ทั้งทรัพย์สินส่วนบุคคลทรัพย์สินของกองทัพอากาศ และทรัพย์สินของทางราชการที่กองทัพอากาศรับผิดชอบดูแล

๓.๒๔ “การจารกรรม” หมายความว่า การกระทำใด ๆ โดยทางลับเพื่อให้ได้ลวงรู้หรือได้ไปหรือส่งสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการให้แก่ผู้ไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือผู้ที่ไม่มีความจำเป็นต้องทราบ โดยมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการกระทำดังกล่าวเป็นผลร้ายต่อความมั่นคงแห่งชาติหรือความสงบเรียบร้อยภายในหรือระบอบการปกครอง หรือเสถียรภาพของรัฐบาล หรือกระทำเพื่อประโยชน์แก่รัฐต่างประเทศ หรือเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล

๓.๒๕ “การก่อวินาศกรรม” หมายความว่า การกระทำใด ๆ เพื่อทำลาย ทำความเสียหายต่อทรัพย์สิน วัสดุ ข้อมูลข่าวสาร อาคาร สถานที่ ยุทโธปกรณ์ ที่สงวน สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือรบกวน ขัดขวาง แก้ไข เปลี่ยนแปลง หน่วงเหนี่ยวระบบการปฏิบัติงานใด ๆ รวมทั้งการประทุษร้ายต่อบุคคล ซึ่งทำให้เกิดความปั่นป่วน หรือความเสียหายทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา หรือทางหนึ่งทางใด

๓.๒๖ “การบ่อนทำลาย” หมายความว่า การกระทำใด ๆ ที่มุ่งก่อให้เกิดความแตกแยก ความปั่นป่วน ความกระด้างกระเดื่อง ซึ่งนำไปสู่การก่อความไม่สงบ หรือความอ่อนแอภายในชาติ ในทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา หรือทางหนึ่งทางใด ซึ่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงระบอบหรือล้มล้างสถาบันการปกครองของประเทศ หรือเพื่อทำลายความจงรักภักดีของประชาชนต่อสถาบันชาติ หรือเพื่อประโยชน์แก่รัฐต่างประเทศ

๓.๒๗ “การก่อการร้าย” หมายความว่า การกระทำใด ๆ ที่สร้างความปั่นป่วนให้ประชาชนเกิดความหวาดกลัว หรือเพื่อขู่เข็ญหรือบีบบังคับรัฐบาล หรือองค์การระหว่างประเทศให้กระทำหรือละเว้นกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตหรือทรัพย์สินที่สำคัญ

ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมข่าวทหารอากาศ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกระเบียบปลีกย่อยซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ได้ตามความจำเป็น

หมวด ๑

วัตถุประสงค์

ข้อ ๕ การรักษาความปลอดภัยตามระเบียบนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีความมุ่งหมายเพื่อ

๕.๑ พิทักษ์รักษาและป้องกัน หน่วยงาน กำลังพลกองทัพอากาศ และสิ่งที่เป็นความลับของกองทัพอากาศ ตลอดจนทรัพย์สินที่มีค่าของทางราชการ ให้พ้นจากการรั่วไหล การโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย การก่อการร้าย หรือการกระทำที่เป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์ของรัฐ โดยการกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมกับการปฏิบัติภารกิจของกองทัพอากาศ

๕.๒ ลดความเสียหายอันเกิดจากการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยและการกระทำที่เป็นอันตรายต่อการปฏิบัติภารกิจของกองทัพอากาศให้เหลือน้อยที่สุด

หมวด ๒

ชั้นความลับ

ข้อ ๖ ชั้นความลับของสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ แบ่งออกเป็น ๓ ชั้น ได้แก่

๖.๑ ลับที่สุด (TOP SECRET) คือ ระดับชั้นความลับที่กำหนดขึ้นเพื่อแสดงว่า บุคคล ข้อมูลข่าวสาร วัตถุ สถานที่ และทรัพย์สินของกองทัพอากาศ ที่กำหนดไว้มีความสำคัญสูงสุด ซึ่งหากสิ่งที่กำหนดชั้นความลับนี้ ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนรั่วไหลไปถึงบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ได้ทราบ หรือถูกละเมิดการรักษาความปลอดภัย จะทำให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐอย่างร้ายแรงที่สุด

๖.๒ ลับมาก (SECRET) คือ ระดับชั้นความลับที่กำหนดขึ้นเพื่อแสดงว่า บุคคล ข้อมูลข่าวสาร วัตถุ สถานที่ และทรัพย์สินของกองทัพอากาศ ที่กำหนดไว้มีความสำคัญสูง ซึ่งหากสิ่งที่กำหนดชั้นความลับนี้ ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนรั่วไหลไปถึงบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ได้ทราบ หรือถูกละเมิดการรักษาความปลอดภัย จะทำให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐอย่างร้ายแรง

๖.๓ ลับ (CONFIDENTIAL) คือ ระดับชั้นความลับที่กำหนดขึ้นเพื่อแสดงว่า บุคคล ข้อมูลข่าวสาร วัตถุ สถานที่ และทรัพย์สินของกองทัพอากาศ ที่กำหนดไว้มีความสำคัญ ซึ่งหากสิ่งที่กำหนดชั้นความลับนี้ ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนรั่วไหลไปถึงบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ได้ทราบ หรือถูกละเมิดการรักษาความปลอดภัย จะทำให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ

ข้อ ๗ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเป็นผู้มีอำนาจกำหนดชั้นความลับและรับผิดชอบสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการได้ตั้งแต่ชั้นลับ ลับมาก และลับที่สุด ทั้งนี้สามารถมอบอำนาจการกำหนดชั้นความลับเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชาได้ โดยให้พิจารณาว่าผู้ได้บังคับบัญชาดังกล่าวมีความเหมาะสมและมีความน่าไว้วางใจให้เข้าถึงชั้นความลับหรือไม่

การกำหนดชั้นความลับแก่สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการให้เป็นดุลพินิจของผู้มีอำนาจกำหนดชั้นความลับ โดยผู้มีอำนาจกำหนดชั้นความลับสามารถขอคำแนะนำจากกรมข่าวทหารอากาศ ทั้งนี้ กรมข่าวทหารอากาศสามารถกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดชั้นความลับได้

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับในระดับใด ต้องเป็นผู้ที่ได้รับความไว้วางใจในระดับเดียวกับหรือสูงกว่าระดับชั้นความลับของสิ่งที่เป็นความลับนั้น และต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลแล้วเสร็จก่อนเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับนั้น

การแต่งตั้งให้บุคคลใดทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ผู้มีคำสั่งแต่งตั้งต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลให้แล้วเสร็จก่อนที่บุคคลนั้น จะเข้าปฏิบัติหน้าที่

หมวด ๓

การควบคุมการรักษาความปลอดภัยและความรับผิดชอบ

ข้อ ๙ นายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศ (นรภ.ทอ.) มีหน้าที่และอำนาจดังนี้
๙.๑ เสนอแนะนโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศต่อ
ผู้บัญชาการทหารอากาศ

๙.๒ พิจารณากลับกรองมาตรการรักษาความปลอดภัยที่กรมข่าวทหารอากาศ
กำหนด ให้เป็นไปตามระเบียบและนโยบายของผู้บัญชาการทหารอากาศ

๙.๓ ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัย พร้อมทั้งให้
ข้อเสนอแนะต่อผู้บัญชาการทหารอากาศหรือหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัย

ข้อ ๑๐ ผู้ช่วยนายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศ (ผช.นรภ.ทอ.) มีหน้าที่
ให้ความช่วยเหลือนายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศ และปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัย
ตามที่นายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กรมข่าวทหารอากาศ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

๑๑.๑ อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล การปฏิบัติตามมาตรการรักษา
ความปลอดภัยของกองทัพอากาศให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งมีหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
มาตรการรักษาความปลอดภัยของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศให้มีประสิทธิภาพ รัดกุม และทันสมัยอยู่เสมอ

๑๑.๒ กำหนดแนวทาง คำแนะนำและมาตรการรักษาความปลอดภัยของ
กองทัพอากาศให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบนี้

๑๑.๓ อบรม ชี้แจง ให้คำแนะนำการปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัย
ให้แก่หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ

๑๑.๔ หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

๑๒.๑ กำหนดแนวทางและมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับ
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๑๒.๒ อำนวยการ ประสานงาน กำกับดูแล การปฏิบัติตามมาตรการรักษา
ความปลอดภัยของกองทัพอากาศให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งระเบียบ คำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับ
การรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ และมีหน้าที่ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงมาตรการ
รักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ
ให้มีประสิทธิภาพ รัดกุม และทันสมัยอยู่เสมอ

ข้อ ๑๓ กรมสื่อสาร...

ข้อ ๑๓ กรมสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทหารอากาศ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

๑๓.๑ กำหนดแนวทางและมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับที่ส่งทางคลื่นวิทยุ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือใช้คลื่นความถี่ของกองทัพอากาศ

๑๓.๒ อำนาจการ ประสานงาน กำกับดูแล การปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของกองทัพอากาศให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งระเบียบและคำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับการสื่อสาร และมีหน้าที่ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับที่ส่งทางคลื่นวิทยุ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือใช้คลื่นความถี่ของกองทัพอากาศ ของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศให้มีประสิทธิภาพ รัตภูมิ และทันสมัยอยู่เสมอ

ข้อ ๑๔ สำนักงานนิรภัยทหารอากาศ มีหน้าที่ในการอำนาจการ ประสานงาน กำกับดูแล รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานด้านการนิรภัย เพื่อสนับสนุนไม่ให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลความปลอดภัยของกองทัพอากาศ

ข้อ ๑๕ หน่วยบัญชาการอากาศโยธิน มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

๑๕.๑ อำนาจการ ประสานงาน กำกับดูแล การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่รวมทั้งในภารกิจพิเศษตามระเบียบ คำสั่ง แผนที่กำหนด

๑๕.๒ กำกับดูแล อบรม พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ให้แก่ทหารอากาศโยธิน

๑๕.๓ จัดการรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๖ สำนักงานผู้บังคับทหารอากาศดอนเมือง มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

๑๖.๑ อำนาจการ ประสานงาน กำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่รวมทั้งในภารกิจพิเศษตามระเบียบ คำสั่ง แผนที่กำหนด

๑๖.๒ กำกับดูแล อบรม พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ให้แก่สารวัตรทหารอากาศ

๑๖.๓ กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย การผ่านเข้า-ออกภายในเขตพื้นที่ของกองทัพอากาศและดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ เจ้ากรมข่าวทหารอากาศเป็นนายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศ ใช้คำย่อ “นรภ.ทอ.” มีหน้าที่และอำนาจตามข้อ ๑๐ และให้ผู้บัญชาการสำนักนโยบายและแผน กรมข่าวทหารอากาศ และผู้อำนวยการกองรักษาความปลอดภัย สำนักนโยบายและแผน กรมข่าวทหารอากาศ เป็นผู้ช่วยนายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศ ใช้คำย่อ “ผช.นรภ.ทอ.” มีหน้าที่และอำนาจตามข้อ ๑๑

ข้อ ๑๘ เจ้ากรมสารบรรณทหารอากาศ เป็นนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับกองทัพอากาศ และมีอำนาจแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของกองทัพอากาศได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๑๙ หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ มีหน้าที่ในการจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยตามระเบียบนี้ เพื่อรักษาความปลอดภัยให้แก่การปฏิบัติภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบของหน่วย ทั้งนี้ ให้แต่งตั้ง

นายทหารสัญญาบัตรอย่างน้อยหนึ่งคนทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ควบคุมการรักษาความปลอดภัยของหน่วย โดยให้ใช้ชื่อว่า “นายทหารรักษาความปลอดภัย...(ชื่อหน่วย)...” คำย่อ “นรภ. ...(ชื่อหน่วย)...”

หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสามารถแต่งตั้ง นายทหารสัญญาบัตรหรือนายทหารประทวนทำหน้าที่ผู้ช่วยนายทหารรักษาความปลอดภัยหน่วยได้ตามความเหมาะสม โดยให้มีหน้าที่ปฏิบัติงานแทนนายทหารรักษาความปลอดภัยหน่วยตามที่ได้รับมอบหมาย ใช้ชื่อว่า “ผู้ช่วย นายทหารรักษาความปลอดภัย...(ชื่อหน่วย)...” คำย่อ “ผช.นรภ. ...(ชื่อหน่วย)...”

กรณีที่หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศมีหน่วยในสังกัดซึ่งมีที่ตั้งอยู่ห่างไกล หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศนั้นอาจแต่งตั้งนายทหารรักษาความปลอดภัยรับผิดชอบหน่วยในสังกัดดังกล่าวได้ในกรณีนี้ หากไม่มีนายทหารสัญญาบัตรทำหน้าที่นายทหารรักษาความปลอดภัย หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศสามารถแต่งตั้งนายทหารประทวนทำหน้าที่ผู้ช่วยนายทหารรักษาความปลอดภัยได้

ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศจัดให้มีระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของหน่วย เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ นายทหารรักษาความปลอดภัย (นรภ.) ของหน่วย มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

๒๐.๑ วางแผน อำนาจการ ประสานงาน กำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ และ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยภายในหน่วย ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

๒๐.๒ จัดให้มีการฝึกอบรมและให้คำแนะนำการปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย รวมถึงชี้แจงให้ผู้ที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๓๑ ทราบถึงความเสียหาย หากมีการเปิดเผยความลับของทางราชการ ตลอดจนเผยแพร่จิตสำนึกด้านการรักษาความปลอดภัยแก่กำลังพล ภายในหน่วย

๒๐.๓ ดำเนินการตรวจสอบและกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยตามที่กำหนด ไว้ในระเบียบนี้ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจในการกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัย

๒๐.๔ ตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับการละเมิดการรักษาความปลอดภัย ภายในขอบเขตอำนาจรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชาในการดำเนินการต่อการละเมิด มาตรการรักษาความปลอดภัยและการแก้ไขข้อบกพร่องด้านการรักษาความปลอดภัย

๒๐.๕ ประสานงานด้านการรักษาความปลอดภัยกับหน่วยเกี่ยวข้อง

๒๐.๖ ชี้แจงและให้คำแนะนำบุคคลที่จะพ้นจากภารกิจหรือตำแหน่งหน้าที่ ที่เกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการตามข้อ ๓๒ ให้ทราบถึงความเสียหายหากมีการเปิดเผยความลับ ของทางราชการ

๒๐.๗ ในกรณีที่หน่วยยังมีได้แต่งตั้งนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ หรือนายทะเบียน ข้อมูลข่าวสารลับไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ ให้นายทหารรักษาความปลอดภัยหรือผู้ช่วยนายทหาร รักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับด้วย ทั้งนี้ ต้องดำเนินการรับรองความไว้วางใจ นายทหารรักษาความปลอดภัยหรือผู้ช่วยนายทหารรักษาความปลอดภัยให้แล้วเสร็จก่อนปฏิบัติหน้าที่ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ

๒๐.๘ ปฏิบัติหน้าที่...

๒๐.๘ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๑ ผู้ช่วยนายทหารรักษาความปลอดภัย (ผ.ชนรภ.) ของหน่วย มีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือ นายทหารรักษาความปลอดภัย และปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยตามที่นายทหารรักษาความปลอดภัยมอบหมาย

หมวด ๔

การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล

ข้อ ๒๒ ความมุ่งหมายในการจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลเพื่อตรวจสอบและกำกับดูแลกำลังพลของกองทัพอากาศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ให้เป็นผู้ที่สามารถไว้วางใจได้

ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ ดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลสำหรับผู้ที่อยู่ระหว่างรอว่าจ้าง บรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นกำลังพลกองทัพอากาศหรือผู้ที่ได้รับความไว้วางใจให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หรือให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญหรือทรัพย์สินของกองทัพอากาศ เพื่อเลือกเฟ้นและตรวจสอบให้ได้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นที่เชื่อแน่ว่าต้องเป็นผู้ที่ไม่เป็นภัยและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์ของกองทัพอากาศ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้บุคคลภายนอกเข้าปฏิบัติงานหรือเข้าพื้นที่กองทัพอากาศเป็นการชั่วคราว ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๒๓ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลของกองทัพอากาศ ให้ดำเนินการดังนี้

๒๓.๑ ตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล

๒๓.๒ รับรองความไว้วางใจบุคคล เพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

๒๓.๓ ชี้แจง อบรม ย้ำเตือนการปฏิบัติตามมาตรการการรักษาความปลอดภัย

เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการรักษาความปลอดภัย

๒๓.๔ สอดส่องดูแลพฤติกรรมที่ไม่น่าไว้วางใจของกำลังพลในหน่วยงาน

แบบเอกสารของการดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลให้เป็นไปตามที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๒๔ การตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล ให้ใช้กับบุคคลดังต่อไปนี้

๒๔.๑ ผู้ที่อยู่ระหว่างรอว่าจ้าง บรรจุ หรือแต่งตั้งเป็นกำลังพลกองทัพอากาศ

๒๔.๒ ผู้ที่เป็นลูกจ้างทดลองปฏิบัติงาน หรือฝึกงานก่อนบรรจุเข้าปฏิบัติงาน

๒๔.๓ กำลังพลกองทัพอากาศที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรม

บุคคล หรือผู้ที่โอนหรือย้ายจากหน่วยงานอื่นภายนอกกองทัพอากาศ หรือผู้ที่ขอกลับเข้ารับราชการใหม่

๒๔.๔ กำลังพลกองทัพอากาศ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญ หรือตำแหน่งที่สำคัญในกองทัพอากาศ หรือที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นความลับของ ทางราชการ หรือทรัพย์สินของกองทัพอากาศ

๒๔.๕ ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว มีข้อผูกพันให้เข้าปฏิบัติงานให้แก่กองทัพอากาศ

๒๔.๖ บุคคลอื่น ๆ ที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๒๕ ในระหว่างที่รอผลการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลตามข้อ ๒๔.๑ และ ๒๔.๒ หากมีความจำเป็นต้องรับบรรจุหรือว่าจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงาน ก็ให้บรรจุหรือจ้างก่อนได้ โดยหัวหน้าหน่วยขึ้นตรง กองทัพอากาศที่รับผิดชอบในการรับบุคคลดังกล่าวเข้าปฏิบัติงาน ดำเนินการดังนี้

๒๕.๑ ห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ จนกว่าจะได้รับผลการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลที่แสดงผลว่าบุคคลนั้นเป็นบุคคลที่สามารถไว้วางใจได้

๒๕.๒ ให้บุคคลดังกล่าวให้ความยินยอมว่าถ้าหากผลการตรวจสอบประวัติและ พฤติกรรมบุคคลปรากฏว่าผู้นั้นมีประวัติหรือพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือไม่น่าไว้วางใจ ให้หน่วยขึ้นตรง กองทัพอากาศที่รับผิดชอบในการรับบุคคลดังกล่าวเข้าปฏิบัติงานดำเนินการเพื่อให้บุคคลนั้นพ้นจากการปฏิบัติ หน้าที่ และสามารถดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒๕.๓ หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่รับผิดชอบในการรับบุคคลดังกล่าว เข้าปฏิบัติงานต้องกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่ยังไม่ได้รับผลการตรวจสอบ ประวัติและพฤติกรรมบุคคล และต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นอันเป็นผลสืบเนื่องมาจาก การให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติงานก่อนที่จะได้รับผลการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล

๒๕.๔ ในกรณีที่หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศบรรจุหรือว่าจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงาน โดยไม่รอผลการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล แล้วภายหลังพบว่าบุคคลดังกล่าวมีประวัติหรือ พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือไม่น่าไว้วางใจ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่รับผิดชอบในการรับบุคคลดังกล่าว เข้าปฏิบัติงานต้องรายงานให้กรมข่าวทหารอากาศทราบโดยเร็ว

ข้อ ๒๖ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศส่งข้อมูลตามที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด เพื่อตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด สำหรับบุคคลดังต่อไปนี้

๒๖.๑ บุคคลที่จะเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ชั้นลับที่สุด หรือลับมาก หรือการรหัส

๒๖.๒ บุคคลที่มีพฤติกรรม หรือปรากฏข่าวสาร หรือติดต่อกับบุคคลหรือองค์การ ทั้งภายในและภายนอกประเทศที่จะเป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์ของกองทัพอากาศ

๒๖.๓ บุคคลที่จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่สำคัญ หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สำคัญในกองทัพอากาศ รวมถึงบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับ ทรัพย์สินที่มีค่าของกองทัพอากาศ

๒๖.๔ บุคคล...

๒๖.๔ บุคคลที่หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเห็นสมควรให้ตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลโดยละเอียด

หากผลการตรวจสอบปรากฏว่า บุคคลดังกล่าวมีพฤติกรรมที่น่าสงสัยหรือมีการกระทำอันก่อให้เกิดความไม่แน่ใจซึ่งอาจเป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์ของกองทัพอากาศ ให้ย้ายผู้นั้นออกจากตำแหน่งหน้าที่นั้นโดยเร็วและพิจารณาดำเนินมาตรการการรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ และรายงานให้กรมข่าวทหารอากาศทราบด้วย

ข้อ ๒๗ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศมีหน้าที่รับรองความไว้วางใจบุคคลเพื่อให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการตามชั้นความลับที่จะได้มอบหมายให้ปฏิบัติ โดยยึดถือผลการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล

หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้องดำเนินการระบวงการรับรองความไว้วางใจให้แล้วเสร็จก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

วิธีการรับรองความไว้วางใจเป็นไปตามที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๒๘ ก่อนที่จะมอบหมายให้กำลังพลกองทัพอากาศปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ที่สำคัญ เข้ารับการอบรม เข้าร่วมประชุมหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ให้นายทหารรักษาความปลอดภัยดำเนินการดังนี้

๒๘.๑ อบรมชี้แจงเรื่องการรักษาความปลอดภัย เพื่อให้ทราบและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งเพื่อกระตุ้นเตือนให้เกิดจิตสำนึกด้านการรักษาความปลอดภัย

๒๘.๒ มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรแต่งตั้งบุคคล ซึ่งได้รับความไว้วางใจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

๒๘.๓ จัดให้มีกระบวนการการรับรองความไว้วางใจ เมื่อต้องส่งบุคคลไปประชุมหรือเข้าร่วมในกิจการอื่นใดที่เกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ชั้นลับที่สุด หรือลับมากภายนอกหน่วย

๒๘.๔ จัดให้มีบันทึกรับรองการรักษาความลับ

ข้อ ๒๙ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้นสังกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย อาจรับรองความไว้วางใจเป็นการชั่วคราว โดยไม่ต้องรอฟังผลการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลก็ได้ ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศดังกล่าวต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการไม่รอฟังผลการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคลนั้น

ข้อ ๓๐ การศึกษาหรือฝึกอบรมในหลักสูตรของกองทัพอากาศที่มีเนื้อหาการศึกษาหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่มีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมดังกล่าวต้องกำหนดให้การรับรองความไว้วางใจให้เข้าถึงชั้นความลับเป็นคุณสมบัติหนึ่งของการเข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมดังกล่าว

บุคคลเจ้าของประวัติต้องส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อหน่วยที่รับผิดชอบในการส่งบุคคลนั้นเข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนด

การรับรองความไว้วางใจในการเข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้นสังกัดของผู้เข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมเป็นผู้รับรองความไว้วางใจ

การรับรองความไว้วางใจในการศึกษาหรือฝึกอบรมในต่างประเทศ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้นสังกัดของผู้เข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมดำเนินการตามวรรคสามแล้วเสนอเรื่องให้กรมข่าวทหารอากาศออกหนังสือรับรองความไว้วางใจฉบับภาษาอังกฤษ โดยมีเจ้ากรมข่าวทหารอากาศเป็นผู้รับรองความไว้วางใจ

ข้อ ๓๑ ก่อนที่บุคคลใดจะปฏิบัติภารกิจหรือเข้ารับตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓๑.๑ ดำเนินกระบวนการรับรองความไว้วางใจ

๓๑.๒ เพิ่มชื่อในทะเบียนความไว้วางใจ

๓๑.๓ นายทหารรักษาความปลอดภัยหน่วย ชี้แจงให้ทราบถึงความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์ของกองทัพอากาศ หากมีการเปิดเผยความลับของทางราชการ

๓๑.๔ ให้บุคคลนั้นลงนามในแบบบันทึกรับรองการรักษาความลับเมื่อเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจหรือตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๓๒ ก่อนที่บุคคลใดจะพ้นจากภารกิจหรือตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หรือโอน หรือปรับย้ายไปรับราชการในหน่วยงานอื่น พักราชการ หรือออกจากราชการ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓๒.๑ คัดชื่อออกจากทะเบียนความไว้วางใจ

๓๒.๒ ให้บุคคลนั้นส่งคืนข้อมูลข่าวสารกับหลักฐานต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานต้นสังกัด

๓๒.๓ นายทหารรักษาความปลอดภัยหน่วย ชี้แจงให้ทราบถึงความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์ของกองทัพอากาศ หากมีการเปิดเผยความลับของทางราชการ

๓๒.๔ ให้บุคคลนั้นลงนามในแบบบันทึกรับรองการรักษาความลับเมื่อพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจหรือตำแหน่งหน้าที่

๓๒.๕ ประสานหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการยกเลิกสิทธิการเข้าถึงระบบอิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูล ระบบการรักษาความปลอดภัย หรือระบบอื่นใดที่ทำให้บุคคลนั้นสามารถเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับได้

ข้อ ๓๓ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย นายทหารรักษาความปลอดภัยหน่วย หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ รวมทั้งกำลังพลกองทัพอากาศสอดส่องดูแลพฤติการณ์ของกำลังพลในสังกัดว่าเกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่อาจเป็นภัยต่อกองทัพอากาศ ความมั่นคงหรือผลประโยชน์ของประเทศชาติหรือไม่ หากพบว่ากำลังพลกองทัพอากาศผู้ใดมีพฤติการณ์ที่อาจเป็นภัยดังกล่าว ให้แจ้งหรือรายงานผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้นั้นทราบโดยเร็ว และดำเนินการดังนี้

๓๓.๑ ผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้นั้นรายงานเหตุดังกล่าวต่อนายทหารรักษาความปลอดภัยหน่วยและผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่ตนสังกัดอยู่ โดยเร็ว

๓๓.๒ หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้นสังกัดรับดำเนินการเบื้องต้น โดยย้ายบุคคลดังกล่าวไปปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่มีความลับหรือปฏิบัติงานในส่วนงานอื่นที่จะเกิดความเสียหายน้อยลง และแจ้งกรมข่าวทหารอากาศทราบโดยเร็วที่สุด

๓๓.๓ หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้นสังกัดจัดให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริง ผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการต่อบุคคลดังกล่าวตามความเหมาะสม โดยอาจร้องขอให้กรมข่าวทหารอากาศสืบสวนเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

๓๓.๔ ภายหลังดำเนินการตามข้อ ๓๓.๒ และ ๓๓.๓ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้นสังกัดจัดทำรายงานการดำเนินการนำเรียนผู้บัญชาการทหารอากาศผ่านกรมข่าวทหารอากาศต่อไป

ข้อ ๓๔ ให้กรมข่าวทหารอากาศกำหนดแบบเอกสาร รายละเอียดขั้นตอน วิธีการ ผู้รับผิดชอบ ในการตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล การรับรองความไว้วางใจ การจัดทำทะเบียนความไว้วางใจ และ แนวทางการดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง กับระเบียบนี้

หมวด ๕

การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ

ส่วนที่ ๑

หลักการทั่วไป

ข้อ ๓๕ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับตามระเบียบนี้ ยึดหลักการ จำกัดให้ทราบเท่าที่จำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารลับของกองทัพอากาศรอดพ้นจากการรั่วไหล ไปยังบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง อันจะยังให้เกิดความปลอดภัยแก่การปฏิบัติการกิจของกองทัพอากาศต่อไป

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศจะมีคำสั่งมอบอำนาจการกำหนด ชั้นความลับตามข้อ ๘ หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศดังกล่าวต้องจัดให้มีการดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับบุคคลให้แล้วเสร็จก่อนที่บุคคลนั้นจะปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับสิ่งที่มีความลับของทางราชการ

ข้อ ๓๗ หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล ข่าวสารลับตามที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๓๘ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมและรับผิดชอบ การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับขึ้นภายในหน่วย เรียกว่า “นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ” และ จะแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับตามความเหมาะสมด้วยก็ได้ โดยให้ผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูล ข่าวสารลับ มีหน้าที่ปฏิบัติงานแทนนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับตามที่ได้รับมอบหมาย

หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศสามารถแต่งตั้งเจ้าหน้าที่นำสาร และผู้อารักขา การนำสาร ได้ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่...

ในกรณีที่หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศมีหน่วยในสังกัดซึ่งต้องมีการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศต้องจัดให้มีการแต่งตั้งนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยในสังกัดของตนดังกล่าว โดยให้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ข้อ ๓๙ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ มีหน้าที่ดังนี้

- ๓๙.๑ ควบคุม กำกับดูแล ประสานงาน ตรวจสอบ การดำเนินมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- ๓๙.๒ จัดให้มีทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยและแบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ตามที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด
- ๓๙.๓ ชี้แจง อธิบาย หรือให้คำแนะนำการปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยที่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารลับได้
- ๓๙.๔ เก็บรักษาข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ในความควบคุมดูแลไว้ในที่ปลอดภัย
- ๓๙.๕ เก็บรักษาบัญชีลายมือชื่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ และผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยอื่น ๆ ที่ติดต่อเกี่ยวข้องกันเป็นประจำ
- ๓๙.๖ ประสานงานการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับกับกรมข่าวทหารอากาศและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓๙.๗ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารลับตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือตามแนวทางที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๔๐ เจ้าหน้าที่นำสาร มีหน้าที่ดังนี้

- ๔๐.๑ รักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับตลอดเวลา นับแต่ได้รับข้อมูลข่าวสารลับมาไว้ในความครอบครองจนกระทั่งนำสารสำเร็จ โดยต้องเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ในความดูแลให้ปลอดภัย
- ๔๐.๒ จัดส่งข้อมูลข่าวสารลับแก่นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ ถ้านายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับหรือผู้ปฏิบัติงานแทนไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ส่งข้อมูลข่าวสารลับนั้นแก่ผู้รับตามเจ้าหน้าที่ ถ้าผู้รับตามเจ้าหน้าที่ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้นำข้อมูลข่าวสารลับกลับมาเก็บรักษาที่หน่วยของตน และแจ้งให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ บันทึกไว้ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ หรือในกรณีที่สถานที่นำส่งอยู่ห่างจากหน่วยที่ส่ง และไม่สามารถเดินทางกลับภายในวันเดียวกันได้ ให้เก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยจนกว่าจะส่งมอบแก่นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับหรือผู้รับตามเจ้าหน้าที่แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๑ ผู้อารักขาการนำสาร มีหน้าที่ดังนี้

- ๔๑.๑ ให้ความคุ้มครอง พิทักษ์รักษาเจ้าหน้าที่นำสาร และข้อมูลข่าวสารลับให้ปลอดภัย สามารถนำส่งถึงผู้รับได้
- ๔๑.๒ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่นำสารไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้อารักขาการนำสาร

ทำหน้าที่แทน ...

ทำหน้าที่แทน และเมื่อได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานผลการปฏิบัติต่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ หรือผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับทราบโดยเร็ว

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีอำนาจกำหนดชั้นความลับ เป็นการชั่วคราวได้ และให้รับเสนอต่อผู้มีอำนาจกำหนดชั้นความลับเพื่อสั่งการเกี่ยวกับการกำหนดชั้นความลับต่อไปทันที

ข้อ ๔๓ การกำหนดชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับที่มีชั้นความลับหลายชั้นในเรื่องเดียวกัน ให้กำหนดชั้นความลับเท่ากับชั้นความลับสูงสุดที่มีอยู่ในข้อมูลข่าวสารลับนั้น

ในกรณีที่กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารลับที่มีชั้นความลับต่ำ แต่จำเป็นต้องอ้างอิงข้อความ จากข้อมูลข่าวสารที่มีชั้นความลับสูงกว่า ต้องพิจารณาถึงเนื้อหาที่อ้างถึงนั้นว่าจะไม่ทำให้ข้อมูลข่าวสารที่มี ชั้นความลับสูงกว่ารั่วไหล

ข้อ ๔๔ ให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ จัดแจ้งเหตุผลประกอบการกำหนดชั้นความลับ ของข้อมูลข่าวสารลับ ไว้ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ

ข้อ ๔๕ การกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารอยู่ในชั้นความลับใด ให้พิจารณาถึงองค์ประกอบ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ๔๕.๑ ความสำคัญของเนื้อหา
- ๔๕.๒ แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสาร
- ๔๕.๓ วิธีการนำไปใช้ประโยชน์
- ๔๕.๔ จำนวนบุคคลที่ควรรับทราบ
- ๔๕.๕ ผลกระทบหากมีการเปิดเผย
- ๔๕.๖ หน่วยที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าของเรื่องหรือผู้อนุมัติ

ข้อ ๔๖ เครื่องหมายแสดงชั้นความลับ ให้ใช้ตัวอักษรตามชั้นความลับที่ขนาดใหญ่กว่า ตัวอักษรธรรมดา โดยใช้สีแดง เว้นแต่กรณีจำเป็นที่ไม่สามารถใช้ตัวอักษรสีแดง อนุโลมให้ใช้ตัวอักษรสีอื่น ที่เห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๔๗ การแสดงชั้นความลับให้ปฏิบัติ ดังนี้

๔๗.๑ ข้อมูลข่าวสารลับที่มีสภาพเป็นเอกสาร ให้แสดงชั้นความลับที่กึ่งกลาง หน้ากระดาษ ทั้งด้านบนและด้านล่างของทุกหน้าเอกสารนั้น ถ้าเอกสารเข้าปกให้แสดงไว้ที่ด้านนอกของปกหน้า และปกหลังด้วย

๔๗.๒ ข้อมูลข่าวสารที่มีสภาพเป็นภาพเขียน ภาพถ่าย แผนที่ แผนภูมิ แผนผัง และสำเนาสิ่งของดังกล่าวนี้ ให้แสดงชั้นความลับในลักษณะเดียวกับข้อ ๔๗.๑ ถ้าเอกสารนั้นม้วนหรือพับได้ ให้แสดงชั้นความลับไว้ให้ปรากฏเห็นได้ขณะที่เอกสารนั้นม้วนหรือพับอยู่ด้วย

๔๗.๓ ข้อมูล...

๔๗.๓ ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในสื่อกลางบันทึกข้อมูล หรือสิ่งบันทึกที่สามารถแสดงผล หรือสื่อความหมายโดยกรรมวิธีใด ๆ ให้แสดงชั้นความลับไว้ที่ต้นและปลายม้วนฟิล์ม หรือต้นและปลายของข้อมูลข่าวสาร หรือบนวัสดุหรือบนภาชนะที่บรรจุ ถ้าไม่สามารถแสดงชั้นความลับไว้ที่ดังกล่าวได้ ให้เก็บในกล่องหรือหีบห่อซึ่งมีเครื่องหมายแสดงชั้นความลับนั้น

๔๗.๔ ข้อมูลข่าวสารลับที่มีสภาพเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้เก็บไว้ในหน่วยความจำสำรองให้แสดงชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับไว้บนหน่วยความจำสำรองหรือหีบห่อของหน่วยความจำสำรอง

ข้อ ๔๘ ผู้มีอำนาจกำหนดชั้นความลับของหน่วยเจ้าของเรื่องอาจปรับชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับได้ ดังนี้

๔๘.๑ เพิ่มขึ้นความลับ

๔๘.๒ ลดชั้นความลับ

๔๘.๓ ยกเลิกชั้นความลับ

๔๘.๔ ให้หน่วยเจ้าของเรื่องจัดแจ้งการปรับชั้นความลับนั้นไว้ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ และแจ้งให้หน่วยงานอื่นที่ได้รับการแจกจ่ายข้อมูลข่าวสารลับทราบ เพื่อให้มีการแก้ไขชั้นความลับโดยทั่วกัน

๔๘.๕ ผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้นมีอำนาจปรับชั้นความลับ เมื่อพิจารณาเห็นว่าการกำหนดชั้นความลับไม่เหมาะสม แต่ต้องแจ้งให้ผู้กำหนดชั้นความลับเดิมทราบ

๔๘.๖ ถ้าสามารถกำหนดระยะเวลาในการปรับชั้นความลับล่วงหน้าได้ ให้หน่วยเจ้าของเรื่องเดิม แสดงข้อความการปรับชั้นความลับไว้บนปกหน้าหรือหน้าแรกของข้อมูลข่าวสารแต่ละฉบับ โดยแสดงไว้ใกล้กับเครื่องหมายแสดงชั้นความลับเดิม เพื่อให้ทราบว่าเมื่อถึงกำหนดเวลาที่ระบุไว้ล่วงหน้านั้น จะปรับชั้นความลับได้โดยไม่ต้องยืนยันให้ทราบอีก

๔๘.๗ การแก้ไขชั้นความลับ ให้ขีดฆ่าเครื่องหมายแสดงชั้นความลับเดิมแล้วแสดงเครื่องหมายชั้นความลับที่กำหนดใหม่ (ถ้ามี) ไว้ใกล้กับเครื่องหมายแสดงชั้นความลับเดิมบนข้อมูลข่าวสารดังกล่าว และให้จัดแจ้งการปรับชั้นความลับนั้นไว้ในทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับด้วย

ข้อ ๔๙ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับต้องจัดให้มีทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ (ทขล.) ประกอบด้วย

๔๙.๑ ทะเบียนรับ (ทขล.๑) ใช้สำหรับบันทึกรายละเอียดของข้อมูลข่าวสารลับที่หน่วยได้รับไว้

๔๙.๒ ทะเบียนส่ง (ทขล.๒) ใช้สำหรับบันทึกรายละเอียดของข้อมูลข่าวสารลับที่ส่งออกนอกหน่วย

๔๙.๓ ทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ (ทขล.๓) ใช้สำหรับบันทึกทางทะเบียนเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับที่หน่วยจัดทำขึ้นใช้งาน หรือได้ส่งออก หรือได้รับมา รวมทั้งบันทึกการปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับ

ทั้งนี้ ทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับให้ถือเป็นข้อมูลข่าวสารลับด้วย

ข้อ ๕๐ ทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับให้ทำรวมทุกชั้นความลับ และการลงทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับให้รวมเลขทะเบียนในแต่ละชั้นความลับ

ข้อ ๕๑ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ ตรวจสอบความถูกต้องในการปฏิบัติและการมีอยู่ของข้อมูลข่าวสารลับที่มีอยู่ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ อย่างน้อยทุก ๖ เดือน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วย เป็นประธานกรรมการ และนายทหารสัญญาบัตร ที่ได้รับความไว้วางใจให้เข้าถึงความลับเท่ากับหรือสูงกว่าชั้นความลับที่จะตรวจสอบอีกไม่น้อยกว่า ๒ นาย เป็นกรรมการ ทำการตรวจสอบและเสนอรายงานการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารลับให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศทราบ ทั้งนี้ ให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยเก็บรักษาผลการตรวจสอบไว้อย่างน้อย ๑๐ ปี

ข้อ ๕๒ เมื่อสงสัยว่าบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับได้รู้หรืออาจรู้ถึงข้อมูลข่าวสารลับหรือเมื่อสงสัยว่ามีการละเมิดการรักษาความลับของข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของหนังสือ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้คณะกรรมการสอบสวนต้องเป็นผู้มิได้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อ ๕๑

ข้อ ๕๓ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศรวบรวมสถิติข้อมูลข่าวสารลับของหน่วย รายงานนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับกองทัพอากาศภายในเดือนมกราคมของทุกปี
นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับกองทัพอากาศรวบรวมสถิติข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศตามวรรคหนึ่ง จัดทำเป็นรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับประจำปี ตามแบบรายงานที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนดเสนอประธานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการต่อข้อมูลข่าวสารลับ

ข้อ ๕๔ การจัดทำ

๕๔.๑ การดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับในทุกชั้นตอน ได้แก่ ร่าง พิมพ์ สำเนา แพล เข้ารหัส ถอดรหัส โอน ส่ง รับ แจกจ่าย เก็บรักษา ยืม ทำลาย การปฏิบัติในกรณีฉุกเฉิน การดำเนินการเมื่อสูญหาย และการเปิดเผย จะต้องอยู่ในพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย โดยให้หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับนั้น กำหนดจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพียงพอเท่าที่จำเป็นต่อภารกิจ และจำกัดให้ทราบเท่าที่จำเป็นเท่านั้น ทั้งนี้จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับความไว้วางใจให้เข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการไม่น้อยกว่าชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับที่ดำเนินการ

๕๔.๒ ข้อมูลข่าวสารลับที่มีสภาพเป็นเอกสาร ให้แสดงชื่อหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่อง เลขที่ชุดของจำนวนชุดทั้งหมด และเลขที่หน้าของจำนวนหน้าทั้งหมด ไว้ที่มุมขวา

ด้านบนทุกหน้า...

ด้านบนทุกหน้าของข้อมูลข่าวสารลับ หรือจะแสดงชื่อหน่วยงานย่อไว้ด้วยก็ได้ รวมทั้งให้แสดงชื่อหน่วยเจ้าของเรื่อง และเลขที่ชุดของจำนวนชุดทั้งหมด ไว้ที่กล่องหรือหีบห่อของข้อมูลข่าวสารลับนั้น หรือจะแสดงชื่อหน่วยงานย่อไว้ด้วยก็ได้

ข้อ ๕๕ การถ่ายภาพสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการหรือถ่ายภาพในพื้นที่หวงห้าม ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการทหารอากาศหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และต้องเป็นการถ่ายภาพเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติการกิจของกองทัพอากาศเท่านั้น ทั้งนี้ ให้กรมข่าวทหารอากาศกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๕๖ การส่ง และการรับ

๕๖.๑ การส่งข้อมูลข่าวสารลับภายในหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศซึ่งอยู่ภายในพื้นที่การรักษาความปลอดภัยเดียวกัน ให้ใช้ไปปกข้อมูลข่าวสารลับ ปิดทับให้ตรงกับระดับชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับ และต้องดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องหรือผู้มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลข่าวสารลับเท่านั้น

๕๖.๒ การส่งข้อมูลข่าวสารลับออกนอกบริเวณหน่วย ต้องบรรจุในซองหรือภาชนะทึบแสง ๒ ชั้น อย่างมั่นคง

๕๖.๒.๑ บนซองหรือภาชนะชั้นใน ให้จำหน่ายระบุเลขที่หนังสือนำส่งชื่อหรือตำแหน่งผู้รับ และหน่วยงานผู้ส่ง พร้อมทั้งทำเครื่องหมายแสดงชั้นความลับ ๒ แห่ง ได้แก่ กึ่งกลางของส่วนบนด้านหน้าแห่งหนึ่ง และกึ่งกลางของด้านหลัง ณ บริเวณรอยปิดผนึกอีกแห่งหนึ่ง โดยให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับหรือผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ ลงลายมือชื่อ ๒ แห่ง ได้แก่ ด้านหลังของเอกสารตามรอยปิดด้านซ้ายมือและด้านขวามือ โดยมีเครื่องหมายแสดงชั้นความลับอยู่ตรงกลาง (ปากของ) รวมทั้งใช้แถบกาวยึดปิดทับลายมือชื่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ หรือผู้ช่วยนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ และเครื่องหมายแสดงชั้นความลับด้วย

๕๖.๒.๒ บนซองหรือภาชนะชั้นนอก ให้จำหน่ายระบุข้อความเช่นเดียวกับบนซองหรือภาชนะชั้นใน แต่ไม่ต้องทำเครื่องหมายแสดงชั้นความลับใด ๆ

๕๖.๒.๓ ห้ามระบุชั้นความลับและชื่อเรื่องไว้ในใบตอบรับ แต่ให้ระบุเลขที่หนังสือส่ง วัน เดือน ปี จำนวนหน้า และหมายเลขฉบับไว้ในใบตอบรับดังกล่าว และเก็บรักษาใบตอบรับนั้นไว้จนกว่าจะได้รับคืนหรือยกเลิกชั้นความลับ หรือทำลายข้อมูลข่าวสารลับนั้นแล้ว

๕๖.๓ กรณีจำเป็น หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่นำสารสำหรับการนำสาร และแต่งตั้งผู้อารักขการนำสารสำหรับการให้ความคุ้มครอง พิทักษ์รักษาเจ้าหน้าที่นำสารและข้อมูลข่าวสารลับด้วยก็ได้ ทั้งนี้ต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับความไว้วางใจไม่ต่ำกว่าชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารที่จะต้องนำส่ง

๕๖.๔ การส่งข้อมูลข่าวสารลับออกนอกประเทศ ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้า

หน่วยขึ้นตรง...

หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่อง และให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยกฎเกณฑ์การทูต โดยอนุโลม หรือให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีฐานะทางการทูตถือไปด้วยตนเอง

๕๖.๕ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่สารบรรณทราบว่าข้อมูลข่าวสารที่รับไว้เป็นข้อมูล ข่าวสารลับ ให้รีบส่งข้อมูลข่าวสารลับดังกล่าวให้แก่ฝ่ายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยตน

๕๖.๖ ให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยรับ ลงชื่อในใบตอบรับแล้วคืน ใบตอบรับนั้นแก่ผู้นำส่ง หรือจัดส่งใบตอบรับคืนแก่หน่วยเจ้าของเรื่องที่เป็นผู้ส่ง และลงบันทึกการรับลงใน ทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ ก่อนที่จะดำเนินการอย่างอื่น

๕๖.๗ ในกรณีที่ผู้รับยังไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับต่อไปได้ ให้ผู้รับนำข้อมูลข่าวสารลับที่ได้รับไปเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย

๕๖.๘ ในกรณีที่เป็นการส่งแก่ผู้รับตามเจ้าหน้าที่ ให้ผู้รับตามเจ้าหน้าที่แจ้งต่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยตน เพื่อให้ลงบันทึกการรับในทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๕๗ การรับข้อมูลข่าวสารลับนอกเวลาราชการ ให้นายทหารเวรของหน่วยรับหรือ ผู้ที่หน่วยกำหนดเป็นผู้รับ แล้วนำส่งต่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยตนในวันทำการถัดไป

ในกรณีมีการกำหนดความเร่งด่วนไว้ ให้นายทหารเวรของหน่วยรับหรือผู้ที่หน่วยกำหนด ตามวรรคหนึ่ง นำข้อมูลข่าวสารลับส่งต่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยตนโดยเร็วที่สุด

ข้อมูลข่าวสารลับซึ่งต้องรับ-ส่งที่ศูนย์ปฏิบัติการกองทัพอากาศนอกเวลาราชการ ให้ดำเนินการโดยฝ่ายสนับสนุน ศูนย์ปฏิบัติการกองทัพอากาศ

การส่งทางระบบสารสนเทศให้ดำเนินการตามระเบียบและคำสั่งของกองทัพอากาศ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ข้อ ๕๘ การส่งข้อมูลข่าวสารลับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์และทางระบบสารสนเทศ ให้จัดส่ง ข้อมูลข่าวสารลับได้เฉพาะชั้น “ลับ” และ “ลับมาก” และให้ส่งทางระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ของกองทัพอากาศเท่านั้น ทั้งนี้ต้องดำเนินการตามระเบียบ คำสั่ง หรือแนวทางการปฏิบัติในเรื่องนั้น ๆ ด้วย

ข้อ ๕๙ การส่งข้อมูลข่าวสารลับทางไปรษณีย์ตอบรับ ให้ส่งข้อมูลข่าวสารลับเฉพาะชั้น “ลับ” และให้ใช้ในกรณีที่ไม่สามารถส่งข้อมูลข่าวสารลับโดยวิธีการอื่นได้ ทั้งนี้ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ ของหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องเป็นผู้รับผิดชอบและต้องลงบันทึกการอนุญาตให้ส่งข้อมูลข่าวสารลับ ทางไปรษณีย์ตอบรับลงในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับด้วย

ข้อ ๖๐ การเก็บรักษา

๖๐.๑ จัดเก็บข้อมูลข่าวสารลับไว้ในตู้นิรภัย หรือตู้เหล็ก หรือวัสดุอื่นใดที่แข็งแรง ยากต่อการทำลาย ล็อคด้วยกุญแจที่มั่นคง และให้เก็บตู้ดังกล่าวไว้ในพื้นที่ที่มีการกำหนดมาตรการรักษา ความปลอดภัยสถานที่ตามหมวด ๖ ในระเบียบฉบับนี้

๖๐.๒ จัดเก็บกุญแจในตัวเก็บกุญแจที่ปิดล็อคด้วยกุญแจที่มั่นคงแข็งแรงอีกชั้นหนึ่ง โดยให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับเป็นผู้รับผิดชอบ

๖๐.๓ จัดให้มีบันทึกการเปิด-ปิดตามแบบที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด และตรวจสอบสถานที่เก็บข้อมูลข่าวสารลับให้มีการลงลายมือชื่อผู้เปิด ผู้ปิด เวลาเปิด เวลาปิด เวลาตรวจสอบ และลายมือชื่อผู้ตรวจสอบทุกครั้ง

๖๐.๔ พื้นที่เก็บข้อมูลข่าวสารลับและตู้กุญแจต้องกำหนดให้เป็นเขตหวงห้ามเฉพาะ หรือเขตหวงห้ามเด็ดขาด

๖๐.๕ ห้ามวางข้อมูลข่าวสารลับไว้บนโต๊ะ หรือเก็บไว้ในลิ้นชักโต๊ะทำงาน หรือในสถานที่อื่นใดที่อาจเป็นการเสี่ยงต่อการสูญหายหรือรั่วไหล เว้นแต่เป็นการเก็บชั่วคราวในระหว่างการปฏิบัติงานประจำวัน ทั้งนี้ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับสามารถกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๖๑ กรณีที่มีการใช้คอมพิวเตอร์ดำเนินการต่อข้อมูลข่าวสารลับ ต้องจำกัดตัวบุคคลที่จะใช้งานและกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมสำหรับการเข้าถึงเครื่องคอมพิวเตอร์นั้นด้วย ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ และคำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศด้วย

ข้อ ๖๒ การยืมข้อมูลข่าวสารลับให้อยู่ในดุลพินิจของนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่อง และให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องลงบันทึกการยืมไว้ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับทุกครั้ง ทั้งนี้ จะกำหนดเงื่อนไขหรือข้อปฏิบัติในการยืมหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๖๓ การทำลาย

๖๓.๑ ในกรณีที่การเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารลับชั้นลับที่สุด จะเสี่ยงต่อการรั่วไหล อันจะก่อให้เกิดอันตรายแก่ประโยชน์แห่งรัฐ และหัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องพิจารณาแล้ว เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องทำลาย หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่อง สามารถสั่งทำลายข้อมูลข่าวสารลับชั้นลับที่สุดนั้นได้ โดยให้ดำเนินการตามแนวทางที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

๖๓.๒ ในการสั่งทำลายข้อมูลข่าวสารลับ ให้หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายข้อมูลข่าวสารลับ ประกอบด้วย นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ เป็นประธานกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอีกไม่น้อยกว่าสองคน เป็นกรรมการ พิจารณาทำลายข้อมูลข่าวสารลับตามขั้นตอนและวิธีการตามที่กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

๖๓.๓ กรณีที่คณะกรรมการตามข้อ ๖๓.๒ เห็นว่าข้อมูลข่าวสารลับที่สมควรทำลาย เป็นข้อมูลข่าวสารลับที่ได้รับมาจากหน่วยงานอื่น ให้ส่งคืนหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องและดำเนินการทางทะเบียนให้ครบถ้วน

๖๓.๔ การทำลายข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามระเบียบกองทัพอากาศ ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ส่วนที่ ๓

มาตรการรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๖๔ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทหารอากาศรับผิดชอบการกำหนด มาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนนี้

ข้อ ๖๕ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามที่ กำหนดในส่วนนี้ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามความเหมาะสม

ข้อ ๖๖ การจัดทำข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามส่วนนี้ คือ การแปลงสภาพ ข้อมูลข่าวสารลับจากต้นฉบับให้อยู่ในรูปแบบแฟ้มข้อมูล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือนำเข้าสู่ระบบสารสนเทศ ของกองทัพอากาศ หรือระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ โดยมีการดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัย ดังนี้

๖๖.๑ การแปลงสภาพข้อมูลข่าวสารลับให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนนำเข้าสู่ ระบบสารสนเทศของกองทัพอากาศ ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ หรือส่งผ่านสื่อกลางบันทึกข้อมูล ต้องดำเนินการเข้ารหัสสารสนเทศตามระเบียบหรือคำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ระบบสารสนเทศ และระเบียบปฏิบัติประจำที่เกี่ยวข้อง

๖๖.๒ เมื่อแฟ้มข้อมูลข่าวสารลับได้รับการเข้ารหัสแล้ว จะต้องลบ หรือทำลาย แฟ้มข้อมูลต้นฉบับที่ไม่ถูกเข้ารหัสเมื่อหมดความจำเป็นทันที

๖๖.๓ ข้อมูลข่าวสารลับที่เป็นต้นฉบับที่ไม่ได้นำไปใช้งานต่อ จะต้องจัดเก็บไว้ในที่ปลอดภัยตามคำแนะนำของระเบียบนี้

ข้อ ๖๗ การสำเนาแฟ้มข้อมูลข่าวสารลับด้วยกระบวนการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ดำเนินการ ดังนี้

๖๗.๑ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ บันทึก การแจกจ่ายสำเนาลงในทะเบียนส่ง และทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ โดยระบุคำว่า “อิเล็กทรอนิกส์” ในรายการแจกจ่ายที่เป็นสำเนาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๖๗.๒ แฟ้มข้อมูลที่สำเนาแจกจ่ายแต่ละชุด ให้มีการบันทึกชื่อหน่วยงานหรือ หน่วยงานย่อยที่ได้รับสำเนา วันที่แจกจ่าย ในรูปแบบลายน้ำ ณ บริเวณที่เห็นได้ชัดเจน แต่ไม่ควรทับซ้อน กับการแสดงเครื่องหมายหรือข้อความอื่นตามระเบียบกำหนดของข้อมูลข่าวสารลับต้นฉบับ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖๘ การส่งข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นการนำส่งสำเนาข้อมูลข่าวสารลับ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยกระบวนการทางอิเล็กทรอนิกส์ไปให้หน่วยงานไปจนถึงบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้องกับ ข้อมูลข่าวสารลับดังกล่าวทางอิเล็กทรอนิกส์ตามสายการบังคับบัญชา

๖๘.๑ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับส่งข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศเป็นหลัก หรือเลือกวิธีการส่งที่เหมาะสมตามคำแนะนำ

ที่กรมเทคโนโลยี...

ที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทหารอากาศกำหนด โดยให้ดำเนินการด้านงานทะเบียน เช่นเดียวกับการรับส่งข้อมูลข่าวสารลับในส่วนที่ ๒

๖๘.๒ บุคคลที่ถือครองข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งข้อมูลข่าวสารลับให้กับกำลังพลกองทัพอากาศที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลข่าวสารลับนั้น ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเท่านั้น โดยต้องแจ้งต่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานต้นสังกัดทราบ และลงชื่อในทะเบียนส่ง และทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ

๖๘.๓ การตอบรับข้อมูลข่าวสารลับด้วยระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๗๒ การปฏิบัติในการใช้ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ในการ รับ-ส่ง ข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๖๘.๔ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับลงทะเบียนส่ง และทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ โดยให้ระบุรายละเอียดว่าเป็นข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และระบุวิธีการส่งไว้ในทะเบียนดังกล่าวด้วย

ข้อ ๖๙ การรับ เป็นขั้นตอนที่หน่วยงานหรือกำลังพลกองทัพอากาศผู้เกี่ยวข้องและมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลข่าวสารลับ นำข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไปปฏิบัติงานต่อ ให้ดำเนินการดังนี้

๖๙.๑ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานผู้รับข้อมูลข่าวสารลับ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ดำเนินการลงทะเบียนรับ และตอบรับข้อมูลข่าวสารลับ เช่นเดียวกับการรับส่งข้อมูลข่าวสารลับตามปกติ

๖๙.๒ กำลังพลกองทัพอากาศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารลับซึ่งเป็นผู้รับทราบข้อมูลข่าวสารลับจากระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๗๒ การปฏิบัติในการใช้ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ในการรับ-ส่งข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๖๙.๓ กำลังพลกองทัพอากาศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารลับที่ผ่านการเข้ารหัสด้วยโปรแกรมเข้ารหัสกองทัพอากาศ ต้องประสานกับนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ เพื่อลงทะเบียนขอรับโปรแกรมเข้ารหัสกองทัพอากาศมาติดตั้งยังเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามระเบียบปฏิบัติประจำการใช้งานโปรแกรมเข้ารหัสกองทัพอากาศของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ

ข้อ ๗๐ การเก็บรักษา การเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ บนสื่อกลางบันทึกข้อมูล มีจุดมุ่งหมายเพื่อมิให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลข่าวสารที่มีชั้นความลับ อันอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคง ภาพลักษณ์ และความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน หากมีความจำเป็นต้องเก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จะต้องอยู่ในรูปแบบที่มีการเข้ารหัสอยู่เสมอ และให้ลบหรือทำลายแฟ้มข้อมูลต้นฉบับและแฟ้มข้อมูลที่ถูกถอดรหัสเมื่อไม่มีความจำเป็นในการใช้งานโดยทันที มีการปฏิบัติ ดังนี้

๗๐.๑ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานในสังกัดกองทัพอากาศที่ได้รับข้อมูลข่าวสารลับที่เป็นแฟ้มข้อมูลจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ หรือระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ สามารถบันทึกแฟ้มข้อมูลลงเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานที่มีความปลอดภัย เพื่อดำเนินการด้านงานสารบรรณ และทำการลบหรือทำลายแฟ้มข้อมูลข่าวสารลับทันที เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

๗๐.๒ กำลังพลกองทัพอากาศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารลับ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบแฟ้มข้อมูล ให้ทำการบันทึกลงในสื่อกลางบันทึกข้อมูลประเภทหน่วยความจำภายนอกแบบถอดแยกและเคลื่อนย้ายได้ โดยสื่อกลางบันทึกข้อมูลดังกล่าวต้องแสดงชั้นความลับไว้บนสื่อกลางบันทึกข้อมูลหรือแสดงชั้นความลับไว้ที่ชื่อของแฟ้มงานที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารลับนั้น และให้ทำการเข้ารหัสสื่อกลางบันทึกข้อมูลหรือที่แฟ้มงาน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗๑ การทำลาย

๗๑.๑ ข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ให้สามารถเก็บรักษาอยู่ในระบบสารสนเทศนั้นต่อไป ทั้งนี้ให้ยึดถือการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ

๗๑.๒ ข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บนระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ให้ลบออกจากกล่องจดหมายขาเข้า กล่องจดหมายขาออก และติดตามลบข้อมูลข่าวสารลับที่กล่องจดหมายที่ถูกลบภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่มีการรับ-ส่งข้อมูลข่าวสารลับ

๗๑.๓ ข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ในรูปแบบแฟ้มข้อมูล ให้ลบหรือทำลายตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศกองทัพอากาศ จนไม่สามารถกู้คืน หรือสามารถนำข้อมูลส่วนใดส่วนหนึ่งมาประกอบกันเป็นข้อมูลที่มีความอ่อนไหวได้

ข้อ ๗๒ การปฏิบัติในการใช้ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ในการรับ-ส่งข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการดังนี้

๗๒.๑ ให้ใช้ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศบนเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานที่มีความปลอดภัยเท่านั้น

๗๒.๒ นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับหรือกำลังพลกองทัพอากาศที่ถือครองข้อมูลข่าวสารลับ ซึ่งเป็นผู้สร้างไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ใหม่เพื่อส่งข้อมูลข่าวสารลับ ต้องตรวจสอบให้มีความสมบูรณ์ถูกต้องของข้อความ ดังนี้

๗๒.๒.๑ ตรวจสอบรายชื่อผู้รับว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลข่าวสารลับนั้น

๗๒.๒.๒ กำหนดตัวเลือก การแสดงตัวเลือกของข้อความให้เป็น “ลับเฉพาะ” และ “ร้องขอการแจ้งเมื่อผู้รับเปิดอ่าน”

๗๒.๒.๓ ระบุข้อความจำกัดความรับผิดชอบในส่วนท้ายของไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศ ดังนี้ “ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้เป็นข้อมูลที่เป็นความลับ และอาจเป็นข้อมูลที่เป็นเอกสิทธิ์เฉพาะบุคคล การนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้หรือเปิดเผยให้บุคคลอื่นใดล่วงรู้ เป็นการกระทำที่ไม่ได้รับอนุญาต หากท่านมิได้เป็นบุคคลที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ระบุถึงแล้ว กรุณาลบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ออกจากคอมพิวเตอร์ที่ท่านได้รับ ทั้งนี้ ขอขอบคุณหากท่านได้แจ้งผู้ส่งถึงการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ผิดพลาดด้วย”

๗๒.๒.๔ กำหนดให้ผู้ส่งลงชื่อในทะเบียนส่ง

๗๒.๒.๕ เมื่อผู้ส่ง...

๗๒.๒.๕ เมื่อผู้ส่งได้รับการตอบรับจากผู้รับข้อมูลข่าวสารลับ ให้แจ้งต่อนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับทราบ เพื่อบันทึกลงในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ

๗๒.๓ ผู้รับข้อมูลข่าวสารลับจากระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กองทัพอากาศให้ปฏิบัติดังนี้

๗๒.๓.๑ บุคคลผู้ได้รับข้อมูลข่าวสารลับเพื่อนำไปปฏิบัติงาน ทำการตอบรับที่ตัวเลือกการตอบรับที่ปรากฏอยู่ในไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนั้น หรือดำเนินการตอบรับด้วยวิธีการใด ๆ ที่เหมาะสมตามลำดับความเร่งด่วน และวัตถุประสงค์ในการรักษาความลับของทางราชการ

๗๒.๓.๒ แจ้งนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับของหน่วยงานต้นสังกัดลงทะเบียนรับ

๗๒.๓.๓ ในกรณีตรวจสอบพบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นข้อมูลข่าวสารลับในกล่องจดหมายอื่น ที่ไม่ใช่กล่องจดหมายขาเข้า ให้ทำการตรวจสอบว่าข้อมูลข่าวสารลับนั้นมีความถูกต้องให้ดำเนินการย้ายไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์นั้นไปยังกล่องจดหมายขาเข้า แล้วปฏิบัติตามข้อ ๖๘ ต่อไป

ข้อ ๗๓ การดำเนินการต่อข้อมูลข่าวสารลับในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะในส่วนนี้ ให้ดำเนินการตามข้อกำหนดอื่นของหมวดนี้โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๔

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์พิเศษและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ

ข้อ ๗๔ การปฏิบัติในเวลาฉุกเฉิน

๗๔.๑ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศและหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องจัดให้มีแผนการปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับในเวลาฉุกเฉิน ประกอบด้วย แผนการเคลื่อนย้าย แผนการพิทักษ์รักษา และแผนการทำลายข้อมูลข่าวสารลับ เพื่อนำมาปฏิบัติเป็นลำดับขั้นตามความรุนแรงของสถานการณ์

๗๔.๒ ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับในเวลาฉุกเฉินจนถึงระดับที่ไม่สามารถพิทักษ์รักษาข้อมูลข่าวสารลับให้ปลอดภัยได้ ซึ่งจำเป็นต้องใช้แผนการทำลายเป็นขั้นสุดท้าย ให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับความเร่งด่วน โดยดำเนินการต่อข้อมูลข่าวสารลับ ชั้นลับที่สุด ชั้นลับมาก และชั้นลับตามลำดับ ถ้าไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ให้เตรียมอุปกรณ์การทำลายให้พร้อม และชักซ้อมความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบถึงวิธีการปฏิบัติ เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินตามแผนการทำลายที่ได้รับการอนุมัติ

ข้อ ๗๕ กรณีสูญหาย หรือรั่วไหล

๗๕.๑ ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารลับสูญหายหรือรั่วไหล ให้ผู้ทราบข้อเท็จจริงรายงานข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องทราบเพื่อดำเนินการต่อไป และให้นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับบันทึกการที่ข้อมูลข่าวสารลับสูญหายไว้ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับด้วย

๗๕.๒ เมื่อได้ทราบผลการสอบสวนถึงสาเหตุการสูญหาย หรือรั่วไหล ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องดำเนินการเพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทันที พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและกวดขันเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ไม่ให้เกิดกรณีสูญหาย หรือรั่วไหลขึ้นอีก

๗๕.๓ ให้หน่วย...

๗๕.๓ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยเร็ว เพื่อหาผู้กระทำผิดและดำเนินการตามกฎหมายและดำเนินการทางวินัยต่อไป

๗๕.๔ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องพิจารณายกเลิกชั้นความลับ เปลี่ยนรหัส ปรับข้อความส่วนที่สำคัญหรือดำเนินการอย่างอื่นใดเพื่อป้องกันไม่ให้ความลับของทางราชการ รั่วไหล หรือลดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นให้มากที่สุดเท่าที่สามารถกระทำได้

ข้อ ๗๖ การเปิดเผย

๗๖.๑ ผู้มีอำนาจพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ

๗๖.๑.๑ ให้มีคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับของกองทัพอากาศ ประกอบด้วยเสนาธิการทหารอากาศ เป็นประธานกรรมการ เจ้ากรมข่าวทหารอากาศ เป็นกรรมการและเลขานุการ เจ้ากรมกำลังพลทหารอากาศ เจ้ากรมยุทธการทหารอากาศ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารอากาศ เจ้ากรมกิจการพลเรือนทหารอากาศ เจ้ากรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทหารอากาศ ปลัดบัญชาทหารอากาศ เจ้ากรมสารบรรณทหารอากาศ เจ้ากรมการเงินทหารอากาศ และผู้อำนวยการสำนักพระธรรมนูญทหารอากาศ เป็นกรรมการ มีหน้าที่พิจารณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับของกองทัพอากาศ

๗๖.๑.๒ กรณีที่หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ หน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม หรือบุคคลภายนอกขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องรวบรวมข้อมูลพิจารณาให้ความเห็นเบื้องต้น และส่งเรื่องให้กรมฝ่ายอำนาจการที่รับผิดชอบในเรื่องที่มีการขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับดังกล่าว พิจารณากลับกรองพร้อมให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับของกองทัพอากาศตามข้อ ๗๖.๑.๑ เมื่อคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับของกองทัพอากาศพิจารณาเป็นประการใดแล้วให้นำเรียนผู้บัญชาการทหารอากาศพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับดังกล่าวต่อไป

๗๖.๒ แนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ

๗๖.๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับให้พิจารณาความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องเปิดเผย เพื่อประโยชน์อันสำคัญต่อส่วนรวม อาทิ ความโปร่งใส การตรวจสอบ ความยุติธรรม หรือประโยชน์ส่วนบุคคล เช่น การดูแลรักษาสุขภาพ การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๗๖.๒.๒ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ ให้บันทึกการเปิดเผยในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับด้วย

๗๖.๒.๓ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับ จะเปิดเผยเป็นการทั่วไปหรือเฉพาะบุคคลก็ได้ กรณีเฉพาะบุคคลสามารถกำหนดข้อจำกัด ลบ เว้นว่าง รายชื่อแหล่งข่าว พยานผู้ให้ปากคำ หรือกำหนดเงื่อนไข เช่น ห้ามสำเนาเพิ่มเติม ห้ามเผยแพร่ด้วยวิธีการใด ๆ กรณีที่ข้อมูลข่าวสารลับนั้นมีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบุคคลที่สาม สามารถกำหนดเงื่อนไขการนำไปใช้เป็นการเฉพาะได้

๗๖.๒.๔ กรณีที่ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับแก่ผู้ร้อง และผู้ร้องยื่นอุทธรณ์

ขอให้เปิดเผย...

ขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร หากคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พิจารณาวินิจฉัยให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับโดยไม่มีเงื่อนไข ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น และถือเป็นการสั่งให้ยกเลิกชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับนั้นโดยปริยาย

๗๖.๓ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือคำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับการให้ข่าวหรือการประชาสัมพันธ์ด้วย

๗๖.๔ ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารลับใดไม่มีเครื่องหมายแสดงชั้นความลับไว้ เจ้าหน้าที่หรือเจ้าของเรื่องที่เกี่ยวข้องอาจเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ เว้นแต่เจ้าหน้าที่นั้นได้รู้หรือควรจะรู้ข้อเท็จจริงว่าข้อมูลข่าวสารนั้นได้มีการกำหนดชั้นความลับไว้แล้ว ทั้งนี้ ข้อมูลข่าวสารดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นข้อมูลข่าวสารลับซึ่งต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยตามระเบียบนี้ จนกว่าจะได้รับการยืนยันจากหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องว่าไม่ใช่ข้อมูลข่าวสารลับ

๗๖.๔.๑ ข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ระหว่างดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ

๗๖.๔.๒ ข้อมูลข่าวสารลับที่เป็นความลับโดยกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งหรือตามมติคณะรัฐมนตรี แม้จะไม่มีการแสดงชั้นความลับไว้ เช่น หนังสือร้องเรียน เป็นต้น

๗๖.๔.๓ ข้อทดสอบ แบบทดสอบ ที่ใช้วัด/ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษากการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก

๗๖.๔.๔ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้เป็นข้อมูลข่าวสารลับ

๗๖.๔.๕ ข้อมูลข่าวสารอื่นที่อาจส่งผลเสียหายต่อกองทัพอากาศหรือบุคคลภายนอก

๗๖.๕ ในกรณีที่เป็นที่สงสัยว่าข้อมูลข่าวสารใดจะเป็นข้อมูลข่าวสารลับหรือไม่ให้ถือว่าข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับที่ห้ามมิให้เปิดเผย เว้นแต่จะได้รับการยืนยันจากหน่วยเจ้าของเรื่องว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ใช่ข้อมูลข่าวสารลับและสามารถเปิดเผยได้

ข้อ ๗๗ ข้อมูลข่าวสารลับของกองทัพอากาศที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือข้อมูลส่วนบุคคลให้ดำเนินการตามระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ ระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งแบบธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

ข้อมูลข่าวสารลับที่ส่งทางการสื่อสารให้ดำเนินการรักษาความปลอดภัยด้านการสื่อสารตามระเบียบและแบบธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องด้วย

ข้อ ๗๘ กรมข่าวทหารอากาศสามารถกำหนดขั้นตอน วิธีการ ผู้รับผิดชอบ แนวทางการปฏิบัติข้อแนะนำการปฏิบัติในการดำเนินการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับตามหมวดนี้เพิ่มเติมได้

หมวด ๖

การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

ข้อ ๗๙ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ตามระเบียบนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อป้องกัน พิทักษ์รักษาสถานที่ รวมทั้งบุคคล ข้อมูลข่าวสารและทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ภายในสถานที่ของ กองทัพอากาศ ให้รอดพ้นจากภัยอันตรายที่อาจกระทำต่อสถานที่ของกองทัพอากาศ

ข้อ ๘๐ ให้หัวหน้าหน่วยเจ้าของพื้นที่จัดให้มีการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ภายใน พื้นที่รับผิดชอบ โดยกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่เพื่อพิทักษ์รักษาให้ความปลอดภัยแก่ที่สงวน อาคาร และสถานที่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนข้อมูลข่าวสาร วัสดุอุปกรณ์ ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ระบบสาธารณูปโภค เจ้าหน้าที่ และสิ่งอื่นที่สำคัญของทางราชการ ซึ่งอยู่ในอาคารและสถานที่ดังกล่าว ให้พ้นจากการบุกรุก การโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติการกิจ ของหน่วยได้

หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่มีพื้นที่รับผิดชอบหลายพื้นที่ที่สามารถมอบหมายให้ หน่วยงานในสังกัดของตนรับผิดชอบการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ในบางพื้นที่ได้ โดยหน่วยงาน ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ดังกล่าวถือเป็นหน่วยเจ้าของพื้นที่ ตามหมวดนี้ และต้องปฏิบัติตามที่กำหนดในหมวดนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๘๑ หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่ไม่ได้มีฐานะเป็นหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ ซึ่งมี สำนักงานอยู่ในพื้นที่ของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศอื่น ให้รับผิดชอบการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับ สถานที่ภายในพื้นที่สำนักงานของหน่วยตน และต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ของ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเจ้าของพื้นที่ที่ตนมีสำนักงานตั้งอยู่ โดยการพิจารณาจัดเวร-ยามรักษาการณ์ ให้หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่ไม่ได้มีฐานะเป็นหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศเป็นเวร-ยามรักษาการณ์ ในพื้นที่ของหน่วยตนเป็นหลัก

หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่ใช้อาคารหรือพื้นที่ร่วมกัน ให้ทำความตกลงกัน ในเรื่องการจัดการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่และรายงานให้กรมข่าวทหารอากาศทราบ

ข้อ ๘๒ มาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่กองบัญชาการกองทัพอากาศให้เป็นไปตามที่ กรมข่าวทหารอากาศกำหนด และให้กรมข่าวทหารอากาศเป็นหน่วยเจ้าของพื้นที่ตามหมวดนี้โดยอนุโลม ทั้งนี้ กรมข่าวทหารอากาศสามารถมอบหมายให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศอื่นที่มีที่ตั้งสำนักงานอยู่ใน กองบัญชาการกองทัพอากาศกำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ที่ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศนั้นรับผิดชอบได้

ข้อ ๘๓ หน้าที่...

ข้อ ๘๓ หน้าที่ความรับผิดชอบ และการดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ ในพื้นที่พิเศษหรือในกรณีที่มีภารกิจหรือเหตุพิเศษอื่น ให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง แผน หรือแนวทางการปฏิบัติว่าด้วยการนั้น

ในกรณีที่มีบุคคลสำคัญเข้ามาปฏิบัติภารกิจภายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้หน่วยผู้รับผิดชอบภารกิจประสานหน่วยเจ้าของพื้นที่ดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ให้สอดคล้องกับแผนการรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญนั้น ๆ

ข้อ ๘๔ การพิจารณาต่าง ๆ เกี่ยวกับการกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่คำนึงถึงภัยอันตรายดังต่อไปนี้

๘๔.๑ ภัยอันตรายที่เกิดจากปรากฏการณ์ธรรมชาติ อุบัติเหตุ และปฏิกิริยาเคมี เช่น พายุ น้ำท่วม ไฟป่า แผ่นดินไหว ดินถล่ม ระเบิด และเพลิงไหม้ เป็นต้น

๘๔.๒ ภัยอันตรายที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ ได้แก่ การกระทำโดยเปิดเผย เช่น การจลาจล การก่อความไม่สงบ และการโจมตีของฝ่ายตรงข้าม และการกระทำโดยไม่เปิดเผย เช่น การโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม และการก่อการร้าย

นอกจากนี้ ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่พิจารณาถึงภัยอันตรายประการอื่นที่อาจส่งผลกระทบต่อมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ ได้แก่ ภัยอันตรายที่เกิดจากสัตว์ ภัยอันตรายที่เกิดจากสภาพแวดล้อมของสถานที่ เป็นต้น

ข้อ ๘๕ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ต้องปฏิบัติดังนี้

๘๕.๑ จัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

๘๕.๒ กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

๘๕.๓ ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

ข้อ ๘๖ การดำเนินการจัดทำแผนรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ให้พิจารณาหน้าที่ และภารกิจของหน่วย สถานการณ์และสภาพแวดล้อม อุดมการณ์หรือทัศนคติของประชาชนโดยรอบพื้นที่ พฤติกรรมที่อาจเป็นภัยจากฝ่ายตรงข้าม ข่าวสาร สิ่งบอกเหตุ การเตือนภัย จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย การออกแบบสิ่งก่อสร้าง เครื่องกีดขวาง งบประมาณ และการติดต่อสื่อสาร การสนับสนุนช่วยเหลือที่อาจขอรับจากหน่วยงานอื่น ตลอดจนเหตุปัจจัยอื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของสถานที่และการปฏิบัติภารกิจของกองทัพอากาศ

หน่วยเจ้าของพื้นที่ที่จะจัดทำแผนรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่สำหรับพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยตน อาจประสานกรมข่าวทหารอากาศเพื่อให้ข้อเสนอแนะได้ ทั้งนี้ เมื่อจัดทำแผนรักษาความปลอดภัยแล้วเสร็จ ให้ส่งสำเนาให้กรมข่าวทหารอากาศเก็บไว้จำนวน ๑ ชุด

ข้อ ๘๗ พื้นที่...

ข้อ ๘๗ พื้นที่ที่ยังไม่เคยมีการตั้งหน่วยมาก่อนหรือพื้นที่ที่ต้องการปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่ซึ่งทำให้มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติการกิจภายในพื้นที่นั้นเป็นอย่างมาก ต้องมีการสำรวจพื้นที่ก่อนจัดทำแผนหรือกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่

ข้อ ๘๘ ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ภายในพื้นที่รับผิดชอบ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๘๘.๑ กำหนดพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยของหน่วย และจัดทำป้ายแสดงเขตหวงห้ามเฉพาะและเขตหวงห้ามเด็ดขาด

๘๘.๒ จัดให้มีรั้ว เครื่องกีดขวาง อุปกรณ์หน่วงเหนี่ยวเพื่อป้องกันบุคคล สัตว์ ยานพาหนะ หรือสิ่งแปลกปลอมอื่น ให้เหมาะสมกับระดับการรักษาความปลอดภัยในแต่ละพื้นที่

๘๘.๓ ติดตั้งประตูเปิด-ปิดที่ช่องทางผ่านเข้า-ออก โดยให้มีความแข็งแรงและสามารถปิดล็อกและป้องกันการล่งล้ำได้เมื่อไม่ใช้งาน พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมการเปิด-ปิดประตูดังกล่าว อาทิ กำหนดเวลาเปิด-ปิด ผู้รับผิดชอบการเปิด-ปิด เป็นต้น

๘๘.๔ จัดที่จอดยานพาหนะสำหรับกำลังพลกองทัพอากาศและบุคคลภายนอก ให้เหมาะสมกับการรักษาความปลอดภัยในแต่ละพื้นที่

๘๘.๕ จัดให้มีไฟส่องสว่างให้เพียงพอต่อการรักษาความปลอดภัย

๘๘.๖ จัดให้มีมาตรการควบคุมบุคคลและยานพาหนะที่เข้ามาภายในพื้นที่ อาทิ การจัดทำป้ายแสดงตน การตรวจสัมภาระ การแลกป้ายแสดงตนสำหรับบุคคลภายนอก เป็นต้น

๘๘.๗ จัดเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยสถานที่ ตามระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการรักษาการณ์ และแบบธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘๘.๘ จัดให้มีระบบเฝ้าตรวจ เจ้าหน้าที่สายตรวจ ตามความจำเป็น

๘๘.๙ จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นหรือช่วยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อาทิ อุปกรณ์สื่อสาร สิ่งอำนวยความสะดวกตามสมควร

๘๘.๑๐ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา และการประสานหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่กระทบต่อการรักษาความปลอดภัย

๘๘.๑๑ จัดให้มีการฝึกอบรม และซักซ้อมการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ตามความเหมาะสม

๘๘.๑๒ พื้นที่ที่มีความจำเป็นต้องจัดกองรักษาการณ์ ให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น

ข้อ ๘๙ การกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ให้คำนึงถึงการป้องกันอัคคีภัย การจราจร ความสะดวกในการปฏิบัติการกิจและผลกระทบที่มีต่อกำลังพลกองทัพอากาศและบุคคลภายนอกประกอบด้วย

โดยผู้มีหน้าที่...

โดยผู้มีหน้าที่กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ที่สามารถประสานหน่วยสายวิทยุการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความเห็นและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้

ข้อ ๙๐ หน่วยเจ้าของพื้นที่เป็นผู้กำหนดพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยของหน่วย โดยให้พิจารณาลักษณะ ภารกิจ รวมทั้งความสำคัญของพื้นที่ แบ่งได้ดังนี้

๙๐.๑ พื้นที่ควบคุม ได้แก่ พื้นที่ที่กำหนดให้มีการรักษาความปลอดภัยเป็นพื้นที่ที่อยู่ติดหรืออยู่โดยรอบพื้นที่หวงห้าม มีวิธีการควบคุมบุคคลและยานพาหนะเพื่อกลับกรองให้มีความปลอดภัยก่อนที่จะเข้าถึงพื้นที่หวงห้าม

๙๐.๒ พื้นที่หวงห้าม ได้แก่ พื้นที่ที่มีการพิทักษ์รักษาสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ บุคคลสำคัญ และทรัพย์สินของทางราชการ โดยพื้นที่หวงห้ามแบ่งออกได้เป็น ๒ เขต ได้แก่ เขตหวงห้ามเฉพาะ และเขตหวงห้ามเด็ดขาด

๙๐.๒.๑ เขตหวงห้ามเฉพาะ ได้แก่ พื้นที่ซึ่งมีสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ บุคคลหรือทรัพย์สินสำคัญซึ่งต้องพิทักษ์รักษา บุคคลที่ผ่านเข้า-ออกพื้นที่นี้จะต้องได้รับอนุญาตหรือได้รับความไว้วางใจในการเข้าพื้นที่

๙๐.๒.๒ เขตหวงห้ามเด็ดขาด ได้แก่ พื้นที่ซึ่งมีสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการรวมถึงบุคคลสำคัญ หรือทรัพย์สินอันสำคัญยิ่งที่จะต้องพิทักษ์รักษา การผ่านเข้า-ออกพื้นที่นี้จะทำให้สามารถเข้าถึงสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ บุคคลสำคัญหรือทรัพย์สินอันสำคัญยิ่งได้โดยตรง บุคคลที่จะผ่านเข้า-ออกต้องได้รับอนุญาต หรือได้รับความไว้วางใจในระดับที่กำหนดไว้เท่านั้น

ข้อ ๙๑ มาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ ของหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ ต้องสามารถรักษาความปลอดภัยพื้นที่ที่หน่วยของตนรับผิดชอบและตอบสนองสอดคล้องต่อมาตรการรักษาความปลอดภัยของกองทัพอากาศและหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศอื่นด้วย

ในกรณีที่นายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศหรือกรมข่าวทหารอากาศเห็นว่ามาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ของหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศใดอาจส่งผลกระทบต่อมาตรการรักษาความปลอดภัยของกองทัพอากาศ หรือหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศอื่น ให้นายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศหรือกรมข่าวทหารอากาศแจ้งหน่วยเจ้าของพื้นที่ ในการนี้ ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่ ดำเนินการปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ดังกล่าวให้เป็นไปตามคำแนะนำของนายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศหรือกรมข่าวทหารอากาศโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๙๒ หน่วยเจ้าของพื้นที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ปรับปรุง ซ่อมแซม รั้ว ประตู ป้อมรักษาการณ์ ไฟฟ้าส่องสว่าง รวมทั้งเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ของหน่วย ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ

หากเครื่องมือ...

หากเครื่องมืออุปกรณ์ใดไม่สามารถใช้งานได้ หน่วยเจ้าของพื้นที่ต้องจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ทดแทน หรือจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ประการอื่น เพื่อคงประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยสถานที่ของหน่วย

ข้อ ๙๓ ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่จัดทำป้ายแสดงตนให้แก่กำลังพลกองทัพอากาศซึ่งสังกัด อยู่ในหน่วยของตน ทั้งนี้ เมื่อมีการโยกย้าย หรือออกจากสังกัดกองทัพอากาศไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้กำลังพล ดังกล่าวส่งคืนป้ายแสดงตนแก่นายทหารรักษาความปลอดภัยของหน่วยเดิม

กรมข่าวทหารอากาศจัดทำป้ายแสดงตนให้แก่บุคคลที่สังกัดหรือปฏิบัติงานภายใน หน่วยงานที่มีที่ตั้งภายในพื้นที่กองบัญชาการกองทัพอากาศ

ข้อ ๙๔ ให้กำลังพลกองทัพอากาศทุกคนติดป้ายแสดงตนตลอดระยะเวลาที่อยู่ในพื้นที่ กองทัพอากาศ เว้นแต่เข้ากรณียกเว้นที่ไม่ต้องติดป้ายแสดงตน อย่างไรก็ตาม กำลังพลกองทัพอากาศยังคง มีหน้าที่แสดงหลักฐานยืนยันตัวบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการรักษาความปลอดภัย

วิธีการติดป้ายแสดงตนและข้อยกเว้นที่ไม่ต้องติดป้ายแสดงตนให้เป็นไปตามที่ กรมข่าวทหารอากาศกำหนด

ข้อ ๙๕ การทำป้ายแสดงตนให้แก่บุคคลภายนอกต้องปรากฏว่ามีการดำเนินการตาม ระเบียบหรือคำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับการผ่านเข้า-ออกในบริเวณที่ตั้งส่วนราชการ และที่พักอาศัย ของทางราชการกองทัพอากาศแล้ว

หน่วยเจ้าของพื้นที่เป็นผู้พิจารณาจัดทำป้ายแสดงตนให้แก่บุคคลภายนอกและ ต้องจัดให้มีมาตรการควบคุมการใช้ป้ายแสดงตน จำนวนบุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้มีป้ายแสดงตน รวมทั้งมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙๖ ยานพาหนะของกำลังพลสังกัดกองทัพอากาศที่ผ่านเข้า-ออกและมีการจอดยานพาหนะ ในพื้นที่กองทัพอากาศ ต้องติดบัตรผ่านยานพาหนะตามระเบียบหรือคำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับ การผ่านเข้า-ออกในบริเวณที่ตั้งส่วนราชการ และที่พักอาศัยของทางราชการกองทัพอากาศ

ข้อ ๙๗ การกำกับดูแลบุคคลภายนอกที่เข้ามาภายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่ ดำเนินการตามระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการผ่านเข้า-ออกในบริเวณที่ตั้งส่วนราชการ และที่พักอาศัยของทางราชการ กองทัพอากาศ ระเบียบหรือมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ของหน่วยเจ้าของพื้นที่ประกอบด้วย อีกทั้ง ต้องจัดให้มีการกำกับดูแลบุคคลภายนอกตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่

ข้อ ๙๘ ในกรณีที่มีความจำเป็น หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศสามารถกำหนดรหัสสัญญาณผ่าน เพื่อใช้ในการพิสูจน์ฝ่ายได้

ให้กรมข่าวทหารอากาศรับผิดชอบกำหนดรหัสสัญญาณผ่านสำหรับพื้นที่ฐานทัพอากาศ ดอนเมือง ท่าดินแดง และทุ่งสีกัน

ข้อ ๙๙ เจ้าหน้าที่...

ข้อ ๙๙ เจ้าหน้าที่รักษาการณ์หรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ประจำที่ช่องทางใด ๆ ของกองทัพอากาศ มีหน้าที่สอดส่องดูแลการผ่านเข้า-ออกของบุคคลและยานพาหนะ โดยการอนุญาตให้ผ่านเข้า-ออกพื้นที่กองทัพอากาศ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวต้องตรวจสอบเบื้องต้นเท่าที่สามารถกระทำได้ ว่าบุคคลและยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกพื้นที่กองทัพอากาศมีลักษณะ ดังนี้

๙๙.๑ มีป้าย บัตร เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์อื่นใดที่แสดงให้เห็นว่าบุคคลและยานพาหนะดังกล่าวมีสิทธิผ่านเข้า-ออกพื้นที่กองทัพอากาศ

๙๙.๒ ไม่มีพฤติการณ์ที่น่าสงสัยหรืออาจเป็นภัย

ข้อ ๑๐๐ ในกรณีที่หน่วยเจ้าของพื้นที่จัดเจ้าหน้าที่คัดกรองบุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

๑๐๐.๑ สอบถามข้อมูลที่สามารถใช้ในการระบุตัวบุคคลนั้น ๆ ได้ โดยอาจขอให้บุคคลดังกล่าวแสดงหลักฐานตามความเหมาะสม

๑๐๐.๒ สอบถามข้อมูลที่สามารถใช้ในการติดต่อบุคคลภายนอกได้ เช่น หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่

๑๐๐.๓ สอบถามกิจกรรมในการมาติดต่อราชการ หน่วยงานหรือบุคคลที่ต้องการติดต่อราชการ

๑๐๐.๔ ตรวจสอบยืนยันกับหน่วยงานหรือบุคคลที่รับการติดต่อว่าประสงค์ที่จะรับการติดต่อหรือไม่

๑๐๐.๕ ตรวจสอบภาระของบุคคลภายนอกตามความเหมาะสม โดยหากบุคคลภายนอกไม่ได้เข้าไปภายในเขตหวงห้ามเด็ดขาด สามารถใช้การตรวจด้วยสายตาได้

๑๐๐.๖ สังเกตพฤติการณ์ของบุคคลภายนอกว่ามีความน่าสงสัยหรืออาจเป็นภัยหรือไม่

การดำเนินการตามข้อนี้ให้เจ้าหน้าที่คัดกรองขอความยินยอมจากบุคคลภายนอกก่อนดำเนินการ หากบุคคลภายนอกปฏิเสธหรือไม่ให้ความร่วมมือโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้เจ้าหน้าที่คัดกรองพิจารณาไม่อนุญาตให้บุคคลดังกล่าวเข้าพื้นที่ และติดต่อให้หน่วยงานหรือบุคคลที่รับการติดต่อออกมาพบบุคคลภายนอกแทน ทั้งนี้ หากบุคคลภายนอกก่อความวุ่นวาย มีท่าทีคุกคามหรือมีพฤติการณ์ที่อาจเป็นภัย ให้เจ้าหน้าที่คัดกรองประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจทหารอากาศเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อ ๑๐๑ การว่าจ้างบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยในพื้นที่ของหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ ให้ทำได้เฉพาะการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ที่ไม่มีความสำคัญทางยุทธการ ทั้งนี้ พื้นที่ใดที่ยังไม่เคยมีการว่าจ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยดังกล่าว ต้องเสนอเรื่องให้กรมข่าวทหารอากาศพิจารณาความเหมาะสมด้านการรักษาความปลอดภัยก่อนเริ่มดำเนินการว่าจ้าง

ข้อ ๑๐๒ การนำแรงงานต่างด้าวเข้าทำงานในพื้นที่กองทัพอากาศต้องเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน และได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการทหารอากาศแล้ว โดยจะอนุญาตเฉพาะแรงงานต่างด้าวที่เข้าทำงานในประเทศไทย โดยถูกกฎหมายเท่านั้น

ไม่อนุญาต...

ไม่อนุญาตให้นำแรงงานต่างด้าวเข้าทำงานในเขตหวงห้ามเด็ดขาด

ข้อ ๑๐๓ ห้ามกำลังพลกองทัพอากาศพิทักษ์ภายในพื้นที่กองทัพอากาศ เว้นแต่เป็นการพิทักษ์ในพื้นที่ที่กองทัพอากาศกำหนดให้เป็นพื้นที่พิทักษ์ การพิทักษ์เนื่องจากถูกลงทัณฑ์ทางวินัย หรือได้รับมอบหมายให้ควบคุมการลงทัณฑ์ทางวินัย การพิทักษ์ในระหว่างที่มีการปฏิบัติหน้าที่เวร-ยาม หรือเป็นการพิทักษ์ชั่วคราวเพื่อปฏิบัติการกิจสำคัญของกองทัพอากาศ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องพิทักษ์ชั่วคราวเพื่อปฏิบัติการกิจสำคัญของกองทัพอากาศ ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยเจ้าของเรื่องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาการณที่รับผิดชอบพื้นที่นั้นหรือหัวหน้าหน่วยเจ้าของพื้นที่ในกรณีที่พื้นที่นั้นไม่มีการจัดตั้งศูนย์รักษาการณ์ พิจารณาอนุญาตให้มีการพิทักษ์ชั่วคราว โดยการอนุญาตดังกล่าวต้องพิจารณาความจำเป็น ความเร่งด่วน ผลกระทบต่อการรักษาความปลอดภัยของพื้นที่ที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ จะอนุญาตให้พิทักษ์ได้เมื่อปรากฏว่าไม่มีพื้นที่อื่นที่สามารถให้พิทักษ์แทนได้ และต้องกำหนดระยะเวลาการอนุญาตเพียงเพื่อการปฏิบัติการกิจสำคัญดังกล่าวเท่านั้น

ห้ามกำลังพลกองทัพอากาศนำบุคคลภายนอกเข้าพิทักษ์ในพื้นที่กองทัพอากาศ ที่นอกเหนือจากพื้นที่ที่กองทัพอากาศกำหนดให้เป็นพื้นที่พิทักษ์ และบุคคลภายนอกนั้นต้องผ่านการตรวจสอบ และได้รับอนุญาตให้พิทักษ์ตามระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องแล้ว

ข้อ ๑๐๔ เวร-ยามประจำส่วนราชการต้องตรวจสอบไม่ให้มีกำลังพลกองทัพอากาศ หรือ บุคคลภายนอกอยู่ภายในพื้นที่รับผิดชอบนอกเวลาราชการ โดยไม่มีเหตุอันสมควร

ในกรณีที่กำลังพลกองทัพอากาศหรือบุคคลภายนอกมีความจำเป็นต้องอยู่ปฏิบัติการกิจนอกเวลาราชการ ให้แจ้งเวร-ยามประจำส่วนราชการทราบ

ข้อ ๑๐๕ ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่จัดให้มีการตรวจสอบมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่เป็นประจำ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจุดอ่อนของมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

ข้อ ๑๐๖ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่ดำเนินการออกหนังสืออนุญาตให้หน่วยงานภายนอกใช้พื้นที่ของกองทัพอากาศ ต้องจัดให้หน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ยินยอมปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยที่กองทัพอากาศกำหนด และต้องใช้พื้นที่กองทัพอากาศเพียงเท่าที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงที่หน่วยงานภายนอกนั้นทำไว้กับกองทัพอากาศ

ข้อ ๑๐๗ กรณีที่มีการปฏิบัติการกิจพิเศษของกองทัพอากาศ ให้หน่วยเจ้าของภารกิจประสานงานและทำความเข้าใจพื้นที่กับหน่วยเจ้าของพื้นที่ โดยอย่างน้อยต้องมีข้อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการควบคุมบุคคลและยานพาหนะ การถ่ายภาพ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และการปฏิบัติเมื่อเกิดการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย

หน่วยเจ้าของพื้นที่...

หน่วยเจ้าของพื้นที่หรือหน่วยเจ้าของภารกิจต้องจัดทำป้ายแสดงตน และบัตรยานพาหนะ สำหรับผู้ร่วมงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๐๘ กรณีที่บุคคลภายนอกต้องเข้าปฏิบัติงานตามอนุมัติผู้บัญชาการทหารอากาศ ตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ทำไว้กับกองทัพอากาศ ให้หน่วยเจ้าของภารกิจหรือหน่วยที่ได้รับมอบหมายให้เป็น คู่สัญญากับบุคคลภายนอกประสานหน่วยเจ้าของพื้นที่เพื่อขออนุญาตเข้าพื้นที่ ทั้งนี้ ให้หน่วยเจ้าของภารกิจหรือ หน่วยที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคู่สัญญากับบุคคลภายนอกและหน่วยเจ้าของพื้นที่กำกับดูแลบุคคลภายนอก ให้ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ของหน่วยเจ้าของพื้นที่โดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๐๙ กรมข่าวทหารอากาศสามารถกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ ผู้รับผิดชอบ แนวทางการปฏิบัติ รวมทั้งกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่เพิ่มเติมได้

หมวด ๗

การรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ

ข้อ ๑๑๐ การรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับตามระเบียบนี้ มีความมุ่งหมาย เพื่อพิทักษ์รักษาสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการที่ปรากฏในการประชุมลับ อาทิ ข้อยุติ ข้อพิจารณา ความเห็น การอภิปราย การบรรยาย การบรรยายสรุป และเหตุการณ์ที่ปรากฏในการประชุมลับ ไม่ให้มีการรั่วไหล รบกวาน ชัดขวางการประชุม หรือถูกจารกรรม รวมทั้งคุ้มครองบุคคล ข้อมูลข่าวสาร และสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับนั้นจากการก่อวินาศกรรม

ข้อ ๑๑๑ ในกรณีที่หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องเห็นว่าการจัดประชุมใด มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ซึ่งจำเป็นต้องมีมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาสิ่งที่เป็น ความลับของทางราชการดังกล่าว ให้หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องจัดให้มีการรักษาความปลอดภัย ในการประชุมลับตามที่กำหนดในระเบียบฉบับนี้ พร้อมทั้งเป็นผู้รับผิดชอบจัดการประชุม และรักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับการประชุมลับนั้น โดยต้องแต่งตั้งนายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับตามหมวดนี้ และแต่งตั้ง นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับในการประชุมลับ เพื่อควบคุมข้อมูลข่าวสารลับในการประชุมลับ

การประชุมลับในระดับกองทัพอากาศที่ผู้บัญชาการทหารอากาศเป็นประธาน ให้นายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศเป็นนายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ และนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับกองทัพอากาศเป็นนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับในการประชุมลับ

ข้อ ๑๑๒ การรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ ต้องคำนึงถึงหลักการดังนี้

๑๑๒.๑ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับ ต้องผ่านการตรวจสอบประวัติและ พฤติการณ์บุคคล พร้อมทั้งได้รับความไว้วางใจให้เข้าถึงความลับในการประชุมนั้น และการปฏิบัติงานให้อยู่ ในความควบคุมของนายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ สำหรับผู้ที่ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ต้องไม่ได้รับทราบหรือครอบครองสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการในการประชุมลับ

๑๑๒.๒ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสาร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องบันทึกภาพหรือเสียงหรือเครื่องมืออื่นใดที่สามารถใช้บันทึกหรือส่งต่อภาพหรือเสียงได้ เข้าไปในห้องประชุมลับ และต้องไม่นำเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ หรือข้อมูลข่าวสารใด ๆ ออกนอกห้องประชุมลับ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากประธานในการประชุมลับ และให้นายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับบันทึกการอนุญาตดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ประธานในการประชุมลับเป็นผู้รับผิดชอบหากข้อมูลในการประชุมลับรั่วไหลออกไปอันเนื่องมาจากการอนุญาตตามข้อนี้

ข้อ ๑๑๓ การรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ ให้นำหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องที่จะมีการประชุมลับพิจารณาดำเนินการดังต่อไปนี้

- ๑๑๓.๑ กำหนดพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย
- ๑๑๓.๒ ดำเนินการรักษาความปลอดภัย
- ๑๑๓.๓ การจัดระเบียบภายในห้องประชุมลับ
- ๑๑๓.๔ ประสานงานการรักษาความปลอดภัย
- ๑๑๓.๕ กำหนดวิธีปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ
- ๑๑๓.๖ การปฏิบัติต่อสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ
- ๑๑๓.๗ แฉลงข่าวต่อสื่อมวลชน
- ๑๑๓.๘ บรรยายหรือบรรยายสรุปเรื่องที่เป็นความลับ

ข้อ ๑๑๔ การกำหนดพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ ดังนี้

๑๑๔.๑ กำหนดอาณาเขตที่ใช้ในการประชุมลับ ที่ทำการของผู้เข้าประชุมลับ และสถานที่ที่ใช้เก็บรักษาสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ และจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามความจำเป็นและเหมาะสมไว้ล่วงหน้าก่อนเปิดการประชุมลับ ทั้งนี้ มาตรการต่าง ๆ จะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับระดับความสำคัญของการประชุมลับ

การกำหนดอาณาเขตห้องประชุมลับที่ต้องมีการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับตามหมวดนี้ ให้รวมถึงห้องโสตทัศนอุปกรณ์ ห้องหรือพื้นที่โดยรอบซึ่งสามารถเห็น ได้ยินหรือเข้าถึงข้อมูลในการประชุมลับได้

๑๑๔.๒ จัดให้มีป้ายแสดงตนหรือเครื่องหมายแสดงตัวบุคคลสำหรับใช้ในการตรวจสอบและควบคุมบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับ

๑๑๔.๓ กำหนดพื้นที่จอดยานพาหนะ รวมถึงการจัดทำบัตรผ่านยานพาหนะสำหรับผู้เข้าประชุมลับ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับ ตลอดจนจัดมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๑๑๕ ให้นายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ ดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ ดังนี้

๑๑๕.๑ ตรวจตราและตรวจสอบทางเทคนิคในพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยทั้งหมดอย่างละเอียด ก่อนเริ่มการประชุมลับ ระหว่างการประชุมลับและหลังการประชุมลับ

๑๑๕.๒ ในกรณีที่การประชุมลับนั้นมีความสำคัญมาก ซึ่งผู้บัญชาการทหารอากาศเป็นประธานในการประชุม และหน่วยไม่มีเจ้าหน้าที่และเครื่องมือที่เหมาะสมในการดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศเจ้าของเรื่องที่จะมีการประชุมลับ อาจขอความช่วยเหลือจากกรมข่าวทหารอากาศได้ และภายหลังจากที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว ให้กรมข่าวทหารอากาศส่งมอบความรับผิดชอบในพื้นที่นั้นเป็นลายลักษณ์อักษรแก่นายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ หรือผู้แทนหน่วยงานนั้น

๑๑๕.๓ การปฏิบัติต่อสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ การควบคุมดูแลการประชุมลับและการทำลายข้อมูลข่าวสารลับที่ไม่ใช่แล้ว ให้อยู่ในความดูแลของนายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ และนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ

๑๑๕.๔ จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยและอารักขาแก่บุคคลสำคัญที่เข้าประชุมตามความเหมาะสม

๑๑๕.๕ จัดให้มีพื้นที่พักคอยสำหรับผู้ที่ต้องเข้าชี้แจงในการประชุมลับ เจ้าหน้าที่ให้บริการในการประชุมลับ รวมทั้งผู้ที่มาพบผู้ที่เข้าประชุมลับ ให้อยู่ภายนอกห้องประชุมลับ และไม่สามารถรับรู้หรือเข้าถึงข้อมูลในการประชุมลับได้

๑๑๕.๖ ตรวจพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยโดยละเอียดว่า มีการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยหรือไม่ หากมีการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย ให้ปฏิบัติตามหมวด ๙ ในระเบียบนี้ให้แล้วเสร็จก่อนจึงอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยได้ โดยมีนายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ ควบคุมโดยใกล้ชิด

ข้อ ๑๑๖ การจัดระเบียบภายในห้องประชุมลับ

๑๑๖.๑ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับ ต้องติดป้ายแสดงตน และการปฏิบัติงานให้อยู่ในความควบคุมของนายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ

๑๑๖.๒ ก่อนเริ่มการประชุมลับ ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับออกจากห้องประชุมลับ และห้ามไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับเข้าไปภายในห้องประชุมลับในระหว่างการประชุมลับ

๑๑๖.๓ ถ้ามีความจำเป็นก็ให้มีการตรวจทางเทคนิคก่อนการประชุมลับอีกครั้ง เพื่อเป็นหลักประกันว่าห้องประชุมลับนั้น อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยอย่างแท้จริง

๑๑๖.๔ หลังการประชุมลับแต่ละครั้ง ต้องตรวจห้องประชุมลับอย่างละเอียดว่ามีสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ หรือสิ่งอื่น ๆ ที่ผู้เข้าประชุมลับหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำมาใช้ในการประชุมลับ ตลอดจนวัสดุอื่น ๆ ซึ่งอาจจะเปิดเผยให้ทราบสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการปรากฏในการประชุมลับหลงเหลืออยู่ถ้าตรวจพบให้จัดการทำลายตามระเบียบในเรื่องการทำลายข้อมูลข่าวสารลับ

๑๑๖.๕ ก่อนออกจาก...

๑๑๖.๕ ก่อนออกจากพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย ให้นายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับเรียกคืนป้ายแสดงตนหรือเครื่องหมายแสดงตัวจากผู้ที่ได้รับแจกจ่ายไป

ข้อ ๑๑๗ ในกรณีที่เป็นการประชุมลับร่วมกันระหว่างหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไป ในการประสานงานการรักษาความปลอดภัย ให้ทำความตกลงกำหนดหน่วยผู้รับผิดชอบการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับนั้น ทั้งนี้ หากผู้เข้าร่วมการประชุมลับแต่ละฝ่ายเห็นว่า จำเป็นต้องกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเพื่อใช้เฉพาะฝ่ายตนขึ้น มาตรการที่กำหนดนั้นต้องสอดคล้องกับระเบียบการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับของส่วนรวมด้วย

ข้อ ๑๑๘ การปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับที่ใช้ในการประชุมลับ

๑๑๘.๑ ผู้จัดการประชุมลับหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมการจัดทำ การแจกจ่าย การเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารลับ หรือสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

๑๑๘.๒ ข้อมูลข่าวสารลับที่ใช้ในการประชุมลับ ไม่อนุญาตให้นำออกจากห้องประชุมลับ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากประธานในการประชุมลับ ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับด้วย

ข้อ ๑๑๙ กรณีจำเป็นต้องมีการแถลงข่าวเกี่ยวกับการประชุมลับ ให้ผู้รับผิดชอบจัดการประชุมลับดำเนินการดังนี้

๑๑๙.๑ จัดสถานที่ที่ใช้แถลงข่าวขึ้นโดยเฉพาะ และให้อยู่นอกพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ

๑๑๙.๒ กำหนดให้ผู้แถลงข่าว หัวข้อที่จะนำแถลง และข้อมูลข่าวสารที่จะเผยแพร่ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมลับก่อน หรือในกรณีที่ที่ประชุมลับมอบหมายให้มีผู้แถลงข่าวหลายคน ผู้แถลงข่าวแต่ละคนต้องแถลงเฉพาะเรื่องที่ตนได้รับอนุมัติจากที่ประชุมลับเท่านั้น

๑๑๙.๓ ควบคุมให้การแถลงข่าวหรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และผู้เข้ารับฟังเป็นไปด้วยความเหมาะสม ผู้แถลงข่าวต้องได้รับการแต่งตั้งและเรื่องที่จะแถลงต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมลับเสียก่อน ในกรณีมีผู้แถลงข่าวหลายคน แต่ละคนจะต้องแถลงเฉพาะเรื่องที่ตนได้รับอนุมัติเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือคำสั่งของกองทัพอากาศที่เกี่ยวกับการให้ข่าว การบริการข่าวสารของทางราชการและการประชาสัมพันธ์ด้วย

ข้อ ๑๒๐ ในกรณีที่เป็นการบรรยายหรือการบรรยายสรุปเรื่องที่เป็นความลับ นอกจากจะต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับแล้ว ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๒๐.๑ กำหนดชั้นความลับของการบรรยายหรือการบรรยายสรุป โดยถือตามชั้นความลับที่สูงสุดในข้อมูลข่าวสาร หรือสิ่งที่ใช้ประกอบการบรรยายหรือการบรรยายสรุปนั้น เป็นชั้นความลับของการบรรยายหรือการบรรยายสรุปดังกล่าว

๑๒๐.๒ กำหนดให้ผู้เข้ารับฟังทุกคนต้องได้รับความไว้วางใจให้เข้าถึงชั้นความลับของการบรรยายหรือการบรรยายสรุป และเป็นผู้มีสิทธิหรือได้รับอนุญาตให้เข้าฟังบรรยายนั้นได้

๑๒๐.๓ เมื่อเริ่มและสิ้นสุดการบรรยายหรือการบรรยายสรุป ผู้บรรยายต้องแจ้งให้ผู้เข้ารับฟังรับทราบชั้นความลับของการบรรยาย และเน้นย้ำให้ดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่อสิ่งที่ได้รับฟังจากการบรรยายหรือการบรรยายสรุปนั้น

๑๒๐.๔ ต้องจัดวางมาตรการรักษาความปลอดภัยในการบรรยายหรือบรรยายสรุป เช่นเดียวกับการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับด้วย

ข้อ ๑๒๑ ให้ประธานในการประชุมลับเป็นผู้ควบคุมการส่งต่อสิ่งที่เป็นความลับในการประชุมลับ และมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่หรือส่งต่อสิ่งที่เป็นความลับในการประชุมลับ รวมทั้งรับผิดชอบในการให้ข้อมูลในการแถลงข่าว

ข้อ ๑๒๒ การประชุมลับผ่านทางไกลผ่านระบบเครือข่าย ให้สถานที่ที่มีการเข้าร่วมในการประชุมลับดังกล่าวดำเนินการมาตรการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับตามหมวดนี้โดยอนุโลม และจัดมีการดำเนินการมาตรการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งให้ปฏิบัติตามระเบียบคำสั่ง หรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้วย

นายทหารควบคุมการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับประสานงานและกำกับดูแลการปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๒๓ การบันทึกภาพและเสียงต้องได้รับอนุญาตจากประธานในการประชุมลับ และต้องดำเนินการมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับ มาตรการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

ภาพและเสียงที่มีการบันทึกตามวรรคหนึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารลับ

ข้อ ๑๒๔ กรมข่าวทหารอากาศสามารถกำหนดมาตรการหรือแนวทางการปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับการประชุมลับเพิ่มเติมได้ตามสมควรเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

หมวด ๘

การรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อ ๑๒๕ การรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารตามระเบียบนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อคุ้มครองป้องกันสิ่งที่เป็นความลับ การปฏิบัติภารกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของกองทัพอากาศ ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้งานเกี่ยวกับการโทรคมนาคมโดยใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า คลื่นความถี่ที่มีใช้งานในกองทัพอากาศ ให้มีความปลอดภัย ป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหล การรบกวน ขัดขวางอันเกิดจากการจารกรรม หรือการกระทำอื่นใดอันส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติภารกิจหรือทำให้เกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์ดังกล่าว

ข้อ ๑๒๖ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทหารอากาศมีหน้าที่รับผิดชอบการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยดำเนินการ บริหารจัดการ ติดตาม ควบคุมการใช้ประโยชน์

ทางด้าน...

ทางด้านอุปกรณ์ทางเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศ เครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ กระบวนการ ตลอดจนด้านบุคลากรทางด้านเทคโนโลยี ให้มีความปลอดภัย พร้อมทั้งจัดทำระเบียบในส่วนที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒๗ กรมสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทหารอากาศมีหน้าที่รับผิดชอบการรักษาความปลอดภัยด้านการสื่อสาร โดยดำเนินการ บริหารจัดการ ติดตาม ควบคุมการใช้งานเครือข่ายการยุทธ์และเครือข่ายสนับสนุน และการติดต่อสื่อสารผ่านสายสัญญาณหรือแบบไร้สาย รวมถึงการเข้ารหัสสัญญาณ ให้มีความปลอดภัยและพร้อมใช้งาน สามารถควบคุม พิทักษ์รักษาและป้องกันมิให้ความลับของทางราชการรั่วไหลหรือรู้ไปถึงหรือตกไปอยู่กับผู้ไม่มีอำนาจหรือฝ่ายตรงข้าม พร้อมทั้งจัดทำกระบวนการและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒๘ อุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศให้ถือเป็นสิ่งที่เป็นความลับ โดยให้ผู้มีอำนาจกำหนดชั้นความลับ กำหนดชั้นความลับโดยพิจารณาตามวัตถุประสงค์การใช้งานของอุปกรณ์ดังกล่าว

ข้อ ๑๒๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลรักษาอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศ ดำเนินการดังนี้

๑๒๙.๑ จัดให้มีระเบียบ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติประจำในการรักษาความปลอดภัยอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศโดยอาจขอคำแนะนำจากกรมข่าวทหารอากาศหรือสายวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

๑๒๙.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศ

๑๒๙.๓ จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคลสำหรับผู้ที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศ

๑๒๙.๔ จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับสำหรับการปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศ

๑๒๙.๕ จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่เพื่อดูแลอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศ

๑๒๙.๖ จัดให้มีแผนการขนย้ายอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศและหรือทำลายข้อมูลข่าวสารลับที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

๑๒๙.๗ จัดให้มีการอบรม ชี้แจง และตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศเป็นประจำ

๑๒๙.๘ ตรวจสอบและปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยอุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศให้มีความทันสมัย

ข้อ ๑๓๐ เมื่อหมดอายุการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ที่ใช้ความถี่ของกองทัพอากาศ หน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศที่มีหน้าที่รับผิดชอบต้องดำเนินการทำลาย

ข้อมูลข่าวสารลับ...

ข้อมูลข่าวสารลับที่อยู่ภายในอุปกรณ์ ไม่ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารลับได้อีก โดยให้ประสานหน่วยขึ้นตรง กองทัพอากาศที่เกี่ยวข้อง

ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่เป็นสายวิทยาการเกี่ยวข้องจัดทำระเบียบหรือ แนวทางการปฏิบัติในการทำลายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามวรรคหนึ่ง

หมวด ๙

การปฏิบัติเมื่อเกิดการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย

ข้อ ๑๓๑ การปฏิบัติเมื่อเกิดการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยตามระเบียบนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อลดความเสียหายอันเกิดจากการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยให้เหลือน้อยที่สุด และดำเนินการต่อผู้ละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนค้นหาข้อบกพร่อง สาเหตุ และจุดอ่อน ของการรักษาความปลอดภัย เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขมาตรการรักษาความปลอดภัยให้รัดกุมยิ่งขึ้น

ข้อ ๑๓๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ มีหน้าที่ในการป้องกันการละเมิด ฝ่าฝืน หรือ ละเลยไม่ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยที่กำหนดไว้ อันเป็นเหตุให้สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ รั่วไหล หรือเป็นเหตุให้กำลังพลกองทัพอากาศ วัสดุอุปกรณ์ หรือทรัพย์สินของกองทัพอากาศได้รับความเสียหาย ตลอดจนเป็นเหตุให้เสื่อมเสียภารกิจของกองทัพอากาศ

ข้อ ๑๓๓ ผู้ใดกระทำหรืองดเว้นการกระทำใดอันเป็นการฝ่าฝืนหรือละเลย ไม่ปฏิบัติตาม มาตรการรักษาความปลอดภัยของกองทัพอากาศที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม ถือว่าผู้นั้นละเมิด มาตรการรักษาความปลอดภัยอันเป็นเหตุจะต้องได้รับการตักเตือนหรือได้รับโทษตามสมควรแก่กรณี

ข้อ ๑๓๔ เมื่อเกิดการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย ให้ดำเนินการดังนี้

๑๓๔.๑ ให้ผู้พบเห็นหรือทราบว่ามี การละเมิด หรือสงสัยว่าจะมีการละเมิด มาตรการรักษาความปลอดภัย ดำเนินการเบื้องต้นเพื่อลดความเสียหายให้เหลือน้อยที่สุด (ถ้ามี) แล้วรีบรายงาน ต่อผู้บังคับบัญชา หรือเจ้านายทหารรักษาความปลอดภัยหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ อาทิ เจ้าหน้าที่เวร-ยาม รักษาการณ์ เจ้าหน้าที่สารวัตรทหารอากาศที่อยู่ใกล้เคียง ทราบโดยเร็วที่สุด

๑๓๔.๒ เมื่อผู้บังคับบัญชา หรือนายทหารรักษาความปลอดภัยหรือเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบได้รับรายงานตามข้อ ๑๓๔.๑ ให้ดำเนินการระงับเหตุละเมิดหรือลดความเสียหายให้เหลือน้อยที่สุด โดยอาจประสานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นเพื่อระงับเหตุได้

๑๓๔.๓ ในกรณีที่เหตุละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เกิดขึ้นอยู่ใน ความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น ให้ผู้บังคับบัญชา หรือนายทหารรักษาความปลอดภัยหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ที่ได้รับรายงานตามข้อ ๑๓๔.๑ และได้ดำเนินการตามข้อ ๑๓๔.๒ แล้ว ปฏิบัติดังนี้

๑๓๔.๓.๑ รีบแจ้ง...

๑๓๔.๓.๑ รับแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบทันที ในกรณีที่มีข้อสงสัยว่า เหตุดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานใดให้รับแจ้งกรมข่าวทหารอากาศทราบ เพื่อพิจารณาตัดสินใจ และสั่งการให้ดำเนินการต่อไป

๑๓๔.๓.๒ รวบรวมข้อเท็จจริงเบื้องต้น และเก็บพยานหลักฐานเท่าที่สามารถกระทำได้ เพื่อส่งมอบต่อหน่วยที่รับผิดชอบ และเป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ก่อนที่หน่วยที่รับผิดชอบ จะมารับมอบความรับผิดชอบต่อไป

๑๓๔.๔ เมื่อหน่วยที่รับผิดชอบตามข้อ ๑๓๔.๓.๑ เข้ารับมอบความรับผิดชอบแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๑๓๔.๔.๑ เข้าระงับเหตุละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย (ถ้ามี) โดยอาจขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

๑๓๔.๔.๒ สอบสวนหาข้อเท็จจริง สาเหตุ รวมถึงผู้ละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย

๑๓๔.๔.๓ หากเหตุละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยมีความซับซ้อน หรือมีข้อมูลที่ต้องพิจารณาอีก สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยอาจขอรับการสนับสนุนข้อมูล หรือเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่นร่วมในการสอบสวนได้

๑๓๔.๔.๔ รายงานข้อเท็จจริง สาเหตุ ผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ข้อ ๑๓๕ ในการสอบสวนเหตุละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย ไม่ว่าจะมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนหรือไม่ก็ตาม สมควรสอบสวนให้ได้ความดังนี้

๑๓๕.๑ ข้อเท็จจริงทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย

๑๓๕.๒ สาเหตุที่แท้จริงของการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย

๑๓๕.๓ ผู้ละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย หรือผู้ที่บกพร่องในการปฏิบัติตาม มาตรการรักษาความปลอดภัย รวมทั้งแนวทางการดำเนินการต่อผู้ละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย

๑๓๕.๔ ข้อบกพร่อง จุดอ่อน ของมาตรการรักษาความปลอดภัย

๑๓๕.๕ ข้อเสนอแนะ สิ่งที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข

ข้อ ๑๓๖ หากการสอบสวนพบว่าผู้ละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยกระทำผิดกฎหมาย ให้หน่วยที่รับผิดชอบประสานหน่วยเกี่ยวข้องเพื่อดำเนินคดีควบคู่ไปกับการดำเนินการตามหมวดนี้

ข้อ ๑๓๗ ในการสอบสวนหากมีความจำเป็นต้องสืบหาเจตนาของผู้ละเมิด ให้ขอรับการสนับสนุนจากกรมข่าวทหารอากาศสำหรับการละเมิดที่เกิดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือฝ่ายการข่าวของหน่วยสำหรับการละเมิดที่เกิดขึ้นในพื้นที่ต่างจังหวัด

ข้อ ๑๓๘ เมื่อพบการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย ไม่ว่าจะมีการสอบสวนหรือไม่ ให้นำทหารรักษาความปลอดภัยหน่วย สํารวจ ตรวจสอบ และค้นหาสาเหตุแห่งการละเมิดมาตรการรักษา

ความปลอดภัย ตลอดจนจุดอ่อนและข้อบกพร่องต่าง ๆ และรายงานผลพร้อมทั้งข้อเสนอแนะให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรง กองทัพอากาศหรือหัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศแล้วแต่กรณี

การรายงานผลและให้ข้อเสนอแนะตามวรรคหนึ่งอาจทำเป็นลายลักษณ์อักษรหรือ รายงานด้วยวาจาก็ได้ โดยพิจารณาพฤติการณ์ความร้ายแรงของเหตุละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยนั้น

ข้อ ๑๓๙ เมื่อหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศหรือหัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ ได้รับรายงานตามข้อ ๑๓๘ แล้ว ให้พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑๓๙.๑ สอบสวนหาตัวผู้กระทำผิด และผู้รับผิดชอบต่อการละเมิดนั้น โดยจะ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหรือไม่ก็ได้ และพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายหรือทางวินัยต่อไป

๑๓๙.๒ พิจารณาขจัดความเสียหายที่มีต่อหน่วยของตนหรือกองทัพอากาศ อันเกิดจากการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย อาทิ ยกเลิกเรื่องเดิม เปลี่ยนนโยบาย เปลี่ยนแผน จัดเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานแทน พร้อมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร

๑๓๙.๓ ในกรณีที่มีการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยเกิดขึ้นจากมาตรการ รักษาความปลอดภัยที่ไม่รัดกุมหรือไม่เหมาะสม ให้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขมาตรการรักษาความปลอดภัยดังกล่าว เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยเกิดขึ้นอีก ทั้งนี้ หากหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศ พิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรปรับปรุงแก้ไขมาตรการรักษาความปลอดภัยในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของหน่วยงานอื่น ให้ประสานกรมข่าวทหารอากาศเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๑๓๙.๔ พิจารณาว่าสมควรจะลด หรือยกเลิกชั้นความลับของสิ่งที่เป็นความลับ ของทางราชการ หรือข้อมูลข่าวสารลับนั้นหรือไม่

๑๓๙.๕ ในกรณีที่มีข้อมูลข่าวสารลับสูญหาย ให้แจ้งนายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ เพื่อดำเนินการตามมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลข่าวสารลับต่อไป

๑๓๙.๖ ในกรณีที่มีการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการรักษาความปลอดภัยของกองทัพอากาศ ให้หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศหรือ หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกองทัพอากาศรายงานรายละเอียดเกี่ยวกับการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย และการดำเนินการของหน่วยต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บัญชาการทหารอากาศ โดยผ่าน กรมข่าวทหารอากาศ

๑๓๙.๗ หากเป็นการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยทางระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือการละเมิดระบบการสื่อสาร ให้นายทหารรักษาความปลอดภัย หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสานหน่วยที่รับผิดชอบโดยตรงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยทันที

ข้อ ๑๔๐ นายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศสามารถตรวจสอบหรือมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบมาตรการรักษาความปลอดภัย เพื่อตรวจสอบมาตรการรักษาความปลอดภัยของหน่วยงาน สังกัดกองทัพอากาศ หากพบความไม่เรียบร้อย ข้อควรปรับปรุง หรือการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัย ให้นายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศหรือคณะเจ้าหน้าที่ดังกล่าวแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานสังกัด

กองทัพอากาศดังกล่าวดำเนินการแก้ไขความบกพร่อง และรายงานนายทหารรักษาความปลอดภัยกองทัพอากาศ เพื่อสรุปนำเรียนผู้บัญชาการทหารอากาศต่อไป

ข้อ ๑๔๑ การละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยเป็นความผิดทางวินัยที่ผู้บังคับบัญชาสามารถใช้ดุลพินิจพิจารณาลงทัณฑ์ทางวินัยตามพระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยทหาร พุทธศักราช ๒๔๗๖ ได้

ข้อ ๑๔๒ ให้กรมข่าวทหารอากาศกำหนดแนวทางการปฏิบัติเมื่อเกิดการละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยได้ตามสมควรโดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) พลอากาศเอก นภาเดช ฐปะเตมีย์
(นภาเดช ฐปะเตมีย์)
ผู้บัญชาการทหารอากาศ

สำเนาถูกต้อง

น.อ.

(วัชรพงษ์ นาคสิงห์)

ผอ.กรรภ.สนผ.ขว.ทอ.

๖

ต.ค.๖๕